Република Северна Македонија
Општина Липково

Republika e Maqedonisë së Veriut
Komuna e Likovës

Tel: 031/463-180 Fax: 031/463-179
www.komunaelikoves.gov.mk E-mail :m_likova@yahoo.com

FLETORJA ZYRTARE E KOMUNËS SË LIKOVËS

СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ЛИПКОВО

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ЛИПКОВО
Бр. бр. 03-116/1
30.01 2023 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Датум /Data: 28.12.2022, Бр / Nr. 12, Година/Viti: XXVI

СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ЛИПКОВО ИЗЛЕГУВА ПО ПОТРЕБА
Ж-сметка: **7420140555630**
FLETORJA ZYRTARE E KOMUNËS SË LIKOVËS PUBLIKOHET SIPAS NEVOJËS
Xhiro-llogaria: **7420140555630**
Сектор: / Sektori:
Сектор за поддрщка на Градоначалникот, организација на работата на Советот и човечки ресурси/
Sektori për mbështetje të Kryetarit të komunës, organizim të punës së Këshillit dhe resurse njerëzore.
Одделение: / Njësia:
Одделение за поддрщка на Градоначалникот и организација на работата на Советот / Njësia për mbështetje të Kryetarit të komunës dhe organizim të punës së Këshillit.

Врз основа на член 50, став 1 , точка 3 од Законот за локалната самоуправа („Сл.весник на РМ„ бр.5/02) и член 72 од Статутот на Општина Липково„ бр.1/2006, 3/2015 и 1/2019), Градоначалникот на Општина Липково донесе:

З А К Л У Ч О К

За прогласување на:
- Одлука за усвојување на Буџетот на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за извршување на Буџетот на Општина Липково за 2023 година.
- Одлука за утврдување на вредноста на бодовите за плати на административни службеници за 2023 година
-Одлука за буџетска календарска за Општина Липково за подготовка на буџетот на општина за 2024 година.
-Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за СОУ„Исмет Јашари„с.Липково.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Риљиндја„с.Лојане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„Риљиндја„с.Лојане.
-

Në bazë të nenit 50, paragrafi 1 , pika 3 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gz.zyrtare e RM„ nr.5/02) dhe nenit 72 të Statutit të Komunës së Likovës („Fl.zyrtare e Komunës së Likovës„ nr.1/2006, 3/2015 dhe 1/2019) Kryetari i Komunës së Likovës sjellë:

K O N K L U Z I O N

Për shpalljen e :
-Vendim për miratimin e buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për realizimin e buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për përcaktimin e vlerës së pikëve për pagat e nëpunësve administrativ për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e kalendarit buxhetor të Komunës së Likovës për vitin 2024.
-Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHMK„Ismet Jashari„ f.Likovë.
-Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Rilindja„f.Llojan.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„Rilindja„f.Llojan.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„Rilindja„f.Llojan.

- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Риљиндја„с.Лојане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Фаик Коница„с.Слупчане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„Фаик Коница„с.Слупчане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„Фаик Коница„с.Слупчане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Култура„с.Матејче.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„Култура„с.Матејче.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„Култура„с.Матејче.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Дитуриа„с.Липково.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„Дитуриа„с.Липково.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„Дитуриа„с.Липково.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„7 Марси. с.Опае
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„7Марси„ с.Опае.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„7 Марси„ с.Опае.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Антон Зако Чајупи„с.Отља.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„Антон Зако Чајупи„с.Отља.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„ Антон Зако Чајупи„с.Отља.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„5-ти Октомври„с.Никуштак.

- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Faik Konica„f.Sllupçan.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„Faik Konica„f.Sllupçan.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„Faik Konica„f.Sllupçan.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Kultura„f.Mateç.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„Kultura„f.Mateç.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„ „Kultura„f.Mateç.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Dituria„f.Likovë.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„ „Dituria„f.Likovë.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„Dituria„f.Likovë.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„7 Marsi„ f.Opajë.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„7 Marsi„ f.Opajë.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„7 Marsi„ f.Opajë.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Anton Zako Çajupi„f.Hotël.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„Anton Zako Çajupi„f.Hotël.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„Anton Zako Çajupi„f.Hotël.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„5 Tetori„f.Nikushtak.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„5 Tetori„f.Nikushtak.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„5 Tetori„f.Nikushtak.
-Vendim për miratimin e Raportit vjetor të buxhetit të IKPÇF„Rrezja„f.Orizare për vitin 2021/22.
-Vendim për miratimin e programit vjetorë për menaxhim me mbeturina, mirëmbajtjen e pastërtisë publike dhe transportit të nxënësve të NKP„Pisha„për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit vjetor për vendosjen e pajisjeve urbane në Komunën e Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për ndërtim, rekonstruimin, mirëmbajtjen e rrugëve lokale në K.Likovë për vitin 2023.

- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„5-ти Октомври„с.Никуштак.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„5-ти Октомври„с.Никуштак.
-Одлука за усвојување на годишен буџетски извештај на ЈОУДГ„Резја„с.Оризаре за години 2021-2022.
-Одлука за усвојување на годишна програма за менаџирање со отпад, одржување на јавна чистота и транспорт на ученици на ЈКП„Пиша„ за 2023 година.ки планови
-Одлука за усвојување на годишна програма за поставување на урбана опрема на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма за изградба, реконструкција, одржување на локалните патишта на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма на подготовка на урбанистички планови и други урбанистички документација на населените места на Општина Липково.
-Одлука за усвојување на програма за уредување на градежно земјиште за одржување на комунална ифраструктура во регионот на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување за годишна програма за поставување на улици, тротуари и јавни површини со бекатон плочки за 2023 година.
-Одлука за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразноио болести за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма за решението со кучињата скитници во регионот на Општина Липково за 2022/2025 година.
-Одлука за усвојување на програма за социјална заштита во Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма на улично осветлување на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма за еднакви можности во Општина Липково за 2023 година.

-Vendim për miratimin e programit për punimin e Planeve urbanistike dhe dokumenteve tjera urbanistike të vendbanimeve të Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për rregullimin tokës ndërtimore dhe mirëmbajtjen e infrastrukturës komunale në rajonin e Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit vjetorë për shtruarjen e rrugicave,trotuareve dhe hapësirave publike me pllaka të bekatonit për vitin 2023.
-Vendim për zbatimin e masave të prëgjithshme për mbrojtjen e popullatës nga sëmundjet ngjitëse për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për zgjidhjen e problemit me qenët endacak në regjionin e Komunës së Likovës për vitet 2022-2025.
-Vendim për miratimin e programit për mbrojtje sociale në Komunën e Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për ndriçimin publik në Komunën e Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për mundësi të barabarta në Komunën e Likovës për vitin 2023.
-Vendim për ndryshimin dhe plotësimin e programit për caktimin e datave dhe personaliteteve me rëndësi të Komunës së Likovës për periudhën kohore nga viti 2022-2026.
-Vendim për miratimin e programit për aktivitetet të Komunës së Likovës në fushën e sportit për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për kulturë të Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për aktivitetet e Komunës së Likovës në fushën e dhënieve të bursave për vitin 2023.
-Vendim për realizimin e aktiviteteve të përbashkëta me qytetarët:për dërgimin e ujërave të zeza -kanalizimeve fekale.
-Vendim për fillimin e procedurës për miratimin e Planit urbanistik jashtë vendbanimit për ndërtimin e objektit E 1.5-infrastruktura për furnizim me ujë të në Komunën e Likovës.

-Одлука за измена и дополнување на програма за поставување на важни датуми и личности на Општина Липково за временски период за 2022-2026 година.
-Одлука за усвојување на програма за активности на Општина Липково на областа на спорт за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма за култура на Општина Липково за 2023 година.
- Одлука за усвојување на програма за активности на Општина Липково на областа на давање на стипендии за 2023 година.
-Одлука за реализирање на активности заедно со граѓаните поставување на бекатон плочки на улици и јавни површини на Општина Липково.
-Одлука за реализирање на активности заедно со граѓаните за доставување на црни води -фекална канализација.
-Одлука за почнување на постапка за усвојување на Урбанистичкиот план вон градба за изградба на објектот со намена Е1.5, инфраструктура за снабдување со вода на Општина Липково.
-Одлука за почнување на постапка за усвојување на Урбанистичкиот план вон градба за изградба на објектот со намена Е1.1, дел од локален пат делница од мостот на реката на Липково о регионален пат Р2133.
-Одлука за усвојување на развојна програма за Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма на активностите на Општина Липково на областа на располагање со градежно земјиште на сопственост на РСМ во територијата на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за финансиско сопствено учество на Општина Липково по реализација на проектот „ Креирање на услови за рурален развој, развој на туризам и развој на земјоделието во Североисточен планскиот регион -Активност, Реконструкција на улицата во с.Матејче, Општина Липково.
-Одлука на девет месечен финансиски извештај за 2022 година на ЈКП „Пиша„ с.Липково.
-Годишен план за проценка на ризици од корупција – Општина Липково за 2023 година.

-Vendim për fillimin procedurës për miratimin e Planit urbanistik jashtë vendbanimit për ndërtimin e objektit E1.1 pjesë e rrugës lokale pjesa nga ura e lumit të Likovës deri te rruga regjionale e R2133.
-Vendim për miratimin e programit zhvillimor për Komunën e Likovës për viitn 2023.
-Vendim për miratimin e programit për aktivitet e Komunës së Likovës në fushën e dispozicionimit me tokë ndërtimore në pronësi të RMV në rajonin e Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për pjesëmarrje financiare vetanake të Komunës së Likovës gjatë realizimit të projektit „ Krijimi i kushteve për zhvillim rural, zhvillim të turizmit dhe zhvillimit të bujqësisë në rajonin planor Verilindor – aktiviteti, rekonstruimin e rrugicave në f.Mateç, Komuna e Likovës.
-Vendim i Raportit kuartal 9 mujor i NKP„Pisha„ f.Likovë.
-Vendim i planit vjetor për vlerësimin e rreziqeve nga korrupsioni -Komuna e Likovës për vitin 2023.

Република Северна Македонија
Општина Липково

Republika e Maqedonisë së Veriut
Komuna e Likovës

Tel: 031/463-180 Fax: 031/463-179
www.komunaelikoves.gov.mk E-mail :m_likova@yahoo.com

1.Се прогласува:

Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за извршување на Буџетот на Општина Липково за 2023 година.
- Одлука за утврдување на вредноста на бодовите за плати на административни службеници за 2023 година
-Одлука за буџетска календарска за Општина Липково за подготовка на буџетот на општина за 2024 година.
-Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за СОУ„Исмет Јашари„с.Липково.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Риљиндја„с.Лојане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„Риљиндја„с.Лојане.
-- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Риљиндја„с.Лојане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Фаик Коница„с.Слупчане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„Фаик Коница„с.Слупчане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„Фаик Коница„с.Слупчане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Култура„с.Матејче.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„Култура„с.Матејче.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„Култура„с.Матејче.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Дитуриа„с.Липково.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„Дитуриа„с.Липково.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„Дитуриа„с.Липково.

1.Shpallet:

-Vendim për miratimin e buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për realizimin e buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për përcaktimin e vlerës së pikëve për pagat e nëpunësve administrativ për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e kalendarit buxhetor të Komunës së Likovës për vitin 2024.
-Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHMK„Ismet Jashari„ f.Likovë.
-Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Rilindja„f.Llojan.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„Rilindja„f.Llojan.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„Rilindja„f.Llojan.

- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Faik Konica„f.Sllupçan.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„Faik Konica„f.Sllupçan.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„Faik Konica„f.Sllupçan.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Kultura„f.Mateç.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„Kultura„f.Mateç.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„ „Kultura„f.Mateç.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Dituria„f.Likovë.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„ „Dituria„f.Likovë.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„Dituria„f.Likovë.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„7 Marsi„ f.Opajë.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„7 Marsi„ f.Opajë.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„7 Marsi„ f.Opajë.

- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„7 Марси. с.Опае
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„7Марси„ с.Опае.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„7 Марси„ с.Опае.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Антон Зако Чајупи„с.Отља.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„Антон Зако Чајупи„с.Отља.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„ Антон Зако Чајупи„с.Отља.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„5-ти Октомври„с.Никуштак.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„5-ти Октомври„с.Никуштак.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„5-ти Октомври„с.Никуштак.
-Одлука за усвојување на годишна програма за менаџирање со отпад, одржување на јавна чистота и транспорт на ученици на ЈКП„Пиша„ за 2023 година.ки планови
-Одлука за усвојување на годишна програма за поставување на урбана опрема на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма за изградба, реконструкција, одржување на локалните патишта на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма на подготовка на урбанистички планови и други урбанистички документација на населените места на Општина Липково.
-Одлука за усвојување на програма за уредување на градежно земјиште за одржување на комунална ифраструктура во регионот на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување за годишна програма за поставување на улици, тротуари и јавни површини со бекатон плочки за 2023 година.

- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Anton Zako Çajupi„f.Hotël.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„Anton Zako Çajupi„f.Hotël.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„Anton Zako Çajupi„f.Hotël.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„5 Tetori„f.Nikushtak.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„5 Tetori„f.Nikushtak.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„5 Tetori„f.Nikushtak.
-Vendim për miratimin e programit vjetorë për menaxhim me mbeturina, mirëmbajtjen e pastërtisë publike dhe transportit të nxënësve të NKP„Pisha„për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit vjetor për vendosjen e pajisjeve urbane në Komunën e Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për ndërtim, rekonstruimin, mirëmbajtjen e rrugëve lokale në K.Likovë për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për punimin e Planeve urbanistike dhe dokumenteve tjera urbanistike të vendbanimeve të Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për rregullimin tokës ndërtimore dhe mirëmbajtjen e infrastrukturës komunale në rajonin e Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit vjetorë për shtruarjen e rrugicave,trotuareve dhe hapësirave publike me pllaka të bekatonit për vitin 2023.
-Vendim për zbatimin e masave të prëgjithshme për mbrojtjen e popullatës nga sëmundjet ngjitëse për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për zgjidhjen e problemit me qenët endacak në regjionin e Komunës së Likovës për vitet 2022-2025.
-Vendim për miratimin e programit për mbrojtje sociale në Komunën e Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për ndriçimin publik në Komunën e Likovës për vitin 2023.

Република Северна Македонија
Општина Липково

Republika e Maqedonisë së Veriut
Komuna e Likovës

Tel: 031/463-180 Fax: 031/463-179
www.komunaelikoves.gov.mk E-mail :m_likova@yahoo.com

-Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„7 Марси. с.Опае
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„7Марси„ с.Опае.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„7 Марси„ с.Опае.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Антон Зако Чајупи„с.Отља.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„Антон Зако Чајупи„с.Отља.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„ Антон Зако Чајупи„с.Отља.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„5-ти Октомври„с.Никуштак.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„5-ти Октомври„с.Никуштак.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„5-ти Октомври„с.Никуштак.
-Одлука за усвојување на годишна програма за менаџирање со отпад, одржување на јавна чистота и транспорт на ученици на ЈКП„Пиша„ за 2023 година.ки планови
-Одлука за усвојување на годишна програма за поставување на урбана опрема на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма за изградба, реконструкција, одржување на локалните патишта на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма на подготовка на урбанистички планови и други урбанистички документација на населените места на Општина Липково.
-Одлука за усвојување на програма за уредување на градежно земјиште за одржување на комунална ифраструктура во регионот на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување за годишна програма за поставување на улици, тротоари и јавни површини со бекатон плочки за 2023 година.

-Vendim për miratimin e programit për mundësi të barabarta në Komunën e Likovës për vitin 2023.
-Vendim për ndryshimin dhe plotësimin e programit për caktimin e datave dhe personaliteteve me rëndësi të Komunës së Likovës për periudhën kohore nga viti 2022-2026.
-Vendim për miratimin e programit për aktivitetet të Komunës së Likovës në fushën e sportit për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për kulturë të Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për aktivitetet e Komunës së Likovës në fushën e dhënieve të bursave për vitin 2023.
-Vendim për realizimin e aktiviteteve të përbashkëta me qytetarët:për dërgimin e ujërave të zeza -kanalizimeve fekale.
-Vendim për fillimin e procedurës për miratimin e Planit urbanistik jashtë vendbanimit për ndërtimin e objektit E 1.5-infrastruktura për furnizim me ujë të në Komunën e Likovës.
-Vendim për fillimin procedurës për miratimin e Planit urbanistik jashtë vendbanimit për ndërtimin e objektit E1.1 pjesë e rrugës lokale pjesa nga ura e lumit të Likovës deri te rruga regjionale e R2133.
-Vendim për miratimin e programit zhvillimor për Komunën e Likovës për viitn 2023.
-Vendim për miratimin e programit për aktivitet e Komunës së Likovës në fushën e dispozicionimit me tokë ndërtimore në pronësi të RMV në rajonin e Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për pjesëmarrje financiare vetanake të Komunës së Likovës gjatë realizimit të projektit „ Krijimi i kushteve për zhvillim rural, zhvillim të turizmit dhe zhvillimit të bujqësisë në rajonin planor Verilindor – aktiviteti, rekonstruimin e rrugicave në f.Mateç, Komuna e Likovës.
-Vendim i Raportit kuartal 9 mujor i NKP„Pisha„ f.Likovë.
-Vendim i planit vjetor për vlerësimin e rreziqeve nga korrupsioni -Komuna e Likovës për vitin 2023.

-Одлука за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразноио болести за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма за решението со кучињата скитници во регионот на Општина Липково за 2022/2025 година.
-Одлука за усвојување на програма за социјална заштита во Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма на улично осветлување на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма за еднакви можности во Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за измена и дополнување на програма за поставување на важни датуми и личности на Општина Липково за временски период за 2022-2026 година.
-Одлука за усвојување на програма за активности на Општина Липково на областа на спорт за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма за култура на Општина Липково за 2023 година.
- Одлука за усвојување на програма за активности на Општина Липково на областа на давање на стипедндии за 2023 година.
-Одлука за реализирање на активности заедно со граѓаните поставување на бекатон плочки на улици и јавни површини на Општина Липково.
-Одлука за реализирање на активности заедно со граѓаните за доставување на црни води -фекална канализација.
-Одлука за почнување на постапка за усвојување на Урбанистичкиот план вон градба за изградба на објектот со намена Е1.5, инфраструктура за снабдување со вода на Општина Липково.
-Одлука за почнување на постапка за усвојување на Урбанистичкиот план вон градба за изградба на објектот со намена Е1.1, дел од локален пат делница од мостот на реката на Липково о регионален пат Р2133.
-Одлука за усвојување на развојна програма за Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма на активностите на Општина Липково на областа на располагање со градежно

земјиште на сопственост на РСМ во територијата на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за финансиско сопствено учество на Општина Липково по реализација на проектот „ Креирање на услови за рурален развој, развој на туризам и развој на земјоделието во Североисточен планскиот регион -Активност, Реконструкција на улицата во с.Матејче, Општина Липково.
-Одлука на девет месечен финансиски извештај за 2022 година на ЈКП „Пиша„ с.Липково.
-Годишен план за проценка на ризици од корупција – Општина Липково за 2023 година.

2.Сите овие акти предвидени во точка 1 од овој заклучок да се објавуваат во „Сл. Гласник на Општина Липково

2.Të gjithë këto akte të shënuara në pikën 1 të këtij konkluzioni do të shpallen në „Fletorën zyrtare të Komunës së Likovës„

3.Заклучокот влегува во сила со денот на неговото донесување а ќе се објавува во „Сл. Гласник на Општина Липково„.

3.Konkluzioni hynë në fuqi në ditën e miratimit dhe do të shpallet në në „Fletorën zyrtare të Komunës së Likovës„.

Градоначалник/ Kryetar
Erkan Arifi

-

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. 08-1262/3
28.12 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 36 , став 1, точка 2 на Закон за локална самоуправа ("Службен весник на РМ" бр.5/02), член 28, став 1 од Законот за финансирање на единиците на локална самоуправа ("Службен Весник на РМ" бр. 61/04 , 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15, 209/19 и "Службен Весник на РСМ" бр.244/19, 53/21, 77/21, 150/21 и 173/22), член 31 од Закон за буџет ("Службен весник на РМ" nr. 64/05 , 04/08 , 103/08, 156/09, 95/10, 180/11, 171/12, 192/15 167/16 и "Слушбен весник на РСМ" бр.151/21), член 93, точка 2 од Закон за административни службеници ("Службен весни на РМ" 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 05/16, 80/16, 127/16, 142/16, 02/17, 16/17 и 11/18) и член 40 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково„ br.1/2006), Совет на Општина ЛИПКОВО на седница одржана на 28.12.2022 донесе:

БУЏЕТ
На ОПШТИНА ЛИПКОВО за 2023 година

1. Општ дел

Член 1

Буџетот на ОПШИНА ЛИПКОВО за 2023 година се состои од:

I ВКУПНИ ИХОДИ	**424.741.758**
Даночни приходи	38.024.396
Неданочни приходи	2.630.000
Капитални приходи	4.500.000
Приходи од дотации	289.059.000
Трансфери	82.718.362
Приходи од донации	7.810.000
II. ВКУПНО РАСХОДИ	**620.941.758**
Од утврдени намени	620.241.758
Резерви	700.000
III. Д Е Ф И Ц И Т	**-196.200.000**
IV. ФИНАСИРАЊЕ	**196**.200.000
Прилив	**200,000,000**
Домашен пролив	0
Прилив од странски заеми	
Депозит	200,000,000
Одлив	
Отплата на главница	3.800.000

Член 2

Приходите на Буџетот по видови на приходи се утврдени во билансот на приходи, а расходите по основни намени се утврдени во билансот на расходи и тоа како што следува:

БИЛАНС НА ПРИХОДИ

Ниво на: Ставка

		400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
			Буџет	Приходи од самофинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	Вкупни приходи
71	**ДАНОЧНИ ПРИХОДИ**	**29.460.000**	**38.024.396**	**0**	**0**	**0**	**0**	**38.024.396**
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	1.700.000	2.400.000	0	0	0	0	2.400.000
713	Даноци на имот	10.500.000	12.352.396	0	0	0	0	12.352.396
717	Даноци на специфични услуги	17.200.000	23.172.000	0	0	0	0	23.172.000
718	Такси на користење или дозволи за врШење на дејност	60.000	100.000	0	0	0	0	100.000
72	**НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ**	**4.375.000**	**1.080.000**	**1.550.000**	**0**	**0**	**0**	**2.630.000**
722	Глоби, судски и административни такси	760.000	900.000	0	0	0	0	900.000
723	Такси и надоместоци	3.255.000	0	1.550.000	0	0	0	1.550.000
724	Други владини услуги	300.000	100.000	0	0	0	0	100.000
725	Други неданочни приходи	60.000	80.000	0	0	0	0	80.000
73	**КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ**	**4.500.000**	**4.500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.500.000**
733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	4.500.000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000
74	**ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ**	**362.499.457**	**282.718.362**	**0**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**579.587.362**
741	Трансфери од други нивоа на власт	338.893.094	282.718.362	0	289.059.000	0	0	571.777.362
742	Донации од странство	10.606.363	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
744	Тековни донации	13.000.000	0	0	0	3.810.000	0	3.810.000

БИЛАНС НА РАСХОДИ

Ниво на: Ставка

		400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
40	**ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ**	**241.081.194**	**24.548.104**	**0**	**246.750.415**	**0**	**0**	**271.298.519**
401	Основни плати	171.633.165	15.540.897	0	177.645.478	0	0	193.186.375
402	Придонеси за социјално осигурување	66.348.029	5.907.207	0	69.104.937	0	0	75.012.144
404	Надоместоци	3.100.000	3.100.000	0	0	0	0	3.100.000
41	**РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ**	**650.000**	**700.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**700.000**
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	650.000	700.000	0	0	0	0	700.000
42	**СТОКИ И УСЛУГИ**	**60.851.310**	**25.575.000**	**1.550.000**	**35.204.202**	**0**	**0**	**62.329.202**
420	Патни и дневни расходи	669.520	420.000	0	680.000	0	0	1.100.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	24.348.831	11.325.000	170.000	13.298.500	0	0	24.793.500
423	Материјали и ситен инвентар	9.979.797	1.530.000	1.000.000	7.178.502	0	0	9.708.502
424	Поправки и тековно одржување	7.360.000	6.450.000	0	2.980.000	0	0	9.430.000
425	Договорни услуги	13.583.412	3.180.000	300.000	9.877.200	0	0	13.357.200
426	Други тековни расходи	3.309.750	1.770.000	80.000	1.040.000	0	0	2.890.000
427	Привремени вработувања	1.600.000	900.000	0	150.000	0	0	1.050.000
45	**КАМАТНИ ПЛАЌАЊА**	**150.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
46	**СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ**	**18.311.651**	**11.410.000**	**0**	**1.120.000**	**4.000.000**	**0**	**16.530.000**
461	Субвенции за јавни претпријатија	5.300.000	6.660.000	0	0	0	0	6.660.000
463	Трансфери до невладини организации	1.930.000	2.550.000	0	0	0	0	2.550.000
464	Разни трансфери	11.081.651	2.200.000	0	1.120.000	4.000.000	0	7.320.000
47	**СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ**	**500.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
471	Социјални надоместоци	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
48	**КАПИТАЛНИ РАСХОДИ**	**76.290.302**	**259.639.654**	**0**	**5.984.383**	**3.810.000**	**0**	**269.434.037**
480	Купување на опрема и машини	1.180.000	0	0	1.200.000	1.800.000	0	3.000.000
481	Градежни објекти	0	0	0	250.000	0	0	250.000
482	Други градежни објекти	70.279.802	258.589.654	0	3.784.383	2.010.000	0	264.384.037
483	Купување на мебел	80.000	0	0	600.000	0	0	600.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	530.000	250.000	0	150.000	0	0	400.000

486 Купување на возила	4.220.500	800.000	0	0	0	0	800.000
49 ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	**3.000.000**	**3.800.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.800.000**
492 Отплата на главнина кон домашни институции	3.000.000	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000

БИЛАНС НА КАПИТАЛНИ РАСХОДИ

Ниво на: Ставка

		76.290.302	**259.639.654**	**0**	**5.984.383**	**3.810.000**	**0**	**269.434.037**
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
48	**КАПИТАЛНИ РАСХОДИ**	**76.290.302**	**259.639.654**	**0**	**5.984.383**	**3.810.000**	**0**	**269.434.037**
480	Купување на опрема и машини	1.180.000	0	0	1.200.000	1.800.000	0	3.000.000
481	Градежни објекти	0	0	0	250.000	0	0	250.000
482	Други градежни објекти	70.279.802	258.589.654	0	3.784.383	2.010.000	0	264.384.037
483	Купување на мебел	80.000	0	0	600.000	0	0	600.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	530.000	250.000	0	150.000	0	0	400.000
486	Купување на возила	4.220.500	800.000	0	0	0	0	800.000

БИЛАНС НА ТЕКОВНО-ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ

Ниво на: Ставка

		324.544.155	**66.683.104**	**1.550.000**	**283.074.617**	**4.000.000**	**0**	**355.307.721**
Категорија Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
40	**ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ**	**241.081.194**	**24.548.104**	**0**	**246.750.415**	**0**	**0**	**271.298.519**
	401 Основни плати	171.633.165	15.540.897	0	177.645.478	0	0	193.186.375
	402 Придонеси за социјално осигурување	66.348.029	5.907.207	0	69.104.937	0	0	75.012.144
	404 Надоместоци	3.100.000	3.100.000	0	0	0	0	3.100.000
41	**РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ**	**650.000**	**700.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**700.000**
	413 Тековни резерви (разновидни расходи)	650.000	700.000	0	0	0	0	700.000
42	**СТОКИ И УСЛУГИ**	**60.851.310**	**25.575.000**	**1.550.000**	**35.204.202**	**0**	**0**	**62.329.202**
	420 Патни и дневни расходи	669.520	420.000	0	680.000	0	0	1.100.000
	421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	24.348.831	11.325.000	170.000	13.298.500	0	0	24.793.500
	423 Материјали и ситен инвентар	9.979.797	1.530.000	1.000.000	7.178.502	0	0	9.708.502
	424 Поправки и тековно одржување	7.360.000	6.450.000	0	2.980.000	0	0	9.430.000
	425 Договорни услуги	13.583.412	3.180.000	300.000	9.877.200	0	0	13.357.200
	426 Други тековни расходи	3.309.750	1.770.000	80.000	1.040.000	0	0	2.890.000
	427 Привремени вработувања	1.600.000	900.000	0	150.000	0	0	1.050.000
45	**КАМАТНИ ПЛАЌАЊА**	**150.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
	452 Каматни плаќања кон домашни кредитори	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
46	**СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ**	**18.311.651**	**11.410.000**	**0**	**1.120.000**	**4.000.000**	**0**	**16.530.000**
	461 Субвенции за јавни претпријатија	5.300.000	6.660.000	0	0	0	0	6.660.000
	463 Трансфери до невладини организации	1.930.000	2.550.000	0	0	0	0	2.550.000
	464 Разни трансфери	11.081.651	2.200.000	0	1.120.000	4.000.000	0	7.320.000
47	**СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ**	**500.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
	471 Социјални надоместоци	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
49	**ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА**	**3.000.000**	**3.800.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.800.000**
	492 Отплата на главнина кон домашни институции	3.000.000	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000

БУЏЕТСКИ РАСХОДИ ПО ФУНКЦИИ НА ЕЛС

Ниво на: СТАВКА

		326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758
Фун.ста. Фун.код	О П И С	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Самофинан. активности	Дотации	Донации	Кредити	ВКУПНО
701	**ОПшТИ ЈАВНИ СЛУЖБИ**	**47.261.444**	**0**	**0**	**4.000.000**	**0**	**51.261.444**
7011	ИЗВТШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИСКИ И ФИСКАЛНИ РАБОТИ, НАДВОРЕШНИ РАБОТИ	47.261.444	0	0	0	0	47.261.444
7013	ОПШТИ УСЛУГИ	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
704	**ЕКОНОМСКИ РАБОТИ**	**39.589.654**	**0**	**0**	**0**	**0**	**39.589.654**
7045	ТРАНСПОРТ	39.589.654	0	0	0	0	39.589.654
705	**ЗАШТИТА НА ЖИВОТНА СРЕДИНА**	**6.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.000.000**
7051	УПРАВУВАЊЕ СО ОТПАДОЦИТЕ	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
706	**ЖИВЕАЛИШТА И РАЗВОЈ НА ЗАЕДНИЦАТА**	**225.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**225.000.000**
7063	ВОДОСНАБДУВАЊЕ	215.000.000	0	0	0	0	215.000.000
7064	ОСВЕТЛУВАЊЕ НА УЛИЦИ	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
708	**РЕКРЕАЦИЈА, КУЛТУРА И РЕЛИГИЈА**	**8.371.660**	**0**	**0**	**2.010.000**	**0**	**10.381.660**
7082	УСЛУГИ ЗА КУЛТУРА	8.371.660	0	0	2.010.000	0	10.381.660
709	**ОБРАЗОВАНИЕ**	**0**	**1.550.000**	**289.059.000**	**1.800.000**	**0**	**292.409.000**
7091	ПЕДАГОШКО И ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	0	1.300.000	247.059.000	1.800.000	0	250.159.000
7092	СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ	0	250.000	42.000.000	0	0	42.250.000
710	**СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**	**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.000**
7109	ДРУГА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	100.000	0	0	0	0	100.000

ФУНКЦИОНАЛНИ РАСХОДИ

Ниво на: ПОТПРОГРАМИ

		326.322.758	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Фун.код Потпр.	О П И С	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Самофинан. активности	Дотации	Донации	Кредити	ВКУПНО
7011	**ИЗВТШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ, ФИНАНСИСКИ И ФИСКАЛНИ РАБОТИ, НАДВОРЕШНИ РАБОТИ**	**47.261.444**	**0**	**0**	**0**	**0**	**47.261.444**
A00	СОВЕТ НА ОПшТИНА	3.900.000	0	0	0	0	3.900.000
A10	ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМИ	300.000	0	0	0	0	300.000
D00	ГРАДОНАЧАЛНИК	1.992.259	0	0	0	0	1.992.259
E00	ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	38.019.185	0	0	0	0	38.019.185
EA0	КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ НА ОПШТИНА	3.050.000	0	0	0	0	3.050.000
7013	**ОПШТИ УСЛУГИ**	**0**	**0**	**0**	**4.000.000**	**0**	**4.000.000**
MB0	ПРЕКУГРАНИЧНА СОРАБОТКА	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
7045	**ТРАНСПОРТ**	**39.589.654**	**0**	**0**	**0**	**0**	**39.589.654**
J60	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ НА РЕЖИМ НА СООБРАКАЈОТ	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
JD0	ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ	36.589.654	0	0	0	0	36.589.654
7051	**УПРАВУВАЊЕ СО ОТПАДОЦИТЕ**	**6.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.000.000**
J40	ЈАВНА ЧИСТОТА	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
7063	**ВОДОСНАБДУВАЊЕ**	**215.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**215.000.000**
JG0	ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ	215.000.000	0	0	0	0	215.000.000
7064	**ОСВЕТЛУВАЊЕ НА УЛИЦИ**	**10.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10.000.000**
J30	ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
7082	**УСЛУГИ ЗА КУЛТУРА**	**8.371.660**	**0**	**0**	**2.010.000**	**0**	**10.381.660**
K40	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО	3.371.660	0	0	0	0	3.371.660
KA0	КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	5.000.000	0	0	2.010.000	0	7.010.000
7091	**ПЕДАГОШКО И ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ**	**0**	**1.300.000**	**247.059.000**	**1.800.000**	**0**	**250.159.000**
N10	ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	0	0	236.625.000	1.800.000	0	238.425.000
V10	ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	0	1.300.000	10.434.000	0	0	11.734.000
7092	**СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ**	**0**	**250.000**	**42.000.000**	**0**	**0**	**42.250.000**
N20	СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ	0	250.000	42.000.000	0	0	42.250.000
7109	**ДРУГА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**	**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.000**
X10	РОДОВА ЕДНАКВОСТ	100.000	0	0	0	0	100.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија / Ставка — О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
A0 СОВЕТ НА ОПшТИНА	3.730.000	3.900.000	0	0	0	0	3.900.000
ПРИХОДИ :							
A00 СОВЕТ НА ОПШТИНА	3.730.000	3.900.000	0	0	0	0	3.900.000
РАСХОДИ :							
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**2.900.000**	**2.900.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.900.000**
401 Основни плати	300.000	300.000	0	0	0	0	300.000
404 Надоместоци	2.600.000	2.600.000	0	0	0	0	2.600.000
41 РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	**650.000**	**700.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**700.000**
413 Тековни резерви (разновидни расходи)	650.000	700.000	0	0	0	0	700.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**180.000**	**300.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300.000**
423 Материјали и ситен инвентар	100.000	200.000	0	0	0	0	200.000
426 Други тековни расходи	80.000	100.000	0	0	0	0	100.000
A00 СОВЕТ НА ОПшТИНА	3.730.000	3.900.000	0	0	0	0	3.900.000
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**2.900.000**	**2.900.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.900.000**
401 Основни плати	300.000	300.000	0	0	0	0	300.000
404 Надоместоци	2.600.000	2.600.000	0	0	0	0	2.600.000
41 РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	**650.000**	**700.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**700.000**
413 Тековни резерви (разновидни расходи)	650.000	700.000	0	0	0	0	700.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**180.000**	**300.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300.000**
423 Материјали и ситен инвентар	100.000	200.000	0	0	0	0	200.000
426 Други тековни расходи	80.000	100.000	0	0	0	0	100.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија Ставка О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
A1 ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМИ	1.930.000	300.000	0	0	0	0	300.000
ПРИХОДИ :							
A10 ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМИ	1.930.000	300.000	0	0	0	0	300.000
РАСХОДИ :							
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**1.930.000**	**300.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300.000**
463 Трансфери до невладини организации	300.000	300.000	0	0	0	0	300.000
464 Разни трансфери	1.630.000	0	0	0	0	0	0
A10 ИЗБОРНИ АКТИВНОСТИ И РЕФЕРЕНДУМИ	1.930.000	300.000	0	0	0	0	300.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**1.930.000**	**300.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300.000**
463 Трансфери до невладини организации	300.000	300.000	0	0	0	0	300.000
464 Разни трансфери	1.630.000	0	0	0	0	0	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија / Ставка — О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**
D0 ГРАДОНАЧАЛНИК	2.127.640	1.992.259	0	0	0	0	1.992.259
ПРИХОДИ :							
D00 ГРАДОНАЧАЛНИК	2.127.640	1.992.259	0	0	0	0	1.992.259
РАСХОДИ :							
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**1.382.640**	**1.177.259**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.177.259**
401 Основни плати	935.743	775.626	0	0	0	0	775.626
402 Придонеси за социјално осигурување	346.897	301.633	0	0	0	0	301.633
404 Надоместоци	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**605.000**	**665.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**665.000**
420 Патни и дневни расходи	140.000	250.000	0	0	0	0	250.000
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	65.000	65.000	0	0	0	0	65.000
423 Материјали и ситен инвентар	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
426 Други тековни расходи	300.000	250.000	0	0	0	0	250.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**140.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
464 Разни трансфери	140.000	150.000	0	0	0	0	150.000
D00 ГРАДОНАЧАЛНИК	2.127.640	1.992.259	0	0	0	0	1.992.259
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**1.382.640**	**1.177.259**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.177.259**
401 Основни плати	935.743	775.626	0	0	0	0	775.626
402 Придонеси за социјално осигурување	346.897	301.633	0	0	0	0	301.633
404 Надоместоци	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**605.000**	**665.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**665.000**
420 Патни и дневни расходи	140.000	250.000	0	0	0	0	250.000
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	65.000	65.000	0	0	0	0	65.000
423 Материјали и ситен инвентар	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
426 Други тековни расходи	300.000	250.000	0	0	0	0	250.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**140.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
464 Разни трансфери	140.000	150.000	0	0	0	0	150.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија / Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
		400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**
E0	ОПшТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	34.875.185	38.019.185	0	0	0	0	38.019.185
	ПРИХОДИ:							
E00	ОПшТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	34.875.185	38.019.185	0	0	0	0	38.019.185
	РАСХОДИ:							
40	**ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ**	**16.709.185**	**18.109.185**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18.109.185**
401	Основни плати	11.764.919	12.764.919	0	0	0	0	12.764.919
402	Придонеси за социјално осигурување	4.544.266	4.944.266	0	0	0	0	4.944.266
404	Надоместоци	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
42	**СТОКИ И УСЛУГИ**	**9.436.000**	**11.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**11.000.000**
420	Патни и дневни расходи	190.000	170.000	0	0	0	0	170.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	2.841.000	3.260.000	0	0	0	0	3.260.000
423	Материјали и ситен инвентар	1.350.000	1.230.000	0	0	0	0	1.230.000
424	Поправки и тековно одржување	1.035.000	1.450.000	0	0	0	0	1.450.000
425	Договорни услуги	1.450.000	3.020.000	0	0	0	0	3.020.000
426	Други тековни расходи	970.000	970.000	0	0	0	0	970.000
427	Привремени вработувања	1.600.000	900.000	0	0	0	0	900.000
45	**КАМАТНИ ПЛАЌАЊА**	**150.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
46	**СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ**	**5.080.000**	**4.460.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.460.000**
461	Субвенции за јавни претпријатија	300.000	660.000	0	0	0	0	660.000
463	Трансфери до невладини организации	1.130.000	1.750.000	0	0	0	0	1.750.000
464	Разни трансфери	3.650.000	2.050.000	0	0	0	0	2.050.000
47	**СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ**	**500.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
471	Социјални надоместоци	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
49	**ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА**	**3.000.000**	**3.800.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.800.000**
492	Отплата на главнина кон домашни институции	3.000.000	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија / Ставка	О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
			Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
E00	ОПШТИНСКА АДМИНИСТРАЦИЈА	34.875.185	38.019.185	0	0	0	0	38.019.185
40	**ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ**	**16.709.185**	**18.109.185**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18.109.185**
401	Основни плати	11.764.919	12.764.919	0	0	0	0	12.764.919
402	Придонеси за социјално осигурување	4.544.266	4.944.266	0	0	0	0	4.944.266
404	Надоместоци	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
42	**СТОКИ И УСЛУГИ**	**9.436.000**	**11.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**11.000.000**
420	Патни и дневни расходи	190.000	170.000	0	0	0	0	170.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	2.841.000	3.260.000	0	0	0	0	3.260.000
423	Материјали и ситен инвентар	1.350.000	1.230.000	0	0	0	0	1.230.000
424	Поправки и тековно одржување	1.035.000	1.450.000	0	0	0	0	1.450.000
425	Договорни услуги	1.450.000	3.020.000	0	0	0	0	3.020.000
426	Други тековни расходи	970.000	970.000	0	0	0	0	970.000
427	Привремени вработувања	1.600.000	900.000	0	0	0	0	900.000
45	**КАМАТНИ ПЛАЌАЊА**	**150.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
46	**СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ**	**5.080.000**	**4.460.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.460.000**
461	Субвенции за јавни претпријатија	300.000	660.000	0	0	0	0	660.000
463	Трансфери до невладини организации	1.130.000	1.750.000	0	0	0	0	1.750.000
464	Разни трансфери	3.650.000	2.050.000	0	0	0	0	2.050.000
47	**СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ**	**500.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
471	Социјални надоместоци	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
49	**ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА**	**3.000.000**	**3.800.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.800.000**
492	Отплата на главнина кон домашни институции	3.000.000	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија Ставка О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
ЕА КАПИТАЛНИ РАСХОДИ НА ОПшТИНАТА	2.450.000	3.050.000	0	0	0	0	3.050.000
ПРИХОДИ :							
ЕА0 КАПИТАЛНИ ТРОшОЦИ НА ОПшТИНА	2.450.000	3.050.000	0	0	0	0	3.050.000
РАСХОДИ :							
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**2.450.000**	**3.050.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.050.000**
482 Други градежни објекти	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
485 Вложувања и нефинансиски средства	350.000	250.000	0	0	0	0	250.000
486 Купување на возила	100.000	800.000	0	0	0	0	800.000
ЕА0 КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ НА ОПШТИНА	2.450.000	3.050.000	0	0	0	0	3.050.000
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**2.450.000**	**3.050.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.050.000**
482 Други градежни објекти	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
485 Вложувања и нефинансиски средства	350.000	250.000	0	0	0	0	250.000
486 Купување на возила	100.000	800.000	0	0	0	0	800.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија Ставка О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
J3 ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	8.050.000	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
ПРИХОДИ :							
J30 ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	8.050.000	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
РАСХОДИ :							
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**8.050.000**	**10.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10.000.000**
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	7.050.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
424 Поправки и тековно одржување	1.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
J30 ЈАВНО ОСВЕТЛУВАЊЕ	8.050.000	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**8.050.000**	**10.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10.000.000**
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	7.050.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
424 Поправки и тековно одржување	1.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија Ставка О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
J4 ЈАВНА ЧИСТОТА	5.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
ПРИХОДИ :							
J40 ЈАВНА ЧИСТОТА	5.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
РАСХОДИ :							
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**5.000.000**	**6.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.000.000**
461 Субвенции за јавни претпријатија	5.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
J40 ЈАВНА ЧИСТОТА	5.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**5.000.000**	**6.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.000.000**
461 Субвенции за јавни претпријатија	5.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

Категорија / Ставка	О П И С	Предходен буџет	Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	Вкупни расходи
		400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**
			Б У Џ Е Т					
J6	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАшТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИшТА, УЛИЦИ И МОСТОВИ И РЕ	2.500.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
	ПРИХОДИ :							
J60	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАшТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИшТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ НА	2.500.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
	РАСХОДИ :							
42	**СТОКИ И УСЛУГИ**	**2.500.000**	**3.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.000.000**
424	Поправки и тековно одржување	2.500.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
J60	ОДРЖУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА, УЛИЦИ И РЕГУЛИРАЊЕ	2.500.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
42	**СТОКИ И УСЛУГИ**	**2.500.000**	**3.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.000.000**
424	Поправки и тековно одржување	2.500.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија / Ставка — О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
JD ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИшТА, УЛИЦИ И МОСТОВ	46.397.343	36.589.654	0	0	0	0	36.589.654
ПРИХОДИ :							
JD0 ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИшТА И УЛИЦИ	46.397.343	36.589.654	0	0	0	0	36.589.654
РАСХОДИ :							
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**2.744.212**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
420 Патни и дневни расходи	29.520	0	0	0	0	0	0
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	49.200	0	0	0	0	0	0
423 Материјали и ситен инвентар	1.214.330	0	0	0	0	0	0
425 Договорни услуги	1.051.412	0	0	0	0	0	0
426 Други тековни расходи	399.750	0	0	0	0	0	0
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**3.741.651**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
464 Разни трансфери	3.741.651	0	0	0	0	0	0
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**39.911.480**	**36.589.654**	**0**	**0**	**0**	**0**	**36.589.654**
482 Други градежни објекти	35.790.980	36.589.654	0	0	0	0	36.589.654
486 Купување на возила	4.120.500	0	0	0	0	0	0
JD0 ИЗГРАДБА И РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ЛОКАЛНИ ПАТИШТА И УЛИЦИ	46.397.343	36.589.654	0	0	0	0	36.589.654
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**2.744.212**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
420 Патни и дневни расходи	29.520	0	0	0	0	0	0
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	49.200	0	0	0	0	0	0
423 Материјали и ситен инвентар	1.214.330	0	0	0	0	0	0
425 Договорни услуги	1.051.412	0	0	0	0	0	0
426 Други тековни расходи	399.750	0	0	0	0	0	0
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**3.741.651**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
464 Разни трансфери	3.741.651	0	0	0	0	0	0
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**39.911.480**	**36.589.654**	**0**	**0**	**0**	**0**	**36.589.654**
482 Други градежни објекти	35.790.980	36.589.654	0	0	0	0	36.589.654
486 Купување на возила	4.120.500	0	0	0	0	0	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија Ставка О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
JG ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ	15.000.000	215.000.000	0	0	0	0	215.000.000
ПРИХОДИ :							
JG0 ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ	15.000.000	215.000.000	0	0	0	0	215.000.000
РАСХОДИ :							
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**15.000.000**	**215.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**215.000.000**
482 Други градежни објекти	15.000.000	215.000.000	0	0	0	0	215.000.000
JG0 ИЗГРАДБА НА СИСТЕМИ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ	15.000.000	215.000.000	0	0	0	0	215.000.000
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**15.000.000**	**215.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**215.000.000**
482 Други градежни објекти	15.000.000	215.000.000	0	0	0	0	215.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија Ставка О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
К4 КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕшТВО	1.010.000	3.371.660	0	0	0	0	3.371.660
ПРИХОДИ :							
К40 КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕшТВО	1.010.000	3.371.660	0	0	0	0	3.371.660
РАСХОДИ :							
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**0**	**2.361.660**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.361.660**
401 Основни плати	0	1.700.352	0	0	0	0	1.700.352
402 Придонеси за социјално осигурување	0	661.308	0	0	0	0	661.308
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**510.000**	**510.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**510.000**
425 Договорни услуги	60.000	60.000	0	0	0	0	60.000
426 Други тековни расходи	450.000	450.000	0	0	0	0	450.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**500.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
463 Трансфери до невладини организации	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
К40 КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО	1.010.000	3.371.660	0	0	0	0	3.371.660
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**0**	**2.361.660**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.361.660**
401 Основни плати	0	1.700.352	0	0	0	0	1.700.352
402 Придонеси за социјално осигурување	0	661.308	0	0	0	0	661.308
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**510.000**	**510.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**510.000**
425 Договорни услуги	60.000	60.000	0	0	0	0	60.000
426 Други тековни расходи	450.000	450.000	0	0	0	0	450.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**500.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
463 Трансфери до невладини организации	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија Ставка О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
КА КАПИТАЛНИ РАСХОДИ ВО КУЛТУРАТА	13.000.000	5.000.000	0	0	2.010.000	0	7.010.000
ПРИХОДИ :							
КА0 КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕшТВО (КАПИТАЛНИ ТРОшОЦИ)	13.000.000	5.000.000	0	0	2.010.000	0	7.010.000
РАСХОДИ :							
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**13.000.000**	**5.000.000**	**0**	**0**	**2.010.000**	**0**	**7.010.000**
482 Други градежни објекти	13.000.000	5.000.000	0	0	2.010.000	0	7.010.000
КА0 КУЛТУРНИ МАНИФЕСТАЦИИ И ТВОРЕШТВО (КАПИТАЛНИ ТРОШОЦИ)	13.000.000	5.000.000	0	0	2.010.000	0	7.010.000
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**13.000.000**	**5.000.000**	**0**	**0**	**2.010.000**	**0**	**7.010.000**
482 Други градежни објекти	13.000.000	5.000.000	0	0	2.010.000	0	7.010.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**
Категорија / Ставка О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
MB ПРЕКУГРАНИЧНА СОРАБОТКА	0	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
ПРИХОДИ :							
MB0 ПРЕКУГРАНИЧНА СОРАБОТКА	0	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
РАСХОДИ :							
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.000.000**	**0**	**4.000.000**
464 Разни трансфери	0	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
MB0 ПРЕКУГРАНИЧНА СОРАБОТКА	0	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.000.000**	**0**	**4.000.000**
464 Разни трансфери	0	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија / Ставка — О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
N1 ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	212.219.275	0	0	236.625.000	1.800.000	0	238.425.000
ПРИХОДИ :							
N10 ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	212.219.275	0	0	236.625.000	1.800.000	0	238.425.000
РАСХОДИ :							
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**192.568.000**	**0**	**0**	**217.885.000**	**0**	**0**	**217.885.000**
401 Основни плати	138.813.589	0	0	156.877.682	0	0	156.877.682
402 Придонеси за социјално осигурување	53.754.411	0	0	61.007.318	0	0	61.007.318
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**15.985.000**	**0**	**0**	**17.740.000**	**0**	**0**	**17.740.000**
420 Патни и дневни расходи	250.000	0	0	500.000	0	0	500.000
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	6.035.000	0	0	9.350.000	0	0	9.350.000
423 Материјали и ситен инвентар	3.480.000	0	0	2.270.000	0	0	2.270.000
424 Поправки и тековно одржување	1.850.000	0	0	1.750.000	0	0	1.750.000
425 Договорни услуги	4.010.000	0	0	3.510.000	0	0	3.510.000
426 Други тековни расходи	360.000	0	0	360.000	0	0	360.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**1.800.000**	**0**	**0**	**1.000.000**	**0**	**0**	**1.000.000**
464 Разни трансфери	1.800.000	0	0	1.000.000	0	0	1.000.000
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**1.866.275**	**0**	**0**	**0**	**1.800.000**	**0**	**1.800.000**
480 Купување на опрема и машини	0	0	0	0	1.800.000	0	1.800.000
482 Други градежни објекти	1.866.275	0	0	0	0	0	0
N10 ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ	212.219.275	0	0	236.625.000	1.800.000	0	238.425.000
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**192.568.000**	**0**	**0**	**217.885.000**	**0**	**0**	**217.885.000**
401 Основни плати	138.813.589	0	0	156.877.682	0	0	156.877.682
402 Придонеси за социјално осигурување	53.754.411	0	0	61.007.318	0	0	61.007.318
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**15.985.000**	**0**	**0**	**17.740.000**	**0**	**0**	**17.740.000**
420 Патни и дневни расходи	250.000	0	0	500.000	0	0	500.000
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	6.035.000	0	0	9.350.000	0	0	9.350.000
423 Материјали и ситен инвентар	3.480.000	0	0	2.270.000	0	0	2.270.000
424 Поправки и тековно одржување	1.850.000	0	0	1.750.000	0	0	1.750.000
425 Договорни услуги	4.010.000	0	0	3.510.000	0	0	3.510.000
426 Други тековни расходи	360.000	0	0	360.000	0	0	360.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**1.800.000**	**0**	**0**	**1.000.000**	**0**	**0**	**1.000.000**
464 Разни трансфери	1.800.000	0	0	1.000.000	0	0	1.000.000
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**1.866.275**	**0**	**0**	**0**	**1.800.000**	**0**	**1.800.000**
480 Купување на опрема и машини	0	0	0	0	1.800.000	0	1.800.000
482 Други градежни објекти	1.866.275	0	0	0	0	0	0

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија Ставка О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
N2 СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ	44.121.547	0	250.000	42.000.000	0	0	42.250.000
ПРИХОДИ :							
N20 СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ	44.121.547	0	250.000	42.000.000	0	0	42.250.000
РАСХОДИ :							
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**22.167.000**	**0**	**0**	**22.684.917**	**0**	**0**	**22.684.917**
401 Основни плати	15.963.015	0	0	16.312.100	0	0	16.312.100
402 Придонеси за социјално осигурување	6.203.985	0	0	6.372.817	0	0	6.372.817
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**17.772.000**	**0**	**250000**	**13.210.700**	**0**	**0**	**13.460.700**
420 Патни и дневни расходи	60.000	0	0	180.000	0	0	180.000
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	7.600.000	0	0	2.773.500	0	0	2.773.500
423 Материјали и ситен инвентар	2.035.000	0	0	2.580.000	0	0	2.580.000
424 Поправки и тековно одржување	655.000	0	0	1.000.000	0	0	1.000.000
425 Договорни услуги	6.862.000	0	250.000	6.077.200	0	0	6.327.200
426 Други тековни расходи	560.000	0	0	600.000	0	0	600.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**120.000**	**0**	**0**	**120.000**	**0**	**0**	**120.000**
464 Разни трансфери	120.000	0	0	120.000	0	0	120.000
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**4.062.547**	**0**	**0**	**5.984.383**	**0**	**0**	**5.984.383**
480 Купување на опрема и машини	1.180.000	0	0	1.200.000	0	0	1.200.000
481 Градежни објекти	0	0	0	250.000	0	0	250.000
482 Други градежни објекти	2.622.547	0	0	3.784.383	0	0	3.784.383
483 Купување на мебел	80.000	0	0	600.000	0	0	600.000
485 Вложувања и нефинансиски средства	180.000	0	0	150.000	0	0	150.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија Ставка О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
N20 СРЕДНО ОБРАЗОВАНИЕ	44.121.547	0	250.000	42.000.000	0	0	42.250.000
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**22.167.000**	**0**	**0**	**22.684.917**	**0**	**0**	**22.684.917**
401 Основни плати	15.963.015	0	0	16.312.100	0	0	16.312.100
402 Придонеси за социјално осигурување	6.203.985	0	0	6.372.817	0	0	6.372.817
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**17.772.000**	**0**	**250.000**	**13.210.700**	**0**	**0**	**13.460.700**
420 Патни и дневни расходи	60.000	0	0	180.000	0	0	180.000
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	7.600.000	0	0	2.773.500	0	0	2.773.500
423 Материјали и ситен инвентар	2.035.000	0	0	2.580.000	0	0	2.580.000
424 Поправки и тековно одржување	655.000	0	0	1.000.000	0	0	1.000.000
425 Договорни услуги	6.862.000	0	250.000	6.077.200	0	0	6.327.200
426 Други тековни расходи	560.000	0	0	600.000	0	0	600.000
46 СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ	**120.000**	**0**	**0**	**120.000**	**0**	**0**	**120.000**
464 Разни трансфери	120.000	0	0	120.000	0	0	120.000
48 КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	**4.062.547**	**0**	**0**	**5.984.383**	**0**	**0**	**5.984.383**
480 Купување на опрема и машини	1.180.000	0	0	1.200.000	0	0	1.200.000
481 Градежни објекти	0	0	0	250.000	0	0	250.000
482 Други градежни објекти	2.622.547	0	0	3.784.383	0	0	3.784.383
483 Купување на мебел	80.000	0	0	600.000	0	0	600.000
485 Вложувања и нефинансиски средства	180.000	0	0	150.000	0	0	150.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија Ставка О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
V1 ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	8.423.467	0	1.300.000	10.434.000	0	0	11.734.000
ПРИХОДИ :							
V10 ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	8.423.467	0	1.300.000	10.434.000	0	0	11.734.000
РАСХОДИ :							
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**5.354.369**	**0**	**0**	**6.180.498**	**0**	**0**	**6.180.498**
401 Основни плати	3.855.899	0	0	4.455.696	0	0	4.455.696
402 Придонеси за социјално осигурување	1.498.470	0	0	1.724.802	0	0	1.724.802
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**3.069.098**	**0**	**1300000**	**4.253.502**	**0**	**0**	**5.553.502**
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	708.631	0	170.000	1.175.000	0	0	1.345.000
423 Материјали и ситен инвентар	1.700.467	0	1.000.000	2.328.502	0	0	3.328.502
424 Поправки и тековно одржување	320.000	0	0	230.000	0	0	230.000
425 Договорни услуги	150.000	0	50.000	290.000	0	0	340.000
426 Други тековни расходи	190.000	0	80.000	80.000	0	0	160.000
427 Привремени вработувања	0	0	0	150.000	0	0	150.000
V10 ДЕТСКИ ГРАДИНКИ	8.423.467	0	1.300.000	10.434.000	0	0	11.734.000
40 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ	**5.354.369**	**0**	**0**	**6.180.498**	**0**	**0**	**6.180.498**
401 Основни плати	3.855.899	0	0	4.455.696	0	0	4.455.696
402 Придонеси за социјално осигурување	1.498.470	0	0	1.724.802	0	0	1.724.802
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**3.069.098**	**0**	**1.300.000**	**4.253.502**	**0**	**0**	**5.553.502**
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	708.631	0	170.000	1.175.000	0	0	1.345.000
423 Материјали и ситен инвентар	1.700.467	0	1.000.000	2.328.502	0	0	3.328.502
424 Поправки и тековно одржување	320.000	0	0	230.000	0	0	230.000
425 Договорни услуги	150.000	0	50.000	290.000	0	0	340.000
426 Други тековни расходи	190.000	0	80.000	80.000	0	0	160.000
427 Привремени вработувања	0	0	0	150.000	0	0	150.000

ПОСЕБЕН ДЕЛ
Ниво на: СТАВКА

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Категорија / Ставка — О П И С	Предходен буџет	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	**Вкупни расходи**
X1 РОДОВА ЕДНАКВОСТ	0	100.000	0	0	0	0	100.000
ПРИХОДИ :							
X10 РОДОВА ЕДНАКВОСТ	0	100.000	0	0	0	0	100.000
РАСХОДИ :							
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**0**	**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.000**
425 Договорни услуги	0	100.000	0	0	0	0	100.000
X10 РОДОВА ЕДНАКВОСТ	0	100.000	0	0	0	0	100.000
42 СТОКИ И УСЛУГИ	**0**	**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.000**
425 Договорни услуги	0	100.000	0	0	0	0	100.000

Донесена Одлука за Буџет на Општината за 2023 година влегува во сила со денот на објавување во „Службен гласнин на Општината„ а ќе се применува од 01.01.2023

Бр._____
28.12.2022
Липково

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА СОВЕТОТ
Зекирја Шаини

БИЛАНС НА ПРИХОДИ - 2024

Ниво на: Ставка

		336.112.441	**1.596.500**	**297.730.770**	**8.044.300**	**0**	**643.484.011**

Категорија Ставка	О П И С	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Приходи од самофинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	ВКУПНИ ПРИХОДИ
71	**ДАНОЧНИ ПРИХОДИ**	**39.165.128**	**0**	**0**	**0**	**0**	**39.165.128**
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	2.472.000	0	0	0	0	2.472.000
713	Даноци на имот	12.722.968	0	0	0	0	12.722.968
717	Даноци на специфични услуги	23.867.160	0	0	0	0	23.867.160
718	Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	103.000	0	0	0	0	103.000
72	**НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ**	**1.112.400**	**1.596.500**	**0**	**0**	**0**	**2.708.900**
722	Глоби, судски и административни такси	927.000	0	0	0	0	927.000
723	Такси и надоместоци	0	1.596.500	0	0	0	1.596.500
724	Други владини услуги	103.000	0	0	0	0	103.000
725	Други неданочни приходи	82.400	0	0	0	0	82.400
73	**КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ**	**4.635.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.635.000**
733	Продажба на земјиШте и нематеријални вложувања	4.635.000	0	0	0	0	4.635.000
74	**ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ**	**291.199.913**	**0**	**297.730.770**	**8.044.300**	**0**	**596.974.983**
741	Трансфери од други нивоа на власт	291.199.913	0	297.730.770	0	0	588.930.683
742	Донации од странство	0	0	0	4.120.000	0	4.120.000
744	Тековни донации	0	0	0	3.924.300	0	3.924.300

БИЛАНС НА РАСХОДИ - 2024

Ниво на: Ставка

Категорија / Ставка	О П И С	Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	ВКУПНИ РАСХОДИ
		336.112.442	**1.596.500**	**297.730.769**	**8.044.300**	**0**	**643.484.011**
		Б У Џ Е Т					
40	**ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ**	**25.284.548**	**0**	**254.152.927**	**0**	**0**	**279.437.475**
401	Основни плати	16.007.124	0	182.974.841	0	0	198.981.965
402	Придонеси за социјално осигурување	6.084.424	0	71.178.086	0	0	77.262.510
404	Надоместоци	3.193.000	0	0	0	0	3.193.000
41	**РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ**	**721.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**721.000**
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	721.000	0	0	0	0	721.000
42	**СТОКИ И УСЛУГИ**	**26.342.250**	**1.596.500**	**36.260.328**	**0**	**0**	**64.199.078**
420	Патни и дневни расходи	432.600	0	700.400	0	0	1.133.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	11.664.750	175.100	13.697.455	0	0	25.537.305
423	Материјали и ситен инвентар	1.575.900	1.030.000	7.393.857	0	0	9.999.757
424	Поправки и тековно одржување	6.643.500	0	3.069.400	0	0	9.712.900
425	Договорни услуги	3.275.400	309.000	10.173.516	0	0	13.757.916
426	Други тековни расходи	1.823.100	82.400	1.071.200	0	0	2.976.700
427	Привремени вработувања	927.000	0	154.500	0	0	1.081.500
45	**КАМАТНИ ПЛАЌАЊА**	**154.500**	**0**	**0**	**0**	**0**	**154.500**
452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	154.500	0	0	0	0	154.500
46	**СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ**	**11.752.300**	**0**	**1.153.600**	**4.120.000**	**0**	**17.025.900**
461	Субвенции за јавни претпријатија	6.859.800	0	0	0	0	6.859.800
463	Трансфери до невладини организации	2.626.500	0	0	0	0	2.626.500
464	Разни трансфери	2.266.000	0	1.153.600	4.120.000	0	7.539.600
47	**СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ**	**515.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**515.000**
471	Социјални надоместоци	515.000	0	0	0	0	515.000
48	**КАПИТАЛНИ РАСХОДИ**	**267.428.844**	**0**	**6.163.914**	**3.924.300**	**0**	**277.517.058**
480	Купување на опрема и машини	0	0	1.236.000	1.854.000	0	3.090.000
481	Градежни објекти	0	0	257.500	0	0	257.500
482	Други градежни објекти	266.347.344	0	3.897.914	2.070.300	0	272.315.558
483	Купување на мебел	0	0	618.000	0	0	618.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	257.500	0	154.500	0	0	412.000
486	Купување на возила	824.000	0	0	0	0	824.000
49	**ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА**	**3.914.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.914.000**
492	Отплата на главнина кон домашни институции	3.914.000	0	0	0	0	3.914.000

БИЛАНС НА ПРИХОДИ - 2025

Ниво на: Ставка

		342.638.896	1.627.500	303.511.950	8.200.500	0	655.978.846
Категорија / Ставка	О П И С	Б У Џ Е Т					
		Буџет	Приходи од самофинан. активности	Приходи од дотации	Приходи од донации	Приходи од кредити	ВКУПНИ ПРИХОДИ
71	**ДАНОЧНИ ПРИХОДИ**	**39.925.616**	**0**	**0**	**0**	**0**	**39.925.616**
711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	2.520.000	0	0	0	0	2.520.000
713	Даноци на имот	12.970.016	0	0	0	0	12.970.016
717	Даноци на специфични услуги	24.330.600	0	0	0	0	24.330.600
718	Такси на користење или дозволи за вршење на дејност	105.000	0	0	0	0	105.000
72	**НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ**	**1.134.000**	**1.627.500**	**0**	**0**	**0**	**2.761.500**
722	Глоби, судски и административни такси	945.000	0	0	0	0	945.000
723	Такси и надоместоци	0	1.627.500	0	0	0	1.627.500
724	Други владини услуги	105.000	0	0	0	0	105.000
725	Други неданочни приходи	84.000	0	0	0	0	84.000
73	**КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ**	**4.725.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.725.000**
733	Продажба на земјиШте и нематеријални вложувања	4.725.000	0	0	0	0	4.725.000
74	**ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ**	**296.854.280**	**0**	**303.511.950**	**8.200.500**	**0**	**608.566.730**
741	Трансфери од други нивоа на власт	296.854.280	0	303.511.950	0	0	600.366.230
742	Донации од странство	0	0	0	4.200.000	0	4.200.000
744	Тековни донации	0	0	0	4.000.500	0	4.000.500

БИЛАНС НА РАСХОДИ - 2025

Ниво на: Ставка

Категорија / Ставка	О П И С	Буџет	Расходи од самофинан. активности	Расходи од дотации	Расходи од донации	Расходи од кредити	ВКУПНИ РАСХОДИ
		342.638.896	**1.627.500**	**303.511.949**	**8.200.500**	**0**	**655.978.845**
		Б У Џ Е Т					
40	**ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ**	**25.775.509**	**0**	**259.087.935**	**0**	**0**	**284.863.444**
401	Основни плати	16.317.942	0	186.527.751	0	0	202.845.693
402	Придонеси за социјално осигурување	6.202.567	0	72.560.184	0	0	78.762.751
404	Надоместоци	3.255.000	0	0	0	0	3.255.000
41	**РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ**	**735.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**735.000**
413	Тековни резерви (разновидни расходи)	735.000	0	0	0	0	735.000
42	**СТОКИ И УСЛУГИ**	**26.853.750**	**1.627.500**	**36.964.412**	**0**	**0**	**65.445.662**
420	Патни и дневни расходи	441.000	0	714.000	0	0	1.155.000
421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	11.891.250	178.500	13.963.425	0	0	26.033.175
423	Материјали и ситен инвентар	1.606.500	1.050.000	7.537.427	0	0	10.193.927
424	Поправки и тековно одржување	6.772.500	0	3.129.000	0	0	9.901.500
425	Договорни услуги	3.339.000	315.000	10.371.060	0	0	14.025.060
426	Други тековни расходи	1.858.500	84.000	1.092.000	0	0	3.034.500
427	Привремени вработувања	945.000	0	157.500	0	0	1.102.500
45	**КАМАТНИ ПЛАЌАЊА**	**157.500**	**0**	**0**	**0**	**0**	**157.500**
452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	157.500	0	0	0	0	157.500
46	**СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ**	**11.980.500**	**0**	**1.176.000**	**4.200.000**	**0**	**17.356.500**
461	Субвенции за јавни претпријатија	6.993.000	0	0	0	0	6.993.000
463	Трансфери до невладини организации	2.677.500	0	0	0	0	2.677.500
464	Разни трансфери	2.310.000	0	1.176.000	4.200.000	0	7.686.000
47	**СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ**	**525.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**525.000**
471	Социјални надоместоци	525.000	0	0	0	0	525.000
48	**КАПИТАЛНИ РАСХОДИ**	**272.621.637**	**0**	**6.283.602**	**4.000.500**	**0**	**282.905.739**
480	Купување на опрема и машини	0	0	1.260.000	1.890.000	0	3.150.000
481	Градежни објекти	0	0	262.500	0	0	262.500
482	Други градежни објекти	271.519.137	0	3.973.602	2.110.500	0	277.603.239
483	Купување на мебел	0	0	630.000	0	0	630.000
485	Вложувања и нефинансиски средства	262.500	0	157.500	0	0	420.000
486	Купување на возила	840.000	0	0	0	0	840.000
49	**ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА**	**3.990.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.990.000**
492	Отплата на главнина кон домашни институции	3.990.000	0	0	0	0	3.990.000

ПЛАН НА РАЗВОЈНИ ПОТПРОГРАМИ

ИМЕ НА РАЗВОЈНАТА ПРОГРАМА	Изградба на водоводна мрежа во населени места во Општина Липково	ОЗНАКА НА РАЗВ. ПРОГРАМА	JG
ИМЕ НА РАЗВОЈНАТА ПОТПРОГРАМА	Изградба на резервоари од 1000 М3,секундарна мрежа и др.изградби за водоснабдува	ОЗНАКА НА РАЗВ. ПОТПРОГРАМА	JG0
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	Џемаил Мемети	ТЕЛЕФОН И ФАКС	031-463-180
ФУНКЦИЈА	Раководител	Е-МАИЛ	m_likova@gmail.com
ЦЕЛИ НА РАЗВОЈНАТА ПОТПРОГРАМА	Снабдување со вода за пиење до сите населени места		
ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ	Изградба на резервоари и водоводна мрежа		
ОЧЕКУВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ЕФЕКТИ	Подобрување на услови за живеење		
РИЗИК И ПРЕТПОСТАВКИ			
ДАТУМ НА ЗАПОЧНУВ. НА ПРОЕКТОТ	01.04.2020	ВКУП. ВРЕДНОСТ НА ПРОЕКТОТ	200000000
ИМЕ НА СТУДИЈАТА			
НИВО НА СТУДИЈАТА *			
АВТОР / ФИРМА	Хидро енерго инѓенеринг	СЕДИШТЕ	Скопје
ДАТУМ НА ИЗГОТ.НА ПРОЕКТОТ	09.07.2014		

НИВО НА СТУДИЈАТА * : ИП - ИДЕЕН ПРОЕКТ ПФС - ПРЕДФИЗИБИЛИТИ СТУ.
ГП - ГЛАВЕН ПРОЕКТ ФС - ФИЗИБИЛИТИ СТУДИЈА

ИНДИКАТОРИ	2022	2023	2024	2025
	61409569	150000000	65000000	

Б1 ОБРАЗЕЦ

ПЛАН НА РАЗВОЈНИ ПОТПРОГРАМИ

ИМЕ НА РАЗВОЈНАТА ПРОГРАМА	Изградба на улици со бекатон плочки во населени места	ОЗНАКА НА РАЗВ. ПРОГРАМА	JD
ИМЕ НА РАЗВОЈНАТА ПОТПРОГРАМА	Изградба на улици со бекатон плочки во населени места	ОЗНАКА НА РАЗВ. ПОТПРОГРАМА	JD0
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	Џемаил Мемети	ТЕЛЕФОН И ФАКС	031-463-180
ФУНКЦИЈА	Раководител	Е-МАИЛ	m_likova@yahoo.com
ЦЕЛИ НА РАЗВОЈНАТА ПОТПРОГРАМА	Подобрување на услови за живеење на граѓани жители на населени места на општина Липково		
ПЛАНИРАНИ АКТИВНОСТИ			
ОЧЕКУВАНИ РЕЗУЛТАТИ/ЕФЕКТИ			
РИЗИК И ПРЕТПОСТАВКИ			
ДАТУМ НА ЗАПОЧНУВ. НА ПРОЕКТОТ	01.03.2015	ВКУП. ВРЕДНОСТ НА ПРОЕКТОТ	30000000
ИМЕ НА СТУДИЈАТА	Нема		
НИВО НА СТУДИЈАТА *			
АВТОР / ФИРМА	Илирија Комерц	СЕДИШТЕ	с.Отља
ДАТУМ НА ИЗГОТ.НА ПРОЕКТОТ	05.12.2014		

НИВО НА СТУДИЈАТА * : ИП - ИДЕЕН ПРОЕКТ ПФС - ПРЕДФИЗИБИЛИТИ СТУ.
ГП - ГЛАВЕН ПРОЕКТ ФС - ФИЗИБИЛИТИ СТУДИЈА

ИНДИКАТОРИ	2022	2023	2024	2025
	57425409	10000000	10000000	10000000

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MACEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/3
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Në bazë të nenit 36 , alineja 1, pika 2 të ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e PM" nr.5/02), neni 28, alineja 1 e Ligjit për financimin e njësive të vetëqeverisjes lokale ("Gazeta zyrtare e PM" nr. 61/04 , 96/04 , 67/07, 156/09,47/11,192/15, 209/19 dhe "Gazeta zyrtare e RMV" nr.244/19, 77/21,150/21 dhe 173/22) , neni 31 i Ligjit për buxhetet ("Gazeta zyrtare e PM" nr. 64/05 , 04/08 , 103/08, 156/09, 95/10, 180/11, 171/12, 192/15, 167/16 "Gazeta zyrtare e RMV" nr.151/21) , neni 93 od alineja 2 i Ligjit për nëpunësat administrative ("Gazeta zyrtare e PM" 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 05/16, 80/16, 127/16, 142/16, 02/17, 16/17 dhe 11/18) dhe neni 40 i Statutit të Komunës së Likovës („Fletorja zyrtare e Komunës së Likovë„ br.1/2006), Këshilli i komunës së likovës në mbledhjen e 16 të mbajtur më 28.12.2022 Sjell:

VENDIMI
i Buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2023

1. Pjesa e përgjithshme

Neni 1

Buxeti i Komunës së Likovës për 2023 përbëhet nga:

I . GJITHSEJ TE ARDHURA	**424.741.758**
Të ardhura tatimore	38.024.396
Të ardhura të patatimuara	2.630.000
Të ardhuea kapitale	4.500.000
Të ardhura nga dotacionet	289.059.000
Transfere	82.718.362
Të ardhura nga donacionet	7.810.000
II. GJITHSEJ TE DALURA	**620.941.758**
Destinacione të vërtetuara	320.241.758
rezerva	700.000
III. D E F I C I T I	- 196.200.000
IV. FINANCIMI	196.200.000
Të hyra nga vendi	0
Të hyra nga jashta vendi	
Të hyra të tjera - depozita	200.000.000
Dalje Pagesa e kredive	3.800.000

Neni 2

Të ardhurat e Buxetit sipas llojit të të ardhurave janë vërtetuar në bilancin e të ardhurave, gjersa shpenzimet sipas destinimeve të caktuara jane vendosur në bilancin e shpenzimeve dhe ate si vijon:

BILANCI I TË HYRAVE NË NIVEL TË ZËRIT

		400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**
Kategoria Zëri	Përshkrimi	Buxheti	B U X H E T					
			Të ardhura nga Bushet	Të ardhuta nga aktivitetet vetëfinancuese	Të ardhura nga dotacionet	Të ardhura nga donacionet	Të ardhura nga kredite	GJITHSEJ TË HYRAT
71	**TË ARDHURA TATIMORE**	**29.460.000**	**38.024.396**	**0**	**0**	**0**	**0**	**38.024.396**
711	Tatimi mbi te ardhurat, mbi fitimin dhe fitimet kapitale	1.700.000	2.400.000	0	0	0	0	2.400.000
713	Tatime mbi pronen	10.500.000	12.352.396	0	0	0	0	12.352.396
717	Tatim mbi sherbime specifike	17.200.000	23.172.000	0	0	0	0	23.172.000
718	Taksa per shfrytezim ose leje per kryerjen e veprimtarive	60.000	100.000	0	0	0	0	100.000
72	**TE ARDHURA JOTATIMORE**	**4.375.000**	**1.080.000**	**1.550.000**	**0**	**0**	**0**	**2.630.000**
722	Gjoba, taksa gjyqesore dhe administrative	760.000	900.000	0	0	0	0	900.000
723	Taksa dhe kompensime	3.255.000	0	1.550.000	0	0	0	1.550.000
724	Sherbime te tjera qeveritare	300.000	100.000	0	0	0	0	100.000
725	Te ardhura te tjera jotatimore	60.000	80.000	0	0	0	0	80.000
73	**TE ARDHURAT KAPITALE**	**4.500.000**	**4.500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.500.000**
733	Shitja e truallit dhe investime jomateriale	4.500.000	4.500.000	0	0	0	0	4.500.000
74	**TRANSFERE DHE DONACIONE**	**362.499.457**	**282.718.362**	**0**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**579.587.362**
741	Transfetre nga nivelet tjera te pushtetit	338.893.094	282.718.362	0	289.059.000	0	0	571.777.362
742	Donacione nga shtetet e huaja	10.606.363	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
744	Donacione rrjedhese	13.000.000	0	0	0	3.810.000	0	3.810.000

BILANCI I SHPENZIMEVE NË NIVEL TË ZËRIT

		400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**
Kategoria Zëri	Përshkrimi	Buxheti	B U X E T					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
40	**Paga dhe kompensime**	**241.081.194**	**24.548.104**	**0**	**246.750.415**	**0**	**0**	**271.298.519**
401	Paga themelore	171.633.165	15.540.897	0	177.645.478	0	0	193.186.375
402	Kontribute per sigurim social	66.348.029	5.907.207	0	69.104.937	0	0	75.012.144
404	Kontribute	3.100.000	3.100.000	0	0	0	0	3.100.000
41	**Rezerva dhe shpenzime te padefinuara**	**650.000**	**700.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**700.000**
413	Rezerva te vazhdueshme (shpensime te ndryshme)	650.000	700.000	0	0	0	0	700.000
42	**Mallra dhe sherbime**	**60.851.310**	**25.575.000**	**1.550.000**	**35.204.202**	**0**	**0**	**62.329.202**
420	Shpensime te rruges dhe ditore	669.520	420.000	0	680.000	0	0	1.100.000
421	Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	24.348.831	11.325.000	170.000	13.298.500	0	0	24.793.500
423	Materiale dhe inventar i imet	9.979.797	1.530.000	1.000.000	7.178.502	0	0	9.708.502
424	Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme	7.360.000	6.450.000	0	2.980.000	0	0	9.430.000
425	Sherbime kontraktuese	13.583.412	3.180.000	300.000	9.877.200	0	0	13.357.200
426	Shpenzime te tjera rrjedhese	3.309.750	1.770.000	80.000	1.040.000	0	0	2.890.000
427	Punesime te perkohshme	1.600.000	900.000	0	150.000	0	0	1.050.000
45	**Pagim kamatash**	**150.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
452	Pagime kamatash ndaj kreditoreve vendas	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
46	**Subvencione dhe transferime**	**18.311.651**	**11.410.000**	**0**	**1.120.000**	**4.000.000**	**0**	**16.530.000**
461	Subvencione per ndermarrjet publike	5.300.000	6.660.000	0	0	0	0	6.660.000
463	Transferime deri te organizatat joqeveritare	1.930.000	2.550.000	0	0	0	0	2.550.000
464	Transferime te ndryshme	11.081.651	2.200.000	0	1.120.000	4.000.000	0	7.320.000
47	**Benefite sociale**	**500.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
471	Kompensime sociale	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
48	**Shpenzime kapitale**	**76.290.302**	**259.639.654**	**0**	**5.984.383**	**3.810.000**	**0**	**269.434.037**
480	Blerje e pajisjeve dhe makinerive	1.180.000	0	0	1.200.000	1.800.000	0	3.000.000
481	Objekte ndertimore	0	0	0	250.000	0	0	250.000
482	Objekte te tjera ndertimore	70.279.802	258.589.654	0	3.784.383	2.010.000	0	264.384.037
483	Blerje mobiljesh	80.000	0	0	600.000	0	0	600.000
485	Investime dhe mjete jofinanciare V	530.000	250.000	0	150.000	0	0	400.000
486	Blerje automjetesh	4.220.500	800.000	0	0	0	0	800.000
49	**Pagimi i kryegjese**	**3.000.000**	**3.800.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.800.000**

492 Pagimi i kryegjese ndaj institucioneve vendase	3.000.000	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000

BILANCI I SHPENZIMEVE KAPITALE NË NIVEL TË ZËRIT

		0	76.290.302	259.639.654	0	5.984.383	3.810.000	0	269.434.037

Kategoria Zëri	Përshkrimi	Buxheti	B U X E T					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
48	**Shpenzime kapitale**	**76.290.302**	**259.639.654**	**0**	**5.984.383**	**3.810.000**	**0**	**269.434.037**
480	Blerje e pajisjeve dhe makinerive	1.180.000	0	0	1.200.000	1.800.000	0	3.000.000
481	Objekte ndertimore	0	0	0	250.000	0	0	250.000
482	Objekte te tjera ndertimore	70.279.802	258.589.654	0	3.784.383	2.010.000	0	264.384.037
483	Blerje mobiljesh	80.000	0	0	600.000	0	0	600.000
485	Investime dhe mjete jofinanciare V	530.000	250.000	0	150.000	0	0	400.000
486	Blerje automjetesh	4.220.500	800.000	0	0	0	0	800.000

BILANCI I SHPENZIMEVE RRJEDHËSE - OPERATIVE NË NIVEL TË ZËRIT

		0	324.544.155	66.683.104	1.550.000	283.074.617	4.000.000	0	355.307.721

Kategoria Zëri	Përshkrimi	Buxheti	BUXHET					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
40	**Paga dhe kompensime**	**241.081.194**	**24.548.104**	**0**	**246.750.415**	**0**	**0**	**271.298.519**
401	Paga themelore	171.633.165	15.540.897	0	177.645.478	0	0	193.186.375
402	Kontribute per sigurim social	66.348.029	5.907.207	0	69.104.937	0	0	75.012.144
404	Kontribute	3.100.000	3.100.000	0	0	0	0	3.100.000
41	**Rezerva dhe shpenzime te padefinuara**	**650.000**	**700.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**700.000**
413	Rezerva te vazhdueshme (shpensime te ndryshme)	650.000	700.000	0	0	0	0	700.000
42	**Mallra dhe sherbime**	**60.851.310**	**25.575.000**	**1.550.000**	**35.204.202**	**0**	**0**	**62.329.202**
420	Shpensime te rruges dhe ditore	669.520	420.000	0	680.000	0	0	1.100.000
421	Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	24.348.831	11.325.000	170.000	13.298.500	0	0	24.793.500
423	Materiale dhe inventar i imet	9.979.797	1.530.000	1.000.000	7.178.502	0	0	9.708.502
424	Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme	7.360.000	6.450.000	0	2.980.000	0	0	9.430.000
425	Sherbime kontraktuese	13.583.412	3.180.000	300.000	9.877.200	0	0	13.357.200
426	Shpenzime te tjera rrjedhese	3.309.750	1.770.000	80.000	1.040.000	0	0	2.890.000
427	Punesime te perkohshme	1.600.000	900.000	0	150.000	0	0	1.050.000
45	**Pagim kamatash**	**150.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
452	Pagime kamatash ndaj kreditoreve vendas	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
46	**Subvencione dhe transferime**	**18.311.651**	**11.410.000**	**0**	**1.120.000**	**4.000.000**	**0**	**16.530.000**
461	Subvencione per ndermarrjet publike	5.300.000	6.660.000	0	0	0	0	6.660.000
463	Transferime deri te organizatat joqeveritare	1.930.000	2.550.000	0	0	0	0	2.550.000
464	Transferime te ndryshme	11.081.651	2.200.000	0	1.120.000	4.000.000	0	7.320.000
47	**Benefite sociale**	**500.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
471	Kompensime sociale	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
49	**Pagimi i kryegjese**	**3.000.000**	**3.800.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.800.000**
492	Pagimi i kryegjese ndaj institucioneve vendase	3.000.000	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000

SHPENZIMET FUNKCIONALE

	326.322.758	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Fun.zëri Fun.cod	Përshkrimi	BUXET					
		Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
701		**47.261.444**	**0**	**0**	**4.000.000**	**0**	**51.261.444**
7011		47.261.444	0	0	0	0	47.261.444
7013		0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
704		**39.589.654**	**0**	**0**	**0**	**0**	**39.589.654**
7045		39.589.654	0	0	0	0	39.589.654
705		**6.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.000.000**
7051		6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
706		**225.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**225.000.000**
7063		215.000.000	0	0	0	0	215.000.000
7064		10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
708		**8.371.660**	**0**	**0**	**2.010.000**	**0**	**10.381.660**
7082		8.371.660	0	0	2.010.000	0	10.381.660
709		**0**	**1.550.000**	**289.059.000**	**1.800.000**	**0**	**292.409.000**
7091		0	1.300.000	247.059.000	1.800.000	0	250.159.000
7092		0	250.000	42.000.000	0	0	42.250.000
710		**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.000**
7109		100.000	0	0	0	0	100.000

SHPENZIMET FUNKCIONALE SIPAS NËNPROGRAMEVE

		326.322.758	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Fun.cod Nënprogramet	Përshkrimi	BUXET					
		Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
7011		**47.261.444**	**0**	**0**	**0**	**0**	**47.261.444**
A00	KESHILLI I QYTETIT	3.900.000	0	0	0	0	3.900.000
A10	AKTIVITETE ZGJEDHORE DHE REFERENDUM	300.000	0	0	0	0	300.000
D00	KRYETARI I QYTETIT	1.992.259	0	0	0	0	1.992.259
E00	ADMINISTRATA E KOMUNES	38.019.185	0	0	0	0	38.019.185
EA0	SHPENZIMET KAPITALE TE KOMUNES	3.050.000	0	0	0	0	3.050.000
7013		**0**	**0**	**0**	**4.000.000**	**0**	**4.000.000**
MB0	BASHKEPUNIMI NDERKUFITAR	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
7045		**39.589.654**	**0**	**0**	**0**	**0**	**39.589.654**
J60	MIREMBAJTJA DHE MBROJTJA E RRUGEVE LOKALE, RRUGICAVE DHE RREGULLIMII REGJIMIT TE	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
JD0	NDERTIMI DHE RIKONSTRUIMI I RRUGEVE DHE RRUGICAVE LOKAE	36.589.654	0	0	0	0	36.589.654
7051		**6.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.000.000**
J40	HIGJIENA PUBLIKE	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
7063		**215.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**215.000.000**
JG0	NDERTIMI I SISTEMEVE PER FURNIZIM ME UJE	215.000.000	0	0	0	0	215.000.000
7064		**10.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10.000.000**
J30	NDRICIMI PUBLIK	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
7082		**8.371.660**	**0**	**0**	**2.010.000**	**0**	**10.381.660**
K40	MANIFESTIMET KULTURORE DHE KRIJIMTARIA	3.371.660	0	0	0	0	3.371.660
KA0	MANIFESTIMET KULTURORE DHE KRIJIMTARIA (SHPENZIMET KAPITALE)	5.000.000	0	0	2.010.000	0	7.010.000
7091		**0**	**1.300.000**	**247.059.000**	**1.800.000**	**0**	**250.159.000**
N10	ARSIMI FILLOR	0	0	236.625.000	1.800.000	0	238.425.000
V10	CERDHET E FEMIJEVE	0	1.300.000	10.434.000	0	0	11.734.000
7092		**0**	**250.000**	**42.000.000**	**0**	**0**	**42.250.000**
N20	ARSIMI I MESEM	0	250.000	42.000.000	0	0	42.250.000
7109		**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.000**
X10	BARAZIA GJINORE	100.000	0	0	0	0	100.000

Pjesë e vaçant

	400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Kategoria / Zëri — Përshkrimi	Buxheti	B U X E T					
		Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
A0 KESHILLI I QYTETIT	3.730.000	3.900.000	0	0	0	0	3.900.000
Të hyra :							
A00 KESHILLI I QYTETIT	3.730.000	3.900.000	0	0	0	0	3.900.000
Shpenzime :							
40 Paga dhe kompensime	**2.900.000**	**2.900.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.900.000**
401 Paga themelore	300.000	300.000	0	0	0	0	300.000
404 Kontribute	2.600.000	2.600.000	0	0	0	0	2.600.000
41 Rezerva dhe shpenzime te padefinuara	**650.000**	**700.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**700.000**
413 Rezerva te vazhdueshme (shpensime te ndryshme)	650.000	700.000	0	0	0	0	700.000
42 Mallra dhe sherbime	**180.000**	**300.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300.000**
423 Materiale dhe inventar i imet	100.000	200.000	0	0	0	0	200.000
426 Shpenzime te tjera rrjedhese	80.000	100.000	0	0	0	0	100.000
A00 KESHILLI I QYTETIT	3.730.000	3.900.000	0	0	0	0	3.900.000
40 Paga dhe kompensime	**2.900.000**	**2.900.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.900.000**
401 Paga themelore	300.000	300.000	0	0	0	0	300.000
404 Kontribute	2.600.000	2.600.000	0	0	0	0	2.600.000
41 Rezerva dhe shpenzime te padefinuara	**650.000**	**700.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**700.000**
413 Rezerva te vazhdueshme (shpensime te ndryshme)	650.000	700.000	0	0	0	0	700.000
42 Mallra dhe sherbime	**180.000**	**300.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300.000**
423 Materiale dhe inventar i imet	100.000	200.000	0	0	0	0	200.000
426 Shpenzime te tjera rrjedhese	80.000	100.000	0	0	0	0	100.000

Pjesë e vaçant

		400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758
Kategoria Zëri	Përshkrimi	Buxheti	B U X E T					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
A1	AKTIVITETET E ZGJEDHJEVE DHE REFERENZA	1.930.000	300.000	0	0	0	0	300.000
	Të hyra :							
A10	AKTIVITETE ZGJEDHORE DHE REFERENDUM	1.930.000	300.000	0	0	0	0	300.000
	Shpenzime :	**1.930.000**	**300.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300.000**
46	**Subvencione dhe transferime**	300.000	300.000	0	0	0	0	300.000
463	Transferime deri te organizatat joqeveritare	1.630.000	0	0	0	0	0	0
464	Transferime te ndryshme							
A10	AKTIVITETE ZGJEDHORE DHE REFERENDUM	1.930.000	300.000	0	0	0	0	300.000
		1.930.000	**300.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300.000**
46	**Subvencione dhe transferime**	300.000	300.000	0	0	0	0	300.000
463	Transferime deri te organizatat joqeveritare	1.630.000	0	0	0	0	0	0
464	Transferime te ndryshme							

Pjesë e vaçant

Kategoria / Zëri	Përshkrimi	Buxheti	BUXHET					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
		400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758
D0	KRYETARI I KOMUNAS	2.127.640	1.992.259	0	0	0	0	1.992.259
	Të hyra :	2.127.640	1.992.259	0	0	0	0	1.992.259
D00	KRYETARI I QYTETIT							
	Shpenzime :	**1.382.640**	**1.177.259**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.177.259**
40	**Paga dhe kompensime**	935.743	775.626	0	0	0	0	775.626
401	Paga themelore	346.897	301.633	0	0	0	0	301.633
402	Kontribute per sigurim social	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
404	Kontribute	**605.000**	**665.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**665.000**
42	**Mallra dhe sherbime**	140.000	250.000	0	0	0	0	250.000
420	Shpensime te rruges dhe ditore	65.000	65.000	0	0	0	0	65.000
421	Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
423	Materiale dhe inventar i imet	300.000	250.000	0	0	0	0	250.000
426	Shpenzime te tjera rrjedhese	**140.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
46	**Subvencione dhe transferime**	140.000	150.000	0	0	0	0	150.000
464	Transferime te ndryshme							
		2.127.640	1.992.259	0	0	0	0	1.992.259
D00	KRYETARI I QYTETIT	**1.382.640**	**1.177.259**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.177.259**
40	**Paga dhe kompensime**	935.743	775.626	0	0	0	0	775.626
401	Paga themelore	346.897	301.633	0	0	0	0	301.633
402	Kontribute per sigurim social	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
404	Kontribute	**605.000**	**665.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**665.000**
42	**Mallra dhe sherbime**	140.000	250.000	0	0	0	0	250.000
420	Shpensime te rruges dhe ditore	65.000	65.000	0	0	0	0	65.000
421	Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
423	Materiale dhe inventar i imet	300.000	250.000	0	0	0	0	250.000
426	Shpenzime te tjera rrjedhese	**140.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
46	**Subvencione dhe transferime**	140.000	150.000	0	0	0	0	150.000
464	Transferime te ndryshme							

Pjesë e vaçant

Kategoria / Zëri	Përshkrimi	Buxheti	BUXHET: Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
		400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758
E0	ADMINISTRATA E KOMUNES	34.875.185	38.019.185	0	0	0	0	38.019.185
	Të hyra :	34.875.185	38.019.185	0	0	0	0	38.019.185
E00	ADMINISTRATA E KOMUNES							
	Shpenzime :	**16.709.185**	**18.109.185**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18.109.185**
40	**Paga dhe kompensime**	11.764.919	12.764.919	0	0	0	0	12.764.919
401	Paga themelore	4.544.266	4.944.266	0	0	0	0	4.944.266
402	Kontribute per sigurim social	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
404	Kontribute	**9.436.000**	**11.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**11.000.000**
42	**Mallra dhe sherbime**	190.000	170.000	0	0	0	0	170.000
420	Shpensime te rruges dhe ditore	2.841.000	3.260.000	0	0	0	0	3.260.000
421	Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	1.350.000	1.230.000	0	0	0	0	1.230.000
423	Materiale dhe inventar i imet	1.035.000	1.450.000	0	0	0	0	1.450.000
424	Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme	1.450.000	3.020.000	0	0	0	0	3.020.000
425	Sherbime kontraktuese	970.000	970.000	0	0	0	0	970.000
426	Shpenzime te tjera rrjedhese	1.600.000	900.000	0	0	0	0	900.000
427	Punesime te perkohshme	**150.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
45	**Pagim kamatash**	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
452	Pagime kamatash ndaj kreditoreve vendas	**5.080.000**	**4.460.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.460.000**
46	**Subvencione dhe transferime**	300.000	660.000	0	0	0	0	660.000
461	Subvencione per ndermarrjet publike	1.130.000	1.750.000	0	0	0	0	1.750.000
463	Transferime deri te organizatat joqeveritare	3.650.000	2.050.000	0	0	0	0	2.050.000
464	Transferime te ndryshme	**500.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
47	**Benefite sociale**	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
471	Kompensime sociale	**3.000.000**	**3.800.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.800.000**
49	**Pagimi i kryegjese**	3.000.000	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000
492	Pagimi i kryegjese ndaj institucioneve vendase							

Pjesë e vaçant

		400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758

Kategoria Zëri	Përshkrimi	Buxheti	B U X E T					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
E00	ADMINISTRATA E KOMUNES	34.875.185	38.019.185	0	0	0	0	38.019.185
40	**Paga dhe kompensime**	**16.709.185**	**18.109.185**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18.109.185**
401	Paga themelore	11.764.919	12.764.919	0	0	0	0	12.764.919
402	Kontribute per sigurim social	4.544.266	4.944.266	0	0	0	0	4.944.266
404	Kontribute	400.000	400.000	0	0	0	0	400.000
42	**Mallra dhe sherbime**	**9.436.000**	**11.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**11.000.000**
420	Shpensime te rruges dhe ditore	190.000	170.000	0	0	0	0	170.000
421	Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	2.841.000	3.260.000	0	0	0	0	3.260.000
423	Materiale dhe inventar i imet	1.350.000	1.230.000	0	0	0	0	1.230.000
424	Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme	1.035.000	1.450.000	0	0	0	0	1.450.000
425	Sherbime kontraktuese	1.450.000	3.020.000	0	0	0	0	3.020.000
426	Shpenzime te tjera rrjedhese	970.000	970.000	0	0	0	0	970.000
427	Punesime te perkohshme	1.600.000	900.000	0	0	0	0	900.000
45	**Pagim kamatash**	**150.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
452	Pagime kamatash ndaj kreditoreve vendas	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
46	**Subvencione dhe transferime**	**5.080.000**	**4.460.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.460.000**
461	Subvencione per ndermarrjet publike	300.000	660.000	0	0	0	0	660.000
463	Transferime deri te organizatat joqeveritare	1.130.000	1.750.000	0	0	0	0	1.750.000
464	Transferime te ndryshme	3.650.000	2.050.000	0	0	0	0	2.050.000
47	**Benefite sociale**	**500.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
471	Kompensime sociale	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
49	**Pagimi i kryegjese**	**3.000.000**	**3.800.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.800.000**
492	Pagimi i kryegjese ndaj institucioneve vendase	3.000.000	3.800.000	0	0	0	0	3.800.000

Pjesë e vaçant

		400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758

Kategoria / Zëri	Përshkrimi	Buxheti	BUXHET					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
EA	SHPENZIMET KAPITALE TE KOMUNES	2.450.000	3.050.000	0	0	0	0	3.050.000
	Të hyra :							
EA0	SHPENZIMET KAPITALE TE KOMUNES	2.450.000	3.050.000	0	0	0	0	3.050.000
	Shpenzime :							
	48 Shpenzime kapitale	**2.450.000**	**3.050.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.050.000**
	482 Objekte te tjera ndertimore	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
	485 Investime dhe mjete jofinanciare V	350.000	250.000	0	0	0	0	250.000
	486 Blerje automjetesh	100.000	800.000	0	0	0	0	800.000
EA0	SHPENZIMET KAPITALE TE KOMUNES	2.450.000	3.050.000	0	0	0	0	3.050.000
	48 Shpenzime kapitale	**2.450.000**	**3.050.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.050.000**
	482 Objekte te tjera ndertimore	2.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
	485 Investime dhe mjete jofinanciare V	350.000	250.000	0	0	0	0	250.000
	486 Blerje automjetesh	100.000	800.000	0	0	0	0	800.000

Pjesë e vaçant

Kategoria / Zëri	Përshkrimi	Buxheti	B U X E T					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
		400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758
J3	NDRICIMI PUBLIK	8.050.000	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
	Të hyra :							
J30	NDRICIMI PUBLIK	8.050.000	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
	Shpenzime :	**8.050.000**	**10.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10.000.000**
42	**Mallra dhe sherbime**	7.050.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
421	Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	1.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
424	Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme							
J30	NDRICIMI PUBLIK	8.050.000	10.000.000	0	0	0	0	10.000.000
		8.050.000	**10.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10.000.000**
42	**Mallra dhe sherbime**	7.050.000	8.000.000	0	0	0	0	8.000.000
421	Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	1.000.000	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
424	Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme							

Pjesë e vaçant

		400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758

Kategoria Zëri	Përshkrimi	Buxheti	BUXET					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
J4	HIGJIENA PUBLIKE	5.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
	Të hyra :	5.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
J40	HIGJIENA PUBLIKE							
	Shpenzime :	**5.000.000**	**6.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.000.000**
46	**Subvencione dhe transferime**	5.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
461	Subvencione per ndermarrjet publike	5.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
J40	HIGJIENA PUBLIKE	**5.000.000**	**6.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.000.000**
46	**Subvencione dhe transferime**	5.000.000	6.000.000	0	0	0	0	6.000.000
461	Subvencione per ndermarrjet publike							

Pjesë e vaçant

Kategoria / Zëri	Përshkrimi	Buxheti	B U X E T					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
		400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**
J6	MIREMBAJTJA DHE MBROJTJA E RRUGEVE LOKALE, RRUGICAVE DHE RREC	2.500.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
	Të hyra :							
J60	MIREMBAJTJA DHE MBROJTJA E RRUGEVE LOKALE, RRUGICAVE DHE RRE	2.500.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
	Shpenzime :	**2.500.000**	**3.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.000.000**
42	**Mallra dhe sherbime**	2.500.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
424	Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme	2.500.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
J60	MIREMBAJTJA DHE MBROJTJA E RRUGEVE LOKALE, RRUGICAVE DHE RRE	**2.500.000**	**3.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.000.000**
42	**Mallra dhe sherbime**	2.500.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
424	Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme							

Pjesë e vaçant

Kategoria / Zëri	Përshkrimi	Buxheti	B U X E T					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
		400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758
JD	NDERTIMI DHE RIKONSTRUIMI I RRUGEVE DHE RRUGICAVE LOKAE	46.397.343	36.589.654	0	0	0	0	36.589.654
	Të hyra :							
JD0	NDERTIMI DHE RIKONSTRUIMI I RRUGEVE DHE RRUGICAVE LOKAE	46.397.343	36.589.654	0	0	0	0	36.589.654
	Shpenzime :							
		2.744.212	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
42	**Mallra dhe sherbime**	29.520	0	0	0	0	0	0
420	Shpensime te rruges dhe ditore	49.200	0	0	0	0	0	0
421	Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	1.214.330	0	0	0	0	0	0
423	Materiale dhe inventar i imet	1.051.412	0	0	0	0	0	0
425	Sherbime kontraktuese	399.750	0	0	0	0	0	0
426	Shpenzime te tjera rrjedhese	**3.741.651**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
46	**Subvencione dhe transferime**	3.741.651	0	0	0	0	0	0
464	Transferime te ndryshme	**39.911.480**	**36.589.654**	**0**	**0**	**0**	**0**	**36.589.654**
48	**Shpenzime kapitale**	35.790.980	36.589.654	0	0	0	0	36.589.654
482	Objekte te tjera ndertimore	4.120.500	0	0	0	0	0	0
486	Blerje automjetesh							
JD0	NDERTIMI DHE RIKONSTRUIMI I RRUGEVE DHE RRUGICAVE LOKAE	46.397.343	36.589.654	0	0	0	0	36.589.654
		2.744.212	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
42	**Mallra dhe sherbime**	29.520	0	0	0	0	0	0
420	Shpensime te rruges dhe ditore	49.200	0	0	0	0	0	0
421	Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	1.214.330	0	0	0	0	0	0
423	Materiale dhe inventar i imet	1.051.412	0	0	0	0	0	0
425	Sherbime kontraktuese	399.750	0	0	0	0	0	0
426	Shpenzime te tjera rrjedhese	**3.741.651**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
46	**Subvencione dhe transferime**	3.741.651	0	0	0	0	0	0
464	Transferime te ndryshme	**39.911.480**	**36.589.654**	**0**	**0**	**0**	**0**	**36.589.654**
48	**Shpenzime kapitale**	35.790.980	36.589.654	0	0	0	0	36.589.654
482	Objekte te tjera ndertimore	4.120.500	0	0	0	0	0	0
486	Blerje automjetesh							

Pjesë e vaçant

		400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**

Kategoria / Zëri	Përshkrimi	Buxheti	B U X E T					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
JG	NDERTIMI I SISTEMEVE PER FURNIZIM ME UJE	15.000.000	215.000.000	0	0	0	0	215.000.000
	Të hyra :							
JG0	NDERTIMI I SISTEMEVE PER FURNIZIM ME UJE	15.000.000	215.000.000	0	0	0	0	215.000.000
	Shpenzime :	**15.000.000**	**215.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**215.000.000**
48	**Shpenzime kapitale**	15.000.000	215.000.000	0	0	0	0	215.000.000
482	Objekte te tjera ndertimore	15.000.000	215.000.000	0	0	0	0	215.000.000
JG0	NDERTIMI I SISTEMEVE PER FURNIZIM ME UJE	**15.000.000**	**215.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**215.000.000**
48	**Shpenzime kapitale**	15.000.000	215.000.000	0	0	0	0	215.000.000
482	Objekte te tjera ndertimore							

Pjesë e vaçant

	400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758

Kategoria / Zëri	Përshkrimi	Buxheti	BUXHET					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
K4	MANIFESTIMET KULTURORE DHE KRIJIMTARIA	1.010.000	3.371.660	0	0	0	0	3.371.660
	Të hyra :							
K40	MANIFESTIMET KULTURORE DHE KRIJIMTARIA	1.010.000	3.371.660	0	0	0	0	3.371.660
	Shpenzime :							
		0	**2.361.660**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.361.660**
40	**Paga dhe kompensime**	0	1.700.352	0	0	0	0	1.700.352
401	Paga themelore	0	661.308	0	0	0	0	661.308
402	Kontribute per sigurim social	**510.000**	**510.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**510.000**
42	**Mallra dhe sherbime**	60.000	60.000	0	0	0	0	60.000
425	Sherbime kontraktuese	450.000	450.000	0	0	0	0	450.000
426	Shpenzime te tjera rrjedhese	**500.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
46	**Subvencione dhe transferime**	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
463	Transferime deri te organizatat joqeveritare							
K40	MANIFESTIMET KULTURORE DHE KRIJIMTARIA	1.010.000	3.371.660	0	0	0	0	3.371.660
		0	**2.361.660**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.361.660**
40	**Paga dhe kompensime**	0	1.700.352	0	0	0	0	1.700.352
401	Paga themelore	0	661.308	0	0	0	0	661.308
402	Kontribute per sigurim social	**510.000**	**510.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**510.000**
42	**Mallra dhe sherbime**	60.000	60.000	0	0	0	0	60.000
425	Sherbime kontraktuese	450.000	450.000	0	0	0	0	450.000
426	Shpenzime te tjera rrjedhese	**500.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
46	**Subvencione dhe transferime**	500.000	500.000	0	0	0	0	500.000
463	Transferime deri te organizatat joqeveritare							

Pjesë e vaçant

		400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758

Kategoria / Zëri	Përshkrimi	Buxheti	B U X E T					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
KA	MANIFESTIMET KULTURORE DHE KRIJIMTARIA (SHPENZIMET KAPITALE)	13.000.000	5.000.000	0	0	2.010.000	0	7.010.000
	Të hyra :							
KA0	MANIFESTIMET KULTURORE DHE KRIJIMTARIA (SHPENZIMET KAPITALE)	13.000.000	5.000.000	0	0	2.010.000	0	7.010.000
	Shpenzime :	**13.000.000**	**5.000.000**	**0**	**0**	**2.010.000**	**0**	**7.010.000**
48	**Shpenzime kapitale**	13.000.000	5.000.000	0	0	2.010.000	0	7.010.000
482	Objekte te tjera ndertimore	13.000.000	5.000.000	0	0	2.010.000	0	7.010.000
KA0	MANIFESTIMET KULTURORE DHE KRIJIMTARIA (SHPENZIMET KAPITALE)	**13.000.000**	**5.000.000**	**0**	**0**	**2.010.000**	**0**	**7.010.000**
48	**Shpenzime kapitale**	13.000.000	5.000.000	0	0	2.010.000	0	7.010.000
482	Objekte te tjera ndertimore							

Pjesë e vaçant

Kategoria / Zëri	Përshkrimi	Buxheti	BUXHET					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
		400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**
MB	BASHKEPUNIMI NDERKUFITAR	0	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
	Të hyra :							
MB0	BASHKEPUNIMI NDERKUFITAR	0	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
	Shpenzime :							
46	**Subvencione dhe transferime**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.000.000**	**0**	**4.000.000**
464	Transferime te ndryshme	0	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
MB0	BASHKEPUNIMI NDERKUFITAR	0	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000
46	**Subvencione dhe transferime**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.000.000**	**0**	**4.000.000**
464	Transferime te ndryshme	0	0	0	0	4.000.000	0	4.000.000

Pjesë e vaçant

Kategoria / Zëri	Përshkrimi	Buxheti	BUXET					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
		400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758
N1	ARSIMI FILLOR	212.219.275	0	0	236.625.000	1.800.000	0	238.425.000
	Të hyra :							
N10	ARSIMI FILLOR	212.219.275	0	0	236.625.000	1.800.000	0	238.425.000
	Shpenzime :							
	40 Paga dhe kompensime	**192.568.000**	**0**	**0**	**217.885.000**	**0**	**0**	**217.885.000**
	401 Paga themelore	138.813.589	0	0	156.877.682	0	0	156.877.682
	402 Kontribute per sigurim social	53.754.411	0	0	61.007.318	0	0	61.007.318
	42 Mallra dhe sherbime	**15.985.000**	**0**	**0**	**17.740.000**	**0**	**0**	**17.740.000**
	420 Shpensime te rruges dhe ditore	250.000	0	0	500.000	0	0	500.000
	421 Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	6.035.000	0	0	9.350.000	0	0	9.350.000
	423 Materiale dhe inventar i imet	3.480.000	0	0	2.270.000	0	0	2.270.000
	424 Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme	1.850.000	0	0	1.750.000	0	0	1.750.000
	425 Sherbime kontraktuese	4.010.000	0	0	3.510.000	0	0	3.510.000
	426 Shpenzime te tjera rrjedhese	360.000	0	0	360.000	0	0	360.000
	46 Subvencione dhe transferime	**1.800.000**	**0**	**0**	**1.000.000**	**0**	**0**	**1.000.000**
	464 Transferime te ndryshme	1.800.000	0	0	1.000.000	0	0	1.000.000
	48 Shpenzime kapitale	**1.866.275**	**0**	**0**	**0**	**1.800.000**	**0**	**1.800.000**
	480 Blerje e pajisjeve dhe makinerive	0	0	0	0	1.800.000	0	1.800.000
	482 Objekte te tjera ndertimore	1.866.275	0	0	0	0	0	0
N10	ARSIMI FILLOR	212.219.275	0	0	236.625.000	1.800.000	0	238.425.000
	40 Paga dhe kompensime	**192.568.000**	**0**	**0**	**217.885.000**	**0**	**0**	**217.885.000**
	401 Paga themelore	138.813.589	0	0	156.877.682	0	0	156.877.682
	402 Kontribute per sigurim social	53.754.411	0	0	61.007.318	0	0	61.007.318
	42 Mallra dhe sherbime	**15.985.000**	**0**	**0**	**17.740.000**	**0**	**0**	**17.740.000**
	420 Shpensime te rruges dhe ditore	250.000	0	0	500.000	0	0	500.000
	421 Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	6.035.000	0	0	9.350.000	0	0	9.350.000
	423 Materiale dhe inventar i imet	3.480.000	0	0	2.270.000	0	0	2.270.000
	424 Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme	1.850.000	0	0	1.750.000	0	0	1.750.000
	425 Sherbime kontraktuese	4.010.000	0	0	3.510.000	0	0	3.510.000
	426 Shpenzime te tjera rrjedhese	360.000	0	0	360.000	0	0	360.000
	46 Subvencione dhe transferime	**1.800.000**	**0**	**0**	**1.000.000**	**0**	**0**	**1.000.000**
	464 Transferime te ndryshme	1.800.000	0	0	1.000.000	0	0	1.000.000
	48 Shpenzime kapitale	**1.866.275**	**0**	**0**	**0**	**1.800.000**	**0**	**1.800.000**
	480 Blerje e pajisjeve dhe makinerive	0	0	0	0	1.800.000	0	1.800.000
	482 Objekte te tjera ndertimore	1.866.275	0	0	0	0	0	0

Pjesë e vaçant

		400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758

Kategoria Zëri	Përshkrimi	Buxheti	BUXHET					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
N2	ARSIMI I MESEM	44.121.547	0	250.000	42.000.000	0	0	42.250.000
	Të hyra :	44.121.547	0	250.000	42.000.000	0	0	42.250.000
N20	ARSIMI I MESEM							
	Shpenzime :	**22.167.000**	**0**	**0**	**22.684.917**	**0**	**0**	**22.684.917**
40	**Paga dhe kompensime**	15.963.015	0	0	16.312.100	0	0	16.312.100
401	Paga themelore	6.203.985	0	0	6.372.817	0	0	6.372.817
402	Kontribute per sigurim social	**17.772.000**	**0**	**250000**	**13.210.700**	**0**	**0**	**13.460.700**
42	**Mallra dhe sherbime**	60.000	0	0	180.000	0	0	180.000
420	Shpensime te rruges dhe ditore	7.600.000	0	0	2.773.500	0	0	2.773.500
421	Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	2.035.000	0	0	2.580.000	0	0	2.580.000
423	Materiale dhe inventar i imet	655.000	0	0	1.000.000	0	0	1.000.000
424	Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme	6.862.000	0	250.000	6.077.200	0	0	6.327.200
425	Sherbime kontraktuese	560.000	0	0	600.000	0	0	600.000
426	Shpenzime te tjera rrjedhese	**120.000**	**0**	**0**	**120.000**	**0**	**0**	**120.000**
46	**Subvencione dhe transferime**	120.000	0	0	120.000	0	0	120.000
464	Transferime te ndryshme	**4.062.547**	**0**	**0**	**5.984.383**	**0**	**0**	**5.984.383**
48	**Shpenzime kapitale**	1.180.000	0	0	1.200.000	0	0	1.200.000
480	Blerje e pajisjeve dhe makinerive	0	0	0	250.000	0	0	250.000
481	Objekte ndertimore	2.622.547	0	0	3.784.383	0	0	3.784.383
482	Objekte te tjera ndertimore	80.000	0	0	600.000	0	0	600.000
483	Blerje mobiljesh	180.000	0	0	150.000	0	0	150.000
485	Investime dhe mjete jofinanciare V							

Pjesë e vaçant

Kategoria / Zëri	Përshkrimi	Buxheti	BUXHET					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
		400.834.457	**326.322.758**	**1.550.000**	**289.059.000**	**7.810.000**	**0**	**624.741.758**
N20	ARSIMI I MESEM	44.121.547	0	250.000	42.000.000	0	0	42.250.000
40	**Paga dhe kompensime**	**22.167.000**	**0**	**0**	**22.684.917**	**0**	**0**	**22.684.917**
401	Paga themelore	15.963.015	0	0	16.312.100	0	0	16.312.100
402	Kontribute per sigurim social	6.203.985	0	0	6.372.817	0	0	6.372.817
42	**Mallra dhe sherbime**	**17.772.000**	**0**	**250.000**	**13.210.700**	**0**	**0**	**13.460.700**
420	Shpensime te rruges dhe ditore	60.000	0	0	180.000	0	0	180.000
421	Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	7.600.000	0	0	2.773.500	0	0	2.773.500
423	Materiale dhe inventar i imet	2.035.000	0	0	2.580.000	0	0	2.580.000
424	Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme	655.000	0	0	1.000.000	0	0	1.000.000
425	Sherbime kontraktuese	6.862.000	0	250.000	6.077.200	0	0	6.327.200
426	Shpenzime te tjera rrjedhese	560.000	0	0	600.000	0	0	600.000
46	**Subvencione dhe transferime**	**120.000**	**0**	**0**	**120.000**	**0**	**0**	**120.000**
464	Transferime te ndryshme	120.000	0	0	120.000	0	0	120.000
48	**Shpenzime kapitale**	**4.062.547**	**0**	**0**	**5.984.383**	**0**	**0**	**5.984.383**
480	Blerje e pajisjeve dhe makinerive	1.180.000	0	0	1.200.000	0	0	1.200.000
481	Objekte ndertimore	0	0	0	250.000	0	0	250.000
482	Objekte te tjera ndertimore	2.622.547	0	0	3.784.383	0	0	3.784.383
483	Blerje mobiljesh	80.000	0	0	600.000	0	0	600.000
485	Investime dhe mjete jofinanciare V	180.000	0	0	150.000	0	0	150.000

Pjesë e vaçant

Kategoria / Zëri	Përshkrimi	Buxheti	BUXHET					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
		400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758
V1	CERDHET E FEMIJEVE	8.423.467	0	1.300.000	10.434.000	0	0	11.734.000
	Të hyra :							
V10	CERDHET E FEMIJEVE	8.423.467	0	1.300.000	10.434.000	0	0	11.734.000
	Shpenzime :							
	40 Paga dhe kompensime	**5.354.369**	**0**	**0**	**6.180.498**	**0**	**0**	**6.180.498**
	401 Paga themelore	3.855.899	0	0	4.455.696	0	0	4.455.696
	402 Kontribute per sigurim social	1.498.470	0	0	1.724.802	0	0	1.724.802
	42 Mallra dhe sherbime	**3.069.098**	**0**	**1300000**	**4.253.502**	**0**	**0**	**5.553.502**
	421 Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	708.631	0	170.000	1.175.000	0	0	1.345.000
	423 Materiale dhe inventar i imet	1.700.467	0	1.000.000	2.328.502	0	0	3.328.502
	424 Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme	320.000	0	0	230.000	0	0	230.000
	425 Sherbime kontraktuese	150.000	0	50.000	290.000	0	0	340.000
	426 Shpenzime te tjera rrjedhese	190.000	0	80.000	80.000	0	0	160.000
	427 Punesime te perkohshme	0	0	0	150.000	0	0	150.000
		8.423.467	0	1.300.000	10.434.000	0	0	11.734.000
V10	CERDHET E FEMIJEVE	**5.354.369**	**0**	**0**	**6.180.498**	**0**	**0**	**6.180.498**
	40 Paga dhe kompensime	3.855.899	0	0	4.455.696	0	0	4.455.696
	401 Paga themelore	1.498.470	0	0	1.724.802	0	0	1.724.802
	402 Kontribute per sigurim social	**3.069.098**	**0**	**1.300.000**	**4.253.502**	**0**	**0**	**5.553.502**
	42 Mallra dhe sherbime	708.631	0	170.000	1.175.000	0	0	1.345.000
	421 Sherbime komunale, ngrohje, komunikm dhe transport	1.700.467	0	1.000.000	2.328.502	0	0	3.328.502
	423 Materiale dhe inventar i imet	320.000	0	0	230.000	0	0	230.000
	424 Riparime dhe mirembajtje te vazhdueshme	150.000	0	50.000	290.000	0	0	340.000
	425 Sherbime kontraktuese	190.000	0	80.000	80.000	0	0	160.000
	426 Shpenzime te tjera rrjedhese	0	0	0	150.000	0	0	150.000
	427 Punesime te perkohshme							

Pjesë e vaçant

Kategoria Zëri	Përshkrimi	Buxheti	BUXET					
			Shpenzimet nga Bushet	Shpenzimet nga aktivitet vetëfinancuese	Shpenzimet nga dotacionet	Shpenzimet nga donacionet	Shpenzimet nga kredit	GJITHSEJ SHPENZIME
		400.834.457	326.322.758	1.550.000	289.059.000	7.810.000	0	624.741.758
X1	BARAZIA GJINORE	0	100.000	0	0	0	0	100.000
	Të hyra :	0	100.000	0	0	0	0	100.000
X10	BARAZIA GJINORE							
	Shpenzime :	**0**	**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.000**
42	**Mallra dhe sherbime**	0	100.000	0	0	0	0	100.000
425	Sherbime kontraktuese	0	100.000	0	0	0	0	100.000
X10	BARAZIA GJINORE	**0**	**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.000**
42	**Mallra dhe sherbime**	0	100.000	0	0	0	0	100.000
425	Sherbime kontraktuese							

Vendimi i sjelur për Buxhetin e Komunës për vitin 2023 hy në fuqi ditën e shpalljes në „Fletoren zyrtare të Komunës", ndërsa do të realizohet nga data 01.01.2023

28.12.2022
Likovë

KRYETARE E KËSHILLIT
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/5
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Në bazë të nenit 88, alineja 2 dhe 3 i Ligjit për nëpunësa administrative („Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë“ nr.27/14, 199/14, 48/15 и 154/15), Këshilli i Komunës së Likovës , në mbledjlen 16 të mbajtur më 28.12.2022 , sjell

VENDIMI

Për përcaktimin e vlerës së pikëve për pagat
e nëpunësve administrative për vitin 2023

Neni 1

Vlera e pikëve për pagat e nëpunësave administrative, të punësuarit në institucionet e themeluara nga Komuna e Likovës, për vitin 2023 është 81,10 denarë.

Neni 2

Ky vendim hy në fuqi ditën e shpalljen në „Fletoren zyrtare të komunës së Likovës” dhe zbatohet me pagimin e pages të muajit Janar 2023.

KRYETAR I KËSHILLIT

Zekirja Shaini

Numër 08-1262/5
28.12.2022
Likovë

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MACEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/6
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

KALENDARI BUXHETOR I KOMUNËS SË LIKOVËS PËR PËRGATITJEN E BUXHETIT TË KOMUNËS PËR VITIN 2024

Në bazë të nenit 27 alinea 4 dhe 5 të Ligjit për financimin e njësive të vetëadministrimit lokal („ Gazeta zyrtare e RM" nr.61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15, 209/18 dhe "Gazeta zyrtare e RMV" nr.244/19, 53/21, 77/21, 150/21 dhe 173/22) dhe neni 40 të Statutit të Komunës së Likovës ("Fletorja zyrtare" nr. 1/06/), Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e të mbajtur më 28.12.2022 sjelli:

KALENDARIN BUXHETOR TË KOMUNËS SË LIKOVËS PËR PËRGATITJEN E BUXHETIT TË KOMUNËS PËR VITIN 2024

Neni 1

Me këtë kalendar buxhetor për përgatitjen e buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2024 përcaktohen afatet dhe bartësit e aktiviteteve për përgatitjen e buxhetit.

Neni 2

Afate t dhe bartësit e aktiviteteve për përgatitjen e buxhetit për vitin 2024 janë përcaktuar në tabelën vijuese:

Data/afati	Aktivitetet Buxhetore – përgjegjësitë
Dhjetori 2022	Këshilli i komunës sjell kalendarin buxhetor
Prill 2023	Ministri për financa dorëzon deri te Qeveria e RM strategjinë fiskale të RM për periudhën tre vjeçare vijuese
Prill 2023	Këshilli i komunës e shqyrton dokumentin zhvillimor për vitin 2024
Prill-maj 2023	Kryetari përgatitë qarkore komunale të buxhetit me arsyetim për mjetet e nevojshme deri te shfrytëzuesit komunal të buxhetit
Qershor 2023	Shfrytëzuesit të buxhetit komunal i dorëzojnë propozim llogaritë për vitin e ardhëshëm me arsyetim për lartësinë e vlerave sipas pozicioneve
Qershor - Gusht 2023	Seksioni për çështje financiare bënë negociata dhe analiza të propozim llogarive të dorëzuar dhe i përcakton prioritetet dhe dispozitat për propozim buxhetin e ri të vitit 2024
30 shtatori 2023	Ministri për financa dorëzon qarkoren buxhetore me kahje për përgatitjen e propozim buxhetin për vitin 2024
shtator - tetor 2023	Shqyrtimi i kërkesave dhe propozimeve të reja për të cilat Kryetari vendos dhe jep kahje.
Tetori 2023	Kryetari e shqyrton dhe lejon Propozim – buxhetin për 2024 ,i përgatitur nga ana e seksioni për çështje financiare
Nëntori 2023	a. Propozim buxheti i dorëzohet Këshillit Komunal b. Shpallet përmbajtja e propozim buxhetit dhe mundësohet qasje publike c. mbahen debate publike
Nëntor-dhjetor 2023	Në këshill dhe trupat e këshillit shqyrtohet propozim buxheti përfundimtar
Dhjetor 2023	Zhvillohen debate në trupat e këshillit të komunës
Deri më 31 dhjetor 2023	Seancë e Këshillit të Komunës për miratiin e buxhetit për vitin 2024.

Neni 3

Kalendari buxhetor për përgatitjen e buxhetit për vitin 2021 zbatohet nga dita e miratimit dhe shpallet në „ Flet. zyrtare të komunës së Likovës ".

Nr._____
më 28.12.2022

Këshilli i Komunës së Likovës
Kryetar

Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. _____
_____ 20 __ год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

БУЏЕТСКИ КАЛЕНДАР НА ОПШТИНА ЛИПКОВО ЗА ПОДГОТОВКА НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНАТА ЗА 2024 ГОДИНА

Липково 2022 год.

Врз основа на член 27 став 4 и 5 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.61/04, 96/04,67/07, 156/09, 47/11, 192/15, 209/18 и „Службен весник на РСМ“ бр. 244/19,53/21, 77/21, 150/21 и 173/22), член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/02) и член 40 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Липково„ бр. 1/06/), Советот на Општина Липково на седницата број 16 одржана на 28.12.2022 година донесе:

БУЏЕТСКИ КАЛЕНДАР НА ОПШТИНА ЛИПКОВО ЗА ПОДГОТОВКА НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНАТА ЗА 2024 ГОДИНА

Член 1

Со овој Буџетски календар за подготовка на Буџетот на Општина Липково за 2024 година се утврдуваат роковите и носителите на активностите за подготовка на буџетот.

Член 2

Роковите и носителите на активностите за подготовка на буџетот за 2024 година се утврдени во следната табела:

Датум/рок	Буџетрски активности-одговорности
Декември 2022	Советот на Општината го донесува буџетски календар
Април 2023	Министерот за финансии доставува до Владата на РМ фискална стратегија на РМ за наредните три години
Април 2023	Советот на Општина разгледува развојниот документ за 2024 година
Април-мај 2023	Градоначалникот подготвува општински буџетски циркулар со образложение за потребните средства до општинските буџетски корисници
Јуни 2023	Општинските буџетски корисници ги доставуваат предлог пресметките за наредната година со образложение за висината на износите по позиции
Јули - август 2023	Одделение за финанциски прашања врши преговарање и анализирање на доставените предлог пресметките и ги одредува приоритетите и одредбите за новиот Предлог буџетот за 2024
30 септември 2023	Министерот за финансии доставува буџетски циркулар со насоки за изготвување на Предлог буџетот за 2024
Септември - Октомври 2023	Разгледувања на нови барања и предлози по кои одлучува и дава насоки Градоначалникот
Октомври 2023	Градоначалникот го разгледува и одобрува Предлог - буџетот за 2024 г. подготвен од страна на секторот за финансии на општината
Ноември 2022	а. Предлог буџетот се доставува до Советот на општината б. се објавува содржината на предлог - буџетот и се дава достапност на јавноста в. се одржуваат јавни расправи
Ноември-декември 2023	Во советот и тела на советот се разгледува конечен Предлог-буџет
Декември 2023	Се води расправа во телата на Советот на општината
До 31 декември 2023	Седница на Советот на општината за донесување на Буџетот за 2024 година.

Член 3

Буџетски календар за подготовка на Буџетот на Општина Липково за 2024 година се применува со денот на донесување и ќе се објави во „Службен гласник на Општина Липково.

Совет на Општина Липково
Претседател – Зекирја Шаини

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/7
28.12.2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 89-а,од Законот за средно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на финансиски план за 2023 година за СОУ„Исмет Јашари„ с.Липково

Член 1

Со ова Одлука се усвојува финансиски план за 2023 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 89-a të Ligjit për arsim të mesëm dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e planit financiar vjetor për vitin 2023 për SHMK„Ismet Jashari„ f.Likovë

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet plani financiar vjetor për vitin 2023, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
бр. No. 08-1262/8
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ,,Рилиндја,, с.Лојане

Член 1

Со ова Одлука се усвојува годишен финансиски извештај за 2021 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e raportit financiar vjetor për vitin 2021 për SHFK,,Rilindja,, f.Llojan

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti financiar vjetor për vitin 2021, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/9
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на квартален финансиски извештај 2022 година за ООУ„Рилиндја„ с.Лојане

Член 1

Со ова Одлука се усвојува за квартален финансиски извештај за 2022 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e raportit kuartal financiar për vitin 2022 për SHFK„Rilindja„ f.Llojan

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti kuartal financiar për vitin 2022, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/10
28.12 20 22 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на финансиски план за 2023 година за ООУ„Рилиндја„ с.Лојане

Член 1

Со ова Одлука се усвојува финансиски план за 2023 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e planit financiar vjetor për vitin 2023 për SHFK„Rilindja„ f.Llojan

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet plani financiar vjetor për vitin 2023, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/11
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Фаик Коница„ с.Слупчане

Член 1

Со ова Одлука се усвојува годишен финансиски извештај за 2021 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e raportit financiar vjetor për vitin 2021 për SHFK„Faik Konica„ f.Sllupçan

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti financiar vjetor për vitin 2021, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/12
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на квартален финансиски извештај 2022 година за ООУ„Фаик Коница„ с.Слупчане

Член 1

Со ова Одлука се усвојува за квартален финансиски извештај за 2022 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e raportit kuartal financiar për vitin 2022 për SHFK„Faik Konica„ f.Sllupçan

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti kuartal financiar për vitin 2022, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/13
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на финансиски план за 2023 година за ООУ„Фаик Коница„ с.Слупчане

Член 1

Со ова Одлука се усвојува финансиски план за 2023 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e planit financiar vjetor për vitin 2023 për SHFK„Faik Konica„ f.Sllupçan

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet plani financiar vjetor për vitin 2023, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/14
28.12 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Култура„ с.Матејче

Член 1

Со ова Одлука се усвојува годишен финансиски извештај за 2021 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM

Për miratimin e raportit financiar vjetor për vitin 2021 për SHFK„Kultura„ f.Mateç

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti financiar vjetor për vitin 2021, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MACEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/15
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на квартален финансиски извештај 2022 година за ООУ„Култура „ с.Матејче

Член 1

Со ова Одлука се усвојува за квартален финансиски извештај за 2022 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM

Për miratimin e raportit kuartal financiar për vitin 2022 për SHFK„Kultura„ f. Mateç

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti kuartal financiar për vitin 2022, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/18
28.12. 20 22 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на квартален финансиски извештај 2022 година за ООУ„Дитуриа„ с.Липково

Член 1

Со ова Одлука се усвојува за квартален финансиски извештај за 2022 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e raportit kuartal financiar për vitin 2022 për SHFK„Dituria„ f. Likovë

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti kuartal financiar për vitin 2022, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/19
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на финансиски план за 2023 година за ООУ„Дитуира„ с.Липково

Член 1

Со ова Одлука се усвојува финансиски план за 2023 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e planit financiar vjetor për vitin 2023 për SHFK„Dituria„ f.Likovë

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet plani financiar vjetor për vitin 2023, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/20
28.12. 2022 год. vit
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„7 Марси„ с.Опае

Член 1

Со ова Одлука се усвојува годишен финансиски извештај за 2021 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM

Për miratimin e raportit financiar vjetor për vitin 2021 për SHFK„7 Marsi„ f.Opajë

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti financiar vjetor për vitin 2021, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/21
28.12. 2022
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на квартален финансиски извештај 2022 година за ООУ„7 Марси„ с.Опае

Член 1

Со ова Одлука се усвојува за квартален финансиски извештај за 2022 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e raportit kuartal financiar për vitin 2022 për SHFK„7 Marsi„ f. Opajë

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti kuartal financiar për vitin 2022, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/22
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на финансиски план за 2023 година за ООУ„7 Марси„ с.Опае

Член 1

Со ова Одлука се усвојува финансиски план за 2023 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e planit financiar vjetor për vitin 2023 për SHFK„7 Marsi„ f.Opajë

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet plani financiar vjetor për vitin 2023, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/23
28-12 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Антон Зако Чајупи„ с.Отља

Член 1

Со ова Одлука се усвојува годишен финансиски извештај за 2021 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e raportit financiar vjetor për vitin 2021 për SHFK„Anton Zako Çajupi„ f.Hotël

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti financiar vjetor për vitin 2021, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/24
28.12 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на квартален финансиски извештај 2022 година за ООУ„Антон Зако Чајупи „ с.Отља

Член 1

Со ова Одлука се усвојува за квартален финансиски извештај за 2022 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e raportit kuartal financiar për vitin 2022 për SHFK„Anton Zako Çajupi„ f. Hotël

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti kuartal financiar për vitin 2022, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/25
28.12. 20 22 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на финансиски план за 2023 година за ООУ„Антон Зако Чајупи„ с.Отља

Член 1

Со ова Одлука се усвојува финансиски план за 2023 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e planit financiar vjetor për vitin 2023 për SHFK„Anton Zako Çajupi„ f.Hotël

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet plani financiar vjetor për vitin 2023, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/26
28.12 2022 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„5-ти Окотмври„ с.Никуштак

Член 1

Со ова Одлука се усвојува годишен финансиски извештај за 2021 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e raportit financiar vjetor për vitin 2021 për SHFK„5 Tetori„ f.Nikushtakm

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti financiar vjetor për vitin 2021, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/27
28-12 2022 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на квартален финансиски извештај 2022 година за ООУ„5-ти Октомври „ с.Никуштак

Член 1

Со ова Одлука се усвојува за квартален финансиски извештај за 2022 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e raportit kuartal financiar për vitin 2022 për SHFK„5 Tetori„ f. Nikushtak

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti kuartal financiar për vitin 2022, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/28
28.12 2022 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Врз основа на член 108, точка 1 од Законот за основно образование, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на финансиски план за 2023 година за ООУ„5-ти Окотмври„ с.Никуштак

Член 1

Со ова Одлука се усвојува финансиски план за 2023 година, донесена со Одлука на Училишниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 108, pika 1 të Ligjit për arsim fillor dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e planit financiar vjetor për vitin 2023 për SHFK„5 Tetori„ f.Nikushtakm

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet plani financiar vjetor për vitin 2023, i sjellur me Vendim të këshillit të shkollës.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 03-1262/30
28. 12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 11, точка 7 од Законот за јавни претпријатија, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на Програма за работа за 2023 година за ЈКП„Пиша„ с.Липково

Член 1

Со ова Одлука се усвојува програма за работа за 2023 година, донесена со Одлука на Управниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 11, pika 7 të Ligjit për ndërmarrje publike dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e raportit Programin e punës për vitin 2023 për NKP„Pisha„ f.Likovë

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet Programa e punës për vitin 2023, i sjellur me Vendim të këshillit drejtues.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

NKP "PISHA" LIKOVË
Tel: 031/463-180
Fax: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.com

ЈКП "ПИША" ЉИПКОВО
Тел: 031/463-180
Факс: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕТПРИЈАТИЕ
NDËRMARRJA KOMUNALE PUBLIKE
ПИША - PISHA
Бр.-Nr. 02-1587
14.12 2022 год.-viti
с.Липково, Липково - fsh. Likovë, Likovë

ГОДИШНА ПРОГРАМА

За управување со отпад, за одржување на јавна чистота, транспорт на ученици низ територија на општина Липково, за работа и развој на комуналното претпријатие за 2023 година.

PROGRAMI VJETOR

Për menaxhim me mbeturina, mirëmbajtje të pastërtisë publike, transport të nxënësve brenda territorit të Komunës së Likovës, për punën dhe zhvillimin e ndërmarrjes komunale për vitin 2023

ЉИПКОВО / LIKOVË
Декември / Dhjetor 2022

NKP "PISHA" LIKOVË
Tel: 031/463-180
Fax: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.com

ЈКП "ПИША" ЉИПКОВО
Тел: 031/463-180
Факс: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.

Врз основа на член 19 од Законот за јавните претпријатија (" Службен Весник на Р.Македонија бр.38/96, 06/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97,10, 06/12, 119/13, 41/40, 138/14, 25/15, 61/15 и 39/16") и член 15 од Статуот на ЈКП " Пиша ", Управен Одбор ја донесе Годишната програма за За управување со отпад, за одржување на јавна чистота, транспорт на ученици, за работа и развој на комуналното претпријатие за 2023 година.

ВОВЕД

ЈКП "ПИША" е основано на 19.06.1997 со Одлука за основање бр 01-246/1 донесена од Советот на Општина Љипково објавена во службен гласник на Општината. Претпријатијето е запишано во Централниот регистар на Р.Македонија со ЕМБС 5197309.
ЈКП " Пиша " во рамките на својот делокруг ги врши следните комунални дејности од локален интерес за граѓаните, и тоа:
Собирање на комунален отпад;
Транспортирање на отпад ;
Транспортирање на ученици од населени места на Општината до Централните основни училишта и до СОУ " ИСМЕТ ЈАШАРИ ", и
Други активности предвидени со статутот на Претпријатијето.

Në bazë të nenit 19 nga Ligji për ndërmarjet publike (" Fleta Zyrtare e R.Maqedonisë nr. 38/96, 06/02, 40/03, 49/06, 22/07, 83/09, 97,10, 06/12, 119/13, 41/40, 138/14, 25/15, 61/15 dhe 39/16 ") dhe nenit 15 të statutit të NKP "PISHA" LIKOVË, Këshilli drejtues e solli programin vjetor, për menaxhim me mbeturina, për mirëmbajtje të pastërtisë publike, transport publik, për punën dhe zhvillimin e ndërmarrjes komunale për vitin 2023.

HYRJE

NKP "PISHA" është themeluar me datën 19.06.1997 me Vendim për themelim nr 01-246/1 i sjellur nga Këshilli i Komunës së Likovës dhe i shpallur në Fletën zyrtare të Komunës. Ndërmarja është e regjistruar në Regjistrin Qendror të R.Maqedonisë NVAS 5197309.
NKP "PISHA",në kuadër të fushëveprimit të saj, i kryen këto veprimtari komunale në interes lokal për qytetarët, edhe atë :
Grumbullimin e mbeturinave;
Transportimin e mbeturinave;
Transportimin e nxënësve nga vendbanimet e komunës,deri te shkollat qendrore, fillore dhe deri te SHMK " ISMET JASHARI " dhe
aktivitetet tjera, të parapara në Statutin e Ndërmarjes.

NKP "PISHA" LIKOVË
Tel: 031/463-180
Fax: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.com

ЈКП "ПИША" ЉИПКОВО
Тел: 031/463-180
Факс: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.

1.ОДРЖУВАЊЕ НА ЈАВНА ЧИСТОТА, УПРАВУАВЊЕ СО ОТПАД

Подразбира собирање и транспортирање на комунален отпад од фирмите и од домаќинствата на територија на Општина Љипково (11 села, и тоа, од Лојане, Ваксинце, Слупчане, Опае, Оризари, Љипково, Отља, Матејче, Виштица, Ропалце и Никуштак). Се очекува во 2023 година да се создадат 10.500 тони комунален отпад.

1.MIRËMBAJTJA E PASTËRTISË DHE MENAXHIMI ME MBETURINAT

Nënkupton mbledhjen dhe transportin e mbeturinave komunale, nga firmat dhe shtëpitë e banimit në territorin e Komunës së Likovës (11 fshtara, edhe atë: Llojan, Vaksincë, Sllupçan, Opajë, Orizare, Likovë, Hotël, Mateç, Vishticë, Ropalcë dhe Nikushtak). Pritet që të krijohen 10.500 ton mbeturina komunale për vitin 2023.

2.Акции и Активности за реализација на една годишна програма
Aksionet dhe aktivitete për realizim të programës vjetore

Акции **Aksionet**	**Активност** **Aktivitete**	**Финансиски средства (Денари)** **Mjetet financiare (denarë)**
Јакнење на административните капацитети - Forcimi i kapaciteteve administrative	Техничко опремување на администрацијата – Pajisja teknike e administratës	120.000,00
Подигање на јавна свест – Ngritja e vetëdijes te publiku	Соработка со месните заедници, со училиштата и другите институции Bashkëpunim me bashkësitë lokale, me shkollat dhe institucionet tjera	30.000,00

NKP "PISHA" LIKOVË
Tel: 031/463-180
Fax: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.com

ЈКП "ПИША" ЉИПКОВО
Тел: 031/463-180
Факс: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.

Собирањето на комунален отпад ќе се прави со 4(Четири) камиони, а другиот камион ќе останува како резерва. За извршување на работите потребни се четири екипи со по 3 собирачи (1+2-еден шофер, два собирачи) се однесува за малите камиони, а за екипата со големите камиони, се потребни 4 собирачи (1+3- еден шофер, три собирачи). Во текот на летната сезона на ЈКП „Пиша„ и се потребни уште три дополнителни работници за собирање на отпад, кој ќе бидат времено ангажирање.

Mbledhja e mbeturinave komunale do të bëhet me 4(katër) kamiona, kurse një kamion si rezervë. Për kryerjen e Punëve, nevojiten katër ekipe me kamion edhe atë me nga 3 punëtor (1+2- një shofer dhe dy punëtorë). Gjatë stinës së verës, ndërmarrjes publike i nevojiten edhe tre punëtorë sezonal, për grumbullimin e mbeturinave,të cilët do të angazhohen përkohësisht.

Изводливи приходи: планирани се приходи од 11.700.000,00 денари, од месечните такси од домаќинствата, 2.400.000,00 денари, од јавните установи и од фирмите за собраниот и транспортот на комуналниот отпад. Предвидените приходи на оваа висина се планира поради измена на таксата за собирање и транспортирање на комунален отпад за фирмите и за институциите, по донесената одлука од Советот на Општина Љипково, и планирањето на зголемување на бројот на услужни домаќинства за 2023 година.

Të ardhurat e mundshme: planifikohen të ardhura në vlerë prej 11.700.000,00 denarë, nga tarifat mujore për mbledhjen dhe transportin e mbeturinave komunale nga familjet, kurse 2.400.000,00 denarë institucionet publike dhe firmat. Parashikimi i të ardhurave në këtë vlerë, planifikohet për arsye të ndryshimit të tarifave për mbledhje dhe transport të mbeturinave komunale, për firmat dhe institucionet, pas miratimit të vendimit nga ana e Këshillit Komunal të Komunës së Likovës, dhe planifikimit të rritjes së numrit të familjeve për këtë shërbim për vitin 2023.

Трошоци за извршување на овие работи: се потребни финансиски средства во висина од 7.350.000,00 денари, и тоа за платите вработените, трошоци за нафта и нафтените деривати, за одржување на механизацијата и други трошоци во зависност на обемот на работата.

Harxhimet për kryerjen e punëve: nevojiten mjete financiare, në vlerë prej 7.350.000,00 denarë, edhe atë për pagat e punëtorëve, për harxhimet e naftës dhe derivateve të naftës, për mirëmbajtjen e mjeteve dhe harxhime tjera në varësi të rrjedhës së punës.

NKP "PISHA" LIKOVË
Tel: 031/463-180
Fax: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.com

ЈКП "ПИША" ЉИПКОВО
Тел: 031/463-180
Факс: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.

3.Администрација

На ЈКП„ПИША„ Љипково и се потребни да се вработуваат лица со стручна подготвеност, за кои се планира во зависност од финансиската година да се вработуваат.

4.Јавен транспорт(транспорт на ученици)

ЈКП "ПИША" за посебен љиниски превоз на ученици запишани во I-ва(прва), II-ра (втора), III-та (трета), IV-та и (четврта) година во СОУ Гимназија "Исмет Јашари" с.Љипково и ученици на основните општински училишта од I-ва(прва) до IX-та (девета) година, од место на живеење до централните и подрачните училишта и спротивно во територија на Општина Љипково има склучен договор со Општина Љипково.
Со овој договор се регулира начинот на уредување и организирање на посебниот љиниски превоз на ученици од место на живеење до гореспомнатите училишта. Овој договор е склучен врз основа Одлуката за превоз на патници – ученици **бр.07-487/6** од Советот на Општина Љипково **на 05.07.2011.**
За извршување на оваа дејност на располагање се четири (4) автобуси и еден (1) минибус. Во зависност од финансиската година се планира и купување на два автобуси кој ќе ги заменат старите автобуси.

3.Administrata

NKP"PISHA", ka nevojë për punësime të reja, me përgatitje profesionale, për të cilët planifikohet që, në bazë të të hyrave edhe të punësohen.

4.Transporti publik (transporti i nxënësve)

NKP "PISHA" për transport linjorë të vaçantë të nxënësve, të regjistruar në vitin e I-rë(5ate) II-të(dytë), III-të(tretë) dhe IV-të(katërt) në SHMK të Gjimnazit "Ismet Jashari" dhe nxënësit e shkollave fillore prej klasës së I-rë (parë) deri në klasën e IX-të(nëntë), nga vendbanimi deri të shkollat qëndrore dhe periferike dhe anasjelltas, në territorin e Komunës së Likovës,ka të lidhur kontratë me Komunën e Likovës.
Me këtë kontratë, rregullohet mënyra e organizimit të transportit linjorë të veçantë të nxënësve, nga vendbanimi deri te shkollat e lartpërmendura.
Kjo kontratë,është lidhur në bazë të Vendimit për transport të udhëtarëvë – nxënësve **nr.07-487/6** të Këshilit të Komunës së Likovës me datë **05.07.2011**
Për kryerjen e kësaj veprimtarie,në dispozicion janë katër(4) autobusë dhe një(1) minibus. Në varësi të të hyrave, planifikohet të blihen dy autobusë,të cilët do ti ndërrojnë autobusët e vjetër.

NKP "PISHA" LIKOVË
Tel: 031/463-180
Fax: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.com

ЈКП "ПИША" ЉИПКОВО
Тел: 031/463-180
Факс: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.

Сите детали за бројот на ученици и цената возење се предвидени во горспонатиот договор со бр. **03-112/1** и **03-836/1** потпишана на датум **31.08.2022** со Општина Липково.

Të gjitha detajet,për numrin e nxënësve dhe çmimin e vozitjes, janë të parashikuara në kontratën me nr **03-112/1** dhe **03-836/1** të lidhur me datë **31.08.2022** me Komunën e Likovës.

За оваа дејност, се предвидени финансиски средства во висина од 4.620.000,00 денари,за плаќање на плати за вработените, трошоци за нафта и нафтени деривати, за одржување и други трошоци во зависност од обемот на работата. Планирани се приходи од 7.200.000,00 денари, од транспортот на учениците и превоз за останати барања што ќе се пратат кон нас.

Për këtë veprimtari, planifikohet që për këtë vit, të kemi shpenzime në vlerë prej 4.620.000,00 denarë, për rroga për punëtorët, për naftë dhe derivatet e naftës, për mirmbajtje dhe shpenzime tjera, në varësi nga qarkullimi i punës. Planifikohen të hyra, në vlerë prej 7.200.000,00 denarë, nga transporti i nxënësve dhe transport për kërkesat që do të vijnë në adresën tonë.

	Транспорт – Transporti	Отпад – Mbeturinat	Администрација- Administrata
Плата – Rroga	1.680.000,00	4.500.000,00	1.820.208,00
Нафта и нафтени деривати – Nafta dhe derivatet e naftës	1.500.000,00	1.800.000,00	57,000,00
Одржување на возила – Mirëmbajtja e automjeteve	1.000.000,00	500.000,00	50,000,00
Службен телефон – Telefoni zyrtarë	0,00	0,00	120.000,00
Купување на два автобуси --Blerja e dy autobusëve	1.400,000,00		
Купување на службено возило – Blerja e një veture zyrtare		0,00	300,000,00
трошоци во зависност од работа - Shpenzime në varësi të punës	50.000,00	80.000,00	120.000,00
Вкупно - Gjithësejt	**5.630.000,00**	**6.880.000,00**	**2.467.208,00**
Севкупни трошоци - Shpenzime totale	**14.997.208**		

NKP "PISHA" LIKOVË
Tel: 031/463-180
Fax: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.com

ЈКП "ПИША" ЉИПКОВО
Тел: 031/463-180
Факс: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.

ПРИХОДИ ПРИЛИВИ – TË ARDHURAT DHE TRANSFERET	
ПРИХОДИ – TË ARDHURAT	
Приходи од транспорт на ученици - Të ardhurat nga transporti i nxënësve	7.200.000,00
Приходи од собирање и транспортирање на отпад од домаќинства – Të ardhurat nga grumbullimi dhe transportimi i mbeturinave nga familjet.	11.700.000,00
Приходи од собирање и транспортирање на отпад од правни лица – Të ardhurat nga grumbullimi dhe transportimi i mbeturinave nga subjektet juridike	2.400.000,00
ПРИЛИВИ – TRANSFERET	
Прилив од Општина Љипково Transfere nga Komuna e Likovës	6.000.000,00
Прилив и грантови од ИПА фондови-преку граничен проект (ЈКП ,,Пиша,, партнер 50%, со ЈКП ,,Комуналац, Бујановац.) Transfere dhe grante nga IPA fondet-Projekt ndërkufitar (NKP ,,Pisha,, partner me 50 %, me NKP ,,Komunalac,, Bujanoc.)	21.500.000,00
Прилив од Општина Љипково – јавно осветлување Transfere nga Komuna e Likovës- ndriçimi publik	6.500.000,00
ВКУПНО ПРИХОДИ И ПРИЛИВИ – GJITHËSEJTË TË ARDHURA DHE TRANSFERE	55.300.000,00

NKP "PISHA" LIKOVË
Tel: 031/463-180
Fax: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.com

ЈКП "ПИША" ЉИПКОВО
Тел: 031/463-180
Факс: 031/463-179
e-mail: nkppisha@gmail.

Оваа програма стапува во сила со денот на нејзино донесување а ќе почне да се применува по добиената согласност од Советот на Општина Љипково.

Ky program do te hyj në fuqi në ditën e aprovimit, kurse do të fillojë të zbatohet pas marrjes së pëlqimit nga Këshilli i Komunës së Likovës.

УПРАВЕН ОДБОР НА ЈКП "ПИША" ЉИПКОВО

KËSHILLI DREJTUES I NKP "PISHA" LIKOVË

ПРЕТСЕДАТЕЛ / KRYETAR,

Bashkim Amidi

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/30
28-12- 2022 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

ГОДИШНА ПРОГРАМА

ЗА ПОСТАВУВАЊЕ УРБАНА ОПРЕМА
НА
ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
ЗА 2023 ГОДИНА

Декември 2022

Врз основа на Законот за градба Советот на Општина Липково на седница одржана на на 28.12.2022 година донесе:

О Д Л У К А

за усвојување на **Годишна програма за 2023 година**

Член 1

Совет на Општина Липково ја усвојува годишната програма за поставување на урбана опрема на подрачјето на општина Липково за 2023 година.

Член 2

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Липково во соработка со Совет на Општина Липково.

Член 3

Во состав на оваа Програма за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Липково за 2023 година спаѓа и графички дел.

Член 4

Програмата влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во (Службен гласник на Општина Липково).

Совет на Општина Липково
Претседател,

Zekirja Shaini

Предлагач: Градоначалник на Општина Липково
М-р Erkan Arifi

Подготви: **Сектор** за урбанизам, комунални работи и локален економски развој

Претставник: Дип.инџ.арх. Dije Arifi
Пом.Раководителка на Сектор за урбанизам, комунални работи и локален економски развој

ГОДИШНА ПРОГРАМА

ЗА ПОСТАВУВАЊЕ УРБАНА ОПРЕМА
НА
ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА ЛИПКОВО
ЗА 2023 ГОДИНА

Декември 2022
Врз основа на Законот за градба Советот на Општина Липково на седница одржана на 28.12.2022 донесе:

ПРОГРАМА ЗА ПОСТАВУВАЊЕ УРБАНА ОПРЕМА

Вовед

Во согласност со Закон за локална самоуправа („Службен весник на РМ" бр. 05/02), Закон за градење („Сл.весник на РМ" бр. 130/09), Закон за урбанистичко планирање („Сл.весник на РСМ" бр. 32/2020), Закон за градежно земјиште („Сл.весник на РМ" бр. 82/08), Закон за комунални дејности („Сл.весник на РМ" бр.45/97, 23/99, 45/02, 16/04, ...268/2018), Закон за комунални такси („Сл.весник на РМ" бр.61/04), Правилникот за формата и содржината на одобрението за поставување на времен објект и урбана опрема и начинот на неговото издавање („Сл.весник на РМ" бр.123/2008, и Упатство за начинот на изготвување на годишната програма за поставување на времени објекти и микролокациски услови и формата и содржината на одобрението за поставување на времени објекти и одобрението за поставување на урбана опрема донесено од Министерството за транспорт и врски, изработена е Програма за поставување урбана опрема на подрачјето на Општина Липково.

Со оваа Програма се уредуваат видовите на урбана опрема, локалитетите на кои се поставуваат, начинот и условите за нивно поставување, дислоцирање и отстранување.

Оваа програма важи ЗА 2023 ГОДИНА и со истата е опфатена урбаната опрема која се поставува на градежно изградено земјиште и согласно член 2 став 4, член 79, 80 и 81 од Законот за градење (Сл. весник на РМ бр. 130/09... ... ... 96/21) во смисла на овој закон урбаната опрема претставува опрема за продажба на билети за јавен превоз, весници, сувенири, цвеќиња, сладолед, телефонски говорници, автобуски постојки, јавни санитарни јазли, тераси со или без настрешници, платформа за јавни манифестации на копно и на водна површина, покриени и непокриени шанкови, самостоечки рекламни паноа, детски игралишта, фонтани, чешми, настрешници за продажба на зеленчук, клупи и корпи за отпадоци.

Другите видови урбана опрема ќе бидат опфатени со измена и дополна на оваа Програма.

1. Цел на Програмата

Со програмата за поставување на урбана опрема се постигнуваат следните цели:

- Евиденција на урбана опрема на територија на Општина Липково;
- Естетско обликовните подобрувања и воведување на нови стандарди во уредување на просторот;
- Уредување, оплеменување, хуманизација на просторот и заштита на животната средина;
- Вработување на невработени лица (податоци за работоспособно и младо незапослено население);
- Можност за активирање на повеќе стари занаети и различни видови на ракотворби преку изработка, изложување и продажба на накит, уметнички предмети, разни ракотворби, предмети за различна употреба, сувенири;
- Брз сервис и услуга на граѓаните од непосредната близина (продажба на билети за јавен превоз, телефонски говорници, автобуски постојки, продажба на весници,сувенири, цвеќиња, зеленчук);

Вид на урбана опрема ќе се реализира врз основа на проекти со која располага Општина Липково моментално:

1. Уредување на партерот кај паркот во Липково
2. Уредување на партерот кај објектот на општината
3. Уредување на партерот кај градинка и објектот за дневен престој во село Оризаре,

4. Уредување на партерот кај градинка во село Матејче,
5. Уредување на партерот кај ООУ ,,Антон Зако чајупи,, с. Отља,
6. Уредување на партерите по населени места според потребата и иницијативи на граѓаните (уредување во соработка на граѓаните и општината);
7. Уредување на партерот кај ООУ ,,7 Марси,, с. Опае,
8. Реконструкција и партерно уредување на ООУ ,,Фаик Коница,, с. Слупчане,
9. Поставување на урбана опрема покрај река во с. Отља
10. Партерно уредување кај спомен кула во с.Слупчане;
11. Поставување на Автобуски постројки по населени места;
12. Именување на улици и поставување на бројеви во населените места

2. Рекапитулација на урбана опрема според намената и површината

2.1. Планирана диспозиција на урбана опрема

Во следните табели е дадена диспозицијата на планирана урбана опрема по локалитети. Во табелите се дадени следните информации:

- нумерација на објектите
- модул;
- ознаки: Н- нова урбана опрема;
- ОН- урбана опрема што се отстранува и се заменува со нова;
- О - урбана опрема што се отстранува;
- З- урбана опрема што се задржува;
  - КП каде се предвидува урбаната опрема;
  - местоположба, улица и број на урбаната опрема;
  - Тип на урбана опрема;
  - површина во $м^2$;
  - намена.

3. Начини и услови за поставување и одржување на урбана опрема

Согласно Закон за градење ("Сл.весник на РМ" бр. 130/09), урбана опрема се поставува на јавни површини кои претставуваат градежно изградено земјиште и уредено земјиште без притоа да се наруши основната намена на просторот и безбедноста на сообраќајот. Потребата за поставување на урбана опрема ја утврдува советот на општината Липково.

Урбаната опрема се поставува по добиено одобрение за поставување на урбана опрема, кое го издава градоначалникот на општина Липково.
Микролокациските услови претставуваат извод од графичкиот и текстуалниот дел на Програмата за поставување на урбана опрема во размер 1:1000.

Општина Липково на почетокот на секоја календарска година ги објавува потребите од определување на локации за поставување на урбана опрема и нивно дислоцирање или задржување и во наредниот програмски период.

Согласно Правилникот за формата и содржината на Одобрението за поставување на времен објект и урбана опрема и начинот на неговото издавање **(Сл. весник на РМ бр. 123/08)**, Одобрението за поставување на урбана опрема се издава на образец во формат А4.

Урбаната опрема се поставува на микролокации согласно графичкиот прилог.

Точно позиционирање на урбаната опрема, го одредува овластен геодет ангажиран од страна на општина Липково.

Формата и содржината на одобрението и начинот на неговото издавање ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на управувањето со градежното земјиште.

Општина Липково согласно Законот за градење ("Сл.весник на РМ" бр. 130/09) води регистар на издадени одобренија за поставување и отстранување на урбаната опрема, а формата, содржината и начинот на водење на регистерот ги пропишува министерот кој раководи со органот на државната управа надлежен за вршење на работите од областа на управувањето со градежното земјиште.

Поставување урбана опрема на јавни површини, за чие одржување е надлежна Општина Липково, се врши врз основа на одобрение за поставување на урбана опрема.

Одобрението од став 1 на овој член го издава градоначалникот на општина Липково.

Доколку урбаната опрема се поставува за вршење дејност на јавна површина пред деловна проторија, одобрението за поставување може да се издаде само ако за користење на просторот претходно е издадено одобрение за вршење дејност.

Кога просторот пред деловната просторија на кој се бара да се врши дејност се наоѓа на земјиште во сопственост потребно е само одобрение за вршење на дејност пред деловна просторија.

Времетраењето на одобрението за поставување на урбана опрема може да биде:
- дневно, за време од 24 часа (манифестации, презентации, и др.).
- краткотрајно, за период до 30 дена (манифестации, презентации, изложби и др.),
- сезонско, за период од 3 до 7 месеци (трговија на мало и др.),
- годишно за период до 1 година (угостителство, трговија, градилиште и др.).

За добивање на одобрение за поставување на урбана опрема, заинтересираниот субјект поднесува барање до градоначалникот на Општина Липково.

Постапката за добивање на одобрение за вршење на дејност, ја води надлежната служба на О.Липково, согласно пропишани услови и стандарди.

Одобрението за поставување на урбана опрема, се добива врз основа на поднесено барање (формулар), кое се доставува заедно со комплетна документација и тоа:

I. За урбана опрема која се поставува за вршење на дејност и тоа: продажба на билети за јавен превоз, весници, сувенири, цвеќиња, сладолед;
1. одобрение за вршење на дејност, издадено од О.Липково,
2. геодетски Елаборат изработен врз основа на микролокациски услови од Програмата;
3. доказ за регулирано плаќање на комунална такса;
4. геодетски елаборат со нумерички податоци.

II. За урбана опрема која се поставува за вршење на дејност и тоа: тераси со или без настрешници, покриени и непокриени шанкови:

1. одобрение за вршење на дејност,
2. заверен Елаборат врз основа на кој е издадено одобрение за вршење на дејност,
3. доказ за регулирано плаќање на комунална такса,

4. извод од Програма;
5. геодетски елаборат со нумерички податоци.

III. За поставување на детски игралишта, јавни санитарни јазли, дополнителни монтажно-демонтажни паркинг простори, рекламни паноа, типски објекти за обезбедување кои се во функција на дипломатско-конзуларните претставништва, на објекти на органите на државната управа и на резиденцијалните објекти

1. Извод од Програма, со микролокациски услови
2. Основен ревидиран проект
3. Геодетски елаборат со нумерички податоци.

IV. Клупи, чешми, корпи за отпадоци, телефонски говорници, автобуски постојки, платформи за јавни манифестации на копно и на водна површина, и останати видови на урбана опрема која не се однесува на вршење на дејност

1. Извод од Програма од член 14, со микролокациски услови.

V. Фонтани

V1. Фонтана со споменик, канделабри, клупи, корпи за отпадоци и водени басени.

1. Извод од програма со микролокациски услови
2. Основен ревидиран проект.

Постапката по барањето ја спроведува надлежниот - одделение за комунални работи, урбаизам, градежништво, заштита на животна средина и ЛЕР.

Надлежниот инспекторат, на општина врши увид на лице место и проверка на документацијата која се доставува во прилог на барањето, од аспект на усогласеноста со одредбите на законите и прописите донесени врз основа на закон, општите и посебните стандарди, утврдени во Одлуката за утврдување на стандарди за поставување на времени објекти и урбана опрема на подрачјето на на општина Липково.
Одобрението за поставување на урбана опрема може да престане да важи и пред истекот на времето за кое е дадено доколку:
- урбаната опрема е поставена спротивно на издаденото одобрение за нејзино потавување,
- престане важењето на одобрението за вршење на дејност,
- не се постапува по акти на надлежни инспекции, издадени со вршењето на инспекциски работи во рамките на нините овластувања.

Во случаите од претходно наведеното, ново одобрение нема да се издаде во наредниот период од 6 месеци.

Јавната површина на која се однесува издаденото одобрение за поставување на урбана опрема, имателот на одобренијата не може да ја издаде или пренесе на коритење во закуп или подзакуп на друго лице со договор за деловно-техничка соработка, ниту со било кој друг правен акт.

Даденото одобрение за поставување на урбаната опрема не значат ослободување од обврската за исполнување на други услови пропишани со закон.

4.Извори на финансирање на програмата

Програмата за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Липково се финансира од буџетот на општината за 2023 година и Други донатори.

4.1 Трошоци за поставување, одржување, дислокација и отстранување на времените објекти и урбана опрема
Трошоците за поставување, одржување, дислокација и отстранување на урбаната опрема паѓаат на товар на инвеститорот, физичко или правно лице.

5. Динамика на реализација на програмата
Динамиката на реализацијата на програмата ќе зависи од створените правни и технички услови.

Вршење надзор
Вршењето надзор над поставувањето, задржувањето, дислокацијата и отстранувањето на урбаната опрема е во согласност со Законот за градење („Сл.весник на РМ" бр. 130/09... 96/21).

6. Преодни и завршни одредби

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Липково во соработка со **Совет на Општина Липково**

Во состав на оваа Програма за поставување на урбана опрема на подрачјето на Општина Липково за 2023 година спаѓа и графички дел.

Оваа Програма влегува во сила со денот на донесување и истата се објавува во "Службен гласник на Општина Липково".

Начин и вид на поставување на Урбана опрема – Истата да се постави врз основа на законските одредби за ваков вид на урбана опрема.

Изготвила, Dije Arifi

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/32
28-12- 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 22 став 1 точка 4 и член 36 став 1 точка 6 од Законот за локална самоуправа (,,Службен весник на Република Македоанија,, бр.05/02) и член 31 став 1 точка 4 и член 40 став 1 точка 12 од Статутот на Општина Липково (,,Службен гласник на Општина Липково,, бр.01/16), Советот на Општина Липково на седница, одржана, на ден 28.12.2022 година, донесе

П Р О Г Р А М А

За изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта, улици, одржување и надградба на улично осветлување на територијата на Општина Липково за 2022 година

1. Во текот на 2022 година, за реализација преку програмите ЈД, Ј3 и Ј6 се предвидуваат средства во зависност колку ке успее да обезбеди општината, за реализација на следните активности:

ЈД: Изградба и реконструкција на локалните патишта и улици

Р.бр	Опис	Ед. мерка	Количина M^1	Забе-лешка
01	Основен проект за Реконструкција на локален пат Брана Глажња-Думановце-Гошинце,,	M^1	По проект	
02	Проект и Изградба на локален пат Липково-Стрима	М1	По проект	
03	Пресметка за плочност пропуст локален пат Глажња-Думановце-Гошинце,, - Општина Липково со техн.бр.246/14 - градонацалник	ком	По проект	
04	Основен проект за изградба на пат од локален пат Матејче – Виштица до Манастир Св. Богородица, О.Липково	M^1	7947	
05	Основен проект за Реконструкција и рехабилитација на локалниот пат с.Никуштак-с.Виштица	M^1	По проект	
06	Реконструкција и проширување на локален пат од влез на Липково до ресторан Фрескиа Липково	M^1	По проект	
07	Реконструкција на локален пат Оризаре-Слупчане	M^1	По проект	
08	Реконструкција на три улици во село Матејче (за кои имаме проект)	M^1	По проект	
09	Реконструкција на улица од рег.пат до стадион во с.Оризаре			
10	Поставување на Бекатон плочки по улици и тротоари, ставање на тампон и песок и ивичњаци на улици во територија на општина Липково за 2023 година (проект реализиран со граѓаните на О.Липково, каде општина обезбедува материал а граѓаните работна рака)	M^1	По програма за 2023	
11	Изградба, поставување на хоризонтална и вертикална сигнализација на патишта во територија на населените места во О.Липково – према расположива техничка документација			
12	Реконструкција, проширување на локане пат Лојане-Табановце-проект и реализација			
13	Тампонирање на постојни локални патишта за привремено оспособување на патот за функсионирање: Липково - Глажња, Слупчане-Рунице и Ваксинце-Стража			
Вкупно:				

J6: Одржување и заштита на локални патишта и улици и регулирање на режим на сообраќај				
Р.бр	**Опис**	**Ед.мера**	**количина**	**Забелешка**
01	Крпење на ударни дупки (одржување на јавно прометни површини-асфалтирање на површини за локалните патишта на општина Липково)	$м^2$	2000	
02	Зимско одржување-Сол	кгр	10.000	
03	Зимско одржување-механизација	паушал		
04	Хоризонтална сигнализација	$М^2$	400	
05	Вертикална сигнализација (знаци)	ком	50	
06	Чистење на банкини и сливници покрај пат	$Км^1$	6	
07	Подигање на шахти	Ком.	30	
08	Одржување на фекални канализации-	$Км^1$	20	
Вкупно:				

J3: Одржување и надградба на улично осветлување во територија на Општината				
Р.бр	**Опис**	**Ед.мера**	**количина**	**Забелешка**
01	Одржување на улично осветлување	паушал	/	
02	Надградба на улично осветлување	паушал	/	
Вкупно:				

Податоци на Општината			
Р.бр.	**Опис**	**Ед.мера**	**количина**
01	Површина	$Км^2$	273
02	број на жители	бр	27.308
03	Број на регистрирани моторни возила	бр	7.560
Должина на локални патишта-категоризација			
01	Асфалтирани патишта	$Км^1$	110,00
02	Тампонирани патишта	$Км^1$	35,00
03	Не пробиени патишта	$Км^1$	19,00
04	Земјани патишта	$Км^1$	41,75
Вкупно:		$Км^1$	205,75
Должина на улици-категоризација			
01	Патишта асфалтирани	$Км^1$	35,00
02	Уредени со бекатони	$Км^1$	44,30
03	тампонирани	$Км^1$	21,00
04	земјани	$Км^1$	112,00
Вкупно:		$Км^1$	189,00

2. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

- Средствата за реализација на оваа Програма ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Липково , Јавно претпријатие за државни патишта ,Агенција за финасиска поддршка во земјоделство и рурален развој , од грант од Светкса банка за развој на туризмот и други донации или кредити од меѓународни, државни институции или донатори, донации од физички лица.

- Реализација на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Липково, преку одделение за комунални работи, урбанизам, градежништво, заштита на животна средина, сообраќај, патишта и локален економски развој.
- Оваа Програма влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во ,,Службен гласник на Општина Липково,,

- Сектор за Урбанизам и комунални работи и ЛЕР и
- Одделение за урбанизам и комунални работи

Совет на општина Липково
Претседател,
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/33
28-12- 20 22 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

ГОДИШНА ПРОГРАМА
ЗА ИЗРАБОТКА
НА УРБАНИСТИЧКИТЕ ПЛАНОВИ И ДРУГИ УРБАНИСТИЧКИ
ДОКУМЕНТИ ЗА 2023 ГОДИНА

ДЕКЕМВРИ 2022

Врз основа на Член 40 Законот за Урбанистичко планирање (Сл.весник на РСМ бр.32/20), Советот на Општина Липково на седница одржана на 28.12.2022 година донесе:

ОДЛУКА
за усвојување на Програмата за 2023 година

Член 1

Совет на Општина Липково ја усвојува Програмата за изработка на урбанистички планови и други урбанистички документи за територија на Општина Липково за 2023 година.

Член 2

Реализацијата на Програмата ја врши Градоначалникот на Општина Липково во соработка со Сектор за урбанизам, комунални работи и локален економски развој

Член 3

Програмата влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во (Службен гласник на Општина Липково).

Совет на Општина Липково
Претседател,

Zekirja Shaini

Предлагач: Градоначалник на Општина Липково
М-р Еркан Арифи

Подготви: Сектор за Урбанизам, Комунални работи и ЛЕР
Диа.Дије Арифи

Претставници: Џезми Муслији и Дије Арифи

ГОДИШНА ПРОГРАМА

ЗА ИЗРАБОТКА НА УРБАНИСТИЧКИ ПЛАНОВИ И ДРУГИ УРБАНИСТИЧКИ ДОКУМЕНТИ ЗА 2023 ГОДИНА

Декември 2022
Советот на Општина Липково на седница одржана на
28.12.2022 донесе:

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА ИЗРАБОТКА
НА УРБАНИСТИЧКИТЕ ПЛАНОВИ И ДРУГИ УРБАНИСТИЧКИ
ДОКУМЕНТИ ЗА 2023 ГОДИНА

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА ИЗРАБОТКА НА УРБАНИСТИЧКИТЕ ПЛАНОВИ И ДРУГИ УРБАНИСТИЧКИ ДОКУМЕНТИ ЗА 2023 ГОДИНА

За изработка на урбанистички планови и другите урбанистички планови во текот на годината се предвидуваат средства во износ од 20% од општите средства кои се собират за уредување на градежното земјиште.

Потребите на изработка наурбанистичката документации за сите населените места на кои ќе им премине силата, за проектите за кои треба корекција, проширување и изработка на другите урбанистичи планови.

Изработка на урбанистичките планови како што се:

1. Урбанистички план за села: Липково, Лојане, Ваксинце, Слупчане, Опае, оризаре, Отља, Матејче, Виштице, Ропалце и Никуштак.

2. Урбанистичките Планови за планински села: Рунице, Гошинце, Извор, Алашевце, Белановце, Глажње, Думановце, Злокучане, Извор, Р'нковце, Лукаре, Стража и Стрима.

3. Изработка на Урбанистики план надвор од населено место за викенд зони, угостителство и рекреација КО Глажња,

4. Изработка на урбанистички план за слободна зона во с. Никуштак - ТИРЗ.

5. УПВНМ и УП – Шамак на с. Опае;

6. Изработка на УП за ЛУПД за КП.бр.15/1 КО Слупчане;

7. Изработка на урбанистички план за КП 1132/1 КО Рунице;

8. Урбанистички план за КП. бр.479/1 КО Извор, Општина Липково;

9. Изработка УП за УПВНМ за изградба на комплекс од градби со намена Б5-хотелски комплекси на м.в. Бач и Боговина , КО Белановце и КО Руница, Општина Липково;

10. УП за ЛУПД за класа на намена Е2-комунална супраструктура – бензинска пумпна станица со придружни содржини, на КП. бр.932/2 и еден дел на КП. бр.932/3 КО Виштица, Општина Липково;

11. Изработка на урбанистички план за бензинска пумпа во с.Отла од сопственик Надри Фетаи;
12. Изработка на урбанистички план по барање на Гео Балкан од Битола, во име на Телеком за потребите на граничен премин Белановце на КП.бр. 382 КО Белановце, Општина Липково;

13. Урбанистички проект вон опфат на урбанистички план за група на класа на намена Е-инфраструктура Е1.13-површински соларни и фотоволтаични електрани – во процедура;
14. Изработка на Урбанистички проект за инфраструктура за локален пат на ПК 2667 КК Слупчане и КП 1211 КО Оризаре;
15. Изработка на Урбанистички план вон градежен реон за КП.бр.: 932/1, 1342, 1343, 1344, 1345, 1346, 1347, 1348, КО Виштице вон г.р.;
16. Изработка на УПИ за водоснабдување Липково;
17. Изработка на проект за инфраструктура за реконструкција на систем за водоснабдување на село Отља;
18. Изработка на проект за реконструкција на систем за водоснабдување на село Ваксинце;
19. Изработка на систем за фотоволтаиџи во село Опае;
20. Изработка на урбанистички планови и урбанистички проекти за потребите на општина Липково;
21. Изработка на урбанистички планови и урбанистички проекти за потребите на деловни и физички лица на територија на општина Липково, по нивно барање;

Општински иницијативи и иницијативи на физички и павни лица во тек на годината за изработка на урбанстички планови или урбанистички проекти (точки 15 и 16) која излегува како потреба за време на 2023 година, ке се стават со барање на Совет на општина Липково..

Индивидуалните иницијативи за изработка на урбанистичките планови и измена и дополнување на Урбанистички планови се покриват од инвеститорот.

М.ИЗРАБОТКА НА УРБАНИСТИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Со ова намена ќе се доделат 20% од општиот буџет од средствата за уредување на градежното земјиште за:

ПОСЕБНИ И КОНЕЧНИ ПРОПИСИ

а. За спроведување на ова програма надлежен е Секторот за урбанизам (за предлог и водење на процедурата) и Градоначалникот на Општина Липково.

б. Програмата влегува во сила во осмиот ден од денот на објавување во ,,Сл. гласник на Општина Липково,, а ќе се применува до крајот на годината.

Изработила, Dije Arifi

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/34
28-12. 2022 год.
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 95 став 4 од Законот за градежно земјиште („Службен весник на РМ" број 15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16 и 190/16), Правилникот за степенот на уредување на градежното земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на РМ" број 193/16) и член 31 став 1 точка 1 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково" број 01/06), Советот на Општина Липково на 32 седницата одржана на 28 декември 2022 година, донесе

О Д Л У К А

за усвојување на Програма за 2023година

Член 1

Совет на Општина Липково, ја усвојува Програмата за уредување на Градежно земјиште, изградба и одржување на комунална инфраструктура во подрачјето на општина Липково за 2023 година.

Член 2

За се што не е опфатено со Програмата за уредување на градежно земјиште ќе се применуваат одредбите од Правилникот за степенот на уреденост на градежно земјиште.

Член 3

За делот од Програмата каде ЈКП „ПИША,, Липково не е во можност да ги реализираат програмските задачи истите ќе ги реализира Општина Липково со трети лица.

Член 4

Програмата влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во (Службен гласник на Општина Липково).

Совет на Општина Липково
Претседател,
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ЛИПКОВО

Предлагач : Градоначалник на Општина Липково
г-дин Еркан Арифи

Изготвувач : Сектор за урбанизам, Комунални работи и локален економски развој

Преставници : Xhezmi Musliji и Dije Arifi – Раководител и Помошник Раководителка на сектор за урбанизам комунални работи и ЛЕР

Присатни: Xhezmi Musliji и Dije Arifi

ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

За уредување на градежно земјиште на подрачјето на општина Липково за 2023 година

Декември 2022 година

Врз основа на член 95 став 1 од Законот за градежно земјиште („Службен весник на РМ" број 15/15; 98/15; 193/15 ; 226/15; 31/16; 142/16; 190/16; 275/2019, 90/2020 и 101/2021), Правилникот за степенот на уредување на градежното земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на утврдување на висината на трошоците за уредувањето во зависност од степенот на уреденост („Службен весник на РМ" број 193/16) и член 31 став 1 точка 1 од Статутот на Општина Липково („Службен гласник на Општина Липково" број 01/06), Советот на Општина Липково на 32 седницата одржана на 28 декември 2022 година, донесе.

ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА
За уредување на градежно земјиште за 2023 година

Воведен дел

Програма за уредување на градежно земјиште на Општина Липково за 2023 година е усогласено со Законот за градежно земјиште („Службен на Република Македонија бр.15/15; 98/15; 193/15 ; 226/15; 31/16; 142/16; 190/16; 275/2019, 90/2020 и 101/2021 и Службен весник на РСМ бр.275/19) и Правилник за степенот на уредување на градежно земјиште со објекти на комуналната инфраструктура и начинот на трошоците за уредување во зависност од степенот на уредување („Службен весник на РМ„ бр.193/16 и 72/18), и извадок од Нацрт-записникот од 135, седница на Владата на Република Северна Македонија, одржана на 14 мај 2019 година.

Уредување на градежно земјиште е изградба на објекти на комунална инфраструктура, заради обезбедување на непречен пристап до градежната парцела од јавен пат, постапување на водоводна, феклана и атмосферска канализација и друга инсталација со приклучоци до градежната парцела.

Планирање, проектирање и изведување на инфраструктура ќе се врши според урбанистичките планови, урабнистичка планска докумнтација или проект за инфраструктура, утврдени со закон.

Уредување на градежно земјиште може да биде целосно или делумно.

За уредување на градежно земјиште инвеститорот плаќа надоместок.

Висината на надоместокот зависи од степен на уредност на градежното земјиште, со објекти на комунлната инфратсруктура.

Содржина на Програм за 2022 година:

1. Простор кој е предмет на уредување;
2. Обем на работа на подготвување и расчистување на градежно земјиште;
3. Обемот и степенот на опремување на градежно земјиште со објекти на основна и секундарната инфраструктура;
4. Изворите за финасирање на програмата;
5. Висината на надоместокот за уредување на градежното земјиште и неговата распределба;
6. Начин на распределба на средстватsа за финсирање на изгардба и одржување на инфраструктура.

Исто така, Програма за 2023 година, може да се дополни или измени во зависност од новосоздадени услови и финасики средства во текот на 2023 година.

1.ПРОСТОР КОЈ Е ПРЕДМЕТ НА УРЕДУВАЊЕ

Како простор кој е предмет на уредување на градежно земјиште се смета изграденото и неизграденото земјиште на подрачјето на Општина Липково со населбите, како и подрачјето за станбена и друга изградба одредени со расположиви важечки урбанистички проекти за населените места или вон населените места за Општина Липково.

2. Обем на работитете за подготвување и расчистување на градежното земјиште

Овде се опфатени сите активности поврзани со техничката подготовка и расчистување на градежното земјиште за изградба на инфраструктурните објекти, во смисла на регулирање на имотно правните односи (во колку се работи за приватно земјиште), расчистување на постоечки инсталации и други пречки кои ќе се јават при отпочнување на уредување на градежно земјиште.

3. ОБЕМ НА УРЕДУВАЊЕ И СТЕПЕН НА ОПРЕМУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ СО КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ И ИНСТАЛАЦИИ

Обем на уредување на градежно земјиште, како и степен на опремување на г.з. ќе опфаќа:

Секоја индивидуална, колективна или општествена зграда и деловен објект ќе добие пристап на улици, приклучок на водовод и фекална канализација до 1 метар во тротоар од парцелата и улично осветлување.

Трошоците за подготвување на градежното земјиште (фундирање), изместување на постоечки инсталации (водовод, канализација електро и ПТТ) дворно уредување, изградба на потпорни ѕидови кои се во функција на локацијата, оградни ѕидови, пристапни патеки, паркиралишта, во склоп на локацијата, дворно зеленило, приклучни такси, изградба на боксови за контејнери, канти за ѓубре, паѓаат на товар (целосно) на инвеститорот на објектот.

Со оваа Програма се предвидува приклучување на објектите предвидени со урбанистичкиот план на постоечката или новоизградена мрежа од (улици, фекална канализација, атмосферска канализација и улично осветлување) а додека приклучокот на електричната мрежа (трафостаница, нисконапонска мрежа и приклучок) и ПТТ мрежа ќе го извршат ЕВН и МТ со меѓусебен договор со инвеститорите. Изведените инсталации треба да бидат во согласност со проектираните од ДУП, а контролата ќе се врши од страна на Одделение за уредување на градежно земјиште.

Степенот на уредување ќе се реализира согласно со динамиката на прибирање на средствата (сите средства прибрани за уредување на населеното места во тековната година ќе бидат вложени за уредување) а додека целосното уредување ќе се реализира со прибирање на вкупните средства предвидени за комплетно уредување на населените места на Општина Липково.

Доколку уредувањето е со повеќе стварни трошоци од оние кои треба да се добијат со пресметувањето на комуналниот надоместок за соодветната зона, пресметувањето на надоместокот за уредување ќе биде согласно нив.

Обемот на уредување за деловни објектите од групата на класи на намени Г-производство, дистрибуција и сервиси: Г1, Г2, Г3 и Г4 и за објектите од група на класи на намени Б5-угостителски и туристички комплекси, хотелски комплекси и одмаралишта и за објектите од група на класи на намени

А4-хотел, мотел, планинарски дом, ловен дом, детски градинки, пензионерски домови, старечки домови, објекти за високо образование, објекти за култура, катни гаражи и објекти од терцијална здравствена заштита, обемот на уредувањето ќе зависи од степенот на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура и ќе опфаќа:

- На локациите кои се уредени согласно основниот степен на уреденост на градежното земјиште со комунална инфраструктура, сите приклучоци на постоечките инсталации ќе бидат на трошок на инвеститорот.
- На локациите кои не се уредени, уредувањето во целост ќе биде на трошок на инвеститорот.
- Уредувањето на градежното земјиште од страна на инвеститорите треба да се врши согласно постоечкиот урбанистички план и проектната документација.

- Контролата при уредувањето на градежното земјиште од страна на инвеститорите, ќе бидат вршена од страна на инспекторат на општина Липково.
- Одржувањето на веќе изградената инфраструктура ќе се врши согласно усвоената Одлука од страна на Општина Липково.

4. ИЗВОРИ НА СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА АКТИВНОСТИТЕ ОКОЛУ УРЕДУВАЊЕТО НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ И ИЗГРАДБАТА НА КОМУНАЛНАТА ИНФРАСТРУКТУРА

Извори на средствата за финансирање на активностите околу уредувањето на градежното земјиште, реконструкција, изградба и одржувањето на улици и изградба на комуналната инфраструктура во 2023 година се:

1.	Буџет на Општина Липково	10,000,000.00 денари
2.	Државни средства	100,000,000.00 денари
3.	Меѓународни фондации	6,000,000.00 денари
	ВКУПНО:	116,000,000.00 денари

Примедба: Овие ставки ке се реализират во зависност од обезбедување на средствата

5. ПРЕСМЕТУВАЊЕ НА ТРОШОЦИТЕ УРЕДУВАЊЕ НА ГРГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ

Изградба на објекти на локација на која се руши легално изграден стар објект, Доколку со изградбата на објекти предвидено е отстранување на постоечки објекти запишани во имотен лист кои се наоѓаат на истата градежна парцела, при пресметувањето на висината на трошоците за уредување на градежното земјиште, од новата корисна површина се одбива површината утврдена во имотниот лист на постоечките објекти кои ќе се отстранат со изградба на новите објекти.

Во случаите од претходниот став површините на подпокривен простор, логија, подлогија, балкони, тераси, заеднички проодни тераси, пасажи, помошни простории, визби, скалишен простор, заеднички комуникации, паркиралишта и гаражи на постоечките објекти се одбиваат само од новата корисна површина на објектот, која е со иста намена со намената на површините на наведените простории и делови од објектот.

Пресметувањето на комуналниот надоместок ќе се врше врз основа на заверена проектната документација која е изработена според извод од план издадени од одделението за урбанизам и комунални работи.

Ако површината на новиот објект е иста или помала од постоечкиот објект што ќе се руши, тогаш инвеститорот не плаќа комунален надоместок, а има да се приклучи на постојните комунални приклучоци со веќе одреден капацитет (водовод, канализација).

Во колку инвеститорот бара да биде приклучен на нов комунален приклучок со зголемен капацитет (поголем капацитет на водовод, или канализација), инвеститорот го плаќа на ЈП реалниот

трошок за проектирање и изведување на било кој комунален приклучок.

Во централното подрачје на населените места при изградба на заеднички и колективни објекти (комбинирани деловни и станбени објекти) со битно зголемување на корисната површина од постојната, спрема постојни урбанистички план, трошоците за уредување ќе се пресметуваат спрема реалните трошоци за уредување (нови приклучоци на водовод, канализација), на улица, тротоар, дворни уредувања и сл.

Доколку има потреба од изградба на нови приклучоци (водовод, фекална канализација) или изместување на инсталации (водовод, фекална канализација) на постојната локација (за објекти со површина зголемена до мах. 50% од постојната), тие ќе паднат на терет на инвеститорот.

6.Пренамена на просторот

Инвеститорот кој врши пренамена на веќе изграденият простор од станбен во деловен ќе доплати надоместок во износ на разликата помеѓу поранешната намена на просторот и пресметковната вредност на новата намена, по цена која важи во моментот на пресметката.

За пренамена од јавен и деловен во станбен простор, не се наплатува надоместок за уредување на градежно земјиште.

Нерегулирани обврски на инвеститорите во уредувањето на градежното земјиште (утврдени разлики во изградената површина, или објекти градени без платен комунален надоместок за уредување на градежното земјиште) ќе се регулираат и наплатат по цени што ќе важат на денот на плаќањето односно на денот на утужувањето.

Општина Липково со цел преземањето на мерки за регулирање на наплата на неплатениот надоместок за уредување на градежно земјиште за објекти со поголема изградена површина од онаа што е во проектната документација а која е во согласност со постојниот урбанистички план, разликата за комунален надоместок ќе ја регулираат во согласност со важечката законска регулатива.

А) ВИСИНА НА НАДОМЕСТОК ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ПО НАСЕЛБИ И ЗОНИ

Просечниот надоместок за уредување на градежно земјиште по еден $м^2$ изградена корисна површина како надоместок за 2023 утврдува како следува:

Бр.	Градежни зони	Населено место Ден/$М^2$	Планински населени места Ден/$М^2$	Викенд населби Ден/$М^2$
1.	Индивидуални стамбени објекти	250	150	600
2.	Колективни стамбени објекти	300	200	600
3.	Деловни објекти	600	600	700

1.За подрачјето во градежниот реон и надвор од него, каде Општина Липково не е во состојба да обезбеди целосно уредување на градежното земјиште согласно со предвидениот обем на уредување и степен на опремување на градежното земјиште со комунални објекти и инсталации тоа ке се реализира следната година.

6.1 Надоместок за уредување на градежно земјиште може да се плаќа најдоцна на 12 рати за физички лица за сума над 300.000,00 денари и за правни лица за сума над 3.000.000,00 денари.

Кога обезбедувањето на плаќањето се врши со залог на недвижност или со залог на објектот што се гради, кога се заложува станбен дел, се пресметува 25% намалена вредност од проценетата пазарна вредност според официјалната методологија, кога се заложува деловен дел се пресметува 30% намалена вредност од проценетата пазарна вредност според официјалната методологија.

Трошоци за уредување на градежно земјиште се пресметуваат врз основа на новата корисна површина што ќе се гради, која е збир на нето површините на подовите на сите простории во објектот, согласно заверена проектна документација, помножени со следните коефициенти.

6.2 Стамбени објекти

- станбени простории	1.0
- станбени простории со висина до 2.50м (подпокривен простор)	0.5
- логија затворена од три страни	0.4
- подлогија затворена од 2 страни	0.3
- балкони, тераси	0.2
- заеднички проодни тераси, пасажи	0.2
-сутерен	1.0
- галерија со висина над 4.50	1.4
- подрум се пресметува кога 2/3 на висината бруто е влезена во земја	0.5
- трафостаница до 35кв во објект и надвор од објектот	300
- гаражи во подрум	0.5
- гаража во приземје	1.0
- паркиралишта	0.1

6.3. Други објекти, деловни,јавни објекти

-Спортски покриени објекти	120
-Спортски откриени објекти	100
- гасни станици и базни станици за 50% од површината на локацијата	200
- отворени пазаришта - за 30% од површината на локацијата	150
- базени	100
- трафостаница над 35кв	200
- агро берзи - 50% од вкупно пресметаната површина	150
- откупно дистрибутивни центри или пазари - 50% од вк. Пресметаната површи.	100
- објекти за високо образование-сите простории	120
- детски градинки, пензионерски домови, домови за стари лица-сите	120
Лоѓа затворени од три страни	50
Лоѓа затворени од две страни	50
- балкони, тераси	50
- отворен наткриен простор (настрешници)	50
- помошни простории, остава за гориво, котлара	100
- објекти со висина над 32 ката	200
- паркиралишта	50
-Објекти за култура (за сите површини)	120
-Терциални објекти за здравствена заштита	120

6.4 - За објектите од група на класи на намени Г-производство, дистрибуција и сервиси

- Г1 тешка и загадувачка индустрија – до 300М^2 - Г1 тешка и загадувачка индустрија – до 300М^2	150 100
- Г2 лесна и незагадувачка индустрија - Г2 лесна и незагадувачка индустрија	120 90
- Г3 сервиси	120
- Г4 стоваришта	70
-Покриени стоваришта во склоп на производни објекти	70

6.5 -За бензински пумпна станица и нејзините придружни содржини
(продавници, кафетерии и ресторaните, авто сервиси, авто салони, помошни простории)

- продажни простории на бензински пумпни станици	800
- услужни простории на бензински пумпни станици	800
- Бензински станици во М^3	1000

6.6 За објекти од група на класи на намени Б 5 и А4

- угостителски и туристички комплекси	300
- хотелски комплекси и одморалишта	250
-хотел	250
- мотел, времено сместување во викенд куќи	300
- планинарски дом	200
- ловен дом	200

6.7. Сообраќајни линиски и други инфраструктури со класа на намена Е

Е1.8- Инфраструктури за пренос на електрична енергија во М^1	Л - 60 ден/М ^{1}
Е1,13 Површински соларни и фотоволтаични електрани М^2	П - 30 ДЕН/м^2

Дадена висина во табела за поткровје од 2.50м е максимална висина на поткровниот простор во средишни дел на објектот. Во согласност со член 125 од Правилникот за стандарди и нормативи за проектирање на објектите („Службен весник на РМ" 60/2012), поткровниот простор се јавува кај коси покриви на објектот, во зависност од урбанистичко-архитектонските услови на планската документација. Над ѕидот на фасадните ѕидови (освен на калканскиот ѕид) на поткровниот простор изнесува максимум 1.50м, рачунато од подот до почетокот на косината. Во поткровниот простор може да се обликува само една функционална целина (едно ниво) соодветна на објектот. Кај објектите со коси покриви, кота на венец претставува котата на горниот раб на заштитна стреа на основната кровна конструкција.

На деловите во поткровниот простор повисок од 2.50м ќе се примени коефициент 1.00.

Не се применува коефициентот за поткровје за деловни објекти.

Начин на пресметување ќе се изврши со множење на новата корисна површина со цена од соодветна зона.

6.8 За посебни објекти

- линиски инфраструктурни објекти----------	Л - 100 ден/М ^{1}
- Изградба на објекти - силоси – ----------	В - 75 ден/М ^{3}
-Временски објекти монтажно-демонтажни ----------	П - 100 ден/М ^{2}

За сите општествени објекти, верски објекти, линиски инфраструктурни објекти-државни патишта, локални патишта и улици. Магистрални улици, собирни улици, водоводи, канализации, железнички пруги, гасоводи, топловоди, далноводи со напонско ниво од над 35 КВ како и за брани со акумулации, термоцентрали, езерски и речни пристаништа и за доградби и надградби на објекти за кои е донесена одлука од страна на советот на општината (согласно член 67-а став (1) од Законот за градење, а инвеститор е општината), не се утврдуваат трошоци за уредување на градежно земјиште.

1. НАЧИН НА РАСПРЕДЕЛБА НА СРЕДСТВАТА ЗА ИЗГРАДБА И ОДРЖУВАЊЕ НА ИНФРАСТРУКТУРА

Средствата во висина од 69.000.000,00 денари ќе се користат за изградба, реконструкција и одржување на комунални објекти во населените места и изготвување на инвестиционо-техничка документација.

7.1 Изработување на инвестиционо-техничка документација

7.1.2 Улици

Во зависност од потребите за изработка на инвестиционо-техничка документација за улици

7.1.2 Партерно уредување

1. Уредување на партерот кај паркот во Липково
2. Уредување на партерот кај објектот на општината
3. Уредување на партерот кај градинка и објектот за дневен престој во село Оризаре,
4. Уредување на партерот кај градинка во село Матејче,
5. Уредување на партерот кај ООУ ,,Антон Зако чајупи,, с. Отља,
6. Уредување на партерите по населени места според потребата и иницијативи на граѓаните (уредување во соработка на граѓаните и општината);
7. Уредување на партерот кај ООУ ,,7 Марси,, с. Опае,
8. Реконструкција и партерно уредување на ООУ ,,Фаик Коница,, с. Слупчане,
9. Поставување на урбана опрема покрај река во с. Отља
10. Партерно уредување кај спомен кула во с.Слупчане;
11. Поставување на Автобуски постројки по населени места;
12. Именување на улици и поставување на бројеви во населените места

7.1.3. Водоснабдување, фекална канализација

- Водоснабдување на населени места во зависност од обезбедени средства: Липково, Оризаре, Ваксинце, Слупчане, Отља, Матејче, Никуштак, Лојане.

Проекти детално испланирани во развојна програма на општината за 2023година.

7.2 Работи поврзани со уредување на градежно земјиште и реконструкција на улици

- Предвидени со програма за изградба, реконструкција, одржување и заштита на локалните патишта, улици, одржување и надградба на улично осветлување на територијата на Општина Липково за 2023г.

7.3 Партерни уредувања по иницијатива на група на граѓани, асоциации или фондови, доколку општината обезбеди финансиски средства, Уредување на спортски терени

- Поставување на монтажни трибини и други содржини на спортски фудбалски игралишта
- Изградба и уредување на нови спортски терени и објекти
- Изградба на стадион во насел. места на општината, зависно од обезбедување на финансиски средства.

7.4 Работи поврзани со уредување на градежно земјиште и реконструкција на улиците во случај на интервентни потреби по барање на граѓани и урбани заедници.

Работи поврзани со уредување на градежно земјиште и реконструкција на инфраструктура по барање на граѓани и месни заедници за интервентни потреби во 2023 година одобрени од Комисија формирана од градоначалник за одрдедена активност.

Работи поврзани со уредување на градежно земјиште по барање на граѓани и Урбани заедници за интервентни потреби во 2023 година одобрени од Комисија формирана од градоначалник за одрдедена активност, во кои Општината ќе учествува со обезбедување на градежни материјали (бекатонки, ивичњаци, тампон, песок) а граѓаните ќе учествуваат со бесплатна работна сила.

Надзорот и контролата над извршените работи ќе биде вршена од овластени лица одредени по налог од градоначалникот.

ВКУПНО за 7.1 – 7.4. - 195.000.000,00 денари.

Напомена: Совет на О.Липково, има донесена Одлука и годишна програма за реализација на заеднички активности со граѓаните на населените места од кои општината обезбедува градежни материјали (бекатонки, ивичњаци, тампон, песок) а граѓаните ќе учествуваат со бесплатна работна сила.

1. **<u>План за развојни програми на Општина Липково 2023 година</u>**

- Врз основа на Програмата за патишта и развојна програма за 2023година

2.ГРАНИЦИ НА ЗОНИ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ

Границите на зоните за наплата на надоместокот за уредување на градежното земјиште се утврдени врз основа на Одлуката за реонизација на зони и определување на границите на градежното земјиште на подрачјето на Општина Липково.

3.ДИНАМИКА НА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОГРАМАТА

Уредувањето на градежното земјиште претставува континуиран процес кој се одвива во повеќе години и создава процеси и можности за иден развој на општината поради што повеке фазно со годишните програми се разрешуваат одредени потреби од уредувањето на градежното земјиште.

Во смисла на погоре кажаното, од причини што финансирањето се врши од познати и непознати инвеститори, динамиката на извршувањето на работите во уредувањето на градежното земјиште ќе зависи од:

1.Приливот на средствата преку надоместокот за уредување на градежното земјиште

2.Благовремено распишување на Објави за јавно надавање за отуѓување на градежно земјиште сопственост на РСМ.

По завршување на уредување на градежно земјиште комисиски да се предаде комуналната инфраструктура на надлежните институции за одржување.

Примедба: Ова програма има предвидено неколку работи кои се предвидени да се реаилзират, работи и проекти кои се предвидеваат да се реализират детално се евидентирани во Приграмата за развој на Општина Липково за 2023година.

Изготвили: Xezmi Musliji и Dije Arifi

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/35
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Врз основа на член 22,став 1,точка 4 и член 36,став 1,точка 6 од Законот за локалната самоуправа(Сл.весник на РМ бр.05/2002),член 31,став 1, точка 4 и член 40,став 1, точка 12 од Статутот на Општина Липково (,,Сл.гласник на Општина Липково,, бр.01/2006)и Одлуката за реализација на заеднички проект со граѓаните: "Поставување на бегатонски плочки во улици и други јавни површини "Советот на Општина Липково на седница одржана на ден 28.12.2022 година донесе:

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА2023 ГОДИНА
ЗА ПОСТАВУВАЊЕ НА БЕГАТОНСКИ ПЛОЧКИ НА УЛИЦИ,ТРОТУАРИ И ДРУГИ ЈАВНИ ПОВРШИНИ

Општина Липково за време на 2023 година предвидела да се поставуваат бекатонски плочки на улици, тротуари и другите јавни површини на своите населени места, почнувајќи од с.Лојане до с.Никуштак.Ова е широка програма со единствена цел да колку толку да ја уредуваме патната инфраструктура во територијата на нашатаОпштина, со што улиците и јавните површини со рупи, кал идр ќе и припаѓаат на минатото.
Финансиски средства ќе бидат од буџетот на Општината и Јавното претпријатие за државни патишта на Република Северна Македонија.
Истотака треба да се нагласи дека оваа програма ќе се реализира во соработка со група на граѓани на одредени маали,при што нивна обрска ќе биде извршување на сите рачни работи додека единствена обврска на Општината ќе биде обезбедување на потребниот материјал и тоа бекатонски плочки, тампон, ситен песок и рабници.
Должината на улиците е констатирано со средство за мерење од Општинска комисија, каде ширината е од 3м.
Во продолжение ќе ги прикажеме на табеларен начин улиците, тротуарите и јавните површини кои ќе треба да ги уредуваме со бетонски плочки.

Реден број	**Име на улица, тротуарот или јавната површина**	**Должина на улици,тротуари и јавнта површин**	**Количина на бекатонски плочки м2**	**Количина на тампонот м3**	**Количина на ситен песок м3**
1.0.	**С.Лојане**				
1.1.	Шахин Авдили (маало Авдилве)	413m	1239m²	74.34m³	37.17m³
1.2.	Ваџид Илјази (Аџи Тафајве)	160 m	480m²	28.80m³	14.40m³
1.3.	Ибрахим Османи	55 m	165m²	9.9m³	4.95m³
1.4.	Бурим Аземи	60	180 m2	10,8 m3	5,4 m3
1.5.	Сами Алији (маало Бераве)	75 m	225m²	13.50m³	6.75m³
1.6.	Тротуар покрај главнио пат со мах ширина 1.5 m со мали и големи рабници	500	750 m²	45m³	22.5 m³

1.7.	Наставник Дурак Камбери (маало Дуракај)	174 m	522m²	31.32m³	15.66m³
1.8.	Ага Фезе Мустафа (Хаџи Ајетови)	145 m	435m²	26.10m³	13.05m³
1.9.	Феми Арифи (Грујали)	100 m	300m²	18m³	9m³
1.10.	Исмет Ибиши (Ибишева маало)	141 m	423m²	25.38m³	12.69m³
1.11.	Шукри Даипи (Далипово маало)	75 m	225m²	13.50³	6.75m³
1.12.	Флорим Зеќири (горно маало)	300 m	600m²	36m³	18m³
1.13.	Оџа Мола Нухи	190 m	570m²	34.20m³	17.10m³
1.14.	Захир Исмаили	200	600 m²	36 m³	18 m³
1.15.	Џабир Мустафа	130 m	390m²	23.40m³	11.70m³
1.16.	Блерим Мустафа (маало Ајетеве)	77 m	231m²	13.86m³	6.93m³
1.17.	Шабан Рустеми (маало Кокеве)	127m	381m²	22.86m³	11.43m³
1.18.	АџиИсуф Ислами (маалоЛезбаливе)	100m	300m²	18m³	9m³
1.19.	Мемет Дехари (махалаДехареве)	34m	102m²	6.12m³	3.06m³
1.20.	Бесник Јашари (Маало Јашареве)	146m	438m²	26.28m³	13.14m³
1.21.	Шенаси Рамизи	55m	165m²	9.9m³	4.95m³
1.22.	Арбен Нихији (N)	100m	300m²	18m³	9m³
1.23.	Шпенд Дестани (Дестанет)	100m	300m²	18m³	9m³
1.24.	Решат Дестани	70m	210m²	12.6m³	6.3m³
1.25.	Рамиз Лимани	100m	300m²	18m³	9m³
1.26.	Агим Сулејмани (Лезбаливе)	80m	240m²	14.4m³	7.2m³
1.27.	Фарук Зеќири(Зеиреве)	70m	210m²	12.6m³	6.3m³
1.28.	Кастриот Абдули	100m	300m²	18m³	9m³
1.29.	Назим Хајдини и Севдаил Фетаи	317m	951m²	57.06 m³	28.53m³
1.30.	Ибрахим Исени	50m	150m²	9m³	4.5m³
1.31.	Албан Рамизи	170m	510 m²	30,06m³	15 ,3m³
1.32.	Јавен простор околу селската река	Мали 310m	910m²	54.6 m³	27.3m³

2.0	С.Ваксинце				
2.1.	Фатмир Нухију(нгерци)	40m	120m²	7.2m³	3.6m³
2.2.	Бурим Бајрами (тучт)	55m	165 m²	9,9 m³	4,95 m³
2.3.	Феим Селмани (Челам)	150m	450m²	27m³	13.5m³
2.4.	АџиНеџатиАлили (Челам)	91m	273m²	16.38m³	8.19m³
2.5.	Назим Рушити(рушел)	170m	510m²	30,6m³	15,3m³
2.6.	Елвер Нухију (челам)	80m	240m²	14,4m³	7.2m³
2.7.	Селајдин Нухију (челам)	70m	210m²	12,6m³	6,3m³
2.8.	Џемаил Зеќири (Зекалари)	60m	180m²	10,8m³	5.4m³
2.9.	Ведат Ферати (Бајралар)	300m	900m²	54m³	27m³
2.10.	Луан Бајрами (Бајралар)	240m	720m²	43,2m³	21,6m³
2.11.	Лулзим Демири (кецт)	87m	261m²	15,66m³	7.83m³
2.12.	Наим (струкар)	93m	279m²	16.74m³	8.37m³
2.13.	Адем Рамадани (фичој)	70m	210m²	12.6m³	6.3m³
2.14	Елведин Алија	100m	300 m²	18m³	9m³
2.15.	Газменд Мемиши (Челам)	180m	540m²	32.4m³	16.2m³
2.16.	Џелал Селмани (Челам)	230m	690m²	41.4m³	20.7m³
2.17.	Насер Дестани	200m	600m²	36m³	18m³
2.18.	Бејзад Нухију (Челам)	220m	660m²	39.6m³	19.8m³
2.19.	Самет Нухију (нгерци)	100m	300m²	18m³	9m³
2.20.	Арменд Авдили (тучт)	56m	168m²	10.08m³	5.04m³
2.21.	Изет Далипи	85m	255m²	15.3m³	7.65m³
2.22.	Веби Алиу (Бајралар)	60m	180m²	10.8m³	5.4m³
2.23.	Арбен Исени (Челам)	55m	165m²	9.9m³	4.95m³
2.24.	Гани Мемети Шефик Акики (Челам)	210m	630m²	37.8m³	18.9m³
2.25.	Али Демири (Челам)(Аџи Реџес)	38m	114m²	6.84m³	3.42m³
2.26.	Хамид Авдили(тучт)	115m	345m²	20,7m³	10,35m³
2.27.	Шефкет Асани (нгерци)	93m	279m²	16.74m³	8.37m³
2.28.	Самет Рамадани(матрај)	90m	270m²	16,2m³	8.1m³
2.29.	Џавит Алиу	100m	300m²	18m³	9 m³
2.30.	Мемет Рушити	70m	210 m²	12,6m³	6,3m³
2.31.	Селами Рамадани	60m	180 m²	10,8m³	5,4m³

2.32.	Џемал Идризи	88	264 m^2	15.84 m^3	7.92
2.33.	Ариф Рушити	70m	210m^2	12,6m^3	6,3m^3
2.34.	Скендер Алити	245m	762m^2	45.72m^3	22.86m^3
2.35.	Флорим Хамиди (Бајралар)	90m	270m^2	16.2m^3	8.1m^3
2.36.	Авни Сачипи	50m	150m^2	9m^3	4.5m^3
2.37.	Ќазмедин Алиу (Бајралар)	50m	150m^2	9m^3	4.5m^3
2.38.	Севдаил Бајрами(Бајралар)	30m	90m^2	5,4m^3	2,7m^3
2.39.	Исуф Алији (Бајралар	90m	270m^2	16.2m^3	8.1m^3
2.40.	Гезим Азизи	80m	240m^2	14.4m^3	7.2m^3
2.41.	Локамн Бајрами	70m	210m^2	12,6m^3	6,3m^3
2.42.	Хамзи Авдили (тучт)	50m	150m^2	9m^3	4.5m^3
2.43.	Тротуарот покрај селските гробишта и главниот пат со мах.ширина од 1.5m)	921m	631m^2	37.89m^3	18.94m^3
2.44.	Лутфи Акики (Челам)	100m	300m^2	18m^3	9m^3
2.45.	Бурим Бајрами	55m	165 m^2	9.9 m^3	4.95 m^3
2.46.	Исмет Мифтари	185m	555 m^2	33.3 m^3	16.65 m^3
2.47.	Џезаир Мисини	25m	75 m^2	4.5 m^3	2.25 m^3
2.48.	Адмир Мисини	45m	135 m^2	8.1 m^3	4.05 m^3
2.49.	Африм Мифтари	380m	1140 m^2	68.4 m^3	34.2 m^3
2.50.	Ќазмедин Ќазими	117m	351 m^2	21.06 m^3	10.53 m^3
2.51.	Јавен простори на излезот од селото кон Лојане со мали робови	/	500m^2	30m^3	15m^3

3.0.	**с.Опај**				
3.1.	Адем Салахи (Белноцали)	100 m	300m^2	18m^3	9m^3
3.2.	Севдаил Кадрија (инспектори)	285 m	855m^2	51.3m^3	25.65m^3
3.3.	Фета Салахи (Беланоцали)	90 m	270m^2	16.2m^3	8.1 m^3
3.4.	Џемал ИмериТурки	119m	357m^2	21.42m^3	10.71m^3
3.5.	Адна Имери (Турчит)	55m	165m^2	9.9m^3	4.95m^3
3.6.	Севдаил Аџи Сула	130m	390m^2	23.4m^3	11.7m^3
3.7.	Хевзи Салахи (Беланоц)	55m	165m^2	9.9m^3	4.95m^3
3.8.	Јакуп Елези (Слупчанали)	42m	126m^2	7,56m^3	3,78m^3
3.9	Џеват Ќерими (Руницали)	92m	276m^2	16.56m^3	8.28m^3
3.10.	Насер Шабани (Слупчанали)	65m	195m^2	11.7m^3	5.85

3.11.	Беким Касуми (Слупчанали)	80m	240m²	14.4m³	7.2m³
3.12.	АгаРахим (Слупчанали)	10 m	30m²	1.8m³	1m³
3.13.	Бурим Алитгаши (Беланоц)	30 m	90m²	5.4m³	2.7m³
3.14.	ЏелалФерати (Бреза)	56m	168m²	10.08m³	5.04m³
3.15.	Селами Имери(Наставник)	36 m	108m²	6.48m³	3.24m³
3.16.	Неџмедин Џелили (Руницали)	38 m	114m²	6.84m³	3.42m³
3.17.	Ќенан Ајвази (Стражали)	28 m	84m²	5.04m³	2.52m³
3.18.	Беким Ајвази (Стражали)	40 m	120m³	7.2m³	3.6m³
3.19.	Меџид Лимани (Руницали)	80 m	240m²	14.4m³	7.2m³
3.20.	Бејзад Ислмаи (Руницали)	63 m	189m²	11.34m³	5.67m³
3.21.	Шукри Асани (Слупчанали)	105 m	315m²	18.9m³	9.45m³
3.22.	Заим Бајрами (Руницали)	165 m	495m²	29.7m³	14.85m³
3.23.	Кадри Салахи (Беланоц)	80m	240m²	14.4m³	7.2m³
3.24.	Ќани Адеми (Слупчанали)	70 m	210m²	12.6m³	6.3m³
3.25.	Ридван Фетаји (Слупчанали)	55 m	165m²	9.9m³	4.95m³
3.26.	Селами Шабан Рамадани (Руницали)	60m	180m²	10.8m³	5.4m³
3.27.	Сефа (Слупчанали)	35 m	105m²	6.3m³	3.15
3.28.	Муса Салахи (Беланоцали)	180 m	240m²	14.4m³	7.2m³
3.29.	Шаби Ајвази (Штразјан)	25 m	75m²	4.5m³	2.25m³
3.30.	Исак Еламзи (Шушевали)	115 m	345m²	20.7m³	10.35m³
3.31.	Адем Латифи (Беланоцали)	110 m	330m²	19.8m³	9.9m³
3.32.	Џезми Јусуфи	45 m	135m²	8.1m³	4.05m³
3.33.	Фатмир Ахмеди (Зарабинц)	35 m	105m²	6.3m³	3.15m³
3.34.	Муса Рамадани (Руница)	50m	150m²	9m³	4.5m³
3.35.	Ислам Синани (изворали)	55 m	165m²	9.9m³	4.95m³
3.36.	ГарипШабани	95 m	285 m²	17.1m³	8.55m³
3.37.	Гани Шабани	105 m	315m²	18.9m³	9.45m³
3.38.	Мухарем Даути	15 m	45m²	2.7m³	1.35m³

	(Ресторант Елегант)				
3.39.	Мемет Азири	35 m	105m²	6.3m³	3.15m³
3.40.	Нехат Бислими	120 m	360m²	21.6m³	10.8m³
3.41.	Мухарем Салији(Хотлан)	130 m	390m²	23.4m³	11.7m³
3.42.	Меџид Арифи (руницали)	50 m	150m²	9m³	4,5m³
3.43.	Зенел (Слупчанали)	37 m	111m²	6.66m³	3.33m³
3.44.	Реџаил Ќерими (Руницали)	94 m	282m²	16.92m³	8.46m³
3.45.	Африм Алити (професор)	15 m	45m²	2.7m³	1.35m³
3.46.	Селските гробишта Опај	150 m	450m²	27m³	13.5m³
3.47.	Тротуарот покрај главниот пат со мах.ширина од 1,5м со мали и големи рабници	1000m	1500m²	90m³	45m³
3.48.	ЛавдримИбраими	60m	180m²	10,8m³	5.4m³

4.0.	**С.Слупчане**				
4.1.	Ваџид Шабани	176 m	528m²	31,68m³	15.84m³
4.2.	Газменд Тахири	120m	360 m²	21.6 m³	10.8 m³
4.3.	Ваид Лимани	120m	360 m²	21.06 m³	10.8 m³
4.4.	Васфи Аземи	88m	264 m²	15.84 m³	7.92 m³
4.5.	Суад Мемедалиа	147 m	441m²	26,46m³	13,23m³
4.6.	Паркинг кај гробиштата на паднатите борци	/	925 m²	55,5 m³	27,75 m³
4.7.	Ваид Агуши	50 m	150m²	9m³	4,5m³
4.8.	Јашар Агуши	80m	240m²	14.4m³	7.2m³
4.9.	Мухамед Сејдија	96 m	288m²	17.28m³	8.64m³
4.10.	Насер Ајдини	114 m	342m²	20.52m³	10.26m³
4.11.	Наим Османи	220 m	660m²	39.6m³	19.8m³
4.12.	Газменд Елези	275 m	825m²	49,5m³	24.75m³
4.13.	Тефик Деари	75 m	225m²	13,5m³	6,75m³
4.14.	Ќемран Ајдини	60m	180 m²	10,08m³	5,4 m³
4.15.	Фазли Зенуни	60 m	180m²	10.8m³	5.4m³
4.16.	Абдул Ајвази	100 m	300m²	18m³	9m³
4.17.	Риза Афузи	110 m	330m²	19,8m³	9.9m³
4.18.	Џабир Рамадани	47 m	141m²	8.46m³	4.23m³
4.19.	Ќемал Исмаили	50 m	150m²	9m³	4,5m³
4.20.	Семејството Хасипи и Есати	102m	306m²	18,36m³	9.18m³
4.21.	Рами Реџепи	130 m	390m²	23.4m³	11.7m³
4.22.	Фејзула Демири	75 m	225m²	13.5m³	6.75m³
4.23.	Мелазим Ајвази	40 m	120m²	7.2m³	3.6m³
4.24.	Ваџид Османи(наставници)	18m	54m²	3.24m³	1.62m³
4.25.	Рамиз Асани	80 m	240m²	14.4m³	7.2m³

4.26.	Таџедин Салиу	61m	183m²	10.98m³	5.49m³
4.27.	Хасан Рефики	120m	360m²	21.6m²	10.8m³
4.28.	Џемаледнин Афузи	45m	135m²	8.1m³	4.05m³
4.29.	Селвер Аземи	60m	180 m²	10,8 m³	5,4 m³
4.30.	Хатип Шахини	72m	216m²	12.96m³	6.48m³
4.31.	Тротуарот покрај главниот пат со мах ширина од 1.50m,со мали и големи рабници	1500m	2250m²	135m³	67.5m³
4.32.	Буњамин Сејдија	350m	1050m²	63m³	31.5m³
4.33.	Бурхан Идризи	190m	570m²	9.5m³	4.7m³
4.34.	Ваџид Шабани	110m	330m2	19.8	9.9
4.35.	Селвер Аземи	60m	180 m²	10.8 m³	5.4 m³
4.36.	Нехат Јетиши	45m	135 m²	8.1 m³	4.05 m³
4.37.	Шенаси Јашари	145m	435 m²	26.1 m³	13.05 m³
4.38.	Шенаси Шабани	117m	351 m²	21.06 m³	10.53 m³
4.39.	Бејадин Демири	120m	360 m²	21.06 m³	10.08 m³
4.40.	Хулуси Афузи	93m	279 m²	16.74 m³	8.37 m³
4.41	Сефедин Ислами	160 m	480m²	28.8m³	14.4m³
4.42.	Мумин Сами	110m	330 m²	19.8 m³	9.9 m³
4.43.	Шефки Зенуни	93m	279 m²	16.74 m³	8.37 m³
4.44.	Бурхамедин Асипи	74m	222 m²	13.32 m³	6.66 m³
4.45.	Суад Идризи	58m	174 m²	10.44 m³	5.22 m³
4.46.	Алаудин Авдили	72m	216 m²	12.96 m³	6.48 m³
4.47.	Садула Исени	80m	240 m²	14.4 m³	7.2 m³
4.48.	Иса Зумбери (наставник)	105 m	315m²	18.9m³	9.45m³
4.49.	Абдула Зимбери	54m	162 m²	9.72 m³	4.86 m³
4.50.	Емин Асани	80 m	240m²	14.4m³	7.2m³
4.51.	Аднан Исени	180m	540m	32.4m	16.2m
4.52.	Беким Исени	80m	240m	14.4m	7.2m
4.53.	Лиман Шабани	100m	300m	18m	9m
4.54.	Уредување на јавна површина кај м.в.Пишат со рабници	1500m	2700m	162m	81m
4.55.	Јавна површина наспроти семејс.Халили и Нухији	/	500m	30m	15m

5.0.	**С.Оризаре**				
5.1.	Метефик Алиу	140 m	420m²	25.2m³	12.6m³
5.2.	Шабан Зендели	57m	171m²	10.26m³	5.13m³
5.3.	Скендер Зекири	98 m	294m²	17.64m³	8.82m³
5.4.	Хабил Шерифи	54 m	162m²	9.72m³	4.86m³
5.5.	Идриз Асипи	25m	75m²	4.5m³	2.25m³
5.6.	Шаип Асипи	73 m	219m²	13.14m³	6.57m³
5.7.	Рами Камбери	45 m	135m²	8.1m³	4.05m³
5.8.	Хулуси Хајрулаху	53m	159m²	9.54m³	4.77m³
5.9.	Насер Шерифи	40m	160m²	9.6m³	4.8m³

5.10.	Ружди Јахиу	102 m	306m²	18.36m³	9.18m³
5.11.	Лавдрим Јахиу	73 m	219m²	13.14m³	6.57m³
5.12.	Идриз Шерифи	350 m	1050m²	63m³	31.5m³
5.13.	Алириз Јусуфи	152 m	456m²	27.36m³	13.68m³
5.14.	Рашит Јахиу	74 m	222m²	13.32m³	6.66m³
5.15.	Тефик Шабани	102 m	306m²	18.36m³	9.18m³
5.16.	Џафер Неџипи	149m	447m²	26,82m³	13.41m³
5.17.	Махир Хајдари	225 m	675m²	40.5m³	20.25m³
5.18.	Бајрам Неџипи	60 m	180m²	10.8m³	5.4m³
5.19.	Енвер Јашари	324 m	972m²	58.32m³	29.16m³
5.20.	Митат Хајрулху	60 m	180m²	10.8m³	5.4m³
5.21.	Садула Јашари	146m	438m²	26.28m³	13.14m³
5.22.	Даим Хасани	271m	813m²	48.78m³	24.39m
5.23.	Ибрахим Зендели	107 m	321m²	19.26m³	9.63m³
5.24.	Ариф Зендели	65 m	195m²	11.7m³	5.85m³
5.25.	Џемал Нухија	147 m	441m²	26.46m³	13.23m³
5.26.	Реџеп Саити	54 m	162m²	9.72m³	4.86m³
5.27.	Шабан Авдиу	62m	186m²	11.16m³	5.58m³
5.28.	Адем Шерифи	60m	180m²	10.8m³	5.4m³
5.29.	Имер Муслиу	36 m	108m²	6.48m³	3.24m³
5.30.	Мумин Нухија	98m	294m²	17.64m³	8.82m³
5.31.	Даут Фазлија	70 m	210m²	12.6m³	6.3m³
5.32.	Селами Фазлија	77m	231m²	13.86m³	6.93m³
5.33.	Ариф Исуфи	72 m	216m²	12.96m³	6.48m³
5.34.	Сабри Исуфи	60 m	180m²	10.8m³	5,4m³
5.35.	Иласа Дестани	100 m	300m²	18m³	9m³
5.36.	Сабри Дестани	20 m	60m²	3,6m²	1,8m³
5.37.	Хесат Шабани	75 m	225m²	13.5m³	6.75m³
5.38.	Шаип Селими	75 m	225m²	13,5m³	6.75m³
5.39.	Бахти Шерифи	35 m	105m²	6,3m³	3.15m³
5.40.	Даут Шерифи	65 m	195m²	11.7m³	5.85m³
5.41.	Иса Исмаили	106 m	318m²	19,08m³	9.54m³
5.42.	Хисен Небија	42 m	126m²	7.56m³	3.78m³
5.43.	Ќазим Кадрија	72 m	216m²	12.96m³	6.48m³
5.44.	Рамадан Арифи	75m	225m²	13.5m³	6.75m³
5.45.	Муртез Гарипи	48m	144m²	8.64m³	4.32m³
5.46.	Фаик Рамизи	62m	186m²	11.16m³	5.58m³
5.47.	Нехат Исуфи	80m	240m²	14.4m³	7.2m³
5.48	ЈахјаС ачипи	52m	156m²	9.36m³	4.68m³
5.49.	Мемет Исмаили	75m	225m²	13,5m³	6.75m³
5.50.	Гани Зендели	63m	189m²	11.34m³	5.67m³
5.51.	Скендер Садрија	51m	153m²	9.18m³	4.59m³
5.52.	Адем Исмаили	32m	96m²	5.76m³	2.88m³
5.53.	Хаџи Зека	75m	225m²	13.5m³	6.75m³
5.54.	Зеќирија Идризи	345m	1035 m²	62.1 m³	31.05 m³
5.55.	Мустаф Зекири	184 m	552m²	33.12m³	16.56m³
5.56.	Х.Нухија	80m	240m²	14,4m³	7.2m³
5.57.	Мула Насер	58m	174m²	10.44m	
5.58.	Кадри Муслија	100m	300m²	18m³	9m³

5.59.	Скендер Јашари	22m	66 m^2	3.96 m^3	1.98 m^3
5.60.	Хаџи Аднан Медиа	42m	126 m^2	7.56 m^3	3.78 m^3
5.61	Мухарем Неџипи	203m	609 m^2	36.54 m^3	18.27 m^3
5.62.	Троатуар покрај главниот пат на селото со мах.ширина од 1,5 м и со мали и големи рабници	1500m	2250m^2	135m^3	67.5m^3

6.0.	**ЛИПКОВО**				
6.1.	Оџа Фуат Селмани	88m	264m^2	15.84m^3	7.92m^3
6.2.	Фаидили блажве	112m	336m^2	20.16m^3	10.8m^3
6.3.	Азиз Мамути	87	261	15.66	7.83
6.4.	Абедин таксисти	70m	210m^2	12,6m^3	6.3m^3
6.5	Кај Сорој Идризи	190m	570m^2	34.2m^3	17,1m^3
6.6.	Фета Амети	50m	150m^2	9m^3	4,5m^3
6.7.	Демир Алија	115m	345m^2	20,7m^3	10,35m^3
6.8.	Хаџи Неџа	56m	168m^2	10.08m^3	5,04m^3
6.9.	Беџет Исени	22m	66m^2	3,96m^3	1,98m^3
6.10.	Рамиз патрони	45m	135m^2	8,1m^3	4,05m^3
6.11.	Елми Скендер	43m	129m^2	7.74m^3	3.87m^3
6.12.	ХамидМемети	34m	102 m^2	6.12 m^3	3.06 m^3
6.13.	Митат Нухија	34m	102 m^2	6.12 m^3	3.06 m^3
6.14.	Зијадин Адеми	34m	102 m^2	6.12 m^3	3.06 m^3
6.15.	Кадри Адеми	34m	102 m^2	6.12 m^3	3.06 m^3
6.16.	Алисан Ибрахими	90m	270 m^2	16.2 m^3	8.1 m^3
6.17.	Фуат Мамути	62m	186 m^2	11.16 m^3	5.58 m^3
6.18.	Мухамер Мамути	77m	231 m^2	13.86 m^3	6.93 m^3
6.19.	Тротуарот главниот со макс. ширина 1.5 со мали и големи радници	1500	2250 m^2	135 m^3	67.5 m^3

7.0.	**ОТЛА**				
7.1.	Муса Абази	96m	288m^2	17.28m^3	8.64m^3
7.2.	Менфи Реџепи	141m	423m^2	25,38m^3	12,69m^3
7.3.	Лутфи Емрулаху	148m	444m^2	26.64m^3	13,32m^3
7.4.	Адемна Митат(ресторантблеро)	252m	756m^2	45,36m^3	22,68m^3
7.5.	Гзим Адеми	43m	129m^2	7,74m^3	3,87m^3
7.6.	Илир Таксисти	37m	111m^2	6,66m^3	3,33m^3
7.7.	Хаџи Беќирреџепи	286m	858m^2	51,48m^3	25,74m^3
7.8.	Учител СалимШабани	100m 1,5 gjerësia	150m^2	9m^3	4,5m^3
7.9.	Агрон Фејзулаху	100m	300m^2	18m^3	9m^3

7.10.	Буњамин Адеми	95m	285m²	17,1m³	8,55m³
7.11.	Џенаил Реџепи	16m	48m²	2.88m³	1.44m³
7.12.	Шабан Асани	55m	165m²	9,9m³	4,95m³
7.13.	Абил Ќаили	47m	141m²	8.46m³	4.23m³
7.14.	Мевлан Исени (полицаец)	81m	243m³	14.58m³	7.29m³
7.15.	Бари Абази	50m	150m²	9m³	4.5m³
7.16.	Аднан Шабедини (кај фурна)	196m	588m²	35.28m³	17.64m³
7.17.	Фатмир Мустафи	153m	459m²	27.54 m³	13,77m³
7.18.	Надри Алили	108m	324m²	19.44m³	9.72m³
7.19.	Шевал Бакиу	41m	123m²	7.38m³	3.69m³
7.20.	Исуф Фетаи(кај дол)	71m	213m²	12.78m³	6.39m³
7.21.	Сабри Исени	35m	105m²	6.3m³	3.15m³
7.22.	Хаисп Селами	40m	120m²	7.2m³	3.6m³
7.23.	Мухарем Ајредини х.Бацит	43m	126m²	7.56m³	3.78m³
7.24.	Бајрам Ајредини	65m	195m²	11.7m³	5.85m³
7.25.	Хаџи ДинаЈусуфи	50m	150m²	9m³	4.5m³
7.26.	Севим Рушити (Аџи Цели)	95m	285m²	17.1m³	8.55m³
7.27.	Кај горната Џамија	44m	132m²	7.92m³	3.96m³
7.28.	Беким Бакија	30m	90m²	5.4m³	2.7m³
7.29.	Фејзула Латифи	100m	300m²	18m³	9m³
7.30.	Севим Касуми	40m	120 m²	7.2 m³	3.6 m³
7.31.	Атула Шаќири	60m	180 m²	10.8 m³	5.4 m³
7.32.	Мелазим проф	25m	75 m²	4.5 m³	2.25 m³
7.33.	Ирани Елмијес	90m	270 m²	16.2 m³	8.1 m³
7.34.	Адид Алити	208m	624 m²	37.44 m³	18.72 m³
7.35.	Новиот пат Калишњак	218m	654 m²	39.04 m³	19.62 m³
7.36.	Ибадула Алити	147m	441 m²	26.46 m³	13.23
7.37.	Неџмедин Салији	70m	210 m²	12.6 m³	6.3 m³
7.38.	Зеќирја-Атула Касуми	43m	129 m²	7.74 m³	3.87
7.39.	Бајрам Шабани,Енез Мурати	62m	186 m²	11.16 m³	5.58
7.40.	Ќани Алији	53m	159 m²	9.54 m³	4.77 m³
7.41.	Мусадик Пајазити	42m	126 m²	7.56 m³	3.78 m³
7.42.	Хасип Селами	34m	102 m²	6.12 m³	3.06 m³
7.43.	Назми Азири	36m	108 m²	6.48 m³	3.24 m³
7.44.	Ерџан Алити	90m	270 m²	16.2 m³	8.1 m³
7.45.	Абдула Алити	147m	441 m²	26.46 m³	13.23 m³
7.46.	Зенел Алији	92m	276 m²	16.56 m³	8.28 m³
7.47.	Исмаил Алији	50m	150 m²	9 m³	4.5 m³
7.48.	Сали Адеми	277m	831 m²	49.86 m³	24.93 m³
7.49.	Џезми Куртиши	29m	87 m²	5.22 m³	2.61 m³
7.50.	Вулнет Фадил Куртиши	29m	87 m²	5.22 m³	2.61 m³
7.51.	Зеќирја Исуфи	51m	153 m²	9.18 m³	4.59 m³
7.52.	Хаџи Неби Сулимани	75m	225 m²	13.5 m³	6.75 m³
7.53.	Елахам Азири	41m	123 m²	7.38 m³	3.69 m³
7.54.	Салим Незири	55m	165 m²	9.9 m³	4.95 m³
7.55.	Бесим Асани	10m	30 m²	1.8 m³	0.9 m³

7.56.	Халит Рамадани	111m	333 m^2	19.98 m^3	9.99 m^3
7.57.	Кај гробишта	/	55m		
7.58.	Тротуарот покрај главниот пат со макс. ширина 1.5 со мали и големи рабници	1000m	1500 m^2	90 m^3	45 m^3
7.59.	Тротуарот низ само то селот покрај патот од левота страна со мах ширина 1.5 м со мали рабници	800m	1200m^2	72m^3	36m^3

8.0.	**МАТЕЈЧЕ**				
8.1	Емин Авдија(учител)	50m	150m^2	9m^3	4.5m^3
8.2.	Ќемаледин Ајредини	140m	420m^2	25.2m^3	12.6m^3
8.3.	Ќенан Ќазими (маалоќазимазизеве)	131m	393m^2	23.58m^3	11.79m^3
8.4.	Атула Муслиу (мааломусливе)	41m	123m^2	7.38m^3	3.69m^3
8.5.	Ридван Арифи	64m	192m^2	11.52m^3	5.76m^3
8.6	Мевлодин Шабани				
8.7.	Џевдет Муртези (молерај)	88m	264m^2	15.84m^3	7.92m^3
8.8.	Шукри Бакија	57m	171m^2	10.26m^3	5,13m^3
8.9.	Од Џеладин Јашари од каде Фејзула Рамизи	157m	471m^2	28.26m^3	14.13m^3
8.10.	Назим Шумари	375m	1125m^2	67.5m^3	33.75m^3
8.11.	Илјаз Алија до реката	69m	207m^2	12.42m^3	6.21m^3
8.12.	Бајрам Дрдовели	120m	360m^2	21.6m^3	10.8m^3
8.13.	ХаџиИсниРамадани (маалошабандемве	165m	495m^2	29.7m^3	14.85m^3
8.14.	Скендер Идризи, Надри Ајредини	82m	246m^2	14.76m^3	7.38m^3
8.15.	Локман Јашари (цаналар)	109m	327m^2	19.62m^3	9.81m^3
8.16.	Муса Јетулаху	34m	102m^2	6.12m^3	3.06m^3
8.17.	Хаџи Муса Сулејмани	125m	375m^2	22.5m^3	11.25m^3
8.18.	Ментор Шабани (учителСкендер)	50m	150m^2	9m^3	4,5m^3
8.19.	Џемал Латифи (маалоколошве)	60m	180m^2	10,8m^3	5.4m^3
8.20.	Сами Шаќири (учител)	12m	36m^2	2.16m^3	1.08m^3
8.21.	Ружди Шаќири	14m	42m^2	2.52m^3	1.26m^3
8.22.	Улица од Теќе кон Џамија со мах ширина од 1,5м	103m	154m^2	9.24m^3	4.62m^3
8.23.	Тротуарот покрај главниот пат село Матејче со макс. ширина 1.5 со мали и големи рабници	2880m	4320m^2	259,2m^3	129,6m^3
8.24.	Менду Насуфи	100m	300m^2	18m^3	9m^3
8.25.	Џелал Муслија	80м	240м2	14.4м3	7.2м3

8.26.	Џелал Рустеми	70m	210 m^2	12.6 m^3	6.3
8.27.	Хаџи Фадил Сулејмани	188m	564 m^2	33.84 m^3	16.92
8.28.	Сефедин Касуми	90m	270 m^2	16.2 m^3	8.1
8.29.	Реџаи Османи	41m	123 m^2	7,38 m^3	3,69 m^3
8.30.	Бајрам Зендели	70m	210 m^2	12.6 m^3	6.3m^3

9.0.	**РОПАЛЦЕ**				
9.1.	Лутфи Јашари	55m	165m^2	9.9m^3	4.95m^3
9.2.	Мусли Реџепи	277m	681m^2	40.86m^3	20.43m^3
9.3.	Мухамед Јашари	75m	225m^2	13.5m^3	6.75m^3
9.4.	Муса Ибрахими	100m	300m^2	18m^3	9m^3
9.5.	Бујар Ибрахими	152m	456m^2	27.36m^3	13.68m^3
9.6.	Един Салији	49m	147m^2	8.82m^3	4.41m^3
9.7.	Амир Муадини	215m	645m^2	38.7m^3	19.35m^3
9.8.	Африм Салији	128m	384m^2	23.04m^3	11.52m^3
9.9.	Мендерез Салији	31m	93m^2	5.58m^3	2.79m^3
9.10.	Севдаил Бектеши	56m	168m^2	10.08m^3	5.04m^3
9.11.	Локман Сулејмани	51m	153m^2	9.18m^3	4.59m^3
9.12.	Џеладин Рамани	150m	450m^2	27m^3	13.5m^3
9.13.	Имер Јашари	37m	111m^2	6.66m^2	3.33m^3
9.14.	Ќазим Муадини	52m	156 m^2	9.36 m^3	4.68 m^3
9.15.	Аднан Јашари	56m	168 m^2	10.08 m^3	5.04 m^3
9.16.	Мухадин Ибрахими	103m	309 m^2	18.54 m^3	9.27 m^3
9.17.	Мелазим Ибрахими	100m	300 m^2	18 m^3	9 m^3
9.18.	Наим Ибрахими	138m	414 m^2	24.84 m^3	12.42 m^3
9.19.	Бајрам Салиу	30m	90 m^2	5.4 m^3	2.7 m^3
9.20.	Фатмир Бектеши	60m	180 m^2	10.8 m^3	5.4 m^3
9.21.	Исни Ибрахими	66m	198 m^2	11.88 m^3	5.94 m^3
9.22.	Мухамед Сулејмани	70m	210 m^2	12.6 m^3	6.3 m^3
9.23.	Рагми Бектеши	110m	330 m^2	19.8 m^3	9.9 m^3
9.24.	Исни Јашари	100m	300 m^2	18 m^3	9 m^3
9.25.	Хаџи Идриз Селами	58m	174 m^2	10.44	5.22 m^3
9.26.	Хаџи Нура	200m	600 m^2	36 m^3	18 m^3
9.27.	Рахим Реџепи	30m	90 m^2	5.4 m^3	2.7 m^3
9.28.	Ќемал Рустеми	110m	330 m^2	19.8 m^3	9.9 m^3
9.29.	Арбен Рустеми	115m	345 m^2	20.7 m^3	10.35 m^3
9.30.	Шефик Рустеми	95m	285 m^2	17.1 m^3	8.55 m^3
9.31.	Тротуарот покрај	500m	750 m^2	45 m^3	22.5 m^3

	главниот пат село Матејче со макс. ширина 1.5 со мали и големи рабници				

10.0.	ВИШТИЦА				
10.1.	Минур Синани	89m	267m²	16.02m³	8.01m³
10.2.	Африм Нуредини	81m	243m²	14.58m³	7.29m³
10.3.	Фазли Латифи	380m	1140m²	68.4m³	34.2m³
10.4.	Ислам Сулејмани (учителот)	50m	150m²	9m³	4.5m³
10.5.	Илјаса Латифи	58m	174m²	10.44m³	5.22m³
10.6.	Шемседин Мустафа	63m	189m²	11.34m³	5.67m³
10.7.	Арбен Исуфи	84m	252m²	15.12m³	7.56m³
10.8.	Самет Зилбеари	60m	180m²	10.8m³	5.4m³
10.9.	Ферди Садики	51m	153m²	9.18m³	4.59m³
10.10.	Хетем Амети	38m	114m²	6.84m³	3.42m³
10.11.	Ардиан Ејупи	66m	198m²	11.88m³	5.94m³
10.12.	Џевџет Амети	48m	144m²	8.64m³	4.32m³
10.13.	Фејзула Амзија	43m	129m²	7.74m³	3.87m³
10.14.	Јавен простор кај селски гробишта	488m	1464m²	87.84m³	43.92m³
10.15.	Улица на УЧК	190m	570m²	34.2m³	17.1m³
10.16.	Амет Аслани	40m	120 m²	7.2 m³	3.6
10.17.	Незир Садики	45m	135m²	8.1m³	4.05m³
10.18.	Хаџи Нехат Османи	50m			
10.19.	Простор кај Џамијата	14m	42m²	2.52m³	1.26m³
10.20.	Реџеп Агуши	118m	354m²	21.24m³	10.62m³
10.21.	Нури Бајрами	90m	270m²	16.2m³	8.1m³
10.22.	Тротуарот покрај главниот пат со max. 1.5 m со мали и големи рабници	500m	750 m²	45 m³	22.5 m³

11.0.	НИКУШТАК				
11.1.	Луши	50m	150m²	9m³	4.5m³
11.2.	Метуш Исени	60m	180 m²	10.8 m³	5.4 m³
11.3.	Ирфан Адеми	70m	210m²	12.6m³	6.3m³
11.4.	Нуран Алили	140m	420m²	25.2m³	12.6m³
11.5.	Екрем	117m	351m²	21.06m³	10.53m³
11.6.	Енвер Алиу	80m	240m²	720m²	43.2m³
11.7.	Нухија	87m	261m²	15.66m³	7.83m³
11.8.	Хајредин Бакија	65m	195m²	11.7m³	5.85m³
11.9.	Хаки Бакиу	45m	135m²	8.1m³	4m³
11.10.	Ферат Алиу	23m	69m²	4.14m³	2.07m³
11.11.	Јакуп Адеми	90m	270m²	16.2m³	8.1m³

11.12.	Азир Минаи	30m	120m²	7.2m³	3.6m³
11.13.	Ајет (урешкај)	185m	555m²	33.3m³	16.65m³
11.14.	Ирфан Зендели	50m	150m²	9m³	4.5m³
11.15.	Патот кај Зрчи	207m	621m²	37.26m³	18.63m³
11.16.	Садик Зендели	68m	204m²	12.24m³	6.12m³
11.17.	Ирфан Јашари	73m	219m²	1.74m³	0.87m³
11.18.	Аднан Мисини	60m	180m²	10.8m³	5.4m³
11.19.	Ружди Реџепи	13m	39m²	2.34m³	1.17m³
11.20.	Зеко	25m	75m²	4.5m³	2.25m³
11.21.	Ружди Адеми	31m	93m²	5.52m³	2.76m³
11.22.	Орхан Емини	70m	210m²	12.6m³	6.3m³
11.23.	Алил Хирда	25m	75m²	4.5m³	2.25m³
11.24.	Неџади Зендели	13m	39m²	2.34m³	1.17m³
11.25.	Мевлудин Синани	20m	60m²	3.6m³	1.8m³
11.26.	Ејуп Адеми	231m	693m²	41.58m³	20.79m³
11.27.	Иса Рамадани	10m	30m²	1.8m³	0.9m³
11.28.	Фејзи Синани	30m	90m²	5.4m³	2.25m³
11.29.	Дилавер Изаири	35m	105m²	6.3m³	3.15m³
11.30.	Ваид Синани	30m	90m²	5.4m³	2.7m³
11.31.	Хаџи Исак	98m	294m²	17.64m³	8.82m³
11.32.	Садула Јашари	41m	123m²	7.38m³	3.69m³
11.33.	Хевзи Адеми	64m	192 m²	11.52 m³	5.76 m³
11.34.	Фаредин Ебиби	64m	192 m²	11.52 m³	5.76 m³
11.35.	Тахир Бајрами	80m	240 m²	14.4 m³	7.2 m³
11.36.	Хулуси Абдулаи	110m	330 m²	19.8 m³	9.9 m³
11.37.	Беким Јашари	83m	249m²	14.94m³	7.47m³
11.38.	Мевлудин Ибиши	90m	270 m²	16.2 m³	8.1 m³
11.39.	Мумин Ебиби	50m	150m²	9m³ m³	4.5m³
11.40.	Мизафер Бакиу	50m	150m²	9m³	4.5m³
11.41.	Муртезан Адеми	30m	90m²	5.4m³	2.25m³
11.42.	Џезми Адеми	65m	195m²	11.7m³	5.85m³
11.43.	Таџедин Емини	55m	165m2	9.9	4.95
11.44.	Бедри адеми	80m	240m²	14.4m³	7.2m³
11.45.	Таџедин Исени	54m	162m²	9,72m³	4.86m³
11.46.	Троатуарот покрај главниот пат со мах.ширина од 1,5м и со мали и големи рабници	610m	915m²	48m³	24m³

12.0	**АЛАШЕВЦИ**				
12.1	Патот кој минува низ средина на селото	600m	1800 m²	108	54

13.0	**Локални патишта на Општина Липково**				
13.1	Полнење на рупи покрај локални патишта и покрај улици на Оп.Липково	//////////	/////////	100 m³	/////

Совет на Општина Липково
Претседател,
Зеќирја Шахини

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/36
28.12 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр. 5/02), член 12, став 1,3,4,5,6,7, член 14, став 1,2,3, член 39 од Законот за заштита на населението од заразните болести („Сл. Весник на РМ, бр.66/04, 139/08, 99/09) и член 153, 154,155 и член 156 од Одлуката за комуналниот ред бр.07-891/10 од ден 27.12.2012 („Службен гласник на Општина Липково, со бр.7), Советот на Општина Липково на седница одржана на 28.12.12.2022 година донесе:

Годишна програма

За спроведување на општите мерки за заштита на населението од заразни болести во 2023 година

Согласно одредбите од Законот за заштита на населението од заразни болести Советите на Општините, по претходно мислење на Центарот за јавно здравје за подрачјето за кое е основан, донесуваат Програма за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести на своето подрачје.

Со оваа Програма се утврдуваат општите мерки, активности, извршители, рокови и извори на финансиските средства потребни за нивна реализација во 2023 година.

Мерки, цели, активности

Главна цел на програмата е спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести како и утврдување на активности, извршителите, рокови и финансиски средства потребни за нивна реализација во 2023 година.

Програмата дефинира 5 општи мерки за заштита на населението на Општина Липково од заразни заболувања, кои со исполнувањето на поставените цели треба да допринесат за подигање на повисоко ниво на заштита на населението од заразни болести.

I. Општа мерка

ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА БЕЗБЕДНА ВОДА ЗА ПИЕЊЕ И КОНТРОЛА НАД ИСПРАВНОСТА НА ВОДАТА И ОБЈЕКТИТЕ ЗА ВОДОСНАБДУВАЊЕ

ЦЕЛ

Снабдување на населението со безбедна вода за пиење.

АКТИВНОСТИ

Во текот на годината ЈЗУ Центар за јавно здравје Куманово врши редовни санитарно-хигиенски теренски извидувања на јавните водоснабдителни објекти со

оценка за сигурност на објектот и можност за евентуални загадувања и ризик по здравјето на населението **според Програмата за превентивна здравствена заштита и доставува годишен извештај и информација до Општината и ЈКП Пиша.** По хигиено-епидемиолошки индикации се вршат санитарно-хигиенски теренски извидувања и на индивидуални водоснабдителни објекти.

II. Општа мерка

ОТСТРАНУВАЊЕ НА ОТПАД ЦВРСТ И ТЕЧЕН ОТПАД НА НАЧИН КОЈ ЌЕ ОНЕВОЗМОЖИ ЗАГАДУВАЊЕ НА ЧОВЕКОВАТА ОКОЛИНА

ЦЕЛ

Отстранување и прочистување на отпадот се врши со цел да се оневозможи загадување на човековата околина.

Отстранување на цврст отпад (смет), е континуиран процес кој обезбедува трајно и квалитетно чистење на јавните површини, на отворените простори на јавните објекти и на дворните површини на колективните и индивидуалните објекти за домување, заради обезбедување на здрава и чиста животна средина.

Финансиски средства за спроведување на точката 1 ќе бидат обезбедени од Буџетот на ЈКП „Пиша„ Липково.

АКТИВНОСТИ

Одржување на чистотата на јавните површини, празнење и чистење на садовите за смет од јавните површини и собирање, изнесување и депонирање на смет и други отпадоци од стамбени, деловни и други корисни површини во Општина Липково го врши ЈП „Пиша„ Липково.

Одржување на чистотата се врши според годишната програма за чистење на Јавното Комунално Претпријатие. Годишната програма содржи: динамика, начин и технологија на чистење, како и обем на работите со поединечни и вкупни вредности на програмираните работи.

Финансиски средства за ова цел ќе се обезбедат од Буџетот на ЈП „Пиша„ и Буџетот на Општина Липково.

1.ЦЕЛ

Заштита на вработените во Јавното Комунално Претпријатие кое вршат отстранување на отпад кои во својата работа се изложени на опасност заради контакт со ѓубре со што би се спречило, првенствено настанување, а потоа и ширење на заразни болести.

АКТИВНОСТИ

- редовно обновување на опремата за работа (заштитна униформа, алат и сл)
- задолжителна вакцинација (активна имунизација против цревен тифус – задолжителна еднаш на три години)
- **систематски здравствени прегледи на вработените**

Финансиски средства за третата цел ќе бидат обезбедени од Буџетот на Комуналното Претпријатие кое врши отстранување на цврст отпад.

III. Општа мерка

САНИТАРНО-ТЕХНИЧКИ И ХИГИЕНСКИ УСЛОВИ ВО ЈАВНИ ОБЈЕКТИ-УЧИЛИШТА

Училиштата се потенцијални жаришта на заразни болести па поради тоа потребно е водење грижа во повеќе сегменти.

На територијата на Општина Липково има:

- Средно Училиште

Р.б.	Училиште
1.	СОУ – Гимназија „Исмет Јашари“

- Основни Училишта

Р.б.	Училиште
1.	ООУ „Култура“
2.	ООУ „ Антон Зако Чајупи“
3.	ООУ „ Дитуриа“
4.	ООУ „ Фаик Коница“
5.	ООУ „ Риљиндја“
6.	ООУ „ 7 Марси“
7.	ООУ „5 Октомври„

1. ЦЕЛ

Следење на здравствената состојба на вработените во јавни установи со цел исклучување на опасноста од пренесување на заразни заболувања на најранливата група-децата.

АКТИВНОСТИ

- вршење на здравствени прегледи врз вработени во погореспоменатите училишта согласно законските прописи.

Начинот на вршење, содржината на прегледите, видовите на прегледи на вработените, како и формата и содржината на санитарната книшка ги пропишува министерот.

1. ЦЕЛ

Задолжителна превентивна дезинфекција, дезинсекција и дератизација во училишните установи со цел создавање на безбедна средина.

АКТИВНОСТИ

Во училиштата превентивната **дезинфекција, дезинсекција и дератизација** е задолжителна на секои 6 месеци, а ја врши ЈЗУ Центарот за јавно здравје Куманово.

Дезинфекција, дезинсекција и дератизација во Училиштата се врши пред почетокот на првото и пред почетокот на второто полугодие.

1. ЦЕЛ

Создавање здрави поколенија преку постојано следење на здравствената состојба на учениците и нивна имунизација.

АКТИВНОСТИ

За систематските прегледи и вакцинациите на учениците надлежен е Здравствен дом Куманово, а се вршат според однапред изготвен распоред на екипите по што училиштата, благовремено се известуваат за распоредот и термините.

По добивање на известувањето, училиштата се обврзани да ги превземат потребните активности. За таа цел, училиштата имаат назначено лице кое по известувањето од надлежната здравствена установа пристапува кон активности за спроведување на истата.

Точните термини за вакцинација и систематски прегледи допонително се определуваат, а се извршуваат во следните одделенија

За вакцинација

Одделение
I - 6 години
II - 7 години
VI - 12 години
IX - 14 години
IV – 18 години

За систематски прглед

Одделение
I

III
V
VII

- Лица од училиштата задолжени за спроведување на систематски прегледи и вакцинации

Р.б.	Училиште	Одговорно лице
1.	ООУ „Култура“	Мојси Шабани
2.	ООУ „ Антон Зако Чајупи“	Наип Пајазити
3.	ООУ „ Дитуриа“	Бесник Арифи
4.	ООУ „ Фаик Коница“	Рашит Јахиу
5.	ООУ „ Рилиндја“	Идриз Сулејмани
6.	ООУ „ 7 Марси“	Бесник Ибраими
7.	ООУ „5 Октомври„	Тефик Емини

Финансиски средства за активностите под цел 3 не се потребни.

4.ЦЕЛ

Одржување на беспрекорни хигиенски услови со цел спречување на настанување и ширење на заразни болести.

АКТИВНОСТИ

- постојано одржување на хигиена на работните простории
- постојано одржување на хигиена со дезинфекција во санитарните јазли
- течен сапун во тоалетите
- замена (каде што има потреба) на чучавци со **WC** школки
- зголемување на бројот на хигиеничари
- безбедна вода за пиење

Финансиски средства за извршување на општата мерка 4 ќе обезбедат училиштата од сопствените буџети.

IV. Општа мерка

ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА ПРЕВЕНТИВНО-ПРОМОТИВНИ АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ НА ЗДРАВЈЕТО НА НАСЕЛЕНИЕТО

Работи од оваа проблематика се директно поврзани со проблемите од социјалната сфера со што дел од активностите кои опфаќаат промоција на здравјето и превенција од заразни болести се опфатени и во програмата за социјална заштита (точка 1)

ЦЕЛ

Промоција на здравјето и превенција од заразни болести преку здравствена едукација на децата во основните училишта на територијата на Општината.

АКТИВНОСТИ

Во 2023 година Советодавни и едукативни предавања во Училиштата ќе се вршат и на други теми, согласно со потребите и согласно можностите на ЈЗУ Центарот за Јавно Здравје Куманово.

Финансиски средства за реализација за оваа цел не се потребни.

V. Општа мерка

ВРШЕЊЕ НА ПРЕВЕНТИВНА ДЕЗИНФЕКЦИЈА, ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА И ДРУГИ ХИГИЕНСКО-ТЕХНИЧКИ МЕРКИ НА НАСЕЛЕНИ МЕСТА И ЈАВНИ ПОВРШИНИ

1. ЦЕЛ

Спречување на појава на штетници кои предизвикуваат или се преносители на зарази.

Дезинсекција се извршува како мерка во борба против **комарци,крлежи и други инсекти** , а со цел спречување на ширење заразни болести каде како вектори се јавуваат истите. Дератизација се извршува како мерка во борба против глодари, а со цел спречување на ширење на заразни болести каде како вектори се јавуваат истите.

АКТИВНОСТИ

Дезинфекција, дезинсекција и дератизацијаа се изведува со стручна и техничка помош на ЈЗУ Центарот за Јавно Здравје Куманово и правни лица што ги исполнуваат условите пропишани со закон и прописи донесени врз основа на него.

Дезинсекција (уништување на возрасни комарци, аеросолна адултицидна дезинсекција) на територијата на Општина Липково, на површина од 80 хектари, во два наврати , или вкупно 160 хектари третирана површина и ќе се врши на следниве јавни површини

Јавна површина

Село Лојане

-истурање (вливање) на канализација -100м2- со приоритет
-речна корито -4500 м2
-депонија -1200 м2
-поток кај м.в. ,,Брака,, -500м2

Село Ваксинце
-Поток, кај (продавница кај челами)-1500м2
-Депонија во село -1000м2-со приоритет
-вадата од трафата преку гробишта до поток – 500м2
-поток од трафа кај ,,Струкарите,, -1500м2

Село Слупчане –
-Поток (во близина на куќата на претседателот на Месната Заедница) отпадни води, 800м2- со приоритет
-Поток (кај гробишта)400м2.
-Селска Река 1600м2

Село Опае
-Дива депонија место викана (прегон)-
5000м2 – со приоритет

Село Оризаре
-Речно корито, 500м2
-Депонија, 10,000м2- со приоритет

Село Липково
-Објектот на Општина Липково (дератизација) – со приоритет
-Истурање (вливање) на канализација -100м2- со приоритет
-речното корито -1500м2

Село Отла
-Реката во Отла -2000м2
-,,Поток,, кај мост -100м2.

Село Матејче

-Поток кај гробишта -8000м2
-Главниот поток кај џамија-10.000м2

Село Виштица –
-Поток во центар на село 3000м2
-Поток кај џамија 1500 м2

Село Ропалце –
-Поток во близина на џамија -5000 м2

Село Никуштак –
-Депонија-3200 м2 – со приоритет
-Истурање на канализација -100м2 – со приоритет
-Поток (во влез на село) 4000 м2

Хемиските третмани ќе се изведуваат во раните утрински часови. Дезинсекција ќе се врши со употреба на средство за аеросолна дезинсекција и тоа во два наврати и тоа мај-јуни (I фаза), и август (II фаза) 2023 година .

Дератизација се врши со поставување на **мамци на канализациони системи и одводи ,ризични места каде постои можност од присуство на глодари ,диви депонии и ѓубришта ,околу каптажите и резервоарите за вода на подрачје на општина Липково и на објектот на Општина Липково.**

Финансиски средства за извршување на дезинфекција, дезинсекција и дератизација ќе се обезбедат од Буџетот на Општина Липково.

Совет на Општина Липково
Претседател
Зекирија Шахини

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/37
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Врз основа на член 36,точка 6 од Заонот за локална самоуправа(Сл.весник на РМ бр.5/02),член 28 од Законот за благосостојба и заштита на животните(Сл.весник на РМ бр.149/2014) и член 140 од Одлуката за комунален ред (сл.гласник бр.07-891/9),Советот на Општина Липково на ден 28.12.2022 година ,донесе

Програма

за решавање на проблемот со кучиња скитници на подрачјето на Оптшина Липково од 2023-2025 година

1. Вовед

Оваа програма има за цел да ги утврди активностите за третирање на кучиња скитници , условите, организацијата и обемот на извршувањето, како и начинот на финансирањето. За решавање на проблемот сврзан со зголеменото присуство на кучиња скитници, односно за контрола на нивниот број, од страна на Советот на Општина Липково е донесена Одлука со која се задолжува Комисија за јавни набавки на Липково да спроведе постапка и избере економски оператор што може да ја спроведе целата активност за заштита на животните кучиња скитници, како единствено можен и препорачан хуман начин на третирање на овие животни, што е вградено и во Одлуката за комунален ред во Општина.
Хуманиот на Липково чин на третирање на животните кучиња скитници подразбира стерилизација на здравите животни и создавање на услови на нивен хуман понатамошен третман и еутаназија на оние животни кои ги исполнуваат критериумите препорачани од член 26/27/28/29/30 и 31 од Законот за благосостојба и заштита на животни Службен Весник 149/2014.

2.Планирани активности

Програмата за решавање на проблемот со животните кучиња скитници на подрачјето на Опшштина Липково е заснована на нивна преманентна контрола на подрачјето на целиот град и ги предвидува следните активности:

- заловување на животните,
- нивни транспорт до стационарот,
- прием и клинички преглед ,
- вакцинација и дехелментација,
- индетификација и водење евиденција,
- стерилизација ,
- постоперативно сместување
- транспорт на животните до приближното место од каде се заловени,

- еутаназија на болни и опасни по срединатa животни,
- еутаназија на кучиња кај кои е искористен можност за вдомување

2.1 Заловување и транспорт

Економскиот оператор-работниците ангажирани за заловување на бездомните кучиња се опремени со соодветна унифрома и средства за лична заштита, како и опрема: јамки и мрежи за заловување, пушка-пиштол за застрелување со средство за времена парализа-успицање, корпи кафези за транспорт, околувратници и водилки, соодветни средства и опрема за евиденција и идентификација за заловените животни.
Транспортот од местото на заловување до стационарот се врши со специјално возило опремено со соодветни кафези за сместување на животните .
Униформите и возилото се видно обележени со натпис: ,,Служба за бездомни кучиња,,

2.2 Стационар и медицински третман

Стационарот е објект од тврда градба, лоциран надвор од потесното градско подрачје, опремен со соодветни простории и за медицински третман, како и кафези-боксови за сместување на животните и има дозвола за работа од соодветниот надлежен републички орган. Стационарот- Прифатилиште да е регистриано од надлежен орган Агенција за храна и ветеринарството и редовно контролира од надлежен Официјален ветеринар.

Заловените животни се транспортираат до стационарот за бездомни кучиња, каде се врши клинички преглед на кучињата, при што се одредуваат кучињата што ги исполнуваат критериумите за еутанзија. Сите клинички здрави кучиња се пренесуваат во болничкиот дел. Теренската идентификација за секое заловено куче веднаш се евидентира и се заведуваат и други податоци за животното како раса, пол, страсот, особени, знаци, место на заловување и др. Непосредно при пристигнување во стационарот над животните- кучињата се врши вакцинација против беснило и дехелментизација.

2.2.1 Еутаназија

Еутаназијата ќе се врши:

- во сите случаи кога тоа е утврдено од надлежено министреството , во согласност со важечките закони и наредби (епидеми на заразни болести);
- при дијагностицирање на болести за кои по мислење на Доктор по ветеринарната медицина третманот е веројатна причина за безпотребна болка и страдање;

- при дијагностицирање на болести каде што по мислење на Доктор ветеринарната медицина третманот нема да биде ефикасен за да овосможи прифатлив квалитет на живот;
- во случај на старост кога, исто така, не може да се овосможи прифатлив квалитет на живот , односно кога животната кондиција е таква што еутанзијата ќе го превентира страдањето;
- кога темпераментот на животното е таков што предизвикува непосредна опасност за околината.
- Еутаназија на кучиња кај кои е искористен можност за вдомување и истите се повеќе 30 ена во прифатилиште Еутанзираните кучиња се отстрануваат на една од законските пропишани начини.

2.2.2 Стерилизација (кастрација)

Стерилизација на женските и машките кучиња се врши после детален клинички преглед. Сите кучиња кои по мислење на ветеринарниот хирург ги исполнуваат критериумите за операција се оперираат-стерилизираат.
По завршената операција, оперираните кучиња се сместуваат во волничкото одделение каде што престојуваат до зараснување на оперативната рана.
За време на анестезијата кучињата се маркират со микрочип и маркираниот број се заведува во матичната евиденција.
Во постоперативниот период кучињата се сместуваат во наменските кафези, односно боксови, се врши редовно хранење и се под постојан надзор од соодветни стручни лица. Боксовите во стационарот редовно се чистат, се врши дезинфекција и дезинсекција, а по потредба и соодветна дератизација на целиот простор на стационарот.
Непосредно пред напуштање на стационарот над животните се врши клинички преглед и процесна а по потреба и тест за се врши клинички преглед и процесна а по потредба и тест за социјализацијата за определен кучиња.

Кучињата се враќаат на приближно истата локација од каде што претходно биле заловени

3. Обем на активности

Програмата предвидува заловување и третирање на 20 до 25 годишно.

Активностите ќе се одбива по потреба..

Овластено лице во Општинат прима повици од граѓаните каде има скитници и писмено по електронски пат го известува економскиот оператор за термин на заловување. По повикот во првате (дневни) активности ќе се изршуваат редовните увиди и контроли на градските појаси , согласно програмата, но и ќе се интервенира по повик од граѓани.

Во втората (ноќна) работна активност, во зависност од временските услови, ќе се одбива доцна навечер или рано наутро, при што се предвидува контрола и прифаќање на кучиња на веќе обработените појаси и повторни интервенции.

Во градскиот дел на Општината Липково предвидуваме да има околу 10 кучиња скитници. Истите да минале третман во прифатилиште да се кастрирани , микрочипувани , маркица жолта на увото и околувратник. За истите кучиња се води регистар, а до 2020 година секоја година планираме нивна вакцинација-Беснило ,,Дехелментизација и клинички преглед.

4.Финансирање

Финансирање на Програмата се врши од средствата предвидени со Буџетот на Општина Липково Плаќањето ќе се врши врз основа на извршена реализација.

5.Извршител

Носител на активностите од оваа Програма е Општината Липково, врз основа на претходно согласност на Советот на Оптината Липково а извршител ќе биде избран годишно на Јавен оглас преку Јавни набавки согласно позитивните законски прописи.

6.Надзор

Надзор над извршувањето на Програмата врши Секторот за комунални работи. Инпекциски надзор врши Секторот за инспекциски работи на преку Општина Липково инспекторите за комунални работи. Работата и активностите по Програмата е Општина Липково и економскиот оператор и се под надзор и на Агенцијата за храна и ветеринарство.

7.Завршена одредба

Оваа Програма влегува во сила осмиот ден од денот на донесување а се објабува во ,,Службен гласник на Општина Липково,, и доставува до Агенцијата за храна и ветеринарство Општина Липково еднаш годишно доставува извештај за реализација на Програмата до Советот на Општина Липково

Совет на Општина Липково

Претседател,

Зекирија Шахини

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/38
28.12 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Согласно член 6 став 3, член 7, член 8 став 2 и 3 и член 11 од Законот за социјалната заштита (Сл.весник на Република Северна Македонија, бр. 104/19, 146/19, 275/ 19, 302/20, 311/20, 163/21, 294/21, 99/22 и 236/22), а во врска со член 22 став 1 точка 7 и член 55 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ бр.5 /02) и во согласност со одредбите од Националната програма за развој на социјалната заштита ("Службен весник на Република Македонија", 121/10), согласно член 40 став 1 точка 11 од Статутот на општина Липково. („Службен гласник на општина Ликпково" бр. 01/06), Советот на општина Липково, на XVI-та седницата одржана на 28.12.2022 година, ја донесе следната:

ОДЛУКА
за освојување на програмата за социјална заштита во Општина Липково за 2023 година

Член 1
Со ова одлука се освојува програмата за социјална заштита на Општина Липково за 2023 година.

Член 2
Ова одлука влегува во сила веднаш по објавувањето на "Службен гласник на Општина Липково".

Në pajtim me nenin 6 paragrafi 3, neni 7, neni 8 paragrafi 2 dhe 3 dhe neni 11 të Ligjin për mbrojtje sociale („Gz. zyrtare e RMV-së„ nr. 104/19, 146/19, 275/19, 302/20, 311/20, 163/21, 294/21, 99/22 dhe 236/22), neni 22 paragrafi 1 pika 7 dhe neni 55 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gz. zyratre e RM-së„ nr.5/02) dhe na pajtim me dispozitat të Programit nacional për zhvillim të mbrojtjes sociale („Gz. zyrtare e RM-së„ 121/10), në lidhje me nenit 40 paragrafi 1 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës ("Fletore Zyrtare e Komunës së Likovës" nr. 01/06), Këshilli i Komunës së Likovës në seancën XVI-të të mbajtur më dt 28.12. 2022, sjell:

VENDIM
për miratimin e programës për mbrojtje sociale në komunën e Likovës për vitin 2023

Neni 1
Me këtë vendim miratohet Programa për mbrojtje sociale në komunën e Likovës për vitin 2023.

Neni 2
Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas publikimit të "Fletën Zyrtare të Komunës së Likovës".

Совет на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател/Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА • REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/38
28.12 2022 год. viti

Согласно член 6 став 3, член 7, член 8 став 2 и 3 и член 11 од Законот за социјалната заштита (Сл.весник на Република Северна Македонија, бр. 104/19, 146/19, 275/ 19, 302/20, 311/20, 163/21, 294/21, 99/22 и 236/22), а во врска со член 22 став 1 точка 7 и член 55 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РМ бр.5 /02) и во согласност со одредбите од Националната програма за развој на социјалната заштита ("Службен весник на Република Македонија", 121/10), согласно член 40 став 1 точка 11 од Статутот на општина Липково. („Службен гласник на општина Ликпково" бр. 01/06) од страна на Советот на општина Липково, на седницата одржана на 28.12.2022 година, одобрува:

ПРОГРАМА ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА ВО ОПШТИНА ЛИПКОВО ЗА 2023 ГОДИНА

Социјалната заштита е систем на мерки и активности, како и политики за спречување и надминување на основните социјални ризици на кои е подложен граѓанинот во текот на својот живот, за намалување на сиромаштијата и социјалната исклученост, како и зајакнување на нивните капацитети за нивна заштита. Според член 1 од Уставот на Република Северна Македонија (во натамошниот текст: РСМ), меѓу другото, се забележува дека РСМ е социјална држава, со која на системот на социјалната сигурност му се дава високо место во системот на државните вредности. Од ова произлегува дека главен носител на социјалната заштита е државата преку Министерството за труд и социјална политика (во натамошниот текст: МТСП), локалната самоуправа, невладиниот сектор и приватниот сектор.

Социјална заштита до воспоставени јавни установи како што се Установата за Детскиот дневен престој „Резја" во с. Оризаре и Центарот за деца со посебни потреби во с. Оризаре, посветен на социјалната заштита и други овластени даватели (или според договор со општината) на социјални услуги, со кои општината обезбедува социјални услуги.

Надлежност на општината е да ги врши работите од социјалната заштита и дефинирани во член 11 од Законот за социјална заштита каде општините се должни да обезбедат спроведување на социјалната заштита, одобрување на програмата за потребите на граѓаните и Закон за локална самоуправа („Службен весник на РМ" бр.5 од 20.01.2002 година) во член 22 во списокот на надлежности од став 7 за социјална заштита и заштита на децата.

За реализација на овие програмски активности се земени предвид и други законски одредби со кои се уредува областа на социјалната заштита, програми, национални стратегии кои се одобрени од владата РСМ и МТСП.

Ќе земаат предвид и програмите за работа во МТСП-единица во Куманово-Липково, здравствената станица во Липково, градинката и Центарот за деца со посебни потреби, невладините организации и други, во кои локалната самоуправа учествува во реализацијата. на наведените цели и активности.

Основните ризици значат:

- Здравствени ризици (болести, повреди и инвалидитет)
- Ризици од стареење (стареење и преживување)
- Ризици од мајчинството и семејството,
- Ризици од неприлагодување кон социјалната средина.

Во согласност со горенаведените ризици, општината обезбедува социјална заштита за следните категории:

- Лица со телесен инвалидитет,

Në pajtim me nenin 6 paragrafi 3, neni 7, neni 8 paragrafi 2 dhe 3 dhe neni 11 të Ligjin për mbrojtje sociale („Gz. zyrtare e RMV-së„ nr. 104/19, 146/19, 275/19, 302/20, 311/20, 163/21, 294/21, 99/22 dhe 236/22), neni 22 paragrafi 1 pika 7 dhe neni 55 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gz. zyratre e RM-së„ nr.5/02) dhe na pajtim me dispozitat të Programit nacional për zhvillim të mbrojtjes sociale („Gz. zyrtare e RM-së„ 121/10), në lidhje me nenit 40 paragrafi 1 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës ("Fletore Zyrtare e Komunës së Likovës" nr. 01/06) nga Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e XVI-të mbajtur më dt 28.12.2022, miratohet:

PROGRAMA PËR MBROJTJE SOCIALE NË KOMUNËN E LIKOVËS PËR VITIN 2023

Mbrojtja sociale është sistem i masave dhe aktiviteteve, si dhe politikave për pengimin dhe tejkalimin e rreziqeve sociale themelore në cilët qytetari i është nënshtruar gjatë jetës, për zvogëlimin e varfërisë dhe përjashtimit social si dhe forcimit të kapaciteteve të tyre për mbrojtjen e tyre. Përkatësishtë në nenin 1 të Kushtetutës të Republikës së Maqedonisë së Veriut (në tekstin e mëtejmë: RMV-së) mes tjerave është shënuar se RMV-ja është shtet social me çka sistemit të sigurisë sociale i është dhënë vend i lartë në sistemin e vlerave shtetërore. Nga këtu del se bartës kryesor i mbrojtjes sociale është shteti përmes Ministrisë së Punës dhe Politikave Sociale (në tekstin e mëtejmë: MPPS), Vetëqeverisja Lokale, sektorit joqeveritar dhe sektorit privat.

Mbrojtja sociale Institucioneve të themeluara publike si Cerdhja për fëmijë "Rrezja në Orizare dhe Qendra për fëmijë me nevoja të posaçme në f. Orizare, të dedikuara për mbrojtje sociale dhe ofruesit e tjerë të autorizuar (ose sipas marrëveshjes me komunën) të shërbimeve sociale, me të cilët komuna, ofron shërbime sociale.

Kompetencë e komunës është t'i kryej punët nga mbrotja sociale dhe të përcaktuar në nenin 11 të Ligjit për mbrojtje sociale ku komunat janë të detyruar të sigurojnë zbatimin e mbrotjes sociale, miratimin e programit për nevojat e qytetarëve , e me Ligjin për vetëqeversje lokale („Gz. zyrtare e RMV-së„ ,nr.5 të dt. 20.01.2002) në nenin 22 në listën e kompetencave në paragrafin 7 për mbrojten sociale dhe mbrojtjen e fëmijëve.

Për realizimin e këtyre aktiviteteve programore merren parasysh edhe dispozitat tjera ligjore me të cilat rregullohet fusha e mbrotjes sociale, programet, strategjitë nacionale çka i miraton qeveria e RMV-së dhe MPPS.

Gjithsesi se merren parasysh edhe programet e punës në MPPS Kumanovë-Likovë, stacionin shëndetësor f.Likovë, Çerdhes dhe Qendrës për fëmijë me nevoja të posaçme, OJQ dhe të tjera, në cilën vetëqevrisja lokale participon në kryerjen e qëllimeve dhe aktiviteteve të shënuar.

Rreziqet themelore nënkuptojnë:

- Rreziqet për shëndetin (sëmundjet, lëndimet dhe invalideti)
- Rreziqet e plakjes (plakja dhe mbijetesa)
- Rreziqet nga mëmësia dhe familja
- Rreziqet nga joadaptimi ndaj mjedist social.

Në pajtim me rreziqet e lartëpërmendura komuna siguron mbrotje sociale për kategoritë në vijim:

- Personat me pengesa trupore
- Fëmijët pa prindër dhe përkujdesje prindore
- Fëmijët dhe personat me pengesa në zhvillimin mental
- Fëmijët në rrugë

- Деца без родители и родителска грижа,
- Деца и лица со пречки во менталниот развој,
- Деца на улица,
- Деца со социјални воспитни проблеми,
- Деца од еднородителски семејства,
- Деца изложени на социјални ризици,
- Луѓе погодени од дрога, алкохол,
- Жртви на семејно насилство,
- Жртви на трговија со луѓе,
- Постари лица без семејна грижа,
- Центар за грижа на деца со посебни потреби и
- Установа за детски развој-градинка.

За посочената категорија граѓани кои се во многу лоши материјални и други услови ќе се обезбедат материјални услуги, услуги од вонинституционални облици на социјална заштита и спроведување на кампањата за подигање на свеста на граѓаните за потребите од обезбедување социјална заштита од одреден дел од народот.

А) Лица - материјално несигурни семејства

Оваа категорија ќе вклучува лица, семејства кои не се материјално осигурени, лица кои се инвалиди за работа, лица кои треба да ги задоволат основните животни потреби (здравје, облека, обувки, смрт на член на семејството доколку тоа право не може да се искористи преку која било друга основа, подобрување на условите за живот, помош во случај на елементарни непогоди (пожари, поплави, невреме и сл.)

Висината на надоместокот ја одредува провизијата во зависност од потребата, а надоместокот е во готовина или помош во натура.

Б) Спроведување на социјална заштита за деца - лица со посебни потреби:

Во оваа категорија ќе се работи на социјална заштита преку:

- - Финансиска поддршка на Центарот за дневен престој за деца со посебни потреби, со седиште во село Оризаре, К. на Министерството за труд и социјална политика 10-6657/1 од 28.10.2020 година, наш број - Општина Липково, 03-905/1 од 26.10.2020 година и НВО бр. 03-15 ,,Имаго Плус, - Скопје од 28.10. 2020 година) за најдобро можно функционирање се обврзува да ги обезбеди трошоците за:
    - Трошоци за нафта за превоз на деца, превоз на храна за 2023 година во износ до 130.000,00 ден.;
    - Плати на работници, до 250.000,00 ден. за 2023 година;
    - Трошоци за електронска мрежа (интернет), одржување на објектот (инвентар и двор на центарот), сервисирање и одржување (регистрација) на автомобилот во износ до 120.000,00 ден.;
    - Трошоци за екстра нафта за парно греење на центарот во износ од 280.000,00 ден.
- Финансиската поддршка на Детската градинка „Резја“ со седиште во село Оризаре, основана од општината, за најдобро функционирање на јасли, е должна да поддржи до

- Fëmijët me probleme edukuese sociale
- Fëmijët nga familjet një prindër
- Fëmijët e ekspozuar të rreziqeve sociale
- Personat të prekur nga droga, alkoholi
- Personat viktima të dhunës familjare
- Personat viktima të tregtisë me njërëz
- Personat pleq pa përkujdesje familjare.
- Qendra për fëmijë me nevoja të posaçme dhe
- Institucioni për zhvillim të fëmijëve-Çerdhja për fëmijë.

Për kategorinë e theksuar të qytetarëve që gjenden në gjendje shumë të keqe materiale dhe gjendje tjera, do të sigurohen shërbime materiale, shërbime nga format jashtë institucionale të mbrojtjes sociale dhe zbatimin e kampanjës për ngritjen e vetëdijës të qytetarëve për nevojat e sigurimit të mbrotjes sociale nga një pjesë e caktuar e njerëzve.

A) Personat- familjet materialisht jo të siguruar

Në këtë kategori do të përfshihen persona, familjet që materialisht nuk janë të sigururar, personat të cilët për punë janë te paaftë, personat që kanë nevojë për plotësimin e nevojave elementare për jetë (shëndetësi, veshje, mbathje, vdekja e ndonjë anëtari të familjes nëse ajo e drejtë nuk mund të shfrytëzohet përmes ndonjë baze tjetër, përmirësimi i kushteve për jetesë, ndihma në rast të fatkeqësive natyrore (zjarret, vërshimet, breshsjellësi etj)

Lartësia e kompensimit varshmërisht nga nevoja e përcakton komisioni, e kompensimi është me mjete me para ose ndihma në natyrë.

B) Realizimi i mbrotjes sociale për fëmijët -persona me nevoja të posaçme:

Në këtë kategori do të punohet në mbrojtjen sociale përmes :

- Mbështetjes financiare për **Qendrën për qëndrim ditor për fëmijët me nevoja të posaçme** me seli në fshatin Orizare, K. Likovës, e finansuar nga projekti i Bankës botërore, realizator OJQ IMAGO PLUS-Shkup, Komuna e Likovës, *(Marrëveshje me shkrim me nr. të Ministrisë për punë dhe politikë sociale 10-6657/1 të dt. 28.10.2020, nr tonë - Komuna e Likovës 03-905/1 të dt. 26.10.2020 dhe nr. e OJQ ,,Imago Plus,, - Shkup 03-15 të dt. 28.10.2020)* për funksionalizimin sa më të mirë, obligohet për:
  - Harxhimet në naftë për transportin e fëmijëve, ushqimit për vitin 2023 në vlerë deri në 130.000,00 den.;
  - Rrogat e punëtorëve, në vlerë deri në 250.000,00 den. për vitin 2023;
  - Harxhimet për rrjetin elektronik (internet), mirëmbajtje të objektit (inventar dhe oborrit të qendrës), servisimi dhe mirëmbajtja (regjistrimi) e veturës në shumë derë në 120.000,00 den.;
  - Harxhimet për Ekstra vaj i let-për nxemjen qendrore të qendrës, në shumë deri në 280.000,00 den.

- Mbështetjes financiare të Çerdhes për fëmijë "Rrezja" me seli në fshatin Orizare, e themeluar nga Komuna, për funksionalizimin sa më të mirë të çerdhes, obligohet ti mbështesë në shumë deri në 600.000,00 den për vitin 2023. për mirëmbajtjen e objektit dhe kushteve sa më të mira, xarxhimet për Ekstra vaj i let-për nxemjen qendrore të Çerdhes.

600.000,00 ден за 2023 година. за одржување на објектот и најдобрите можни услови за Трошоци за екстра нафта за парно греење.;

- проверка на регистрирани лица со интелектуална и физичка попреченост, како и изработка на социјални картички за видот, потребите и локацијата на мрежите на алтернативни мерки за социјална заштита;
- вклучување на лицата со интелектуална и физичка попреченост во предучилишното, основното и средното образование,
- обезбедување превоз за лица со посебни потреби,
- олеснување на движењето и физичката комуникација на лицата со телесен инвалидитет, вклучување на лицата со интелектуална и физичка попреченост во предучилишните установи, во основното и средното образование;
- олеснување на движењето и физичката комуникација на луѓето со физички бариери, кршење на бариери,
- подобрување на условите за живот,
- подготовка на локален акциски план за унапредување на положбата на лицата со попреченост во општина Липково,
- формирање на координативно тело за спроведување на локалниот акционен план.

в) Општината воспоставува услуги за погодените (повредени) групи

- поддршка на дневниот центар за лица со попреченост со интелектуална и физичка попреченост,
- грижа за бездомните деца,
- формирање на дневни центри за лица со ментални заболувања во реминисценција,
- промоција на волонтерството во извршувањето на хуманитарни активности,
- формирање на мали групи куќи за лица со интелектуална и физичка попреченост
- мали групи на куќи за стари и хендикепирани лица без семејна грижа во руралните средини,
- вклучување на групи граѓани кои се под социјален ризик за користење на народната кујна,
- формирање и функционирање на услуги за домашна нега и помош за стари лица и инвалиди во урбани и рурални средини,
- Деликвенција на малолетници во ризик за прекршочни и кривични дела со цел активирање на малолетничката деликвенција согласно Законот за малолетничка правда, ќе се организираат трибини во основните и средните училишта, трибини за функционирање на семејството до последното време кога семејството губи. неговата функција.

Семејно насилство

Преку советот за превенција ќе се организираат предавања во основните и средните училишта во врска со известувањето за семејното насилство, особено кај помалите деца.

Социјално партнерство

Институциите кои се занимаваат со исти или слични прашања ќе бидат вклучени во реализацијата на целите и активностите наведени во програмата, со што ќе се исклучи делумното дејствување, а ќе се постигне целосен третман на прашањето, групирање на алатките. Општината ќе биде главен носител на програмата, како координатор на активностите за исполнување на поставените цели.

финансирање

- vërtetimi i personave të regjistruar me pengesa intelektuale dhe trupore, si dhe përgatitja e karteleva sociale për llojin, nevojat dhe lokaliteti i rrjeteve të masave alternative të mbrotjes sociale,
  kyçja e njerëzve me pengesa intelektuale dhe trupore në institucionin parashkollor, në arsim fillore dhe të mesme,
- sigurimi i transportit për personat me nevoja të posaçme,
  lehtësimi i lëvizjes dhe komunikimi fizik për personat me pengesa trupore , kyçja e njerëzve me pengesa intelektuale dhe trupore në institucionet parashkollorë, në arsim fillor dhe të mesëm,
- -lehtësimi i lëvizjes dhe komunikimit fizik për personat me pengesa fizike thyerja e barierave,
- përmirësimi i kushteve për jetesës,
- përgatitja e planit aksionar lokal për avancimin e pozitës të personave me pengesa në Komunën e Likovës,
- formimi i trupit koordinativ për implementimin e planit aksionar lokal.
  c) Komuna vendosë shërbime për grupet e prekura (të lënduara)
- -përkrahja e qendrës ditore për personat me aftësi të kufizuar me pengesa intelektuale dhe trupore,
- kujdesi për fëmijët pa shtëpi,
  formimi i qendrave ditore për personat me sëmundje shpitërore në reminishencë,
- -promovimi i vullentarizmit në kryerjen e aktiviteteve humane,
- formimi i grupeve të vogla të shtëpive për personat me pengesa intelektuale dhe trupore
- grupe të vogla të shtëpive për personat pleq dhe të pamundshëm pa kujdese familjare në mjediset rurale ,
- përfshirja e grupeve të qytetarëve që janë nën rrezikun social për shfrytëzimin e kuzhinës popullore,
- formimi dhe funksionimi i shërbimeve të servisit për përkujdesje shtëpiake dhe ndihma për personat pleq dhe të pamundër në mjediset urabne dhe rurale,
- delikuenca e të miturve në rrezik për vepra kundërvajtëse dhe penale me qëllim të aktivizimit të delikuencës të miturve në pajtim me Ligjin për drejtësi të miturve do të organizohen tribuna në shkollat fillore dhe të mesme, tribuna për funksionimin e familjes përshka se në kohën e fundit familja po e humb funksionin e saj.

Dhuna familjare

Përmes këshillit për preventivë do të organizohen ligjerata në shkollat fillore dhe të mesme përshkak njoftimit të dhunës familjare në veçanti te fëmijët më të vegjël.

Partneriteti social

Në realizimin e qëllimeve dhe aktivitetev të shënuara në program do të kyçen institucione që trajtojnë problematikë të njëjtë ose të ngjajshme, me çka do të përjashtohet veprimi parcial, e do të arrihet trajtimi i tërësishëm i problematikës, grupimi i mjeteve. Komuna do të jetë bartës kryesor i programit, si koordinatore e aktiviteteve për plotësimin e qëllimeve të vendosura.

Financimi

Mjetet e nevojshme për realizimin e programit do të sigurohen nga buxheti i Komunës së Likovës, mjete nga Ministria për Punë dhe Politikë sociale, partnerët e interesuar për bashkëpunim në mes veti në shtet dhe jashtë shtetit, grante nga organizatat, shoqatat, ambasadat etj, e pjesëmarrja e partnerëve do të përcaktohet gjatë përgatitjes të projektëve.

Потребните средства за реализација на програмата ќе бидат обезбедени од буџетот на општина Ликovo, средства од Министерството за труд и социјална политика, партнери заинтересирани за соработка меѓу себе во државата и странство, грантови од организации, здруженија, амбасади. и слично учеството на партнерите ќе се определи при изработката на проектите.
За реализација на оваа програма се предвидени финансиски средства во износ од 1.500.000,00 денари.

ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

За обезбедувањето на оваа програма за социјална заштита се грижи градоначалникот на општина Липково, Комисијата за социјална и детска заштита, формирана од градоначалникот на општината, ја спроведува и следи реализацијата на програмата, презема иницијатива, дава мислења и дава предлози во однос на реализацијата на наведените цели и планираните активности.

Советот на општина Липково
Претседател,
Зекирја Шаини

Për realizimin e këtij programi parashihen mjete financiare në shumë prej 1.500.000,00 denarë

DISPOZIATA PËRFUNDIMTARE

Kryetari i Komunës së Likovës kujdeset për sigurimin e këtij programi për mbrotje sociale . Komisioni për mbrotje sociale dhe të fëmijëve i formuar nga Kryetar i Komunës e zbaton dhe e përcjell zbatimin e programit, ngritë iniciativë, jep mendim dhe jep propozime në lidhje me realizimin e qëllimeve të shënuara dhe aktiviteteve të parapara.

Këshilli i Komunës së Likovës
Kryetar,
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/39
28.12 20 22 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 22 став 1 точка 4 член 36 од Закон за локална самоуправа („Службен весник на РМ“ бр.5/2002), член 31 став 1 точка 4 од Статут на Општина Липково („Службен гласник на општина Липково“ бр. 01/06), член 5 став 1 точка 11 од Закон за комунални дејности („Службен весник на Р.М.“ бр. 95/12, 163/13, 42/14, 44/15, 147/15, 31/16, 64/18, и „Службен весник на РСМ“ бр. 62/20) а во врска со член 15 од Закон за комунални такси („Службен весник на Република Македониија“ бр. 61/04, 64/05, 92/07, 123/12, 154/15, 192/15 и 23/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.151/21), по предлог на Градоначалник на Општина Липково, Советот на Општина Липково на XVI-та седницата одржана на 28.12.2022 година, ја донесе следната:

ОДЛУКА

за освојување на програмата за улично осветлување на територија на Општина Липково за 2023 година

Член 1

Со ова одлука се освојува програмата за улично осветлување на територија на Општина Липково за 2023 година.

Член 2

Ова одлука влегува во сила веднаш по објавувањето на “Службен гласник на Општина Липково”.

Bazuar në nenin 22 paragrafi 1 pika 4 neni 36 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr. 5/2002), neni 31 paragrafi 1 pika 4 të Statutit të Komunës së Likovës ("Fletore Zyrtare e Komunës së Likovës" nr. 01/06), neni 5 paragrafi 1 pika 11 të Ligjit për veprimtaritë komunale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 95/12, 163/13, 42./14, 44/15, 147/15, 31 /16, 64/18, dhe "Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 62/20) dhe në lidhje me nenin 15 të Ligjit për taksat komunale ("Zyrtare Gazeta e Republikës së Maqedonisë" nr. 61/04, 64/05, 92/07, 123/12, 154/15, 192/15 dhe 23/16 dhe "Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 151 /21), me propozim të kryetarit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën XVI-të e mbajtur më datë 28.12.2022, sjell:

VENDIM

për miratimin e programës për ndriçim rrugor në territorin e Komunës së Likovës për vitin 2023

Neni 1

Me këtë vendim miratohet Programa për ndriçim rrugor në territorin e Komunës së Likovës për vitin 2023.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas publikimit të “Fletën Zyrtare të Komunës së Likovës”.

Совет на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател/Kryetar
Zekirja Shaini

Bazuar në nenin 22 paragrafi 1 pika 4 neni 36 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 5/2002), neni 31 paragrafi 1 pika 4 të Statutit të Komunës së Likovës ("Fletore Zyrtare e Komunës së Likovës" nr. 01/06), neni 5 paragrafi 1 pika 11 të Ligjit për veprimtaritë komunale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 95/12, 163/13, 42. /14, 44/15, 147/15, 31 /16, 64/18, dhe "Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 62/20) dhe në lidhje me nenin 15 të Ligjit për taksat komunale ("Zyrtare Gazeta e Republikës së Maqedonisë" nr. 61/04, 64/05, 92/07, 123/12, 154/15, 192/15 dhe 23/16 dhe "Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 151 /21), me propozim të kryetarit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën XVI-të e mbajtur më datë 28.12.2022 kaloi si vijon:

PROGRAMA
për ndriçim rrugor në territorin e Komunës së Likovës për vitin 2023

1. OBJEKTIVI STRATEGJIK

Qëllimi strategjik i programit të ndriçimit rrugor është kursimi i energjisë elektrike, rritja e efiçencës energjetike, ngritja e standardeve mjedisore dhe përmirësimi i cilësisë së jetës së qytetarëve duke përmirësuar ndriçimin publik përmes rindërtimit të ekzistuesit dhe instalimit të pajisjeve të reja ekonomike, moderne, estetike dhe mjedisore, llambat ambientale në Komunë.

2. OBJEKTIVAT E PROGRAMIT

Qëllimi i programit për ndriçim rrugor në territorin e Komunës së Likovës është rindërtimi dhe modernizimi i ndriçimit rrugor, Programi përfshin:

- Rritja e efikasitetit në ofrimin e shërbimeve për qytetarët në fushën e ndriçimit publik,
- Reduktimi i kostove të ndriçimit publik;
- Sigurimi i fondeve për investime të reja;
- Rritja e shtrirjes, përkatësisht e investimeve në pjesën e ndriçimit publik dhe rrugor në komunë;
- Përmirësimi i kushteve për qarkullim dhe lëvizje të këmbësorëve gjatë natës;
- Rritja e sigurisë në komunë;
- Modernizimi i bashkisë.

3. QËLLIMI I PROGRAMIT

Qëllimet e identifikuara të programit janë domethënëse për sa i përket zhvillimit dhe zbatimit të vetë programit. Përveç qëllimeve të përcaktuara, është e nevojshme të përcaktohen sa vijon:

- Vështrim mbi gjendjen aktuale me ndriçimin publik,

- Dhënia e propozim-vendimit për rikonstruksionin dhe modernizimin e rrjetit ekzistues elektrik të ndriçimit publik,

- Pasqyrë e varianteve të propozuara dhe krahasimi i tyre,

- Përcaktimi i parametrave për arritjen e justifikimit financiar dhe ekonomik të programit dhe ndikimin e tij në mjedis,

- Përcaktimi i përfitimeve të përgjithshme dhe specifike që do të arrijë komuna përmes zbatimit të programit,

- Identifikimi dhe zhvendosja e rreziqeve gjatë zbatimit të programit,

- Hartimi i një plani veprimi për udhëzime për zbatimin e procedurave dhe procedurave në zbatimin e programit.

4. KONTRAKTORI I AKTIVITETEVE PROGRAMORE

Zbatimi i programit - rindërtimi dhe modernizimi i ndriçimit rrugor - është planifikuar të bëhet nëpërmjet prokurimit publik për prokurimin e materialeve për mirëmbajtjen aktuale dhe rikonstruksionin e ndriçimit publik rrugor. Mirëmbajtja e rregullt e ndriçimit publik kryhet nëpërmjet paraqitjes së një raport-kërkese nga qytetarët, komunitetet lokale dhe urbane dhe i referohet mosndricimit të rrugëve dhe zgjerimit të ndriçimit rrugor. Do të kryhen kontrolle të rregullta si inspektime në terren për të vlerësuar kushtet, për të hequr defektet e konstatuara dhe për të sjellë ndriçimin publik në gjendje korrekte.

5. AKTIVITETET DHE DINAMIKA

Aktivitetet dhe dinamika e zbatimit të programit të ndriçimit rrugor duhet të zhvillohen në tri faza, përkatësisht:

Faza e parë: përfshin një numër të madh aktivitetesh që kanë të bëjnë me përgatitjen dhe aktivitetet që lidhen me zbatimin e hulumtimit për të vlerësuar nevojat reale të zbatimit të programit.

Faza e dytë: i referohet përgatitjes së një analize financiare Kosto-Përfitim që përfshin një analizë krahasuese të kostove të shfrytëzimit në rastin e zgjidhjes ekzistuese dhe asaj të re.

Faza e tretë: i referohet rezultateve të analizës financiare Kosto-Përfitim dhe prezantimin e duhur të tyre dhe përgatitjen e një Plani Veprimi nga i cili rrjedhin propozimet specifike për aktivitete të mëtejshme për realizimin e programit.

6. BUXHETI DHE FINANCIMI

Programi për ndriçim rrugor në territorin e Komunës së Likovës për vitin 2023 propozon:

1.1. BURIMET E FONDEVE

Mjetet e parapara në bazë të kontratës në bruto vlerë prej 2.000.000,oo denarë, të cilat do të procesohen sipas prokurimit publik.

1.2. BUXHET

Në buxhetin për vitin 2023 janë planifikuar mjete për këto qëllime:

SHPENZIMET	Denarë
Materiale për ndërtimin, rikonstruksionin dhe mirëmbajtjen e ndriçimit publik - Armatura LED - Llambë LED - kabinete të reja për lidhjet e rrugëve (matës rrymë, montim trofte, siguresa) - Kontaktues - Kohëmatësi dixhital i programueshëm me 1 - kanali aktivizohet dhe fiket - Foto stafetë me sondë - Ndërprerës automatik - Siguresat e thikës - Komplet armaturash - Pjesë këmbimi - Mbytje për llambën e natriumit - Kabllo vetëmbështetëse - Tensionuesi fundor për kabllon vetë-mbështetës - Tela bakri PVC - Kabllo PPOO - Al-Ku - Terminali Unimax 6-35 - Izolator për izolimin e telave (për energjinë elektrike) - Grykë porcelani në formë	1.640.000,00 + TVSH 360.000
Për mirëmbajtjen materiale e ndriçimit publik - ndërrimi i llambave të djegura - ndryshim i formave, syzeve dhe transformatorit - ndërrimi i montimeve të djegura, lenteve, lenteve të kontaktit dhe siguresave - montimi dhe çmontimi i shtyllave (druri) - Llamba LED - Pjesë këmbimi - xhami mbrojtës për Llambë Vanderma ose ekuivalente - Llambë	
GJITHËSEJ+TVSH 18%	2.000.000,00

7. MBIKËQYRJA E ZBATIMIT TË PROGRAMIT

Seksioni për Çështje financiare të Komunës së Likovës janë zabatues të programit.

Këshilli i Komunës së Likovës
Kryetar,
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/40
28.12 20 22 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“. бр. 05/02), член 14 став 1 и 2 од Законот за еднакви можности на мажите и жените (Службен весник на РМ бр.6/12,166/14,150/15), на ден 28.12.2022 година, на XVI-та седница, Советот на Општина Липково, ја донесе следната:

ОДЛУКА
за освојување на годишна програма за еднакви можности на Општина Липково за 2023 година

Член 1
Со ова одлука се освојува годишна Програма за еднакви можности на Општина Липково за 2023 година.

Член 2
Ова одлука влегува во сила веднаш по објавувањето на “Службен гласник на Општина Липково”.

Bazuar në nenin 36 paragrafi 1 pika 15 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr. 05/02), neni 14 paragrafi 1 dhe 2 të Ligjit për mundësi të barabarta për burrat dhe gratë (“Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë” nr.6/12, 166/14, 150/15), më 28.12.2022, në seancën e XVI-të, Këshilli I Komunës së Likovës, sjell:

VENDIM
për miratimin programit vjetor për mundësi të barabarta në komunën e Likovës për vitin 2023

Neni 1
Me këtë vendim miratohet Programi vjetor për mundësi të barabarta në komunën e Likovës për vitin 2023.

Neni 2
Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas publikimit të “Fletën Zyrtare të Komunës së Likovës”.

Совет на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател/Kryetar
Zekirja Shaini

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на РМ“. бр. 05/02), член 14 став 1 и 2 од Законот за еднакви можности на мажите и жените (“Службен весник на РМ” бр.6/12,166/14,150/15), по предлог на координативното тело за еднакви можности, на ден 28.12.2022 година, на XVI-та седница, Советот на Општина Липково, ја усвои следната:

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ

НА ОПШТИНА ЛИПКОВО ЗА 2023 ГОДИНА

1. ВОВЕД

Врз основа на член 14 од Законот за еднакви можности на жените и мажите, Општина Липково има обврска за воспоставување на еднаквите можности на жените и мажите во политичката, економската, социјалната, образовната, културната, здравствената, граѓанската и било која област од општествениот живот.

За остварување на оваа цел, општината, согласно одредбите од член 14 од овој закон, а заради суштинска имплементација на целите, покрај другото, должна е да изработи годишна програма во кој ќе бидат утврдени мерките за унапредување на еднаквите можности на жените и мажите. Локалната власт може преку своите надлежности и преку координација со многубројни локални фактори, да презема конкретни акции во корист на родовата еднаквост, намалување на нееднаквостите и промовирање и градење на реална локална заедница и општество во кои, еднаквоста ќе биде пракса.

Ваквите нееднаквости се јавуваат како резултат на размислувањата, ставовите и убедувањата наметнати поради бројни стереотипи присутни во рамките на семејството, образованието, културата, медиумите, работната средина и организацијата на општеството.

2. ОБЛАСТИ И ЦЕЛИ НА ДЕЛУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Основните цели на активностите на општина Липково, во областа на родовата еднаквост предвидени со оваа програма се:

- Унапредување на знаењето на администрацијата и комисијата за еднакви можности на жените и мажите за родовата рамноправност и родово одговорно буџетирање со организирање на обуки за администрацијата и за комисијата за еднакви можности на жените и мажите.
- Унапредување на знаењето на жените за континуирана грижа и заштита на сопственото здравје бидејќи постои потреба од поголема информираност за подобрување на здравствената заштита, и поголема едукација за болестите кои се својствени на современите услови на живеење, а во соработка со матични лекари, здравствени установи и лекари специјалисти ќе се организираат предавања за советување за редовни прегледи со цел рано откривање и превенција од заболувања.
- Со организирање на предавања во училиштата на територијата на општината децата ќе се запознаат со концептот на родово базирано насилство особено во интернет просторот и на социјалните медиуми и како да го препознаат и да се справат со него.

1. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА

Bazuar në nenin 36 paragrafi 1 pika 15 të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 05/02), neni 14 paragrafi 1 dhe 2 të Ligjit për mundësi të barabarta për burrat dhe gratë ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr.6/12, 166/14, 150/15), me propozim të trupit koordinues për mundësi të barabarta, më datë 28.12.2022, në seancën e XVI-të, Këshilli i Komunës së Likovës, miraton:

PROGRAM VJETOR PËR MUNDËSI TË BARABARTA

NË KOMUNËN E LIKOVËS PËR VITIN 2023

1. HYRJE

Në bazë të nenit 14 të Ligjit për mundësi të barabarta të grave dhe burrave, Komuna e Likovës ka për obligim që të krijojë mundësi të barabarta për gratë dhe burrat në fushën politike, ekonomike, sociale, arsimore, kulturore, shëndetësore, civile dhe në çfarëdo fushe. jeta sociale.

Për arritjen e këtij qëllimi, komuna, në përputhje me dispozitat e nenit 14 të këtij ligji, dhe për zbatimin esencial të qëllimeve, ndër të tjera, është e obliguar që të përgatisë një program vjetor në të cilin do të merren masat për promovimin e do të përcaktohen mundësi të barabarta për gratë dhe burrat. Pushteti vendor, nëpërmjet kompetencave të tij dhe bashkërendimit me faktorë të shumtë vendorë, mund të ndërmarrë veprime konkrete në favor të barazisë gjinore, uljes së pabarazive dhe promovimit dhe ndërtimit të një komuniteti dhe shoqërie reale vendore, në të cilën barazia do të jetë praktikë.

Pabarazi të tilla lindin si rezultat i mendimeve, qëndrimeve dhe besimeve të imponuara për shkak të stereotipeve të shumta të pranishme në familje, arsim, kulturë, media, mjedisin e punës dhe organizimin e shoqërisë.

2. FUSHAT DHE OBJEKTIVAT E VEPRIMIT PROGRAMOR

Objektivat themelore të aktiviteteve të komunës së Likovës në fushën e barazisë gjinore të parapara me këtë program janë:

- Përmirësimi i njohurive të administratës dhe komisionit për mundësi të barabarta për gratë dhe burrat për barazinë gjinore dhe buxhetimin e përgjegjshëm gjinor duke organizuar trajnime për administratën dhe për komisionin për mundësi të barabarta për gratë dhe burrat.
- Avancimi i njohurive të grave për kujdesin e vazhdueshëm dhe mbrojtjen e shëndetit të tyre sepse ka nevojë për më shumë informacion për përmirësimin e kujdesit shëndetësor, dhe më shumë edukim për sëmundjet që janë të qenësishme në kushtet moderne të jetesës, në bashkëpunim me mjekët e familjes, institucionet shëndetësore dhe Mjekët specialistë do të organizojnë leksione këshilluese për kontrolle të rregullta me qëllim zbulimin e hershëm dhe parandalimin e sëmundjeve.
- Me organizimin e leksioneve në shkollat e territorit të komunës, fëmijët do të njohin konceptin e dhunës me bazë gjinore, veçanërisht në hapësirën e internetit dhe në rrjetet sociale, si dhe mënyrën e njohjes dhe përballjes së saj.

Одговорни субјекти за имплементација на Програмата во областа на еднаквите можности на жените и мажите во општина Липково за 2023 година се пред сè, координаторката за еднакви можности поддржана од Комисијата за еднакви можности при Советот на општина Липково.

Обврска и одговорност на администрацијата да креираат, иницираат и организираат активности и проекти и да раководат со реализацијата на мерки кои ќе придонесат за унапредување на односите во оваа сфера. Одговорност на Комисијата за еднакви можности е да ги разгледуваат од родов аспект сите одлуки, извештаи, идеи и политики на Општината.

2. ФИНАНСИСКИ ПЛАН ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Реден број	Активност	Времетраење	Буџет на проектот-мкд	Одговорни за имплементација/ партнери	Извори на финансирање	Индикатори
1.	Прибирање на родово-разделени податоци	јануари-декември 2023	/	Координаторка Имране Шабани заменичка координаторка Хирмете Мурати за еднакви можности	/	-Изготвен 1 документ со родово-разделени податоци со: - Број на жени/мажи вработени по позиции во училишта; -број на жени/мажи вработени по позиции во општина; -број на жени/мажи вработени по позиции во јавно комунално претпријатие; - број на жени/мажи управители во фирми;
2.	Обука на администрацијата и комисијата за еднакви можности на жените и мажите и родово-	април-јуни 2023	30.000	Комисија за еднакви можности, координаторката за еднакви можности, општинската администрација Претседател/ка:	Буџет на општина Липково; Донации	-обучени најмалку 3 члена од Комисијата за еднакви можности и 3 члена од општинската администрација за родова еднаквост и

3. ZBATIMI

Subjektet përgjegjëse për zbatimin e Programit në fushën e mundësive të barabarta për gratë dhe burrat në komunën e Likovës për vitin 2023 janë, para së gjithash, koordinatori për mundësi të barabarta i mbështetur nga Komisioni për mundësi të barabarta pranë Këshillit të Komunës të Likovës.
Detyrimi dhe përgjegjësia e administratës për të krijuar, inicuar dhe organizuar aktivitete dhe projekte dhe për të menaxhuar zbatimin e masave që do të kontribuojnë në përmirësimin e marrëdhënieve në këtë sferë. Është përgjegjësi e Komisionit për Mundësi të Barabarta që të shqyrtojë të gjitha vendimet, raportet, idetë dhe politikat e Komunës nga perspektiva gjinore.

4. PLANI FINANCIAR PËR ZBATIMIN E PROGRAMIT

Nr.rendor	Aktiviteti	Kohë-zgjatja	Buxheti për zbatimin e proektit MKD	Partnerët përgjegjës për implementim	Burimet financiare	Indikatorët
1.	Mbledhja e të dhënave të ndara sipas gjinisë	janar-dhjetor 2023	/	Koordinatorja Imrane Shabani Zëvendës Koordinatorja Hirmete Murati për mundësi të barabarta	/	- Përgatit 1 dokument me të dhëna të ndara sipas gjinisë me: - Numri i grave/burrave të punësuar sipas pozitave në shkolla; - numri i grave/meshkujve të punësuar sipas pozitave në komunë; - numri i grave/burrave të punësuar sipas pozicioneve në një shoqëri publike; - numri i menaxherëve gra/burra në kompani;
2.	Trajnimi i administratës dhe komisionit për mundësi të barabarta të grave dhe burrave dhe	Prill-Qershor 2023	30.000	Komisioni për mundësi të barabarta, koordinatori për mundësi të barabarta, administrata komunale	Buxheti i Komunës së Likovës; Donacione	-të Trajnuar së paku 3 anëtarë të Komisionit për Mundësi të Barabarta dhe 3 anëtarë të

	одговорно буџетирање			1.Ќендреса Зенделі-Мамути Членови: 1.Менсире Азири 2.Нестрине Абази 3.Имране Шабани 4.Зулејха Пајазити		родово-одговорно буџетирање - за 20% зголемен степен на знаење за родовата еднаквост и родово-одговорното буџетирање кај обучените
3.	Зајакнување на свеста на жените за континуирана грижа и заштита на сопственото здравје со организирање на предавања	септември – октомври 2023	18.000	Координаторка за еднакви можности/ Здравствен дом Липково	Буџет на општина Липково, Донации	-Спроведено најмалку 1 предавање за 30 жени од различни населени места -за 20% зголемен степен на знаење за сопственото женско здравје (рак на дојка, на матка, тироида итн.)
4.	Спроведување обука со ученици од 8 и 9 одделение од основното училишта за зајакнување на капацитетите за препознавање и подигање на свеста на родово базирано насилство (особено на Интернет)	март – јуни 2023	30.000	Општината во соработка со НВО и училиштата	Буџет на општина Липково, Донации	- најмалку 40 деца (момчиња и девојчиња) обучени за препознавање на родово базираното (сајбер) сајбер насилство - за 20% зголемено знаење за препознавање на родово базираното (сајбер) насилство
ВКУПЕН БУЏЕТ					**78.000 МКД**	

Совет на Општина Липково
Претседател,
Зекирја Шаини

	buxhetim me përgjegjësi gjinore			Kryetari: 1. Qendresa Zendeli-Mamuti Anëtarët: 1. Mensire Aziri 2. Nestrine Abazi 3. Imrane Shabani 4. Zuleiha Pajaziti		administratës komunale për barazi gjinore dhe buxhetim të përgjegjshëm gjinor - me 20% rritje e shkallës së njohurive për barazinë gjinore dhe buxhetimin me përgjegjësi gjinore në mesin e të trajnuarve
3.	Forcimi i ndërgjegjësimit të grave për kujdes të vazhdueshëm dhe duke mbrojtur shëndetin tuaj duke organizuar leksione	Shtator - Tetor 2023	18.000	Koordinator për mundësi të barabarta/ Qendra Shëndetësore në Likovë	Buxheti i Komunës së Likovës; Donacione	- Realizoi së paku 1 ligjëratë për 30 gra nga vendbanime të ndryshme -20% rritje e nivelit të njohurive për shëndetin e grave (kanceri i gjirit, kanceri i mitrës, kanceri i tiroides, etj.)
4.	Realizimi i trajnimeve me nxënësit e klasave të 8-ta dhe të 9-ta të shkollave fillore për forcimin e kapaciteteve për njohjen dhe ndërgjegjësimin e dhunës me bazë gjinore (veçanërisht në internet)	Mars – Qershor 2023	30.000	Bashkia në bashkëpunim me OJQ-të dhe shkollat	Buxheti i Komunës së Likovës; Donacione	- -të paktën 40 fëmijë (djem dhe vajza) të trajnuar për të njohur dhunën kibernetike (kibernetike) me bazë gjinore - -me 20% rritje të njohurive për njohjen e dhunës me bazë gjinore (kibernetike).
				GJITHËSEJ	**78.000 MKD**	

Këshilli i Komunës së Likovës
Kryetar,
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/41
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 3 и 4 од Законот за монументалните споменици и спомен плочки (,,Сл. весник на РМ,, , бр. 66/2004 и 89/2008), член 22, точка 5 и член 36. Став 1. Точка 10 и 15 од Законот за локлана самоуправа (,,Сл. весник на РМ,, бр.05/2002), Совет на Општина Липково на седница одржана на ден 28.12.2022 год. , донесе:

О Д Л У К А

за изменување и дополнување на Програмата за обележување на значајните датуми и личности на Општина Липково за период од 2022- 2026

Член 1

На - 7 март, ден на учителот – културна манифестација во основните училишта, предучиишните институции, се дадава друга дополнителна ставка, и тоа:

- Финансиски средства во износ од 90.000,оо денари директно се пуштат на Здужение на албански Наставници ,,Наим Фрашери,, , Куманово- Липково.

Член 2

На 11 март -- ,, Поетски средби на Карадакот,, се додава уште друг дополнителен став, и тоа:

- Финансиски средства во износ од 20.000,оо денари директно му се пуштат на Клубот на писателите ,,Ехо на Карадак,, .

Член 3

На 2 Април – меѓународен ден со аутизам , се додава друг дополнителен став , и тоа:

- Финансиски средства во износ од 40.000,оо денари директно му се пуштат на Не Владините Организацији.

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНАМАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ЛИПКОВО

REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
KOMUNA LIKOVËS

www.komunaelikoves.gov.mk Tel/fax: +389/31 465-180; 031/463 180 E-mail: m_ likova@yahoo.com

Në bazë të nenit 3 dhe 4 të Ligjit për përmendoret monumentale dhe pllakat monumentale (,,Gz. zyrtare e R.M.-së,, , nr. 66/2004 dhe 89/2008), nenit 22, pika 5 dhe nenit 36, paragrafi 1, pika 10 dhe 15 të Ligjit për vetqeverisje lokale (,,Gz. zyrtare e R.M.-së,, , nr. 05/2022), Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. 28.12.2022 , miratoi:

VENDIMIN

përndryshimin dhe plotësimin e Programit për caktimin e datave dhe personaliteteve me rëndësi të Komunës së Likovës për periudhën kohore nga viti 2022 – 2026

Neni 1

Në I – 7 Mars, Dita e mësuesit – manifestim kulturor në shkollat fillore, institucionet parashkollore, shtohet paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Mjetet financiare në shumë deri në90.000,oo denarë drejtëpërsëdrejti i lëshohen, Shoqatës së arsimtarëve shqiptar ,,Naim Frashëri,, , Kumanovë – Likovë.

Neni 2

Në I – 11 Mars - ,,Takimet poetike të Karadakut,, , shtohet edhe një paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Mjetet finaciare në shumë prej 20.000,oo denarëve drejtëpërsëdrejti i lëshohen Klubit të shkrimtarëve ,, Eho të Karadakut ,, .

Neni 3

Në I – 2 Prill – Dita ndërkombëtare e personave me autizëm, shtohet paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Mjetet financiare në shumë deri në 40.000,oo denarëve drejtëpërsëdrejti i lëshohen Organizatave jo qeveritare.

На 2 мај – Ден на Општина се додава друг дополнителен став, и тоа:

- Финансиски средства во износ од 250.000,оо денари директно се пуштат на Советот за организација - на овластетеното лице од сам организативниот совет, кои треба да одредуват преку службениот допис, по точно по средбата со општинските органи, каде треба на средба да подготват записник.

Член 5

На 5 мај – Дена на паднатите борци – ден каде загина за слобода и права на албанците – Комеморативна средба, посета на мемориалните средби, поставување на споменици, спомен плочки и културни манифестации за нивна почит, се додава друг дополнителн став, и тоа:

- Финансиски средтва во износ од 40.000,оо денари директно се пуштат на Културното Уметничко Друштво ,, Јета е ре,, с. Слупчане.

Член 6

14 – 21 мај ,, Поетска пролет,, - традиционални средби, се додава директно на Друштво за развој на Уметност ,,Едрониа Арт продуксион,, .

Член 7

25 мај – Ден кога падна Фадил Нимани – Командант Тигри од с. Ваксинце, се изменува износот од 90.000.оо денари во 150.000,оо денари и се додава друг дополнителен параграф, и тоа:

- Финансиски средства во износ од 150.000,оо денари директно се пуштат на Шаховскиот Клуб ,,Теута,, - Липково.

Член 8

06 јуни – Ден на ослободување на Карадак, се додава друг дополнителен став, и тоа:

- Финансиски средства во износ од 150.000,оо денари директно се пуштат на организативниот совет – на овластеното лице од организативниот совеот, кои треба да го одредуват преку службен допис, по точно по средбата со општинските органи, кога на средба треба да се подготви записник.

Neni 4

Në I – 2 Maj – Dita e Komunës së Likovës, shtohet paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Mjetet financiare në shumë deri në 250.000,oo denarëve drejtëpërsëdrejti i lëshohen Këshillit organizativ – personit të autorizuar nga vet këshilli organizativ, të cilët duhet ta caktojnë përmes shkresës zyrtare, më saktësisht pas takimit me organet komunale, gjatë cilit takim duhet të përgatitet procesverbal.

Neni 5

Në I – 5 Maj: Dita e dëshmorëve të rënë – Dita e të rënëve për liri dhe të drejta të shqiptarëve – Takim Komemorativ, vizitë qendrave memoriale, vendosje e përmendoreve, pllakave përkujtimore dhe manifestime kulturore për nderime të tyre, shtohet paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Mjetet finaciare në shumë prej 40.000,oo denarëve drejtëpërsëdrejti i lëshohen Shoqërisë kulturore – artistike ,,Jeta e Re,, , f. Sllupçan .

Neni 6

14 – 21 Maj – ,, Pranvera poetike,, - takime tradicionale, shtohet paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Mjetet finaciare në shumë prej 15.000,oo denarëve drejtëpërsëdrejti i lëshohen Shoqërisë për zhvillim e artit, ,, Edronia Art produksion ,, .

Neni 7

25 – Maj – Dita kur ra Fadil Nimani – Komandant Tigri në f. Vaksincë, ndryshohet shuma prej 90.000.,oo denarëve në 150.000,oo denarë dhe shtohet paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Mjetet finaciare në shumë prej 150.000,oo denarëve drejtëpërsëdrejti i lëshohen Klubit të shahut ,,Teuta,, - Likovë .

Neni 8

06 Qershor : Dita e lirimit të Karadakut, shtohet paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Mjetet financiare në shumë deri në 150.000,oo denarëve drejtëpërsëdrejti i lëshohen Këshillit organizativ – personit të autorizuar nga vet këshilli organizativ, të cilët duhet ta caktojnë përmes shkresës zyrtare, më saktësisht pas takimit me organet komunale, gjatë cilit takim duhet të përgatitet procesverbal.

Член 9

Фитер Бајрам - Украсување на џамија, плоштади и јавни објекти во територијата на Општина Липково, се изменува износот од 150.000,00 денари во 200.000,00 денари и кај носителот се додава и Исламски младински форум. Исто така се додава друг дополнителен став, и тоа:

- Финансиски средства во инзос од 200.000,00 денари дирктно му се пуштат на Иламски младински форум.

Член 10

Курбан Бајрам – украсување на џамијите, плоштадите и јавните објекти во територија на Општина Липково, кај носителот се додава и Иламски младински форум. Исто така се додава друг дополнителен параграф, и тоа:

- Финансиски средства во износ од 60.000,00 денари директно се пуштат на Исламски младински форум.

Член 11

22 Новембар – Ден на албанска азбука – Културна манифестација на сите основни училишта , кај носителот се додава друг дополнителен параграф, и тоа:

- Финансиски средства во износ од 60.000,00 денари директно се пуштат на здружение на албанските наставници ,, Наим Фрашери,, куманово-Липково.

Член 12

28 Новембри – Ден на албанското знаме – Централна културна манифестација - забава во спортска сала Липково, се додава друг дополнителен параграф, и тоа:

- Финансиски средства во износ од 80.000,00 денари директно се пуштат на Културно уметничко друштво ,, Јета е Ре,, - с.Слупчане.

Член 13

Година на раѓање на пророкот Мухамед - се организират манифестации, свечени вечери, трибини, тркалезни трибини, научни разгледувања, духовна музика, се додава друг дополнителен став, и тоа:

Neni 9

Fitër Bajrami : Zbukurim i xhamive, shesheve dhe objekteve publike në territorin në Komunën e Likovës, ndryshohet shuma prej 150.000.,oo denarëve në 200.000,oo denarë dhe tek bartësi shtohet edhe Forumi Rinor Islam. Gjithëashtu shtohet paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Mjetet finaciare në shumë prej 200.000,oo denarëve drejtëpërsëdrejti i lëshohen Forumit Rinor Islam .

Neni 10

Kurban Bajrami – Zbukurimin e xhamive, shesheve dhe objekteve publike në territorin e Komunës së Likovës, tek bartësi shtohet edhe Forumi Rinor Islam. Gjithëashtu shtohet paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Mjetet finaciare në shumë prej 60.000,oo denarëve drejtëpërsëdrejti i lëshohen Forumit Rinor Islam .

Neni 11

22 Nëntori – Dita e Alfabetit shqip – Manifestim kulturor në të gjitha shkollat fillore, tek bartësi shtohet edhe Shoqëria kulturore – artistike ,,Jeta e Re,, - f. Sllupçan. Gjithëashtu shtohet paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Mjetet finaciare në shumë prej 60.000,oo denarëve drejtëpërsëdrejti i lëshohen Shoqatës së arsimtarëve shqiptar ,,Naim Frashëri,, , Kumanovë – Likovë.

Neni 12

28 Nëntori – Dita e Flamurit shqiptar – Manifestimi qendror kulturor – zbavitës në sallën sportive në Likovë, shtohet paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Mjetet finaciare në shumë prej 80.000,oo denarëve drejtëpërsëdrejti i lëshohen Shoqërisë kulturore – artistike ,,Jeta e Re,, - f. Sllupçan .

Neni 13

Viti i ditëlindjes së Profetit Muhamed – organizohen manifestime, darka solemne, tribuna, trurza të rrumbullakëta, shqyrtime shkencore, muzikë shpirtërore e tjerë, shtohet paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Финансиски средства во износ од 30.000,00 денари директно се пуштат на Исламскиот младински форум.

Член 14

31 Декември – Нова година, кај носителот се додава и Невладините здруженија. Исто така се додава друг дополнителен став, и тоа:

- Финасиски средства во износ од 90.000,00 денари директно се пуштат на разни Невладини здруежениа.

Член 15

Ова Одлука за изменување и дополнување на Програмата за одредување на датумите и значајните личности на Општина Липково за период од 2022-2026, влегува во сила на денот на донесување и истата ќе се објави во ,,Службен весник на Општина Липково,, .

Совет на Општина Липково
Претседател
Зенирја Шаини

- Mjetet finaciare në shumë prej 30.000,oo denarëve drejtëpërsëdrejti i lëshohen Forumit Rinor Islam .

Neni 14

31 Dhjetor – Viti i Ri, tek bartësi shtohet edhe Shoqatat jo qeveritare. Gjithëashtu shtohet paragraf tjetër plotësues, edhe ate:

- Mjetet finaciare në shumë prej 90.000,oo denarëve drejtëpërsëdrejti i lëshohen Shoqatave të ndryshme jo qeveritare .

Neni 15

Ky Vendim përndryshim dhe plotësim i Programit për caktimin e datave dhe personaliteteve me rëndësi të Komunës së Likovës për periudhën kohore nga viti 2022 – 2026, hyn në fuqi me ditën e miratimit dhe e njejta do të shpallet në ,,Fletoren zyrtare të Komunës së Likovës,, .

Këshilli i Komunës së Likovës

Kryetar

Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. 08-1262/42
28.12 2022 год.
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 22, став 1, точка 6 од Законот за локалната самоуправа (,,Сл. весник на РМ ,, бр.5/2002) и член 45, став 1 од Статутот на Општина Липково (,,Сл, гласник на Општина Липково,, бр.01/2006), Записникот од Комисијата за контрола на финансиските извештаји доставени од корисниците на средства од Програмата за спорт и култура за 2022 год. со бр. 03-1271/2 од ден. 27.12.2022 и доставените барања до архивата на Општина Липково, Совет на Општина Липково на состанок одржан на ден 28.12.2022 усвои:

ОДЛУКА ЗА УСВОЈУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА
за активностите на Општина Липково во областа на СПОРТОТ
за 2023 год.

1.ПРОГРАМА НА АКТИВНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА СПОРТОТ

I.ЦЕЛИ

Основните цели на програмата за активностите на Општина Липково од областа на спортот за 2023 година се:

1.Учество на општина во организација и збогатување на рекреативниот-спортскиот живот.

2.Создавање на услови за реализација на спортско-рекреативните активности на граѓаните, посебно на младите и граѓанските здруженија и

3.Афирмација на Општина Липково.

II.АКТИВНОСТИ

За реализација на целите на ова програма Општина Липково ќе ги преземе сите потребни активности и да ги стави на располагање сите негови човечки и технички ресурси што има можност да го направи.

Во контекст на овие активности повеќе ќе се посвети кон продолжување на традиционалните спортски активности, развојот на масивниот спорт, подршка на екипите и индивидулци кои ќе постигнат високи резултати и што ќе ја афирмират Општина Липково и надвор од неа.

III.ФИНАНСИРАЊЕ

Финансирање на активностите потврдени со ова програма се прави од Буџетот на Општина Липково, од спонзорирање и донации.

Në bazë të nenit 22, paragrafi 1 pika 6 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e RM", nr. 5/2002), dhe nenit 45 paragrafi 1 të Statutit të komunës së Likovës ("Fletorja zyrtare e Komunës së Likovës", nr.01/2006) dhe Procesverbalit nga komisioni për kontrollimin e raporteve financiare të dorëzuara nga shfrytëzuesit e mjeteve nga Programet për sport dhe kulturë për vitin 2022 me nr. 03-1271/2 të dt. 27.12.2022 dhe kërkesave të dorëzuara deri te arkivi i Komunës së Likovës , Këshilli i Komunës së Likovës në mbledhjen e mbajtur me dt. 28.12.2022, solli:

VENDIM PËR MIRATIMIN E PROGRAMIT
të aktiviteteve të Komunës së Likovës në fushën e SPORTIT për vitin 2023

1. PROGRAMI I AKTIVITETEVE NË FUSHËN E SPORTIT

I. QËLLIMET

Qëllimet themelore të Programit për aktivitetet e Komunës së Likovës në fushën e sportit për vitin 2023 janë:

1. Pjesëmarrja e komunës në organizimin dhe pasurimin e jetës rekreative-sportive ;
2. Krijimi i kushteve për realizimin e aktiviteteve sportive – rekreative të qytetarëve, veçanërisht të rinjve, klubeve sportive dhe shoqatave të ndryshme sportive dhe
3. Afirmimi i Komunës së Likovës

II. AKTIVITETE

Për realizimin e qëllimeve të këtij programi Komuna e Likovës do t'i merr të gjitha aktivitetet e nevojshme dhe do t'i vë në disponim të gjitha resurset e saja njerëzore e teknike që do të ket mundësi t'i bëj.

Në kontekst të këtyre aktiviteteve më së shumti do të përkushtohet ndaj orientimit të vazhdimësisë së manifestimeve tradicionale sportive, zhvillimit të sportit masiv, përkrahjes së ekipeve sportive dhe individëve të cilët arrin rezultate të larta dhe e afirmojnë Likovën dhe jashta saj.

Распределба на средства ќе изврши врз основа на ова програма кој ќе го усвои Советот, додека ќе ги реализира Градоначалникот на Општина Липково.

За активности од областа која ќе опфати ова Програма а со своја актуелност, кфалитет и општиот интерес ќе се појави за време на 2021 година , ќе се покрива со средства од Буџетот за 2022 година.

Доле во табелата детално ќе се објави начинот како ќе бидат распределени финансиските средства за развој на спортот за 2022 година.

Бр.	ИМЕНУВАЊЕ на корисникот	Рапспределба на средства
1.	Фудбалски клуб ,,Беса,, Слупчане	180.000,оо денари
2.	Футсал клуб ,,Карадаку,,	130.000,оо денари
3.	Фудбалска школа ,,Риниja,, Матејче	40.000,оо денари
4.	Клуб на карате ,,Риниа,, с. Матејче	40.000,оо денари
5.	Клубот на карате ,,Беса-96,, с. Слупчане	40.000,оо денари
6.	Фудбалски клуб ,,Влазними,,с. Оризаре, Липково	40,ооо,оо денари
7.	Награда за спортистите кои добиват медалје во национали и меѓународни натпревари	50.000,оо денари
8.	Финансиска подршка на општинските училишни натпревари Куманово-Липково организиранза Денот на Општината – 2 Мај	40.000,оо денари
9.	Финансиска подршка на шаховскиот клуб ,, Теута,, с. Матејче, Општина Липково	50.000,оо денари
10.	Финансиска подршка на шаховскиот клуб ,, Теута,, с. Матејче, Општина Липково	4 0.000,оо денари
	ВКУПНО	690.000, оо денари

За сите предвидени активности во нивните програми кои се доставени во општина за месец декември на 2022 година пред Усвојување на програмата, за нивната реализација за 2023 година до архивата на Општина Липково сите имат за обврска да доставуваат извештај, каде по тоа, формирана комисија од Градоначалникот на Општина Липково ќе го рагледува и верифицира, кој за констататирана состојба е обврзан да составува записник кој ќе му го достави на архивата на општината и Градоначалникот.

Во случај ако се потврдува дека некој од корисниците има недостаток на документација или образложение, на тој корисник за 2023 година и ако достави Програма - барање за подршка ќе се одбива значи нема да биде дел од програмата за 2024 година.

За точката 7 и 9 на табелата Градоначалникот е обврзан да формира посебна комисија, која по доставеност барање од организаторите се обрзани да ги разгледуваат барањето и потоа да подготват записник на кој составен дел ќе бидат сугестиите за да се помогне или не и сума која се преферира, каде истите треба да го достават во архивата на општината и Градоначлникот ќе донесе Одлука.

III. FINANSIMI

Finansimi i aktiviteteve të vërtetuara me këtë Program bëhet nga Buxheti i Komunës së Likovës, nga sponsorizimet dhe donacionet.

Shpërndarja e mjeteve do të bëhet në bazë të këtij Programi që do ta miratoj Këshilli, ndërsa që do t'i realizoj Kryetari i Komunës.

Për aktivitetet nga fusha që i përfshinë ky Program, e që më aktualitetin e tyre, cilësinë dhe interesin e përgjithshëm do të paraqiten gjatë vitit 2021, do të mbulohen me mjete nga Buxheti i vitit 2023.

Në tabelën më poshtë detajisht do të paraqesim mënyrën se si do të ndahen mjetet financiare për zhvillim të sportit për vitin 2023.

Nr.	EMRIMI i shfrytëzuesit	Shpërndarja e mjeteve
1.	Klubi Futbollistik ,,Besa,, Sllupçan	180.000,oo denarë
2.	Futsal Klub ,,Karadaku,,	130.000,oo denarë
3.	Shkolla e futbollit ,,Rinija,, Mateç	40.000,oo denarë
4.	Klubi i karates ,,Rinia,, , f.Mateç	40.000,oo denarë
5.	Klubi i karates ,,Besa – 96,, , f Sllupçan	40.000,oo denarë
6.	Klubi i futbollit ,,Vllaznimi ,, f.Orizare, Likovë	40.000,oo denarë
7.	Shpërblim për sportistët që fitojn medalje në gara nacionale dhe ndërkombëtare	50.000,oo denarë
8.	Mbështetje financiare garave komunale shkollore Kumanovë – Likovë të organizuara gjatë Ditës së Komunës – 2 Majit	40.000,oo denarë
9.	Mbështetje financiare për garat e organizuara sportive në territorin e Komunës së Likovës	50.000,oo denarë
10.	Përkrahje financiare Klubit të shahut ,,Teuta,, , f.Mateç, Komuna e Likovës	40.000,oo denarë
	GJIITHËSEJT	**690.000,oo denarë**

Për të gjitha aktivitetet e parapara në Programët e tyre të cilat janë dorëzuar në komunë gjatë muajit dhjetor të vitit 2022 para miratimit të Programës, për realizimin e tyre gjatë vitit 2023 deri te arkivi i Komunës së Likovës të gjithë kan për obligim që të dorëzojn raport financiar, ku më pas, komisioni i formuar nga Kryetari i Komunës do t'i shqyrtoj dhe verifikoj , i cili për gjendjen e konstatuar është i obliguar të përpiloj procesverbal, të cilin do të i'a dorëzojn arkivit të komunës dhe Kryetarit.

Në rast se vërtetohet se ndonjëri nga shfrytëzuesit ka mungesë dokumentacioni apo arsyetimi, atij shfrytëzuesi për vitin 2023 edhe nëse dorëzon Program – kërkesë për mbështetje , do të refuzohet dmth nuk do të jen pjesë e Programës për vitin 2024 .

Për pikat 7-të dhe 9-të të tabelës, Kryetari është i obliguar të formon komision të veçant, i cili pas kërkesës së bërë nga organizatorët, janë të obliguar që ta shqyrtoj kërkesën dhe më pas të përgatisin procesverbal në të cilin pjesë përbërse e tij të jet sugjerimi që t'i ndihmohet apo jo edhe shuma që preferohet, ku të njejtën duhet ta dorëzojn në arkivin e komunës dhe Kryetarit i cili do të sjell Vendim .

IV. ДРУГИТЕ ФОРМИ НА ДЕЈСТВУВАЊЕ

Освим со финансиски средства, сопствените средства од користување на спортските сали, спортските манифестации, Општина Липково ќе помага со:

- почесно покривителство (патронаж)
- доделување на награди и благодарници
- обезбедување на стручната помош, техничката и другите видови
- учество во промотивните протоколарните средби .

V.ЗАВРШНИТЕ ПРОПИСИ

Реализација на ова Програма ќе се развива преку општинската администрација, Градоначалникот на Општина и Советот на на Општина Липково.

Ова Програма влегува во сила во денот на објавување во ,,Службен гласник на Општина Липково,, .

О б р а з л о ж е н и е

Со Програмата на активности на Општина Липково во областа на спортот, на едно место се интегрират еден голем број на активности со нивна реализација главно ќе се подобри состојбата во ова област во следната година.

Се предвидуват повеќе спортски манифестации кои ќе повлечат внимание на публиката. Еден посебен акцент ќе биде наменето за масивниот спорт и училишниот спорт кој е многу значајен за реализација на законските надлежности на општина и за праведен развој на младите.

Се предвидени средства и за спортот од висока категорија, како и подржување на наши спортисти во меѓународните натпревари бидејќи на овој начин на достоинствен начина ќе ја претстават нашата општина.

Се предвидени средства исто така за изградба на нови спортски терени, за одржување на постојните спортски терени и објекти, како и снабдување со спортска опрема и риквизити.

,

Совет на Општина Липково
Претседател
Зекирја Шаини

IV. FORMA TË TJERA TE VEPRIMIT

Përveç me mjete financiare, mjeteve vetanake nga shfrytëzimi i sallave sportive, manifestimet sportive komuna e Likovës do t'i ndihmojë me:

- patronazh nderi;
- ndarjen e shpërblimeve dhe mirënjohjeve;
- sigurimin e ndihmës profesionale, teknike dhe llojeve të tjera;
- pjesëmarrjen e takimeve promovuese e protokolare.

V. DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

Realizimi i Programit do të zhvillohet përmes administratës komunale, Kryetarit të Komunës dhe Këshillit të Komunës së Likovës.

Ky program hynë në fuqi ditën e shpalljes në "Fletoren zyrtare të Komunës së Likovës"

A r s y e t i m

Me Programin për aktivitetet e Komunës së Likovës në fushën e sportit, në një vend integrohen një numër i madh i aktiviteteve me realizimin e të cilave kryesisht do të përmirësohet gjendja në këtë fushë vitin e ardhshëm.

Parashihen më shumë manifestime sportive që do ta tërheqin vëmendjen e publikut. Një akcent i veçantë i dedikohet sportit masiv dhe sportit shkollor që është mjaft i rëndësishëm për realizimin e kompetencave ligjore të komunës dhe për zhvillimin e drejtë të të rinjëve.

Janë paraparë mjete edhe për sportin e kategorisë së lartë si dhe mbështetjen e sportistëve tanë në ndeshje mbarkombë-tare pasi që në mënyrë të denjë do ta përfaqësojnë komunën tonë.

Janë paraparë poashtu mjete për ndërtimin e terreneve të reja sportive, për mirëmbajtjen e terreneve ekzistuese sportive dhe objekteve, si dhe për furnizimin me pajisje sportive dhe rekvizite.

Këshilli i komunës së Likovës
Kryetar-e
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MACEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/43
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Врз основа на член 22, став 1, точка 5 и член 62, став 1 од Законот за локалната самоуправа (,,Сл.весник на Р.М,, бр.5/02), член 40, став 1, точка 1 од Статутот на Општина Липково (,,Сл. гласник на Општина Липково,, бр.01/2006) и записникот од Комисијата за контрола на финансиските извештаји доставени од косиниците на средства од Праграмата за спорт и култура за 2022 год. со бр.03-1271/2 од ден. 27.12.2022 и барањето доставено до архивот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на седнина одржано на ден 28.12.2022 год, донесе:

ОДЛУКА ЗА УСВОЈУВАЊЕ НА
ПРОГРАМА
за култура во Општина Липково за 2023 год

Врз основа на надлежностите кој се поврзува со Законот за локалната самоуправа, Статутот на Општина Липково, како и на реални финансиски можности и разните области со која располага Општина Липково за реализација на програмата за култура, Општина Липково ја составува ова предлог програма.

Со цел на учество на поголем број на граѓани кој имат предходни способности и искуства во областа на културата, зголемување на транспаретност, како и можноста за приклучување на граѓаните без обзир на родова припадност, интересираните граѓани ќе се известат на време за програмата, ќе има максимален пристап кон информациите кој се поврзуваат со неа, со цел за да можат да побарат за нивните проблеми и нивното реализирање подршка од оштината.

Со ова програма се упределува висина на средствата за културата за 2023 год.

I.ЦЕЛИ

Определување и спроведување на ова програма има за цел да ги исполни специфичните објективи што ќе ја зголемат развој на културата на Општина Липково и промовирање на културното наследство внатре и надвор од оштинските граници.

Во овој контекст ќе се бројат целите :

- Да создаваат услови за по богат живот, квалитативна култура во ниво на Општина Липково;
- Чување и афирмација на материјалното и културното наследство на Општина Липково и на нивниот културен идентитет;
- Потикнување и афирмацијана тфорешното на младите кој се баваат со уметност на сите области на културен живот;
- Подршка и промовирање на проектите и програмите кој се во чекор со европскиот и светскиот културен тренд;
- Континуирано обезбедување на културни традиционалите манифестаци кој се од локален и меѓународен карактер и

Në bazë të nenit 22, paragrafi 1 pika 5 dhe nenit 62 paragrafi 1 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gaz. zyrtare e RM", nr. 5/02), nenit 40 paragrafi 1 pika 1 të Statutit të Komunës së Likovës („Fl. zyrtare e Komunës së Likovës„ nr. 01/2006) dhe Procesverbalit nga komisioni për kontrollimin e raporteve financiare të dorëzuara nga shfrytëzuesit e mjeteve nga Programet për sport dhe kulturë për vitin 2022 me nr. 03-1271/2 të dt. 27.12.2022 dhe kërkesave të dorëzuara deri te arkivi i Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. 28.12.2022, solli:

VENDIM PËR MIRATIMIN
E PROGRA MIT
për kulturë të Komunës së Likovës për vitin 2023

HYRJE

Në bazë të kompetencave që ndërlidhen me Ligjin për vetëqeverisje lokale, statutit të komunës, si dhe mundësive reale financiare dhe natyrave të ndryshme me të cilat disponon Komuna e Likovës për realizimin e Programit për Kulturë, Komuna e Likovës e koncipon këtë program.

Me qëllim të kyçjes së numrit më të madh të qytetarëve të cilët kanë afinitete dhe përvojë paraprake nga lëmi i kulturës, rritjes së transparencës si dhe mundësimin e kyçjes së qytetarëve pavarësisht nga përkatësia e tyre gjinore, qytetarët e interesuar do të njoftohen me kohë për Programin, do të kenë qasje maksimale ndaj informatave të ndërlidhur me të, me qëllim që të mund të kërkojn me programe të tyre dhe për realizimin e tyre do të ken mundësinë të kërkojn mbështetje nga komuna .

Me këtë Program përcaktohet edhe lartësia e mjeteve për kulturë për vitin 2023.

I.QËLLIMET

Përcaktimi dhe implementimi i këtij Programi ka për qëllim për të përmbushur objektivat specifike qe do të rrisë zhvillimin kulturor të Komunës së Likovës dhe promovimin e trashëgimisë kulturore brenda edhe jashtë kufijve komunal.

Në këtë kontekst numërohen qëllimet si në vijim :

-Të krijoj kushte për jetë të begatshme, kualitative kulturore, në nivel të komunës së Likovës;

- Rruajtja si dhe afirmimi i trashëgimisë materiale dhe kulturore të komunës së Likovës dhe të identitetit të saj kulturor;

-Nxitja dhe afirmimi i krijimit të artistëve të rinj në të gjitha sferat e jetës kulturore;

- Përkrahje dhe promovim të projekteve dhe programeve të cilat janë në hap me trendin kulturor evropian dhe botëror;

- Sigurim të kontinuitetit të manifestimeve tradicionale kulturore të cilat janë në karakter lokal dhe ndërkombëtarë dhe

- Kremtimi dhe afirmimi i datave dhe personave të rëndësishëm për historinë dhe kulturën e tyre.

- Прославување и афирмација на датите и значајните личности за историјата и нивната културна.

II.АКТИВНОСТИ

Општина Липково активностите кој ќе бидат од обласа на култура ќе ги ориентира кон иницирање, потикнување, подржување и помагање за реализација на целите на ова програма и тоа:

-реализација на манифестации и програми кој сега се веќе традиционални во Општина Липково,

-организирање и реализирање на манифестациите, проектите и програмите од сферата на кутурата, уметноста и книжевноста кој им дава посебна значајност на Општина Липково,

-унапредување на културната соработка и размену̀вање на вредностите со збратимените градови брз основа на реципроцитет.

Образложење

Активностите во областа на културата одредени со ова програма ќе се финансират од буџетот од Општина Липково предвиден за 2022 год. и другите донатори ако се појават.

За време на реализациајна програмата Советот на Општина Липково ќе ги подржуват индивидуалните уметници, КУД ,, Јета е re,, с. Слупчане, Општина Липково, општинскиот хор ,, Зејадин Исмаили,, с. Липково , Општина Липково и граѓанските здруженија за времена реализација на културните проекти кои треба да ги извршуват овие активности:

- Нивното учество со играорни ори и музички точки во сите организаци-манифестаци одржани во општина и другите јавни органи во склоп на општината;
- Поврзаност на активностите на општество со основните и сдредните училишта во превец на зголемување на активностите;
- Елеминирање на девијтните појави во општеството преку работа во друштвото;
- По богат живот, по квалитативна култура во ниво на Општина Липково;
- Чување и афирмација на културно и материјалната душевно наследство;
- Контунуитет на традиционалните манифестаци, културно –уметнички кој се од интерес за општината.

II.AKTIVITETE

Komuna e Likovës, aktivitetet që kanë të bëjnë me fushën e kulturës do t'i orientojë drejt inicimit, nxitjes, përkrahjes dhe ndihmesës për realizimin e qëllimeve të këtij Programi, edhe atë:

- Realizimin e manifestimeve dhe programeve të cilat janë bërë tashmë tradicionale në Komunën e Likovës;

- Organizimi dhe realizimi i manifestimeve, projekteve dhe programeve nga lëmi i kulturës, artit dhe letërsisë që i japin rëndësi të veçantë Komunës së Likovës;

- Avancimi i bashkëpunimit kulturor dhe shkëmbimi i vlerave me qytetet e binjakëzuar mbi baza të reciprocitetit;

Arsyetim

Aktivitetet në fushën e kulturës të caktuar me këtë Program, do të financohen nga Buxheti i Komunës së Likovës të paraparë për vitin 2023 dhe donatorë të tjerë nëse do të paraqiten.

Gjatë realizimit të Programit, Këshilli i komunës së Likovës do t'i mbështet artistët individual, SHKA-,,Jeta e re,, f. Sllupçan, Komuna e Likovës, , Korin komunal ,,Zijadin Ismaili,, f.Likovë, Komuna e Likovës dhe shoqatat e qytetarëve gjatë realizimit të projekteve të kulturës, të cilët duhet të kryejn këto aktivitete:

-Pjesëmarrje e vazhdueshme e tyre me valle dhe pika muzikore nëpër të gjitha organizimet – manifestimet të mbajtura nga komuna dhe organet e tjera publike në kuadër të komunës

- Lidhshmëria e aktiviteteve të shoqërisë me shkollat fillore dhe të mesme në komunë në drejtim të rritjes së aktiviteteve .

- Eliminimin e dukurive devijante të shoqërisë nëpërmjet punës në shoqatë.

- Jetë të begatshme, kualitative kulturore në nivel të komunës së Likovës.

-Ruajtjen dhe afirmimin e trashëgimisë materiale shpirtërore kulturore.

-Kontiuinitet të manifestimeve tradicionale kulturore-artistike të cilat janë në interes të komunës.

III.FINANCIMI

Komuna e Likovës do të financojë projekte dhe programe të sektorit jo qeveritar të cilët do të edukojnë rininë, do të stimulojnë potencialin e tyre krijues, dhe do ta zhvillojnë vlerat kulturore tonat.

Komuna e Likovës do të merr pjesë me mjete në shënimin e programeve dhe aktiviteteve jubilare të tyre.

Komuna e Likovës do të merr pjesë me mjete në blerjen e veshjeve kombëtare për shoqërinë kulturoro artisitike ,,Jeta e re,, f.Sllupçan, Komuna e Likovës dhe sipas nevojës edhe për korin komunal .

III. Финансирање

Општина Липково ќе финансира проекти и програми на невладин сектор кој ќе ги воспитуват младината, ќе ја стимулират нивниот творештен потенцијал и ќе ги развиват нашето културни вреднности.

Општина Липково ќе учествува во обележување на програмите и во нивните јубиларни активности.

Општина Липково ќе учествува со средства за купување на народна облека за КУД ,, Јета е ре,, с.Слупчане, Општина Липково и според потребата и за хорот на општината.

Општина Липково ќе финансира програми и пороекти кои се во согласност со културни вредности, нашето општинските традиции значи се од интерес на сите .

Порграмата од која ќе се врши исплата на средства за култура од буџетот е К4-творештво и културни манифестаци.

За реализација на програмите и проектите на манифестаци и активностите во сферата на културата со интерес и значајност на Општина Липково во буџетот за 2022 год. се обезбедени вкупност средстви од 360.000,оо денари.

Во табелата по доле детално се прикажени како ќе биде доделени финансиските средства за развој на културата за 2022 год.

Бр.	Имен на корисникот или активноста	Распредел на средства	Сопствените средства
1	КУД ,,ЈЕТА Е РЕ,, с.Слупчане Општина Липково	180.000.оо денари	——
2	Општинскит хор ,,Зејадин Исмаили,, с.Липково, Општина Липково	60.000.оо денари	—
3	Потикнување и афирмација на творештвото на младите уметници во сите сфери на културниот живот, како и за другите потреби кои се не предвидени а се работи за развој на културата	120.000.оо денари	—
	ВКУПНО	360.000.оо денари	

Komuna e Likovës do të financojë programe dhe projekte të cilat janë në përputhshmëri me vlerat kulturore, traditat tona komunael dmth janë në interes të përgjithshëm të të gjithëve.

Programa nga e cila do të bëhet pagesa e mjeteve për kulturë në buxhet është K4– Krijimtari dhe manifestime kulturore

Për realizim të programeve dhe projekteve të manifestimeve dhe aktiviteteve në sferën e kulturës në interes dhe rëndësi për Komunën e Likovës, në Buxhetin për vitin 2023 janë siguruar gjithsej në shumë prej 360.000,00 denarëve.

Në tabelën më poshtë detajisht do të paraqesim mënyrën se si do të ndahen, mjetet financiare për zhvillim të kulturës për vitin 2023 .

Nr.	EMRIMI I shfrytëzesit apo aktvitetit	Shpërndarja e mjeteve	Mjete vetanake
1.	SH.K.A. ,,Jeta e re,, f.Sllupçan, Komuna e Likovës	180.000,oo denarë	–
2.	Korit komunal ,,Zejadin Ismaili,, f.Likovë, Komuna e Likovës	60.000,oo denarë	-
3.	Nxitja dhe afirmimi i krijimit të artistëve - krijuesve të rinj në të gjitha sferat e jetës kulturore, artistike, letrare e tjerë, si dhe për nevoja tjera të pa parashikueshme që kan të bëjn me zhvillimin e kulturës	120.000,oo denarë	-
	GJITHSEJ	**360.000,oo denarë**	

Me këto mjete, korit komunal ,,Zejadin Ismaili,, f.Likovë, Komuna e Likovës dhe SHKA ,,Jeta e re,, f.Sllupçan, Komuna e Likovës do ti mbulohen këto shërbime:

-financimi i një pjese të shpenzimeve gjatë pjesëmarrjes së shoqërive kulturore dhe individëve në organizime-manifestime dhe gara të ndryshme

-ndihmë gjatë blerjes së veshjeve të nevojshme për kryerje të aktiviteteve të tyre

-ndihmë gjatë financimit të publikimeve të ndryshme kulturore,

-financimi i aktiviteteve kulturore që inkuadrojnë më shumë të rinj dhe qytetarë.

-financimi i manifestimeve tradicionale me rëndësi për Komunën.

Për të gjitha aktivitet, SH.K.A ,,Jeta e re,, f.Sllupçan, Komuna e Likovës, kori komunal ,,Zejadin Ismaili,, f.Likovë, Komuna e Likovës, si dhe të tjera, nevojitet që për mjetet që do t'i marrin nga komuna, të dorëzojn program për aktivitetet e tyre – raport financiar, ku për shqyrtimin - verifikimin e tyre përgjegjës do të jet komisioni i formuar nga ana e Kryetarit i cili do të shqyrtoj dokumentacionin e

Со овие средства хорот на општината ,,Зијадин Исмаили,, с.Липково, Општина Липково и КУД.,,ЈЕТА Е РЕ,, с.Слупчане, Општина Липково, ќе ги покрива овие услуги:

- Финасирање на еден дел трошоците на учество на културните друштва во организацији манифестаци и разните натпревари;
- Помош за време на купување на потребна ношња (облека), за извршување нивните активности.
- Помош со финансирање за реазните културни издавања,
- Финансирање на културни активности каде се приклучува многу млади луѓе и граѓани,
- Финансирање на традиционални манифестаци со значај на општината,

За сите активности на КУД ,,ЈЕТА Е РЕ ,, с.Слупчане, Општина Липково, општински хор ,, Зејадин Исмаили,, с,Липково, Општина Липково, како и други е потребно за средства кои ќе ги додели општината треба да достават програма на нивната активност- финансиски извештај, каде за нивно разглеување- верфикација одоговорен ќе биде комисијата што ќе ја формира Градоначалникот, ќе разгледа доставена докуменетација , да верифицират за констатираната состојба , за кое се обврзани да составуваат записници истиот да го достават на Градоначалникот и архивата на општината.

Ако се потврдува дека некој има недостаток на документација или образложение, на тој корисник за 2022 година и ако достави програма – барање за подршка, ќе се одбива значи нема да биде дел од програмата за 2021 година.

За 3 точка, Градоначалникот ќе формира посебна комисија, која има за обврска да ги разгледува достигнатите барања и за истите да подготви записник , каде составен дел ќе биде предлогот за да се помогне- подржува или не и исносот што се преферира, каде истиот треба да се достави во архивата и Градоначалникот, кој според сугерирање на комисија да донесе соодветна Одлука.

Во вонредните состојби, на пример, кога друштвото е во тешка финансиска состојба или кога има амбиции за унапредува, советот има посебно право да одлучува за доделува на еден висок износ надвор од тоа што е предвидено, но ова ќе се реализира врз основа можностите што ги дозволува буџетот на Општина Липково и тоа ќе се реализира со одлуката на советот на општината од програмата за резервите.

СОВЕТ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО

Претседател

Зекирја Шаини

dorëzuar, ta verifikoj për gjendjen e konstatuar, për të cilin është i obliguar të përpiloj procesverbal dhe të njejtin të ia dorëzoj Kryetarit dhe arkivit të komunës.

Në rast se vërtetohet se ndonjëri nga shfrytëzuesit ka mungesë dokumentacioni apo arsyetimi, atij shfrytëzuesi për vitin 2024 edhe nëse dorëzon Program – kërkesë për mbështetje, do të refuzohet dmth nuk do të jen pjesë e Programës për vitin 2024 .

Për pikën 3, Kryetari i komunës do të formoj komision të veçant, i cili ka për obligim që t'i shqyrtoj kërkesat e arritura, dhe për të njejtat të përgatis procesverbal, ku pjesë përbërse e tij të jet propozimi që t'i ndihmohet – mbështetet apo jo dhe shuma që preferohet, ku i njejti duhet t'i dorëzohet arkivit dhe Kryetarit, i cili sipas sugjerimit të komisionit duhet të sjell Vendim përkatës.

Në raste të jashtëzakonshme, për shembull, kur shoqëria gjendet në një gjendje të rëndë financiare ose ka ambicie për të përparuar, Këshilli ka të drejtë të posaçme për të vendosur për pagesë të një shume më të lartë nga të parashikuarat, por kjo do të realizohet në bazë të mundësive që lejon buxheti i Komunës së Likovës edhe ate do të realizohet me vendim të këshillit komunal , nga Programa e rezervave.

Këshilli i Komunës së Likovës
Kryetar-e
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/44
28.12 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Në bazë të nenit 36 të Ligjit për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e RM" numër 5/02) në lidhje me nenin 2 të Ligjit për standardet e nxënësit dhe studentit ("Gazeta zyrtare e RM" nr. 37/98), Këshilli i Komunës së Likovës, në seancën e mbajtur më datë 28.12.2022, solli:

PROGRAM për aktivitetet e Komunës së Likovës në fushën e dhënieve të bursavepër vitin 2023

I. HYRJE

Komuna e Likovës në kuadër të kompetencave të saj në fushën e dhëniessë bursave ka të drejtë që të ndajë mjete nga Buxheti i saj për shkollim sa më të mirë për studentët që gravitojnë në territorin e vet, t'i përkrah ato gjatë studimeve.

Me këtë Program përcaktohen prioritetet në fushën e dhënieve të bursave , të nevojshme për realizimin e tyre, në vitin 2023.

Qëllimi kryesor i Programit për dhënien e bursave në Komunën e Likovës ka për qëllim që të përkrah studentët e talentuar (5 studentë me notë mesatare më të madhe, edhe ate minimumi 8.00 dhe 5 studentë që studjojnë fakultete deficitare si: mjekësi e përgjithshme, stomatologji, farmaci, matematikë, fizikë, kimi, gjeodezi, ndërtimtari, arkitekturë, elekroteknikë, komunikacion, ekologji dhe maqineri),për 7 studentët të cilëve u rrezikohet mbijetesa socialedhepër 3 studentëtëcilëtjanëpaprindër (përparësitë ken studentëttëcilëtnukikandyprindërit, ndërsanësenuk e ka njërinpërparësitëket ai student qënuk e ka babain) .

Në kuadër të kësaj Programi, definohen kriteret, në bazë të cilave studentët mund të dorëzojnë kërkesë përaplikimnëkonkurs.

Komisioni i formuar për këtë qëllim nga Kryetari,shqyrton kërkesat dhe vendos nëse kërkesa është e qëndrueshme i plotëson kushtet e parapara në konkurs.

II. KRITERET

Mjetet e planifikuara të programit në bazë të shpenzimeve për bursa të studentëve do të shfrytëzohen fillimisht në bazë të vendimit të komisionit për notim e formuar nga ana e kryetarit për këtë qëllim, në bazë të këtyre kritereve dhe atë:

- Kërkesë për aplikim në konkurs

-Deklaratë nga studenti- aplikuesi se nuk është shfrytëzues i ndonjë burse tjetër

- Dokument që vërtetojnë suksesin e arritur (kopje të komplet indeksit apo çertifikatë të notave, mirënjohje, çmime, diploma...) dhe

-Vërtetim prej dy prindërve nga të hyrat publike .

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа (,,Службен весник на РМ,, , бр.5/02) , во врска со член 2 од Законот за стандардите на учениците и студентите (,,Сл. весник на РМ,, бр.37/98), Совет на Општина Липково, на седница одржана на 28.12.2022 донесе:

ПРОГРАМА

за активностите на Општина Липково во областа на доделување на стипендији за 2023 година

I.ВОВЕД

Општина Липково во рамка на својите надлежности во областа на доделување на стипендији има право да подели средства од својот Буџет за подобро образование за студентите кои гравитират во својата територија, да ги подржи за време на студијите.

Со ова програма се определуваат приоритетите од областа на доделување на стипендији, потребни за нивна реализација, за 2023 година.

Главната цел на Програмата за даделување на стипендији во Општина Липково има за цел за да ги подржи талентираните студенти (5 студенти со поголема просечна оцена и тоа минимум 8,00 и 5 студенти кои студират во дефицитарните факултети(како: општа медицина, стоматологија, фармација, математика, физика, хемија, геодезија, градежништво, архитектура, електро, сообраќај, екологија и машинерија) , за 7 студенти на кои им се загрозува социјалното живиење и 3 студенти кои се без родители (преднсот да имат студентите кои ги немат двата родители, додека ако го немат едниот да има предност студентот кој го нема татко).

Во рамка на ова Програма, се дифинират критериумите, врз основа на кои студентите можат да достават барање за апликација во конкурсот.

Комисијата формирана за ова цел, ги разгледува барањата и одлучува ако барањето е одржлива и која ги исполнува условите со конкурс.

II.КРИТЕРИУМИ

Планирани средства од програмата врз основа на трошоците за стипендији ќе се користат на почеток врз основа на одлуката за оценување формирана од страна на Градоначалникот за ова цел, врз основа на овие критериуми и тоа:

-Барање за апликација во конкурс

-Изјава од студентот –апликантот дека нее корисник на друга стипендија

-Документите кои ја потврдуваат постигнатиот успех (копие од комплет индексот или потврда од оценки, признаниа, дипломи, благодарници ...) и

-Потврда за двата родители од јавните приходи

Në pajtueshmëri me këto kritere, nga ana e anëtarëve të Komisionit për ndarjen e bursave, dhe me miratim të kryetarit.

III. FINANCIM TË PROGRAMIT

Mjetet e duhura për realizimin e Programit për aktivitet e Komunës së Likovës në fushën e dhënies së bursave vitin 2023, janë përcaktuar në Buxhetin eKomunës së Likovës për vitin 2023, në shumë prej: 250.000,oo den.

Shuma e shpenzimeve për bursa për një studentë do të jetë 12,000, për 9 muaj të studimeve, që i bie nga 1.350,oo denarë në muaj.

IV.DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

Kryetari i Komunës së Likovës kujdeset dhe siguron implementimin e kësaj Programe.

Komisioni për dhënien e bursave e përcjell implementimin e këtij Programi, ngre iniciativa, jep mendime dhe dorëzon propozime lidhur më implementimin e qëllimeve dhe aktiviteteve të parapara.

Ky program hyn në fuqi që nga dita e shpalljes në "Fletoren Zyrtare të Komunëssë Likovës".

Këshilli i Komunës së Likovës
Kryetar
Zekirja Shaini

Во согласност со овие критериуми, од страна на членови на Комисијата за доделување на стипендијии усвојување од Градоначалникот.

III. ФИНАНЦИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Потребните средтсва за реализација на ова програма за активностите на Општина Липково во областа на доделување на стипендији за 2023 година , се определени во Буџетот на Општина Липково за 2023 година , во износ од 250.000,оо ден.

Износот на трошоците за стипендији за еден студент ќе биде 12.000,оо ден. , за 9 месеци на студирање, што подразбира за еден месец 1.350,оо денари.

IV. ЗАВРШНИТЕ ПРОПИСИ

Градоначалникот на Општина Липково се грижи и обезбедува спроведување на ова програма.

Комисијата за издавање на стипендији ја следи спроведувањето на ова програма, иницира иницијативи, дава мислења и доставува предлози во врска со спроведувањето на целите и предвидените активности.

Ова програма влегува во сила од денот на објавување во ,,Сл. гласник на Општина Липково,,

Совет на Општина Липково
Претседател

Зекирја Шаини

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/45
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 22, став 1 точка 4, член 36 став 1 точка 8 и 15 од Законот за Локалната самоуправа („Сл. весник на РМ„ бр. 05/2002), член 14 став 4 и член 55 став 1 точка 5 од Законот за јавните патишта („Сл. весник на РМ„ бр. 84/2008, 52/2009, . . . , 71/2016 и 163/2016) и членот 40 од Статутот на Општина Липково („Сл. гласник на Општина Липково„ бр. 01/2006), Советот на Општина Липково на седницата одржана на ден: 28.12.2022 година, донесе:

О Д Л У К А
за реализација на заедничките активности со граѓаните: Поставување на бекатон плочки во улиците и другите јавни површини

Член 1

Со ова Одлука Советот на Општина Липково го уредува реализацијата на заедничките активности со граѓаните : Поставување на бекатон плочки во улиците, тротоарите и другите јавни површини, кои активности се подразбира дека се од јавен интерес од локално значење за граѓаните во територија на Општина Липково.

Член 2

За сите улици , тротоари и други јавни површини, општинската администрација во соработка со советниците, месните заедници и граѓаните, е обврзана да изготви Предлог – Програма за поставување на бекатон плочки во улиците, тротоарите и другите јавни површини за 2023 година, која ќе се усвојува од страна на Советот на Општина Липково.

Në bazë të nenit 22, paragrafi 1 pika 4, nenit 36 paragrafi 1 pika 8 dhe 15 të Ligjit për vetqeverisje lokale („Gz. zyrtare e RM-së„ nr. 05/2002), nenit 14 pargrafi 4 dhe nenit 55 pargrafi 1 pika 5 të Ligjit për rrugë publike („Gz. zyrtare e RM-së„ nr. 84/2008, 52/2009, . . . , 71/2016 dhe 163/2016) dhe nenit 40 të Statutit të Komunës së Likovës („Fl. zyrtare e Komunës së Likovës„ nr. 01/2006) , Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. 28.12.20222 , sjelli:

V E N D I M
për realizimin e aktiviteteve të përbashkëta me banorët : Vendojsa e pllakave të bekatonit në rrugica dhe hapësira tjera publike

Neni 1

Me këtë Vendim Këshilli i Komunës së Likovës e rregullon realizimin e aktiviteteve të përbashkëta me banorët : Vendojsa e pllakave të bekatonit në rrugica, trotoare dhe në hapësira tjera publike, të cilat projekte kuptohet se janë me interes publik të rëndësisë lokale për qytetarët në territorin e Komunës së Likovës.

Neni 2

Për të gjitha rrugicat, trotoaret dhe hapësirat publike, administrata komunale në bashkëpunim me këshilltarët, bashkësitë lokale dhe qytetarët, është e obliguar të përgatisë Propozim – Program për vendosjen e pllakave të bekatonit në rrugica, trotoare dhe hapësira tjera publike, për vitin 2023, e cila do të miratohet nga ana e Këshillit të Komunës së Likovës.

Член 3

Со ова Одлука истотака, се уредува обврската на Општината да го набавува потребниот материјал : Бетонски префакбрикувани плочки од минимум 6,0 cm до максимум 7 cm, со димензија во основа (10/20)cm, сиви - 35.000 м2 , тампон со големина на зрно од 0 – 60 мм, кршен камен од варовничко потекло - 4.000 м3, набавка на дробен материјал од варовничко потекло со фракција 1 со гранули од 0.4 – 4 мм - 2.000 м3 и набавка и транспорт на бетонски рамници со димензии 12/24/80 cm и 6/20/50 cm – 6.500 м, а граѓаните ќе ја извршат сами работата - работната рака.

Член 4

Во Програмата, точно да се предвидува, должинитата на секоја улица, бидејќи широчината на улиците е 3 м, на тротоарите должината максимум може да биде 1.5 м, а за јавните површини поединечно ќе се определи во Програ7мата во м2 врз основа на фактичката состојба и потребата. Истотака во Програмата, за секоја улица, тротоар и јавна површина посебно, точно ќе се предвидуваат и количините на Префабрикувани бетонски плочки, тампонскиот материјал, сепариран материјал (ситниот песок) и бетонксите рамници.

Се задолжува Одделението за финансиски прашања да изврши истражување на пазарна цена од минимум три (3) економски опертори, пред објавување на оглас за јавен повик.

Член 5

Со ова Одлука, Градоначалникот на Општината е обврзан да формира комисија која има обврска да прави технички преглед на лице место на извршените активности, за што треба да изготват записник - извештај потпишан од сите членови.

Член 6

Ова Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објавува во ,,Сл. гласник на Општина Липково,, .

Neni 3

Me këtë Vendim gjithëashtu vërtetohet se Komuna është e obliguar që t'a furnizoj materialin e nevojshëm : pllakat e bekatonit prej minimum 6,0 cm deri në Maksimum 7 cm, me dimenzion në bazë (10/20) cm, përhimtë – 35.000 m2, tamponin me madhësi të kokrrës prej 0 – 60 mm, të gurit të grimcuar me origjinë gëlqerore - 4.000 m3, furnizim të materialit të grimcuar me origjinë gëlqerore me fraksion 1 me granula prej 0.4 – 4 mm – 2.000 m3 dhe furnizimin dhe transportin dhe furnizimin e skajoreve me dimenzione 12/24/80 cm dhe 6/20/50 cm – 6.500 m, ndërsa qytetarët do t'a kryejnë vet punët - punën e dorës.

Neni 4

Në Program, saktë të parashihet gjatësia e secilës rrugicë, pasi që gjërësia e rrugicës është 3 m, gjërësia e trotoarëve maksimumi mund të jetë 1.5 m, ndërsa për hapësirat publike veç e veç do të caktohet në Program në m2 në bazë të gjendjes faktike dhe nevojës. Gjithëashtu në Program për secilën rrugicë, trotoarë dhe hapësirë publike veç e veç, saktë të parashihen sasitë e pllakave të bekatonit, tamponit, rërës së imët dhe skajoreve.

Obligohet Njësia për çështje financiare që të bëjë hulumtimin e çmimit të tregut nga minimum tre (3) operator ekonomik, para shpalljes së prokurimit publik .

Neni 5

Me këtë Vendim, Kryetari i komunës është i obliguar që të formoj komision i cili ka për detyrë të kryej pranimin teknik në vendin e ngjarjes për aktivitetet e kryera, për të cilën duhet të përgadis procesverbal – raport të nënshkruar nga të gjithë anëtarët.

Neni 6

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e miratimit, ndërsa do të shpallet në ,,Fl. zyrtare të Komunës së Likovës,, .

Совет на Општина Липково/Këshilli i Komunës së Likovës

Претседател-ка/Kryetar-e

Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/46
28.12.22
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 22, став 1 точка 4, член 36 став 1 точка 8 и 15 од Законот за Локалната самоуправа („Сл. весник на РМ„ бр. 05/2002), член 24 став 1 точка 2 од Законот за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани отпадни води („Сл. Весник на РМ„ бр. 68/2004, 28/2006 . . . , 147/2015 и 31/2016) и членот 40 од Статутот на Општина Липково („Сл. гласник на Општина Липково„ бр. 01/2006), Советот на Општина Липково на седницата одржана на ден: 28.12.2022 година, донесе:

О Д Л У К А
реализација на заедничките активности со граѓаните: за одведување на отпадните води – фекални канализации

Член 1

Со ова Одлука, Советот на Општина Липково го уредува реализацијата на заедничкиките активности со граѓаните за одведување на отпадните води – фекални канализации, и тоа Општината се обврзува да го набавува потребниот материјал: 1. Набавка и транспорт на армирано бетонски цевки за атмосферска вода со димензии Ф500/2000, 2. Набавка и транспорт на армирано бетонски цевки за шахти за фекална канализација со внатрешен диаметар Ф800мм, 3. Армирано бетонски цевки, Ф800/1000мм, 4.Армирано бетонски цевки Ф800/500мм, 5. Армирано бетонски конус Ф800/650мм, 6.Набавка, транспорт на лиеножелезни капаци Ф600мм, среден тип – 25 тона, 7. Бетонска армирана цевка Ф800х1000х100, 8. Набавка, транспорт на коругирани полиетиленски канализациони цевки ПЕХД си сите потребни фасонски паршиња и споен материјал : SN HDPE – НД 200, SN HDPE – НД 250 и SN HDPE – НД 315, а обврска на граѓаните е извршување на работата (работната рака), кои активности се подразбира дека се од јавен интерес од локално значење за граѓаните во територија на Општина Липково.

Член 2

Ова активност се реализира врз основа на писменото барање на граѓаните до архивот на Општината, во која изјавуваат дека работата ќе ја извршуваат сами, а од страна на

Në bazë të nenit 22, paragrafi 1 pika 4, nenit 36 paragrafi 1 pika 8 dhe 15 të Ligjit për vetqeverisje lokale („Gz. zyrtare e RM-së„ nr. 05/2002), nenit 24 paragrafi 1 pika 2 të Ligjit për furnizim me ujë të pijshëm dhe dërgimin e ujërave të zeza („Gz. zyrtare e RM-së„ nr. 68/2004, 28/2006, . . . , 147/2015 dhe 31/2016) dhe nenit 40 të Statutit të Komunës së Likovës („Fl. zyrtare e Komunës së Likovës„ nr. 01/2006), Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. 28.12.2022, sjelli:

V E N D I M
për realizimin e aktivitetev të përbashkëta me qytetarët: për dërgimin e ujërave të zeza – kanalizimeve fekale

Neni 1

Me këtë Vendim, Këshilli i Komunës së Likovës e rregullon realizimin e aktiviteteve të përbashkëta me qytetarët, për dërgimin e ujërave të zeza – kanalizimeve fekale, ku Komuna do ketë obligim që të furnizoj materjalin e nevojshëm: 1.Furnizim dhe transport të gypave të betonit me armaturë për ujë atmosferik me dimenzione F500/2000, 2. Furnizim dhe transport të gypave të betonit me armaturë për shahte për kanalizim fekal me diametër të brendshëm F800mm, 3. Gypa të betonit me armaturë F800/1000mm, 4. Gypa të betonit me armaturë F800/500mm, 5. Konus i betonit me armaturë F800/650, 6. Furnizim dhe transport i kapakëve F600 mm, llojit mesëm – 25 tonësh, 7. Gyp i betonit me armaturë F800x1000x100 dhe 8. Furnizim, transport të gypave të kanalizimit me dredha PEHD me të gjitha pjesët e nevojshme dhe materjalin për ngjitje: SN4 HDPE – ND 200, SN4 HDPE – ND 250 dhe SN4 HDPE – ND 315, ndërsa obligim i banorëve do të jet kryerja e punëve (puna e dorës), të cilat aktivitete kuptohet se janë me interes publik me rëndësi lokale për banorët në territorin e Komunës së Likovës.

Neni 2

Ky aktivitet do të realizohet në bazë të kërkesës me shkrim të dorëzuar deri te arkivi i komunës, në të cilën do të deklarohen vet se punët do t'i kryejn vet, ndërsa nga ana e komunës

Општината го бараат само потребниот материјал. Врз основа на барањето, комисијата Формирана од страна на Градоначалникот, ќе излегува на лице место за потврдување на потребата и за констатирана состојба - ситуација обврзани се да изготват записник каде ќе објаснат, донесуваат заклучок, дали треба барањето да се прифати или не.

Член 3

Со ова Одлука, Истотаката, Градоначалникот на Општината е обврзан да ја формира горенаведената комисија, која освен горенаведената обврска ќе го им и обврсчата да изврши технички преглед на лице место за извршените активности, за што треба да изготват записник - извештај потпишан од сите членови.

Член 4

Ова Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објавува во ,,Сл. гласник на Општина Липково,,.

do të kërkojn vetëm materjalin e nevojshëm. Në bazë të kërkesës, komisioni i formuar nga Kryetari, do të dalë në vend të ngjarjes për vërtetimin e nevojës dhe për konstatimin e gjendjes – situatës, për të cilën janë të obliguar që të përgadisin procesverbal, ku do të sqarojn, sjellin konkluzion se a duhet që kërkesa të pranohet apo jo.

Neni 3

Me këtë Vendim, gjithëashtu Kryetari i komunës është i obliguar që t'a formoj komisionin e lartëpërmendur, i cili përveç obligimeve të lartëprmendura, do ta ket edhe obligimin që të kryej pranim teknik në vend të ngjarjes për aktivitetet e kryera, për çka përgatit procesverbal – raport të nënshkruar nga të gjithë anëtarët.

Neni 4

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e sjelljes, ndërsa do të shpallet në ,,Fl. zyrtare të Komunës së Likovës,,.

Совет на Општина Липково/Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/46
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 22 став 1 точка 4, член 36 став 1 точка 8 и 15 од Законот за Локалната самоуправа („Сл. весник на РМ„ бр. 05/2002), член 24 став 1 точка 2 од Законот за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани отпадни води („Сл. Весник на РМ„ бр. 68/2004, 28/2006, . . . , 147/2015 и 31/2016) и членот 40 од Статутот на Општина Липково („Сл. гласник на Општина Липково„ бр. 01/2006), Советот на Општина Липково на седницата одржана на ден: 28.12.2022 година, донесе:

О Д Л У К А
реализација на заедничките активности со граѓаните: за одведување на отпадните води – фекални канализации

Член 1

Со ова Одлука, Советот на Општина Липково го уредува реализацијата на заедничкиките активности со граѓаните за одведување на отпадните води – фекални канализации, и тоа Општината се обврзува да го набавува потребниот материјал: 1. Набавка и транспорт на армирано бетонски цевки за атмосферска вода со димензии Ф500/2000, 2. Набавка и транспорт на армирано бетонски цевки за шахти за фекална канализација со внатрешен диаметар Ф800мм, 3. Армирано бетонски цевки, Ф800/1000мм, 4.Армирано бетонски цевки Ф800/500мм, 5. Армирано бетонски конус Ф800/650мм, 6.Набавка, транспорт на лиеножелезни капаци Ф600мм, среден тип – 25 тона, 7. Бетонска армирана цевка Ф800х1000х100, 8. Набавка, транспорт на коругирани полиетиленски канализациони цевки ПЕХД си сите потребни фасонски паршиња и споен материјал : SN HDPE – НД 200, SN HDPE – НД 250 и SN HDPE – НД 315, а обврска на граѓаните е извршување на работата (работната рака), кои активности се подразбира дека се од јавен интерес од локално значење за граѓаните во територија на Општина Липково.

Член 2

Ова активност се реализира врз основа на писменото барање на граѓаните до архивот на Општината, во која изјавуваат дека работата ќе ја извршуваат сами, а од страна на

Në bazë të nenit 22, paragrafi 1 pika 4, nenit 36 paragrafi 1 pika 8 dhe 15 të Ligjit për vetqeverisje lokale („Gz. zyrtare e RM-së„ nr. 05/2002), nenit 24 paragrafi 1 pika 2 të Ligjit për furnizim me ujë të pijshëm dhe dërgimin e ujërave të zeza („Gz. zyrtare e RM-së„ nr. 68/2004, 28/2006, . . . , 147/2015 dhe 31/2016) dhe nenit 40 të Statutit të Komunës së Likovës („Fl. zyrtare e Komunës së Likovës„ nr. 01/2006), Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. 28.12.2022, sjelli:

V E N D I M
për realizimin e aktivitetev të përbashkëta me qytetarët: për dërgimin e ujërave të zeza – kanalizimeve fekale

Neni 1

Me këtë Vendim, Këshilli i Komunës së Likovës e rregullon realizimin e aktiviteteve të përbashkëta me qytetarët, për dërgimin e ujërave të zeza – kanalizimeve fekale, ku Komuna do ketë obligim që të furnizoj materjalin e nevojshëm: 1.Furnizim dhe transport të gypave të betonit me armaturë për ujë atmosferik me dimenzione F500/2000, 2. Furnizim dhe transport të gypave të betonit me armaturë për shahte për kanalizim fekal me diametër të brendshëm F800mm, 3. Gypa të betonit me armaturë F800/1000mm, 4. Gypa të betonit me armaturë F800/500mm, 5. Konus i betonit me armaturë F800/650, 6. Furnizim dhe transport i kapakëve F600 mm, llojit mesëm – 25 tonësh, 7. Gyp i betonit me armaturë F800x1000x100 dhe 8. Furnizim, transport të gypave të kanalizimit me dredha PEHD me të gjitha pjesët e nevojshme dhe materjalin për ngjitje: SN4 HDPE – ND 200, SN4 HDPE – ND 250 dhe SN4 HDPE – ND 315, ndërsa obligim i banorëve do të jet kryerja e punëve (puna e dorës), të cilat aktivitete kuptohet se janë me interes publik me rëndësi lokale për banorët në territorin e Komunës së Likovës.

Neni 2

Ky aktivitet do të realizohet në bazë të kërkesës me shkrim të dorëzuar deri te arkivi i komunës, në të cilën do të deklarohen vet se punët do t'i kryejn vet, ndërsa nga ana e komunës

Општината го бараат само потребниот материјал. Врз основа на барањето, комисијата Формирана од страна на Градоначалникот, ќе излегува на лице место за потврдување на потребата и за констатирана состојба - ситуација обврзани се да изготват записник каде ќе објаснат, донесуваат заклучок, дали треба барањето да се прифати или не.

Член 3

Со ова Одлука, Истотаката, Градоначалникот на Општината е обврзан да ја формира горенаведената комисија, која освен горенаведената обврска ќе го им и обврската да изврши технички преглед на лице место за извршените активности, за што треба да изготват записник - извештај потпишан од сите членови.

Член 4

Ова Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објавува во ,,Сл. гласник на Општина Липково,,.

do të kërkojn vetëm materjalin e nevojshëm. Në bazë të kërkesës, komisioni i formuar nga Kryetari, do të dalë në vend të ngjarjes për vërtetimin e nevojës dhe për konstatimin e gjendjes – situatës, për të cilën janë të obliguar që të përgadisin procesverbal, ku do të sqarojn, sjellin konkluzion se a duhet që kërkesa të pranohet apo jo.

Neni 3

Me këtë Vendim, gjithëashtu Kryetari i komunës është i obliguar që t'a formoj komisionin e lartëpërmendur, i cili përveç obligimeve të lartëprmendura, do ta ket edhe obligimin që të kryej pranim teknik në vend të ngjarjes për aktivitetet e kryera, për çka përgatit procesverbal – raport të nënshkruar nga të gjithë anëtarët.

Neni 4

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e sjelljes, ndërsa do të shpallet në ,,Fl. zyrtare të Komunës së Likovës,,.

Совет на Општина Липково/Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/47
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 36 став (1) точка 15 и член 62 ства (1) од Законот за локална самоуправа (" Службен весник на Р.М.". бр.05/02 год.) и член 42 став 1 точка 42 од статутот на Општина Липково ("Сл.гласник на Општина Липково" бр.01/06 год.) , на Советот на Општина Липково на XVI-седница одржана на ден 28.12.2022 година, донесе

О Д Л У К А

За отпочнување на постапка за донесување на Урбанистички план вон населено место за изградаба на објект со намена Е1.5-инфраструктура за водоснабдување на Општина Липково

Член 1

Се врши одобрување за отпочнување на изработка на Урбанистички проект вон населено место за изградаба на пумпна станица од пречистителна станица до резервоар за вода од 1000м3 и бајпасот од пречистителна станица до приклучна шахта од областа на водоснабдување на Општина Липково,класа на намена Е1.5 инфраструктура за водоснабдување на Општина Липково, плански опфат дел од КП бр.8/1 КО Слупчане вон град.

Член 3

Со урбанистички проект вон населено место од член еден се врши отпочнување на урбанистички прокт, вон населено место, за изградаба од областа на инфраструктура за водоснабдување на Општина Липково, класа на намена Е1.5-инфраструктура за водоснабдување на Општина Липково

Член 4

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесување, а ќе се објави во ,, Службен гласник на Општина Липково,,.

Совет на општина Липково
Претседател
Зекирија Шаини

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MACEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/48
28.12. 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 36 став (1) точка 15 и член 62 ства (1) од Законот за локална самоуправа (" Службен весник на Р.М.". бр.05/02 год.) и член 42 став 1 точка 42 од статутот на Општина Липково ("Сл.гласник на Општина Липково" бр.01/06 год.) , на Советот на Општина Липково на XVI-седница одржана на ден 28.12.2022 година, донесе

О Д Л У К А

За отпочнување на постапка за донесување на Урбанистички план вон населено место за изградаба на објект со намена Е1.1-дел од локален пат делница од мост на Липковска река до спој со регионален пат Р2133

Член 1

Се врши одобрување за отпочнување на изработка на Урбанистички проект вон населено место за изградаба од областа на нискаградбата-инфраструктура Е Сообраќајна инфраструктура Е1.1 Дел од Локален пат делница од мост на Липковска река до Спој со регионален пат Р2133 Општина Липково, плански опфат на КП бр.2667 и КП бр.1211 КО Слупчане вон град.

Член 2

По барање од Управителот г. Џемаил Адеми од с.Липково,Друштво за трговија и услуги ЕКСПРЕС КОНТРОЛ ДООЕЛ увоз-извоз с.Слупчане,Липково, со ЕМБС:7601158 и ЕДБ:4061022503034, поднесена иницијатива за изработка на урбанистички прокет за инфраструктура со бр.04-22 од 20.12.2022 год. во Општина Липково,архивиран со бр.18-1243/2 од 20.12.2022 година и изјава за покривање на трошоците за изработка на техничка докумнатрција, заверен со ОДУ бр.1173/2022 кај нотар Еџевит Алија-Куманово, согласно член еден.

Член 3

Со урбанистички проект вон населено место од член еден се врши отпочнување на урбанистички прокт на вон населено место, за изградаба од областа на нискаградбата-инфраструктура Е Сообраќајна инфраструктура Е1.1 Дел од Локален пат делница од мост на Липковска река до Спој со регионален пат Р2133, со прифаќање иницијатива од комисија за урбанизам од Општина Липково, бр.18-1243/4 од 27.12.2022 година, за изработка на урбанистички проект вон населени места.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила со денот на донесување, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Липково.

Совет на општина Липково
Претседател
Зекирја Шаини

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/49
28. 12 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА / REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT

KOMUNA E LIKOVËS / ОПШТИНА ЛИПКОВО

РАЗВОЈНА ПРОГРАМА ЗА ОПШТИНА ЛИПКОВО ЗА 2023 ГОДИНА
PROGRAMI ZHVILLIMOR PËR KOMUNËN E LIKOVËS PËR VITIN 2023

Декември / Dhjetor , 2022

Врз основа на член 36 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ„ бр.05/2002), и член 40 став 1 точка 11 од Статутот на Општина Липково („Сл. Гласник на Општина Липково„ , бр.01/06) Советот на општина Липково во седницата одржана на 28.12.2022 година:

Në bazë të nenit 36 të Ligjit për vetëqeverisje lokale („Gz. Zyrtare e RM-së “, nr. 05/2002), dhe nenit 40 paragrafi 1 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës („Fl. Zyrtare e Komunës së Likovës”, nr.01/06) , Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. 28.12.2022 sjelli:

РАЗВОЈНА ПРОГРАМА ЗА ОПШТИНА ЛИПКОВО ЗА 2023 ГОДИНА
PROGRAMI ZHVILLIMOR PËR KOMUNËN SË LIKOVËS PËR VITIN 2023

Бр. N.r.	Предмет на инвестиција Lënda e investimit	Почеток на инвестиција годин Fillimi i pritur i investimit(muaji deri në fund të vitit)	Проценетата вредност на инвестицијата со ДДВ (ден.) Caktimi i vlerës të investimit / vlera investuese me TVSH(den.)
1.	2	3	4
I. Предмет на инвестицијата на проектите за инфраструктурата за општина Липково за 2023 година I. Lënda për investime të projekteve infrastrukturore të Komunës së Likovës për vitin 2023			
1.1.	Продолжување на изградбата на Домот на културата во с. Матејче Vazhdimi i ndërtimit të shtëpisë së kulturës në fsh.Mateç	2023	31.000.000,00
1.2.	Прдолжување на изградбата на речно корито во с. Слупчане Vazhdimi i ndërtimit të shtratit të lumit në f. Sllupçan	2023	15.000.000,00
1.3.	Продолжување на изградбата на речното корито во с. Матејче Vazhdimi i ndërtimi të shtratit të lumit në f. Mateç	2023	15.000.000,00
1.4.	Продолжување на изградбата на фекална канализација во с.Матејче Vazhdimi i ndërtimit të kanalizimit fekal në f.Mateç	2023	15.000.000,00
1.5.	Изградба на дел од фекална канализација во с.Ваксинце	2023	15.000.000,00

	Ndërtimi i një pjese të kanalizimit fekal në f.Vaksincë		
1.6.	Изградба на нов резервоар за населено место во с.Оризаре (Работите се во тек, почнале работите за изведба во ноември 2022 и ќе продолжуваат и во текот на 2023 година). Ndërtimi i rezervarit të ri për vendbanimin e fsh.Orizare (Punët janë duke u zhvilluar, punët ndërtimore kanë filluar në Nëntor të vitit 2022 dhe do të vazhdojnë edhe në vitin 2023)	2023	10.942.000,00
1.7.	Реконстркција на улица, пат низ с.Липково - брана Липково (Работите почнале во Декември 2022 година и ќе продолжуваат и во 2023 година) Rekonstruiimi i rrugës, rruga përmes f.Likovë – penda Likovë (Punët kanë filluar në Dhjetor të viti 2022 dhe do të vazhdojnë edhe në vitin 2023)	2023	49.500.000,00
1.8.	Реконструкција на пат од регионалниот пат до селскиот стадион во село Оризаре Rekonstruimi i Rrugës prej rrugës regjionale deri te stadiumi i fshatit në fshatin Orizarë	2023	9.000.000,00
1.9.	Изградба на водоснабдување на с. Никуштак – дистрибутивна мрежа со приклучување кон приклучна шахта од водоснабдителниот систем Липково до посотечки резервоар во с. Никуштак (За овој проект Министерството за животна средина и просторно планирање има реализирано јавен оглас и има склучен договор со економскиот оператор за изведба на работите) Ndërtimi i rrjetit për furnizim me ujë të fshatit Nikushtak – nga rrjeti shpërndarës me kyçje në boshtin lidhës nga ujësjellësi i Likovës në rezervuarin ekzistues në fshatin Nikushtak (Për këtë projekt Ministria e mjedisit dhe planifikim hapsinor ka proceduar shpalljen publike dhe ka lidhur marrëveshje me operatorin ekonomik për kryerjen e punëve)	2023	33.000.000,00
1.10.	Изградба на водоснабдување на с. Виштица – главна водоводна мрежа со приклучна шахта од водоснабдителниот систем Липково, општина Липково со резервоарот (За овој проект Министерството за животна средина и просторно планирање има реализирано јавен оглас и има склучен договор со економскиот оператор за изведба на	2023	25.000.000,00

	работите) Ndërtimi i rrjetit për furnizim me ujë të fshatit Vishticë – rrjeti sekondar i ujësjellësit nga rrjeti kryesor i ujësjellësti Likovë, Komuna e Likovës (Për këtë projekt Ministria e mjedisit dhe planifikim hapsinor ka proceduar shpalljen publike dhe ka lidhur marrëveshje me operatorin ekonomik për kryerjen e punëve)		
1.11.	Изградба на водоводна мрежа во с. Ропалце и Изградба на нов резервоар за село Ропалце. Ndërtimi i rrjetit të ujësjellësit në fsh. Ropalcë dhe Ndërtimi i rezervuarit të ri për fshatin Ropalcë.	2023	20.000.000,00
1.12.	Реконструкција на секондарна водоводна мрежа за вода за пиење во с.Ваксинце Rekonstruimi i rrjetit sekondar për ujë të pijshëm në fsh.Vaksincë	2023	21.000.000,00
1.13.	Реконструкција на секундарна водоводна мрежа за вода за пиење во с.Отља Rekonstruimi i rrjetit sekondar për ujë të pijshëm në fsh.Hotël	2023	25.000.000,00
1.14.	Изградба на секундарна водоводна мрежа за вода за пиење за с.Опае и Изградба на нов резервоар за Опае Ndërtimi i rrjetit sekondar për ujë të pijshëm në fsh.Opajë dhe Ndërtimi i rezervuarit për fshatin Opajë	2023	28.000.000,00
1.15.	Изградба на нов резервоар во с.Слупчане Ndërtimi i rezervuarit në fsh.Sllupçan	2023	18.000.000,00
1.16.	Реконструкција на локален пат Никуштак-Виштица Rekonstruimi i rrugës lokale Nikushtak - Vishticë	2023	12.000.000,00
1.17.	Реконструкција на локален пат Оризаре - Слупчане Rekonstruimi i rrugës lokale Orizare – Sllupçan	2023	12.000.000,00
1.18.	Изградба на резервоар од 1000м³ за потребите на водоснабдителниот систем за сите села во општина Липково Ndërtimi i rezervuarit prej 1000m³ për nevojat e sistemit të ujësjellësit për të gjitha vendbanimet e Komunës së Likovës.	2023	25.000.000,00
1.19.	Изградба на доводен цевковод од пречистителна станица до резервоар за вода и одводен цевковод од резервоар до приклучна шахта како дел од водоснабдителниот систем на Општина Липково.	2023	8.100.000,00

	Ndërtimi i tubucaionit të ujit nga stacioni pastrues deri te rezervuari për ujë dhe tubacionit të ujit nga rezervuari deri te shahta kyçëse si pjesë e sistemit për furnizim me ujë të Komunës së Likovës.		
1.20.	Проширување на пречистителна станица за вода за пиење до 100 л/с за водоснабдителен систем „Липково„ Општина Липково (моментално има 60 л/с) Zgjërimi i stacionit pastrues për ujë për pije deri 100 l/s për sistemin për furnizim me ujë „Likovë„ Komuna e Likovës.	2023	16.000.000,00
1.21.	Измена на траса за Крак 2 за водоснабдителен систем Ndryshimi i trasës për Krahun 2 për sistemin për furnizim me ujë.	2023	15.000.000,00
1.22.	Реконструкција на три улици во село Матејче со асфалт за кои е подготвен и документација – проект. Rekomstruimi i tri rrugicave në fshatin Mateç me asfalt për të cilin është përgatitur dokumentacioni – projekti.	2023	25.000.000,00
1.23.	Асфалтирање на локален пат Матејче до Манастирот во Матејче Asfaltimi i rrugës lokale f. Mateç deri te Manstiri në Mateç	2023	60.000.000,00
1.24.	Реконструкција на отворено спортско игралиште со тартан во ООУ „Култура„ Матејче Rekonstruimi i fushës së hapur të sportit me tartan në SHFK „Kultura„ Mateç	2023	3.000.000,00
1.25.	Реконструкција и поставување на тартан на отвореното спортско игралиште во ООУ „Дитуриа„ с. Липково Rekonstruimi dhe vendosja me tartan të stadiumit të hapur sportiv në SHFK „Dituria„ f. Likovë	2023	3.000.000,00
1.26.	Изградба на типска спортска сала во ООУ „Рилиндја„ Лојане. Проект финансиран од страна на Министерство за образование и наука. Ndërtimi i sallës së sportit tipike në SHFK „Rilindja„ Llojan. Projekti i financuar nga ana e Ministrisë së arsimit dhe shkencës	2023	53.000.000,00
1.27.	Поставување на бекатонски плочки, тампон, сситен песок на улици и тротуари во јавните површини во територија на општина. (овој проект се реализира заедно со граѓаните каде општината обезбедува материалот а граѓаните ја изведаат работата сами во сите населени	2023	30.000.000,00

	места во општина Липково. Vendosja e pllakave të betonit , tamponit, rërës së imët të rrugicave dhe trotuareve në sipërfaqet publike të territorit të komunës (ky projekt është realizuar së bashku me qytetarët ku komuna siguron materialin e qytetarët punën vetë në të gjitha vendbanimet e Komunës së Likovës.		
1.28.	Одржување и модернизација на уличното осветлување Mirëmbajtja dhe modernizimi i ndriçimit publik	2023	2.000.000,00
1.29.	Регулација на дворот и партерот пред зградата на општината во КП - 2025/1, 2025/2 КО Липково Rregullimi i oborrit dhe parterit para ndërtesës të komunës në PK 2025/1, 2025/2 KK Likovë.	2023	15.000.000,00
1.30.	Завршување на градбата – Градинка во с. Матејче. Работите се во тек, кои во 2023 ќе продолжуваат Përfundimi i ndërtimit – çerdhes në f. Mateç. Punët janë në ndërtimin e sipër, të cilat edhe në 2023 vazhdojnë.	2023	50.000.000,00
1.31.	Изградба на околен ѕид, хортикултурна регулација, спортски терени и трибини во ООУ „Антон Зако Чајупи„ во с. Отља, проект кој ќе се финансира од страна на Министерство за образование и наука Ndërtimi i muri rrethues, rregullimi hortikulturor, terrenet sportive dhe tribunat në SHFK „Anton Zako Çajupi„ në f. Hotël, projekti i cili do të financohet nga ana e Ministrisë për arsim dhe shkencë.	2023	26.342.649,00
1.32.	Надградба, дополнување и регулација на партерот во ООУ„7 Марси„ во село Опае Mbindërtimi, plotësimi dhe rregullimi i parterit të SHFK „7 Marsi„ në f. Opajë.	2023	37.693.394,00
1.33.	Поставување на громобрани и поставување на подот во ООУ „Рилиндја„ во село Лојане Vendosja e rrufepritësve dhe vendosja e dyshemeve në SHFK „Rilindja„ në f. Llojan.	2023	2.584.764,00
1.34	Реконструкција на кровот, фасадата, опремата во училницата и канцелариите во ООУ „Дитуриа„ село Гошинце Rekonstruimi i kulmit, fasadës, pajisjes në shkolla dhe zyrave në SHFK „Dituria„ fshati Goshincë.	2023	3.974.327,00

1.35.	Реконструкција и регулација на партерот на објектот на ООУ „Фаик Коница„ село Слупчане Rekonstruimi dhe rregullimi i parterit të objektit të SHFK „Faik Konica„ f. Sllupçan.	2023	15.836.609,00
1.36.	Регулација на партерот на КП117 КО Липково покрај реката во Липково Rregullimi i parterit të PK117 KK Likovë për rreth lumit në Likovë	2023	10.000.000,00
1.37.	Поставување на урбана опрема покрај речното корито во Отља проект помеѓу општина Липково и ТАВ македонија Vendosja e pajisjes urbane për rreth shtratit të lumit në Hotël projekt mes Komunës së Likovës dhe TAV Maqedoni	2023	4.500.000,00
1.38.	Регулација на партерот кај спомен Кула во село Слупчане Rregullimi i parterit te Kulla Përkujtimore në fshatin Sllupçan	2023	2.000.000,00
1.39.	Регулација на парк во КП1/2, 1197/1, 1196/2 и 1/3 КО Оризаре кај градинката (проект со НВО од селото Rregullimi i parkut në PK1/2, 1197/1, 1196/2 dhe 1/3 KK Orizare te çerdhja (projekti i SHJQ të fshatit)	2023	10.000.000,00
1.40.	Купување на паметни табли за основните училишта Blerja e smart tabelave për shkolla fillore	2023	1.800.000,00
1.41.	Изградба и реконструкција на дел на речно корито во с. Оризаре Ndërtimi dhe rekonstruimi i një pjese të shtratit të lumit në f. Orizarë	2023	15.000.000,00

Оваа програма влегува на сила со денот на донесувањето а ќе се објавуав во „Сл. гласник на Општина Липково„.
Ky program hynë në fuqi prej ditës së miratimit dhe do të shpallet në „Fl.zyrtare të Komunës së Likovës “ .

Совет на Општина Липково / Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

Република Северна Македонија - Општина Липково Republika e Maqedonisë së Veriut - Komuna e Likovës
Republic of North Macedonia Municipality of Lipkovo
Tel/Fax: +389/31-463-180; 031/463-179 e-mail: m_likova@yahoo.com Web: www.komunaelikoves.gov.mk

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/50
28. 12 2022 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 36 став (1) точка 1 и член 62 од Законот за локална самоуправа („Службен весник на РСМ“ број 05/02) и член 99 став (1) од Законот за градежно земјиште („Службен весник на РСМ“ број 15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16, 190/16 и 275/19), Советот на Општина Липково, одржана на 28.12.2022 година, донесе

П Р О Г Р А М А

ЗА АКТИВНОСТИ НА ОПШТИНА ЛИПКОВО ВО ОБЛАСТА НА РАСПОЛАГАЊЕ СО ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ВО СОПСТВЕНОСТ НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА ЛИПКОВО ЗА 2023 ГОДИНА

Општ дел

- Просторен опфат и предмет на програмата
- Основи за изработка на програмата
  - законски основ
  - основен плански документи
- Лица од проектниот тим за изработка на програмата

1. Цели на програмата

- Општи цели на програмата
- Конкретни цели на програмата по населени места, урбани блокови и локалитети

2. Обем и преглед на градежно земјиште што е предмет на програмата (групирани по урбанистички план)

- листа на ГП што ќе бидат предмет на менаџирање на тоа населено место/локалитет
- графички прилог со обележани ГП што ќе бидат предмет на менаџирање на тоа населено место/локалитет
- детален табеларен преглед на ГП (групирани по предвидена активност)

  а) ГП што ќе бидат предмет на јавно наддавање

  б) ГП што ќе бидат предмет на издавање под долготраен закуп по пат на јавно наддавање

  в) ГП што ќе бидат предмет на издавање под краткотраен закуп по пат на јавно наддавање

  г) ГП што ќе бидат предмет на давање на користење заради давање на концесија или ЈПП

3. Маркетинг стратегија за промоција на градежното земјиште што е предмет на оваа Програма

- Дефинирање на целна група за одделни групи на градежни парцели
- Дефинирање на најефикасните маркетинг пристапи, алатки и канали
- Дефинирање на опфатот и трошоците поврзани со имплементазија на маркетинг стратегија

- Дефинирање на временска рамка за имплеметнација на маркетинг стратегијата
- Лица задолжени за имплементација на маркетинг стратегијата

4. Динамика на реализација на програмата

- број на турнуси за објавување на оглас, врменски период за објавување на огласите и распределба на ГП по турнуси
- пропишување на услови за наддавање
- лица задолжени за реализација на програмата

5. Процена на финансиски приливи по основ на реализација на Програмата (приходна страна на Програмата)

6. Процена на финансиски средтва потребни за реализација на Програмата (расходна страна на Програмата)

7. Преодни и завршни одредби

ОПШТ ДЕЛ

Со донесување на Законот за градежно земјиште („Службен весник на РМ" број 15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16, 190/16 и 275/19), градежното земјиште може да биде во сопственост на Република Северна Македонија, општините, општините во градот Скопје и градот Скопје, јавни претпријатија, акционерски друштва и други субјкти основани од Владата на РСМ и во сопственост на други домашни и странски физички и правни лица.

Сопственоста на градежното земјиште создава права и обврски. Сопственоста на градежното земјиште вклучува и право на градење на земјиштето. Одлука за стекнување на сопственост на градежното земјиште за општините, општините во градот Скопје и градот Скопје донесува советот. Сопственоста на општините им ги овозможува следните права: на градење, користење, пренесување на правото на градење на други лица и отуѓување на градежното земјиште.

Со градежното земјиште сопственост на РСМ управува Владата на РСМ.

Градежното земјиште наменето за општа употреба можат да го користат сите правни и физички лица, општините, општините во градот Скопје и градот Скопје. Правото на користење Владата на РСМ може да го пренесе на општините.

Сопственоста на градежното земјиште ја опфаќа неговата површина и се она што е со него трајно поврзано, а се наоѓа над или под површината.

Градежно земјиште е земјиште кое е планирано со урбанистички план или урбанистичка планска документација.

Градежна парцела е дел од градежно земјиште чиишто граници се утврдени со урбанистички план, урбанистичко планска документација, урбанистичко-проектна документација, општ акт или проект за инфраструктура предвидени со Законот за просторно и урбанистичко планирање. Градежната парцела може да се состои од една или од повеќе катастарски парцели или од делови на катастарски парцели.

Објект од траен карактер е објект изграден со документација (одобрение) и заведен во јавните книги за недвижности.

Објект од времен карактер е објект поставен со одобрение за поставување до реализација на урбанистички план или урбанистичка документација. Времените објекти не се дел од градежното земјиште и врз основа на нив не може да се стекне сопственост на градежното земјиште.

Инфраструктурен објект е подземна или надземна градба за инсталации од комуналната инфраструктура.

Прометот со градежното земјиште е слободен.

Градежното земјиште сопственост на РСМ може да се отуѓи, даде на користење (концесија или јавно приватно партнерство), даде под долготраен и краткотраен закуп, разменува или да се востановат други стварни права.

А) Просторен опфат и предмет на програмата

Предмет на програмата е менаџирање со градежното земјиште во сопственост на РСМ што се наоѓа на територијата на Општина Липково, дефинирана според територијалната организација на РСМ.

За да може да се врши отуѓување, давање под закуп, на градежното земјиште потребно е да се изработи мапа на државното градежно земјиште во општината со сите нумерички податоци за истото.

Важен фактор во оваа постапка е и категоријата урбанистички план, односно урбанистичките планови врз основа на кои може да се издаде одобрение за градење.

Во текот на годишната Програма се предвидува предмет на менаџирање со градежното земјиште во сопственост на РСМ да бидат ГП што се наоѓаат на територија на населени места и локалитети, согласно динамиката на носење на нови урбанистички планови и измени и дополнувања на урбанистичките планови од Уставен суд на РСМ.

Б) Основи за изработка на програмата

- Законски основ Законски основ на програмата за управување со градежното земјиште се: Закон за локалната самоуправа („Службен весник на РСМ“ број 05/02) и Закон за градежно земјиште („Службен весник на РСМ“ број 15/15, 98/15, 193/15, 226/15, 31/16, 142/16, 190/16 и 275/19)
- Основни плански документи, други плански документи потребни за изработка на програмата се следните:
  - Донесени детални урбанистички планови
  - Урбанистички планови за населени места
  - Урбанистички планови за вон населени места
  - Годишна програма за изработка на урбанистички планови

В) Лица вклучени во изработка и реализација на Програмата

- Изработката на Програмата се врши преку општинската администрација. Реализацијата на Програмата ќе ја врши соодветна Комисија формирана од страна Градоначалникот во согласност со член 58 од Законот за градежно земјиште во соработка со останатите сектори и одделенија од општинската администрација на Општина Липково.

1. Цели на програмата

- Општи цели на програмата - Обезбедување на услови за социјално економски развој на општината, преку правење просторни услови за развој.
- Конкретни цели на програмата по населени места, урбани блокови и локалитети: Заинтересираните граѓани за изградба на сопствени простори за домување и обавување на дејност можат да ја реализираат својата потреба, а со тоа да придонесат за развој на населеното место/локалитет, користење на локалните ресурси, вработување на лица, обезбедување на подобри услови за живеење.

2. Обем и преглед на градежно земјиште што е предмет на програмата(групирани по населени места и по урбанистички план)

- графички прилог со обележани ГП што ќе бидат предмет на менаџирање во тоа населено место /локалитет, идентификувани со број на ГП
- детален преглед на ГП (по населено место и по урбанистички план)

а) ГП што ќе бидат предмет на јавно наддавање

Табела со следните информации

- број на ГП
- вк. површина на ГП
- намена на земјиште (основна класа)
- намена на земјиштето (опис)
- броеви на КП во состав на ГП
- површина за градба
- бруто развиена површина
- процент на изграденост
- коефициент на искористеност на земјиштето
- максимална дозволена висина
- катност

б) ГП што ќе бидат предмет на издавање под долготраен закуп по пат на јавно наддавање

Табела со следните информации

- број на ГП
- вк. површина на ГП
- намена на земјиште (основна класа)
- намена на земјиштето (опис)
- броеви на КП во состав на ГП
- површина за градба
- бруто развиена површина
- процент на изграденост
- коефициент на искористеност на земјиштето
- максимална дозволена висина
- катност
- времетраење на закупот

В) ГП што ќе бидат предмет на издавање под краткотраен закуп по пат на јавно наддавање

Табела со следните информации

- број на ГП
- вк. површина на ГП
- намена на земјиште (основна класа)
- намена на земјиштето (опис)
- броеви на КП во состав на ГП
- површина за градба
- бруто развиена површина
- процент на изграденост
- коефициент на искористеност на земјиштето
- максимална дозволена висина
- катност
- времетраење на закупот

Г) ГП што ќе бидта предмет на давање на користење заради давање на концесија или ЈПП

Табела со следните информации

- број на ГП
- вк.површина на ГП
- намена на земјиште(основна класа)
- намена на земјиштето (опис)
- броеви на КП во состав на ГП
- површина за градба
- бруто развиена површина
- процент на изграденост
- коефициент на искористеност на земјиштето
- максимална дозволена висина
- катност
- осно за давање на земјиштето на користење (концесија или ЈПП)
- заинтересирано правно лице (компанија)
- предвидени услови за договор

3. Маркетинг стратегија за промоција на градежното земјиште што е предмет на оваа Програма

- Дефинирање на целна група за одделни групи на градежни парцели
- Дефинирање на најефикасните маркетинг пристапи, алатки и канали
- Дефинирање на опфатот и трошоците поврзани со имплементација на маркетинг стратегија
- Дефинирање на временска рамка за имплементација на маркетинг стратегијата
- Лица задолжени за имплементација на маркетинг стратегијата

Определувањето на маркетинг стратегијата започнува со дефинирање / претпостапување на заинтересираните страни за купување / изнајмување на одедени делови од градежно земјиште. Заитересираните страни се всушност потенцијални купувачи/изнајмувачи на земјиштето и идни инвеститори, односно претставуваат целна група на активностите од маркетиг стратегијата.

Со оглед на различната намена и местоположба на градежното земјиште што ќе биде понудено, логично е целните групи за одделни локации да бидат различни. Следен чекор е идентификување на најефикасните маркетинг пристапи, алатки и канали за комуницирање/промовирање на понудата до заинтересираните страни. Маркетинг пристапот, алатките и каналите за комуницирање/промовирање се лимитирани од повеќе аспекти, но главно од финансика моќ на општината. Како и да е, маркетинг стратегијата треба да обезбеди испраќање на вистинската, навремена и прецизирана информација на востинската адреса.

4. Динамика на реализација на програмата

- ГП што ќе бидат предмет на јавна објава ќе бидат објавени во турнуси или поединечно, согласно можностите и условите поврзани со донесување на урбанистичките планови, расчистување на имотно правните односи и друго.
- Пропишување на услови за наддавање

  Се пропишуваат следните параметри: висина на банкарска гаранција за учество, определување на интернет страна накоја ќе се врши наддавањето, определување на условите за учество, пропишување на други обврски и се наведуваат останати релевантни информации во врска со наддавањето.

- Реализација на програмата - соодветна Комисија формирана од страна Градоначалникот во согласност со член 58 од Законот за градежно земјиште во соработка со останатите сектори и одделенија од општинската адмнистрација на Општина Липково

5. Процена на финансиски приливи по основ на реализација на Програмата (приходна страна на Програмата)

Проценатa на финсиските приливи се прави кумулативно за секое населено место одделно, според просечната пазарна цена за метар квадратен градежно земјиште по зони во тоа населено место или локалитет.

6. Процена на финансиски средтва потребни за реализација на Програмата (расходна страна на Програмата)

Финансиските средства потребни за реализација на Програмата се сотојат од збир на проценети финансиски средтва потребни за реализирање на следните активности:

- трошоци по основ на администрирање на постапките за отуѓување односно давање под закуп на градежното земјиште
- трошоци по основ на експропријација и одземање на корсиничко право
- трошоци по основ на купување градежно земјиштеод физички и правни лица и
- трошоци за промовирање, односно рекалмирање на градежните локации што ќе бидат предмет на отуѓување, односно давање под закуп на градежното земјиште
- трошоци за објавување во дневни печатени медиуми и во „Службен весник на РСМ"

7. Преодни и завршни одредби

Составен дел на оваа Програма е табеларен преглед на градежни парцели за отуѓување по пат на јавно наддавање за 2023 година. Програмата може да се менува и дополнува во иста постапка како што се донесува.

За спроведување на оваа Програма надлежен е Градоначалникот на Општина Липково.

Ова Програма влегува во сила наредиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Липково, а ќе се применува во текот на 2023 година.

Општина Липково
Председател на Совет
Zekirja Shaini

ТАБЕЛАРЕН ПРЕГЛЕД СО ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ
НА ГРАДЕЖНИ ПАРЦЕЛИ ЗА ОТУЃУВАЊЕ ПО ПАТ НА ЈАВНО НАДДАВАЊЕ ЗА 2021 ГОДИНА

Општ акт за село Матејче, Општина Липково, донесен со одлука бр. 08-360/17, од 06.05.2015

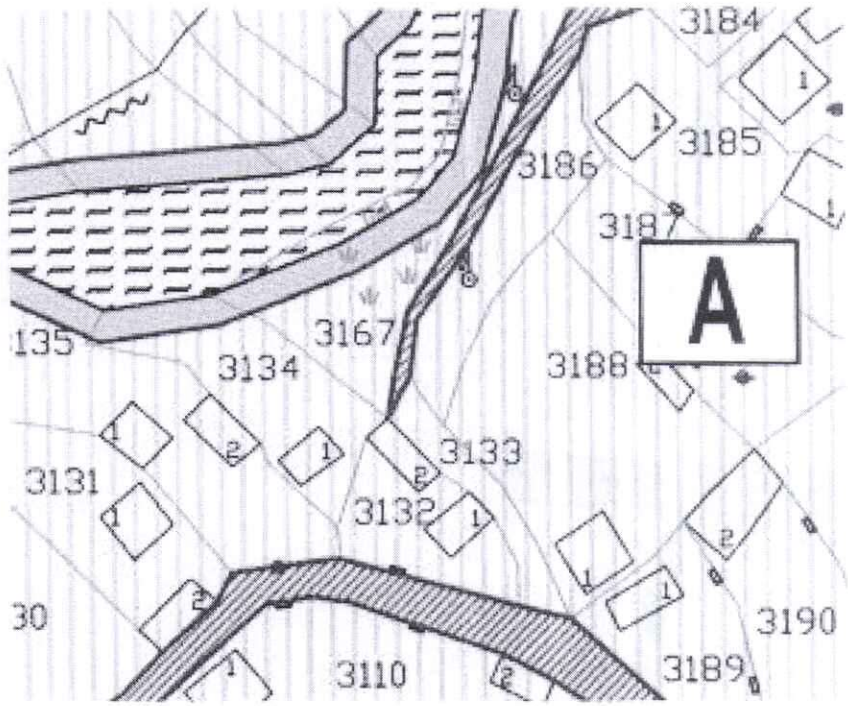
градежна парцела бр.	КП 3134, КО Матејче
класа на намена	А - домување
компатибилни класи на намена	/
површина на ГП	/ (да се докаже со геодетски елаборат)
површина за градење	/ m2
бруто површина	/ m2
максимална висина	/ м
катност	/

Во состав на градежната парцела се:
Катастарска парцела бр. 3134 КО Матејче сопственост на РМ
Забелешка:
На градежната парцела има постоечки објекти.

ОПШТ АКТ ЗА СЕЛО МАТЕЈЧЕ

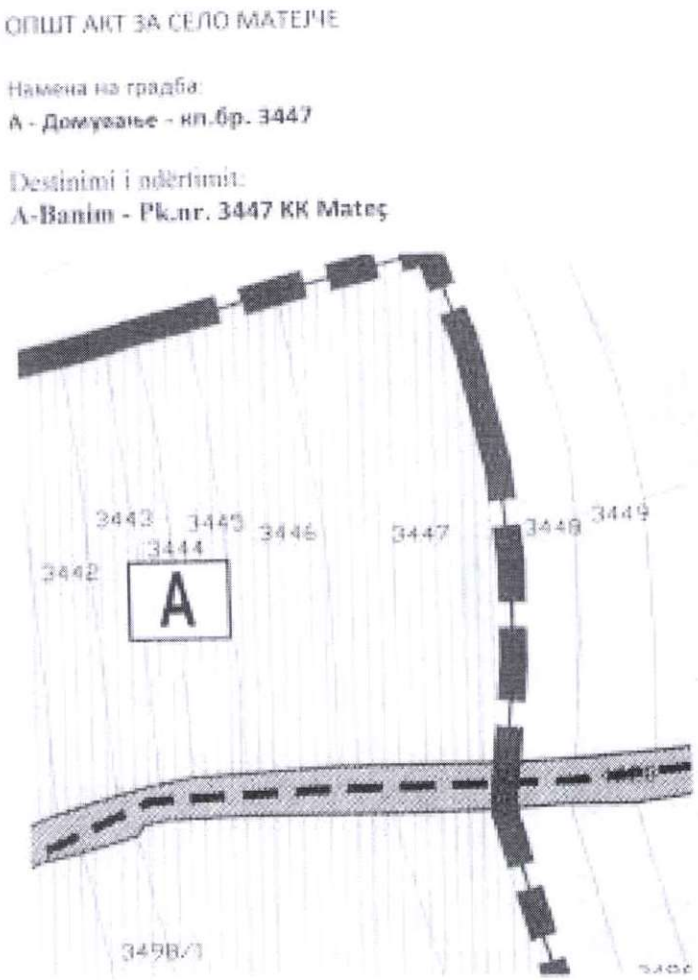
Намена на градба:
А - Домување - кп.бр. 3134

Destinimi i ndërtimit:
A-Banim - Pk.nr. 3134 KK Mateç



градежна парцела бр.	КП 3447, КО Матејче
класа на намена	А - домување
компатибилни класи на намена	/
површина на ГП	/ (да се докаже со геодетски елаборат)
површина за градење	/ m2
бруто површина	/ m2
максимална висина	/ м
катност	/

Во состав на градежната парцела се:
Катастарска парцела бр. 3447 КО Матејче сопственост на РМ
Забелешка:
На градежната парцела нема постоечки објекти.



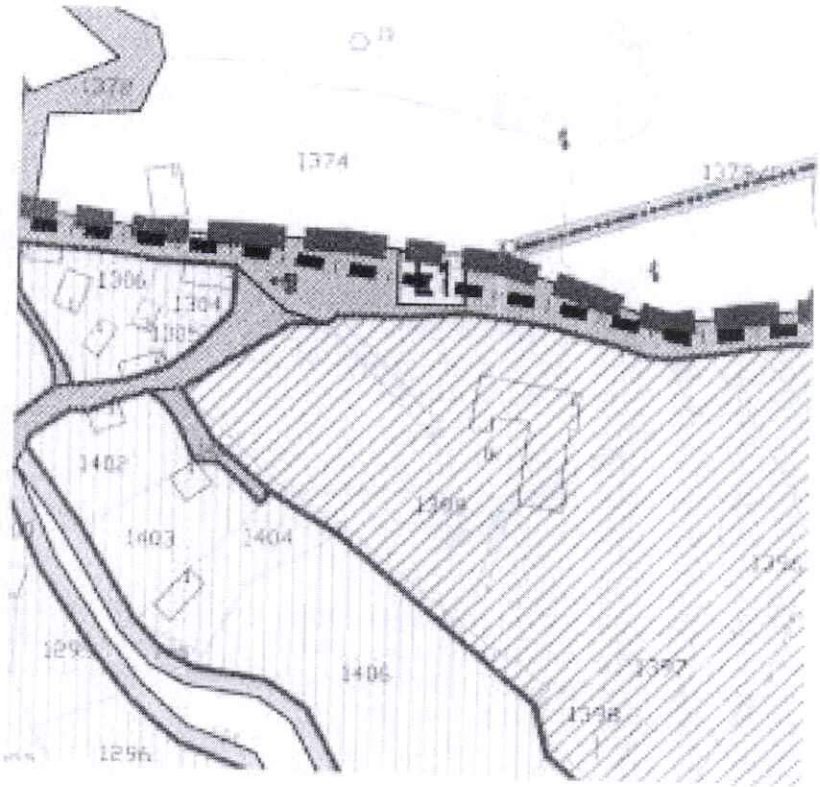
градежна парцела бр.	КП 1399, КО Никуштак
класа на намена	В-Б зона на мешана намена
компатибилни класи на намена	/
површина на ГП	/ (да се докаже со геодетски елаборат)
површина за градење	/ m2
бруто површина	/ m2
максимална висина	/ м
катност	/

Во состав на градежната парцела се:
Катастарска парцела бр. 1399 КО Никуштак сопственост на РМ
Забелешка:
На градежната парцела има постоечки објект, кој не е запишан во имотен лист.

ОПШТ АКТ ЗА СЕЛО НИКУШТАК

Намена на градба:
В-Б- Зона на мешана - кп.бр. 1399

Destinimi i ndërtimit:
V-B – Zonë e përzier - Pk.nr. 1399 KK Nikushtak



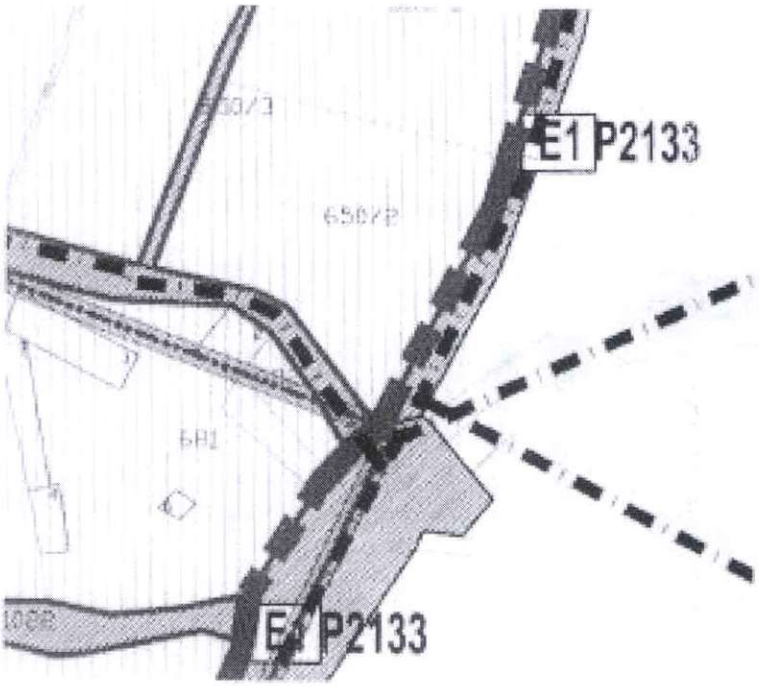
градежна парцела бр.	КП 650/2, КО Никуштак
класа на намена	А - домување
компатибилни класи на намена	/
површина на ГП	/ (да се докаже со геодетски елаборат)
површина за градење	/ m2
бруто површина	/ m2
максимална висина	/ м
катност	/

Во состав на градежната парцела се:
Катастарска парцела бр. 650/2 КО Никуштак сопственост на РМ
Забелешка:
На градежната парцела нема постоечки објекти.

ОПШТ АКТ ЗА СЕЛО НИКУШТАК

Намена на градба:
А - Домување - кп.бр. 650/2

Destinimi i ndërtimit:
A-Banim - Pk.nr. 650/2 KK Nikushtak



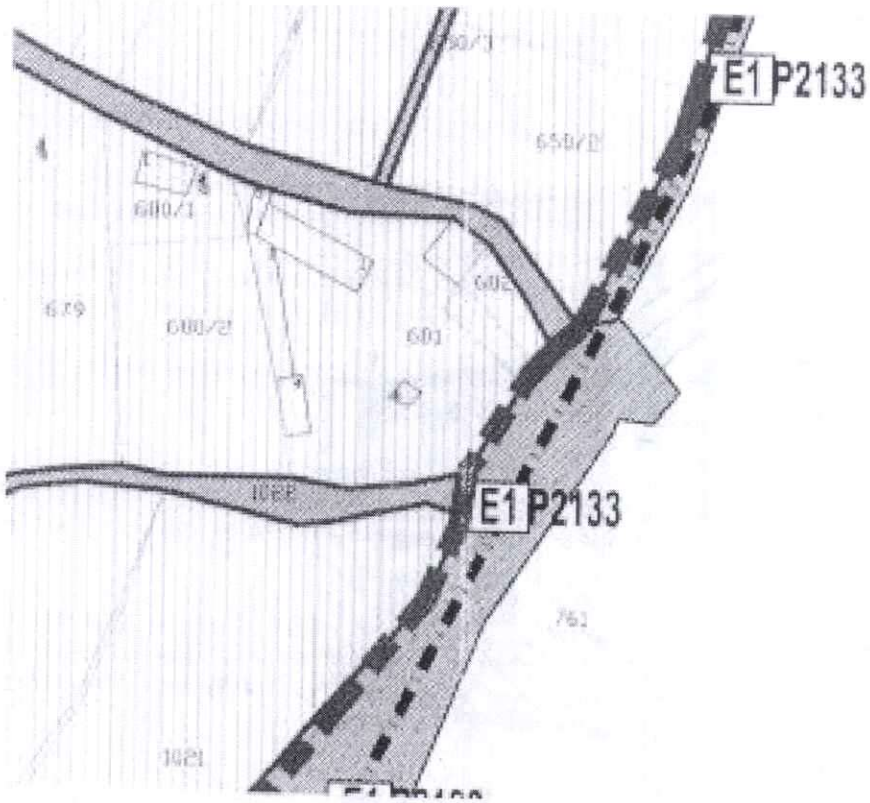
градежна парцела бр.	КП 681, КО Никуштак
класа на намена	А - домување
компатибилни класи на намена	/
површина на ГП	/ (да се докаже со геодетски елаборат)
површина за градење	/ m2
бруто површина	/ m2
максимална висина	/ м
катност	/

Во состав на градежната парцела се:
Катастарска парцела бр. 650/2 КО Никуштак сопственост на РМ
Забелешка:
На градежната парцела има постоечки објекти.

ОПШТ АКТ ЗА СЕЛО НИКУШТАК

Намена на градба:
А - Домување - кл.бр. 681

Destinimi i ndërtimit:
A-Banim - Pk.nr. 681 KK Nikushtak

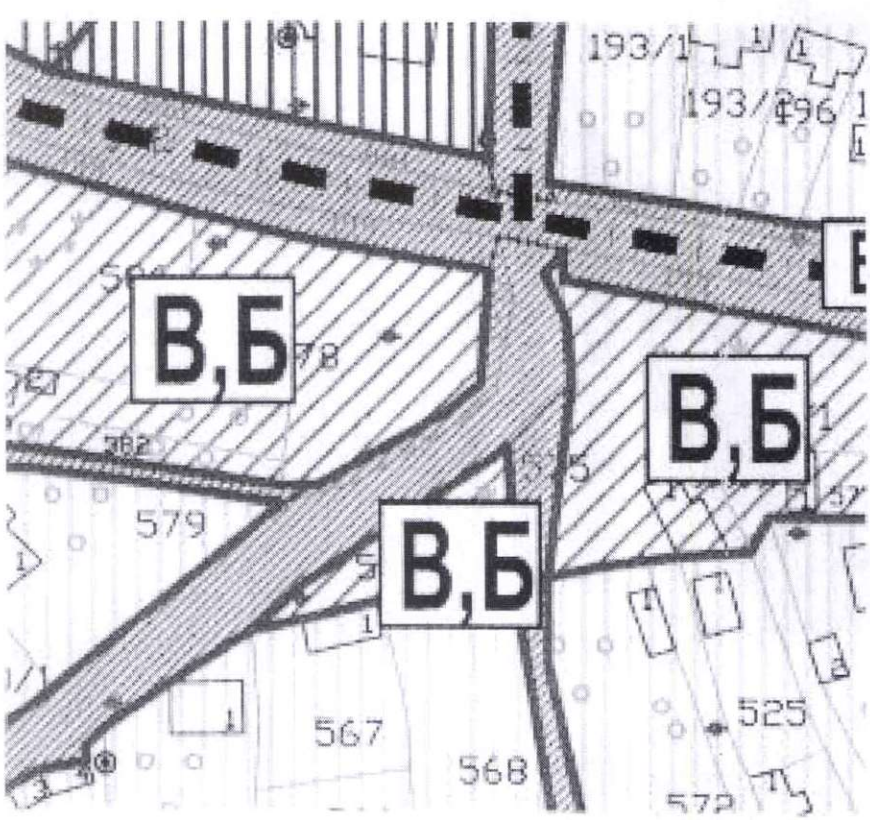


градежна парцела бр.	КП 578, КО Опае
класа на намена	В-Б зона на мешана намена
компатибилни класи на намена	/
површина на ГП	/ (да се докаже со геодетски елаборат)
површина за градење	/ m2
бруто површина	/ m2
максимална висина	/
катност	/

Во состав на градежната парцела се:
Катастарска парцела бр. 578 КО Опае сопственост на РМ
Забелешка:
На градежната парцела нема постоечки објекти.

КП бр. 578 Опае, Општина Липково
Намена: В-Б - Зона на Мешовита

PK.nr. 578 Opajë, Komuna e Likovës
Destinimi: V-B – Zonë e përzier

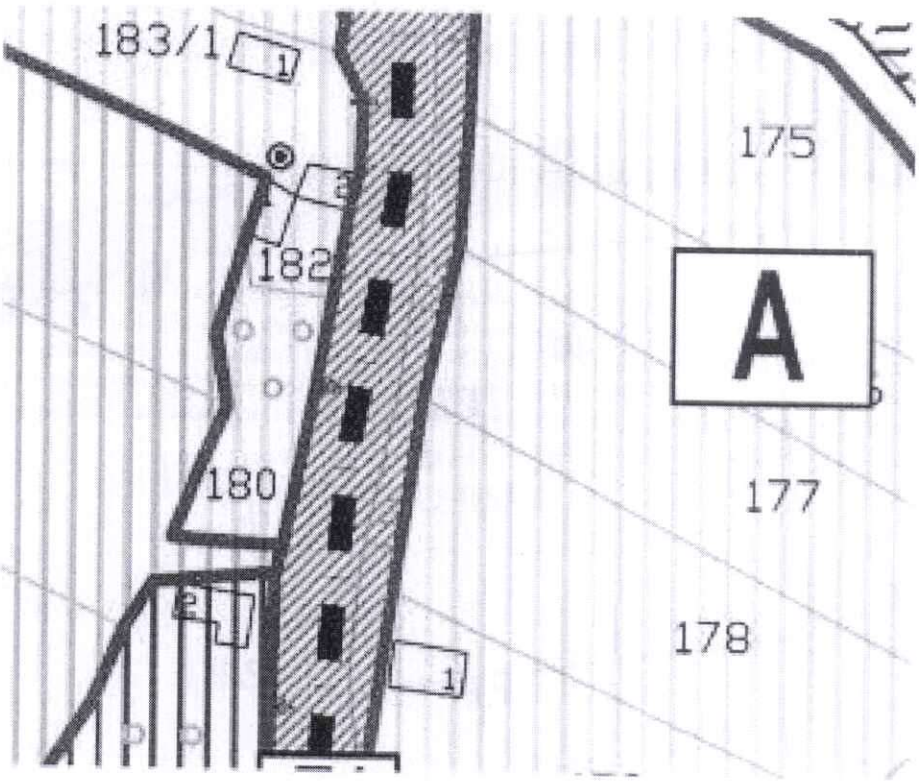


градежна парцела бр.	КП 180, КО Опае
класа на намена	А - домување
компатибилни класи на намена	/
површина на ГП	/ (да се докаже со геодетски елаборат)
површина за градење	/ m2
бруто површина	/ m2
максимална висина	/
катност	/

Во состав на градежната парцела се:
Катастарска парцела бр. 180 КО Опае сопственост на РМ
Забелешка:
На градежната парцела нема постоечки објекти.

КП бр. 180 Опае, Општина Липково
Намена: А - Домување

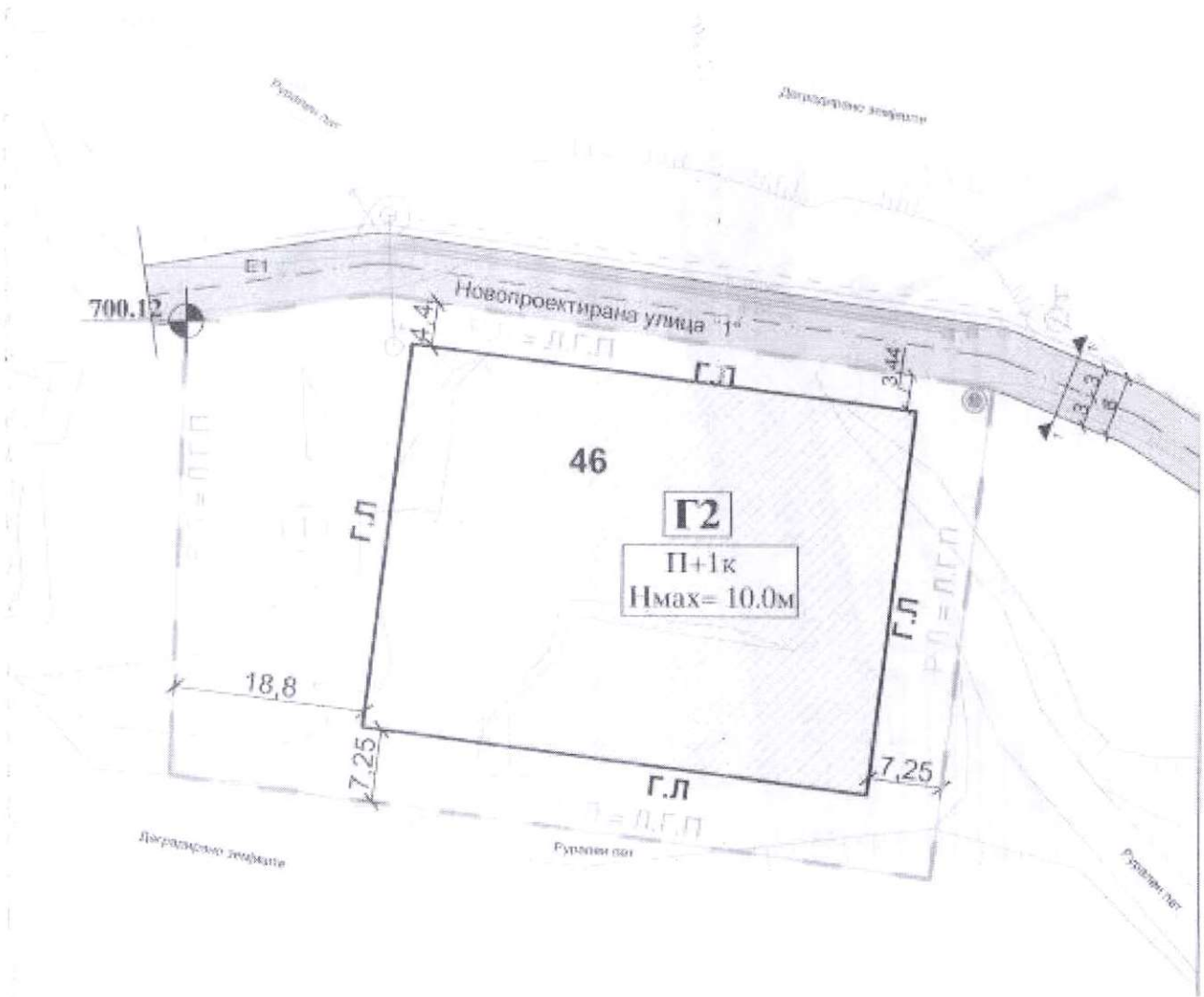
PK.nr. 180 Opajëë, Komuna e Likovës
Destinimi: A - Banim



ЛУПД за лесна индустрија Г2, с. Отља, општина Липково, донесен со решение бр. 17-52/8, од 22.05.2015

градежна парцела бр.	1
класа на намена	Г2 – лесна индустрија (сепарација на материјал)
компатибилни класи на намена	Б1, Б2, Б4, В2, Д2, Д3, Д4, Г3 и Г4 до 49%
површина на ГП	3780 m2 (да се докаже со геодетски елаборат)
површина за градење	1900 m2
бруто површина	3800 m2
максимална висина	10 м
катност	П+1

Во состав на градежната парцела се:
Дел од катастарска парцела бр. 46 КО Отља - вонград сопственост на РМ
Забелешка:
На градежната парцела нема постоечки објекти.



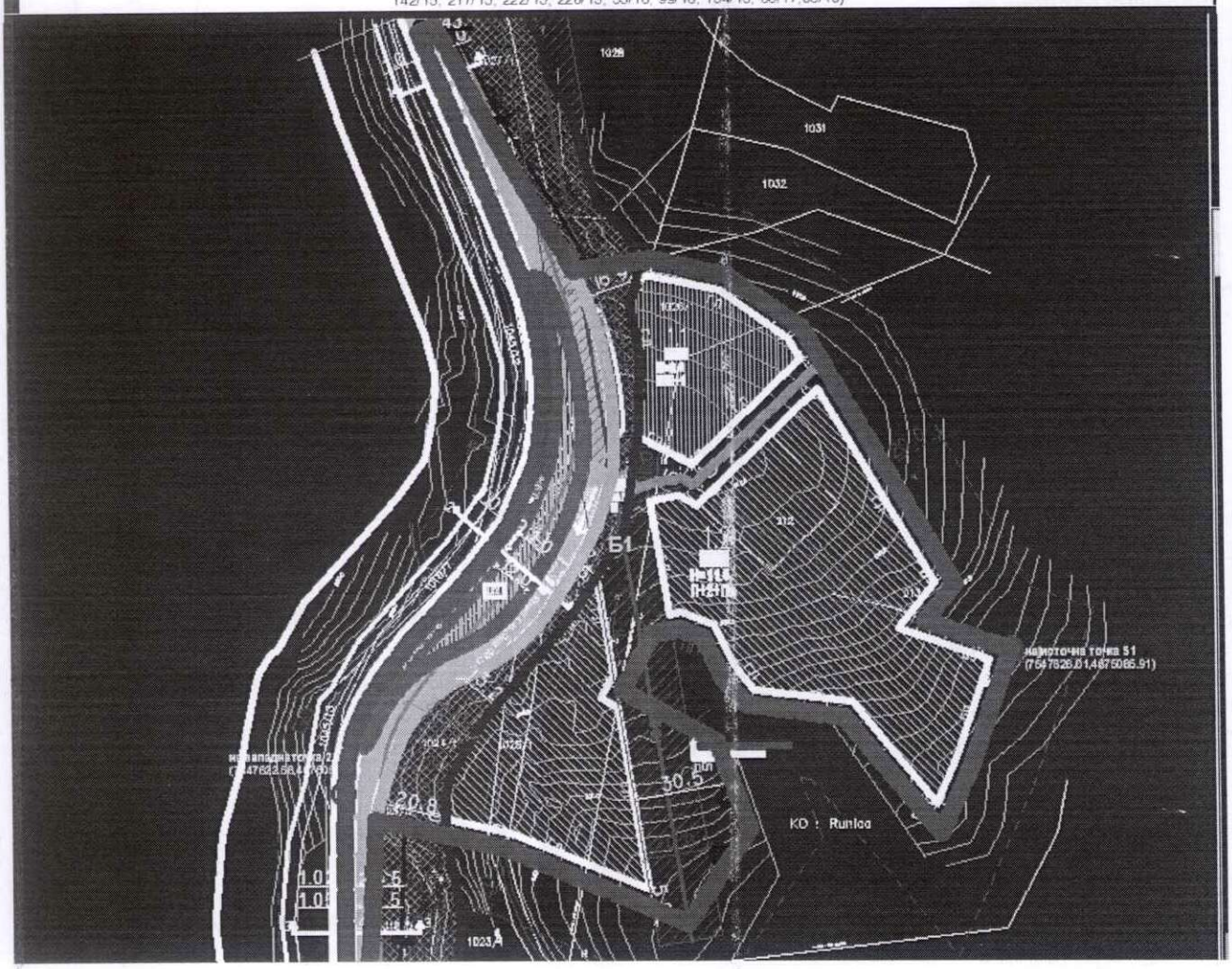
УПВНМ за изградба на комплекс на градби со намена Б5- хотелски комплекс нам.в. Бач и Боговина , КО Белановце и КО Руница , Општина Липково, донесен со Одлука од Совет на Општина Липково со бр. 08-1149/9 од 27.12.2021година

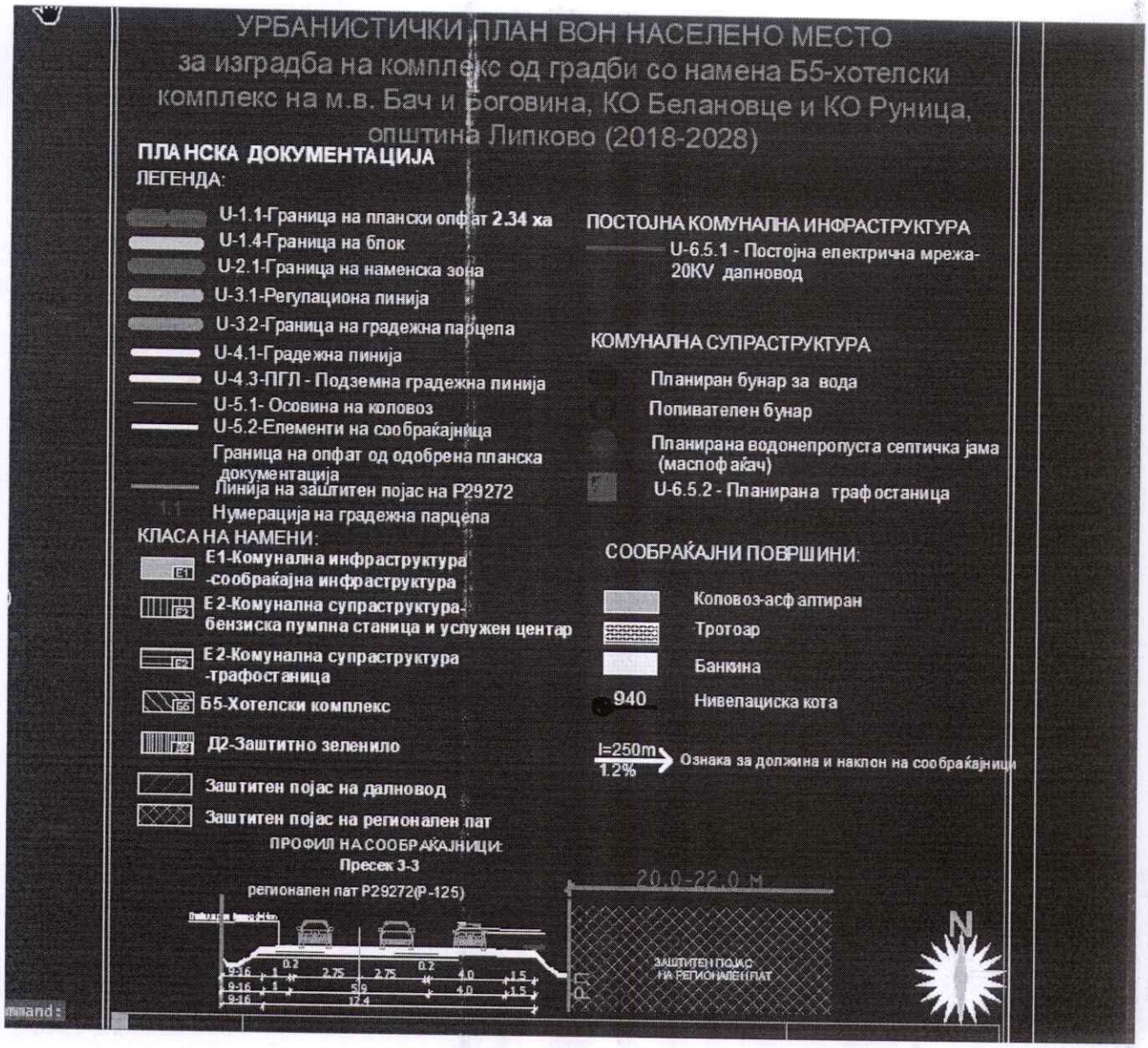
градежна парцела бр. класа на намена компатибилни класи на намена површина на ГП површина за градење Вкупно изградена површина максимална висина катност	1.1 Е2-Комунална супраструктура – бензинска пумпна станица --- 3319,44 m^2 (да се докаже со геодетски елаборат) 1659,72 m^2 1659,72 m^2 8,0 м П/П+1
градежна парцела бр. класа на намена компатибилни класи на намена површина на ГП површина за градење Вкупно изградена површина максимална висина катност	1.2 Б5 –Хотелски комплекси Б1-40%, Б2-40%, Б3-40%, Б4-40%, В2-40%, В3-40%, 14994,18 m^2 (да се докаже со геодетски елаборат) 4496,25 m^2 11245,63 m^2 11,5 м Б1-40%,
градежна парцела бр. класа на намена компатибилни класи на намена површина на ГП површина за градење Вкупно изградена површина максимална висина катност	1.3 Е2-Комунална супраструктура – Трафо станица --- 44,14 m^2 (да се докаже со геодетски елаборат) 25 m^2 25 m^2 4,0 м П

Во состав на трите градежни парцела се:
Катастарски парцели: 1024/1 со површина од 2110M^2, дел од 1025/1 со површина од 722,10M^2 и дел од 1026/1 со површина од 5850,03M^2 викано место Бач КО Белановце и дел од КП 213 со површина од 11661,21M^2 КО Рунице викано место Боговина, со вкупна површина на **грацица на опфатот од 2,34 ха**.- сопственост на РМ
Забелешка:
На градежните парцела нема постоечки објекти.

Бр. на ГП	Површина на Г.П. (м2)	Процент на изграде-ност (%)	Коефици-ент на искорис-теност	Површина на објект		Мах. катност	Мах. висина (м)	Намена употреба на зем.и град.согласно УПВНМ	Компатибилни класи на намени
				Махповрш ина за градење (м2)	Вкупно изградена површина (м2)				
1.1	3319.44	50.00	0.50	1659.72	1659.72	П/П+1	8.0	Е2-Комунална супраструктура-бензиска пумпна станица	/
1.2	14994.18	30.00	0.75	4498.25	11245.63	П+2+Пк	11.5	Б5-Хотелски комплекси	Б1 – 40%,Б2 – 40%,Б3 – 40%; Б4 – 40%,В2 – 40%, В3 – 40%
1.3	44.14	56.64	0.57	25.00	25.00	П	4.0	Е2-Комунална супраструктура-трафостаница	/
Вкупно	**18357.76**	**33.68**	**0.70**	**6182.97**	**12930.35**				

Бројот на паркинг места ќе се утврди со основниот проект согласно член 59 од Правилник за стандарди и нормативи за урбанистичко планирање (Сл.Весник на РМ бр 142/15, 217/15, 222/15, 228/15, 35/16, 99/16, 134/16, 33/17,86/18)





Локална урбанистичка планска документација за големи угостителски единици (Б3) на дел од КП 15/1, КО Слупчане в.г.р., Општина Липково, донесен со Решение бр.18-515/10 Датум 01.10.2021 година

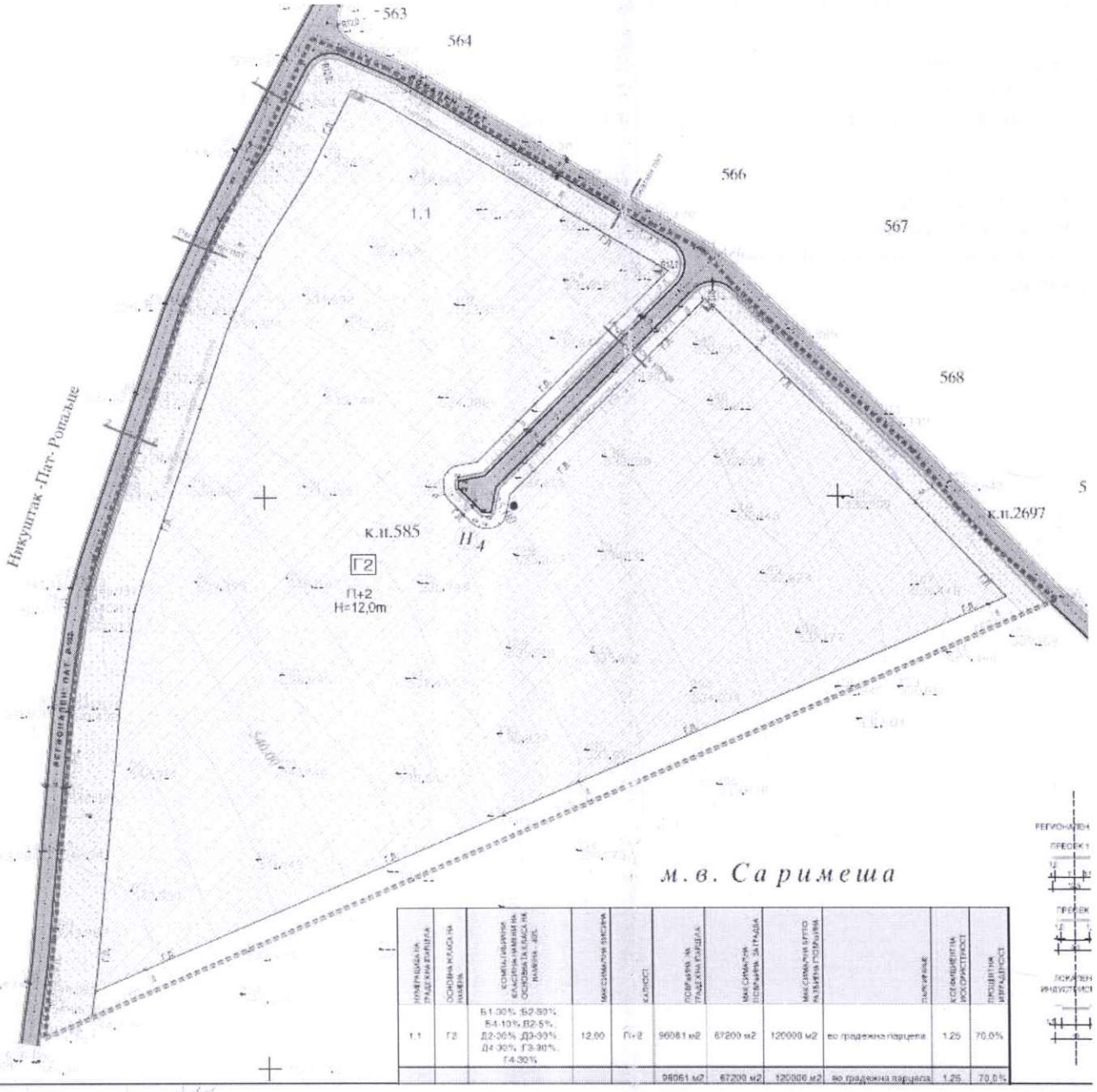
градежна парцела бр.	1
класа на намена	Б3 – Големи угостителски единици
компатибилни класи на намена	А3, Б5, В3, В4, Д3 до мах.40%
површина на ГП	21804 m2 (да се докаже со геодетски елаборат)
површина за градење	10902 m2
Развиена површина	43608 m2
максимална висина – кота на венец	16,5/8,5 м
катност	П+3+ПК/П+1

БИЛАНСНИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА НУМЕРИЧКИ ВРЕДНОСТИ од Документациона основа и Планска документација			
		Документациона основа	Планска документација
1	ПРОЕКТЕН ОПФАТ	21804м² (100%)	21804м² (100%)
2	НЗ – НЕИЗГРАДЕНО ЗЕМЈИШТЕ	21804м² (100%)	/
3	БЗ –ГОЛЕМИ УГОСТИТЕЛСКИ ЕДИНИЦИ	/	21804м² (100%)
4	ПОВРШИНА ПОД ГРАДБА	/	10902м²
5	ГРАДЕЖНА ПОВРШИНА ПО ЕТАЖИ	/	43608м²
6	ПРОЦЕНТ НА ИЗГРАДЕНОСТ НА НИВО НА ПЛАНСКИ ОПФАТ	/	50%
7	КОЕФИЦИЕНТ НА ИСКОРИСТЕНОСТ НА НИВО НА ПЛАНСКИ ОПФАТ	/	2,00

Во состав на градежната парцела се:
Катастарска парцела бр. 15/1 КО Слупчане - вонград сопственост на РМ
Забелешка:
На градежната парцела нема постоечки објекти.

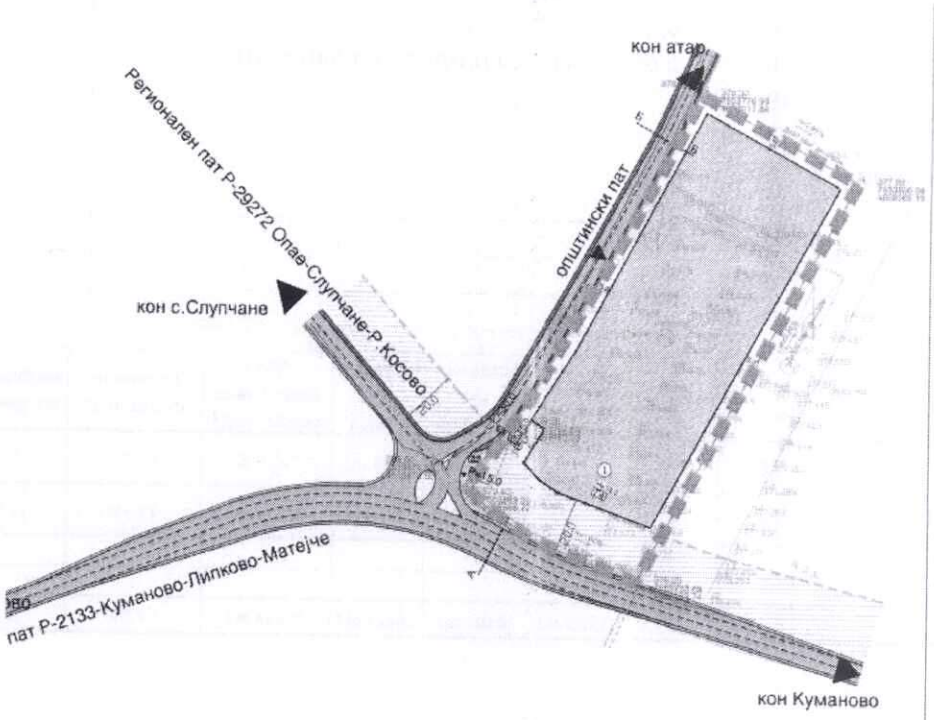


Локална урбанистичка планска документација - ЛУПД за изградба на стопански комплекс (намена г-производство, дистрибуција и сервиси) на дел од КП 585 во КО Никуштак, Општина Липково, донесен со Решение бр.18-43/8 Датум 22.04.2015година	
градежна парцела бр. класа на намена компатибилни класи на намена површина на ГП површина за градење Развиена површина максимална висина – кота на венец катност	1 Г2 - производстви, дистрибуција и сервиси Б1-30%, Б2-30%, Б4-10%, В2-5%, Д2-30%, Д3-30%, Д4-30%, Г3-30%, Г4-30% 96061m2 (да се докаже со геодетски елаборат) 67200 m2 120000 m2 12,00 м П+3+ПК/П+1



НУМЕРАЦИЈА НА ГРАДЕЖНА ПАРЦЕЛА	ОСНОВНА КЛАСА НА НАМЕНА	КОМПАТИБИЛНИ КЛАСИ НА НАМЕНИ НА ОСНОВНАТА КЛАСА НА НАМЕНА - 40%	МАКСИМАЛНА ВИСИНА	КАТНОСТ	ПОВРШИНА НА ГРАДЕЖНА ПАРЦЕЛА	МАКСИМАЛНА ПОВРШИНА ЗА ГРАДБА	МАКСИМАЛНА БРУТО РАЗВИЕНА ПОВРШИНА	ПАРКИРАЊЕ	КОЕФИЦИЕНТ НА ИСКОРИСТЕНОСТ	ПРОЦЕНТ НА ИЗГРАДЕНОСТ
1.1.	Г2	Б1-30% ;Б2-30%; Б4-10%;В2-5%; Д2-30% ;Д3-30%, Д4-30% ;Г3-30%; Г4-30%	12,00	П+2	96061 м2	67200 м2	120000 м2	во градежна парцела	1,25	70,0%
					96061 м2	67200 м2	120000 м2	во градежна парцела	1,25	70,0%

градежна парцела бр. класа на намена компатибилни класи на намена површина на ГП површина за градење Развиена површина максимална висина – кота на венец катност	1 Г4 – откупна станица Б1, Б2, Б4, Г3 – вкупно 49% 11937 m2 (да се докаже со геодетски елаборат) 8570 m2 13000 m2 10,00 м П+2
градежна парцела бр. класа на намена компатибилни класи на намена површина на ГП површина за градење Развиена површина максимална висина – кота на венец катност	1 Е2-ТЦ / 43 m2 (да се докаже со геодетски елаборат) 20 m2 20 m2 4,00 м П



Бр. на град парцела	Класа на намена	Компатибилна класа на намена	Мах.висина до венец (м')	% на учество на комп.класа на намена	Површина на парцала (м2)	Површина на градба (м2)	Вкупна површина за градба (м2)	Начин на паркирање
1	Г4	Б1Б2Б4Г3	10.0	49%	11937.0	8570.0	13000.0	во парцела
2	Е2-ТС	/	4.0	/	43.0	20.0	20.0	/
ВКУПНО					11980.0	8590.0	13020.0	

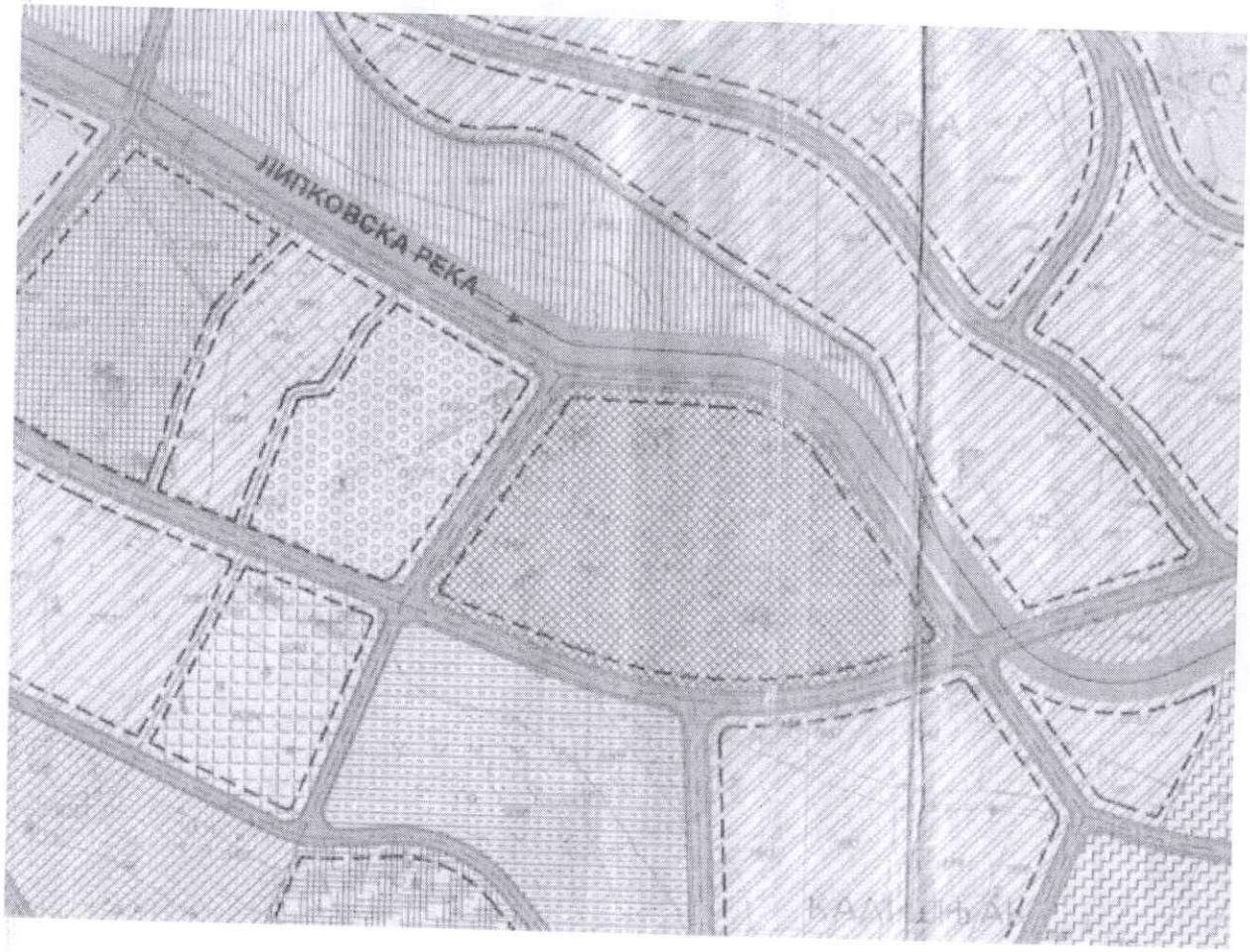
Урбанистичкиот проект за стопански и индустриски намени за формирање на градежни парцели на кп 1265, кп 1266, кп 1267 и дел од кп 1259 , ко Ропаљце и дел од кп 932/3 ко Виштица - вгр, со намена Г4 .1 - отворени , полузатворени и затворени складишта за индустриска стока , во ЛУПД за изградба на стоваришта со придружни содржини - Г4, Општина Липково, со површина од 35305 М^2 , донесен со Потврда бр.18-19/8 Датум 22.03.2022година

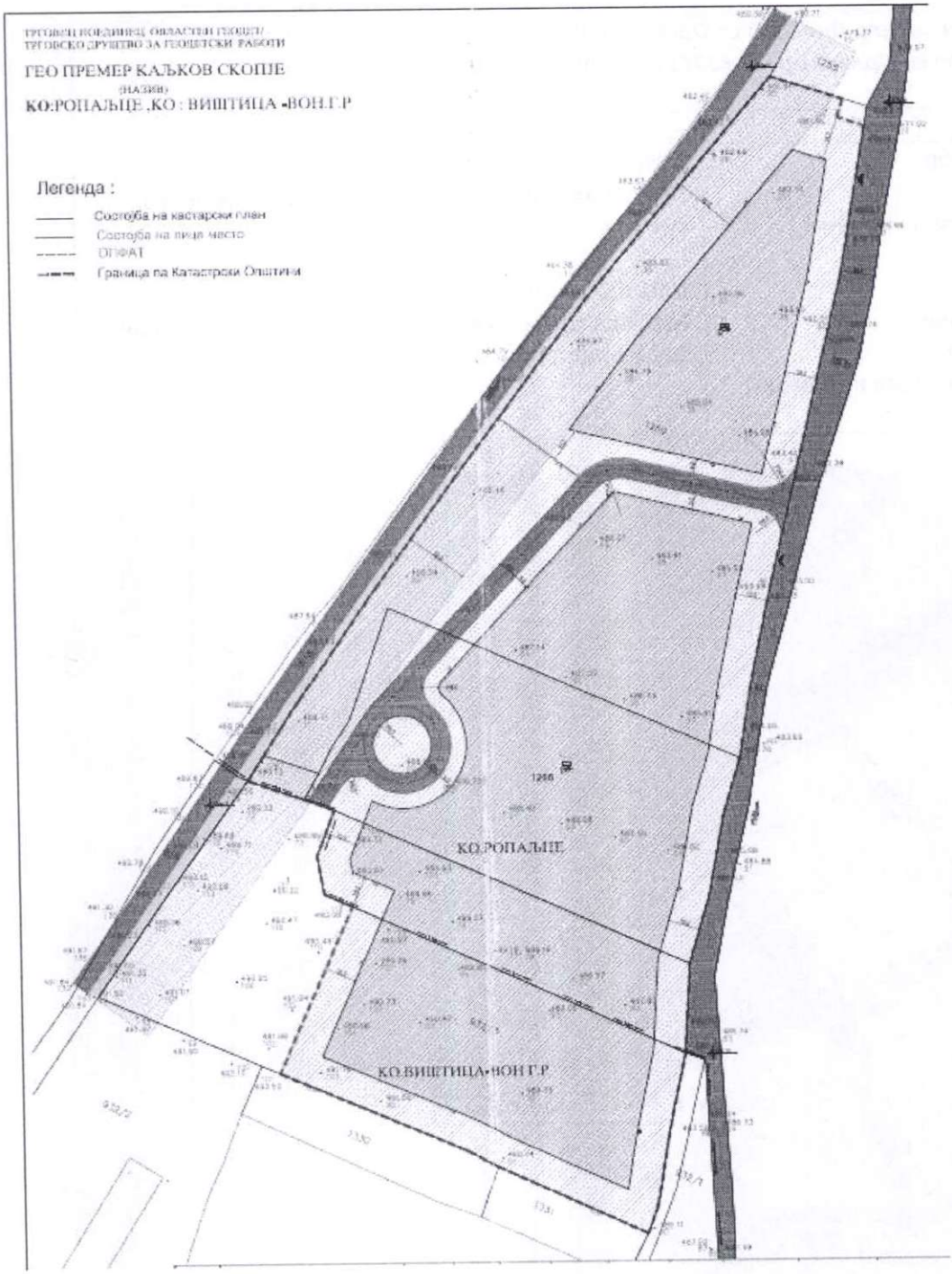
градежна парцела бр. класа на намена компатибилни класи на намена површина на ГП површина за градење Развиена површина максимална висина – кота на венец катност	1.1 Г4.1 – отворени, полузатворени и затворени складишта Б1-30%, Б2-30%, Б4-30%, Г3 – вкупно 49%, Д2-30%, Д3-30%, Д4-30% 8330 m^2 (да се докаже со геодетски елаборат) 3829 m^2 7658m^2 8,00 м П+1
градежна парцела бр. класа на намена компатибилни класи на намена површина на ГП површина за градење Развиена површина максимална висина – кота на венец катност	1.2 Г4.1 – отворени, полузатворени и затворени складишта Б1-30%, Б2-30%, Б4-30%, Г3 – вкупно 49%, Д2-30%, Д3-30%, Д4-30% 21862 m^2 (да се докаже со геодетски елаборат) 16498 m^2 32995 m^2 8,00 м П+1
Зеленило	3499 м^2
сообраќај	1614 М^2
Вкупна површина на парцела	35305 М^2

Г.П.	намена на површини	класа на намена	висина на венец	катност	површина на намена	површина на градежни	површина под градба	бруто површина за градба /м2/	процент на изграденост	коефициент на искористеност
1.1	Отворени, полузатворени и затворени складишта за индустриска	Г4.1	8.00m	П+1	30192 m2	8330 m2	3829 m2	7658 m2	46.0%	0.92
1.2	Отворени, полузатворени и затворени складишта за индустриска	Г4.1	8.00m	П+1		21862 m2	16498 m2	32995 m2	75.5%	1.51
	Зеленило				3499 m2	-	-	-	-	-
	Сообраќај				1614 m2	-	-	-	-	-
Вкупно:					35305 m2	30192 m2	20327 m2	40654 m2	67.3%	1.35

Урбанистички план за село Липково со Одлука бр.07-325/17 Датум 27.04.2012година
ГУП за село Липково со Одлука бр. 07-627/1 од 05.10.1999година

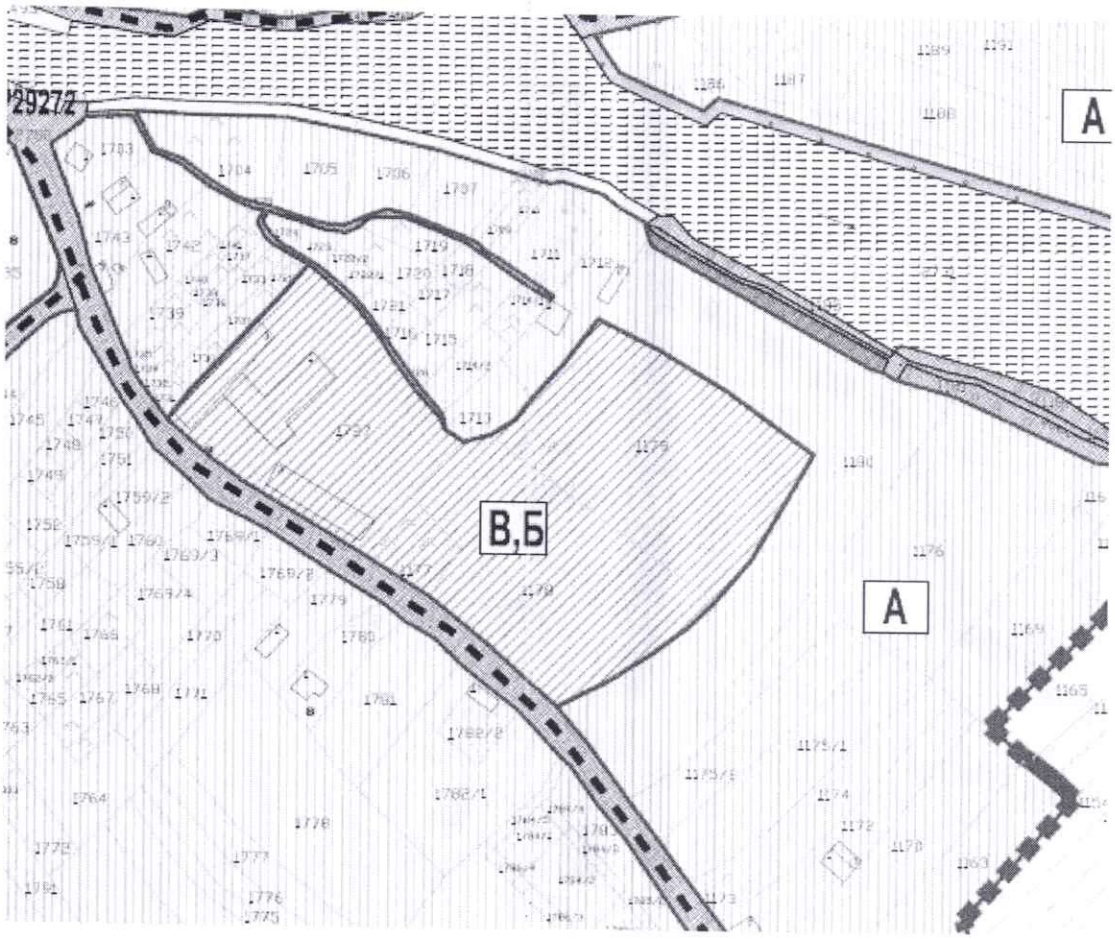
градежна парцела бр. класа на намена компатибилни класи на намена површина на ГП површина за градење Развиена површина максимална висина – кота на венец катност	1 958/1 Зона на администрација, трговија, угостителство, култура 1601 m2 (да се докаже со геодетски елаборат) Треба да се изработи урбанистички проект за овие други податоци




ГРОВЕЦ КООРДИНЕЦ ОБЛАСТЕН ГЕОДЕТ/
ТРГОВСКО ДРУШТВО ЗА ГЕОДЕТСКИ РАБОТИ
ГЕО ПРЕМЕР КАЉКОВ СКОПЈЕ
(НАЗИВ)
КО:РОПАЉЦЕ ,КО : ВИШТИЦА -ВОН.Г.Р
Легенда :
Состојба на кастарски план
Состојба на лице место
ОПФАТ
Граница на Катастрски Општини
КО.РОПАЉЦЕ
КО.ВИШТИЦА-ВОН.Г.Р

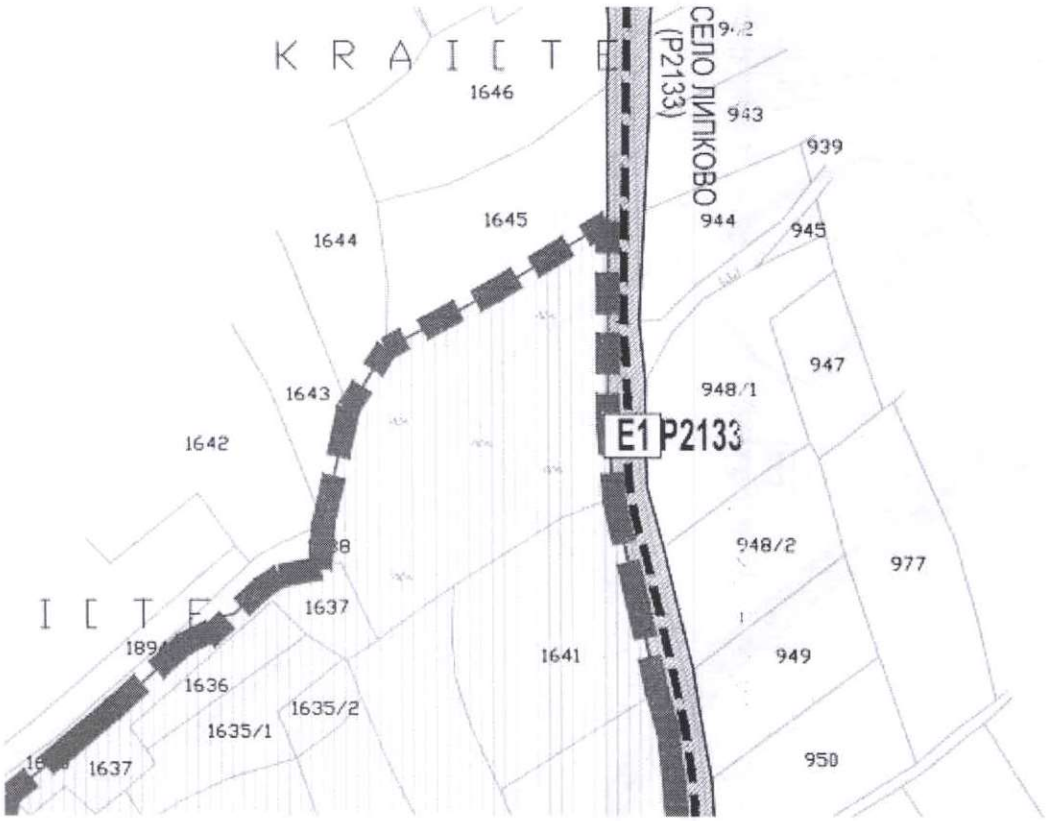
Општ акт за село Слупчане, општина Липково, донесен со одлука бр. 08-222/10, од 23.02.2016

градежна парцела бр. класа на намена компатибилни класи на намена површина на ГП површина за градење Развиена површина максимална висина – кота на венец катност	1 727 Според Општ акт В, Б – зона на мешовита намена, каде се В-јавни институции(здравство и соц. Заштита, култура и државни институции и Б – комерцијални и деловни намени (мали комерцијални и деловни намени, големи трговски единици, деловни простори) Треба да се изработи урбанистички проект за овие други податоци



AktiОпшт Акт за село матејче

Катастарска парцела намена Компатибилна класа површина на ГП површина за градење Развиена површина максимална висина – кота на венец катност	1638 Према ОА на село Матејче А1 Домување



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/51
28.12 2022 год. viti
ЛИПКОВО-LIKOVË

Врз основа на член 36 од Законот за локалната самоуправа (,,Сл. весник на РМ,, , бр. 05/2022), член 33, став 2 од Законот за буџет (,,Сл. весник на РМ,, бр.64/2005, 04/2008, ..., 192/2015 и 167/2016) и член 40 од Статутот на Општина Липково (,,Сл. гласник на Општина Липково,, бр. 01/2006) , Советот на Општина Липково на седница одржана на 28.12.2022 донесе:

ОДЛУКА

за сопствено финансиско учество на Општина Липково за реализација на проектот: ,,Создавање на услови за рурален развој и развој на земјоделство во североисточниот плански регион – активностите, реконструкција на улици во с. Матејче, Општина Липково.

Член 1

Советот на Општина Липково донесе Одлука за сопствено финансиско учество на Општина Липково за реализација на проектот: ,,Создавање на услови за рурален развој, развој на туризмот и развој на земјоделство во североисточниот регион - активностите, реконструкција на улици во с. Матејче, Општина Липково,, изработено од лиценцирана проектанска куќа ,,Астрех,, - Скопје – Скопје, за кој проект постои техничка документација комплетиран, што значи со ревизија, потребни елаборати, дозвола за градба и друго.

Член 2

Со ова Одлука Општина Липково потврдува дека од својот буџет, по точно тоа на 2023 година, ќе учествува со сопствени финансиски средства во износ од 590.971,00 денари, од севкупно 9.849.520,00 денари со ДДВ, која вредност е определна во согласност со горенаведениот проект.

Член 3

Со истакнатиот износ на член 2 (9.849.520,00 денари со ДДВ), според основниот горенаведениот проект се предвидува да се завршат работите на две улици на наведениот проект, и тоа: улица 3, стационаж од П7 0.0 +61.28 до П41 05 + 67.65 со должина од 510 м и улица 4 со должина од 160 м, каде терба да се споменат другите потребни средства во износ од 9.258.549,00 денари се обезбедени од Министерство за Локалната самоуправа – биро за развој, во кој орган во име на општина аплицирал Центар за регионален развој, во кој орган во име на општина аплицирал Центра за развој на североисточниот регион, додека другиот износ во вредност од 590.971,00 денари, ни останува на нас како општина.

Член 4

Одлуката влегува во сила на денот на донесување, а ќе се објави во ,,Сл. гласник на Општина Липково,, .

Совет на Општина Липково
Претседател
Зекирја Шаини

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/51
28.12 2022 год.
ЛИПКОВО - LIKOVË

Në bazë të nenit 36 të Ligjit për vetqeverisje lokale („Gz. zyrtare e RM-së„ nr. 05/2002), nenit 33 paragrafi 2 të Ligjit për buxhet („Gz. Zyrtare e RM-së„ nr. 64/2005, 04/2008, … , 192/2015 dhe 167/2016) dhe nenit 40 të Statutit të Komunës së Likovës („Fl. Zyrtare e Komunës së Likovës„ nr. 01/2006, Këshilli i Komunës së Likovës, në seancën e mbajtur më date 28.12.2022, solli:

V E N D I M

për pjesëmarrje finanaciare vetanake të Komunës së Likovës gjatë realizimit të projektit: „ Krijimi i kushteve për zhvillim rural, zhvillim të turizmit dhe zhvillim të bujqësisë në rajonin planor Verilindor - Aktiviteti, Rekonstruimin e rrugicave në f. Mateç, Komuna e Likovës „

Neni 1

Këshilli i Komunës së Likovës sjell Vendim për pjesëmarrje financiare vetanake të Komunës së Likovës gjatë realizimit të projektit : : „ Krijimi i kushteve për zhvillim rural, zhvillim të turizmit dhe zhvillim të bujqësisë në rajonin planor Verilindor - Aktiviteti, Rekonstruimin e rrugicave në f. Mateç, Komuna e Likovës „„ i punuar nga shtëpija projektuese e licencuar „Astrex „ - Shkup, për të cilin projekt egziston dokumentacion teknik i kompletuar d.m.th me revizion, elaborate të nevojshme, leje ndërtimi e tjerë .

Neni 2

Me këtë Vendim, Komuna e Likovës, vërteton se nga buxheti i saj, më saktësisht ate të vitit 2023, do të marrë pjesë me mjete financiare vetanake në shumë prej 590.971,oo denarëve, prej gjithësejt 9.849.520,oo denarë me TVSH, e cila vlerë është përcaktuar në përputhje me Projektin e lartëpërmendur.

Neni 3

Me vlerën e theksuar në nenin 2 (9.849.520,oo denarë me TVSH), sipas projektit themelor të lartëpërmendur, parashihet që të përfundojn punimet e dy rrugicave të projektit në fjalë, edhe ate: Rrugica , stacionazhë prej P7 0.0 + 61.28 deri më P41 05 + 67.65 në gjatësi prej 510 m dhe Rrugica 4 në gjatësi prej 160 m, ku duhet përmendur se mjetet e tjera të nevojshme në shumë prej 9.258.549,oo denarëve janë të siguruara nga Ministria për Vetëqeversije lokale – Byroja për zhvillim rajonal, në të cilin organ në emër të Komunës ka aplikuar Qeńdra për zhvillim rajonal planor veri – lindor, ndërsa shuma e tjetër në vlerë prej 590.971,oo denarëve, na mbetet neve si komunë.

Neni 4

Vendimi hyn në fuqi në ditën e miratimit dhe do të shpallet në „Fl. zyrtare të Komunës së Likovës„.

Këshilli i Komunës së Likovës
Kryetar-e
Zekirja Shaini

...КА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА - REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
ОПШТИНА ЛИПКОВО - KOMUNA E LIKOVËS
Бр. Nr. 08-1262/52
28.12. 20 22 год. viti
ЛИПКОВО - LIKOVË

Врз основа на член 11, точка 6 од Законот за јавни претпријатија, и член 40 точка 11 од Статутот на Општина Липково, Советот на Општина Липково на одржана седница на ден: донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на девет месечна финансиски извештај за 2022 година за ЈКП„Пиша„ с.Липково

Член 1

Со ова Одлука се усвојува девет месечна финансиски извештај за 2022 година, донесена со Одлука на Управниот одбор

Член 2

Ова одлука влегува во сила со денот на објавено на „Сл. Гласник„ од Општина Липково.

Në bazë të nenit 11, pika 6 të Ligjit për ndërmarrje publike dhe nenit 40 pika 11 të Statutit të Komunës së Likovës, Këshilli i Komunës së Likovës në seancën e mbajtur më dt. sjellë:

VENDIM
Për miratimin e raportit nëntë mujor financiar për vitin 2022 për NKP„Pisha„ f.Likovë

Neni 1

Me këtë Vendim miratohet raporti nëntë mujor financiar për vitin 2022, i sjellur me Vendim të këshillit drejtues.

Neni 2

Ky vendim hyn në fuqi në ditën e shpalljes në „Fl.zyrtare„ të Komunës së Likovës.

Советот на Општина Липково
Këshilli i Komunës së Likovës
Претседател / Kryetar
Zekirja Shaini

Raporti 9 mujor I NKP "PISHA"

		Bilanci i suksesit nga periudha 01.01.2022-30.09.2022						
		01.01.2022-31.03.2022		01.04.2022-30.06.2022		01.07.2022-30.09.2022		Totali
Konto	Përshkrimi i Kontos	Të hyrat	Shpenzimet	Të hyrat	Shpenzimet	Të hyrat	Shpenzimet	
4003	Material per zyre	0,00 ден	15.530,00 ден	0,00 ден	7.959,00 ден	0,00 ден	34.819,00 ден	**58.308,00 ден**
401	Nafta e Harxhuar	0,00 ден	130.607,00 ден	0,00 ден	323.559,00 ден	0,00 ден	1.216.994,00 ден	**1.671.160,00 ден**
4101	Sherbime transporti (bartja e nxënesve me hendikep)	0,00 ден	132.600,00 ден	0,00 ден	124.800,00 ден	0,00 ден	57.200,00 ден	**314.600,00 ден**
411	Sherbime Postare internet dhe telefonat	0,00 ден	10.271,00 ден	0,00 ден	51.338,00 ден	0,00 ден	33.798,00 ден	**95.407,00 ден**
40200	Energjia elektrike	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	335.512,00 ден	**335.512,00 ден**
405	Pjesë rezerve dhe mirmbajtje	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	232.031,00 ден	0,00 ден	152.566,00 ден	**384.597,00 ден**
4011	Material per mirmbajtje	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	156.107,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	**156.107,00 ден**
4071	Goma per mjetet e transportit dhe sherbimeve			0,00 ден		0,00 ден	15661	**15.661,00 ден**
41415	Autobus me Qera (Gostivar Trans)	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	61.000,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	**61.000,00 ден**
419	Sherbime tjera dhe (Maloku-dooel) kanalizim si dhe ujësjellës	0,00 ден	45.000,00 ден	0,00 ден	331.771,00 ден	0,00 ден	305.382,00 ден	**682.153,00 ден**
4196	Regjistrimi mjeteve motorike	0,00 ден	2.540,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	41.295,00 ден	**43.835,00 ден**
420	Rroga dhe kontribute	0,00 ден	2.130.879,00 ден	0,00 ден	2.130.879,00 ден	0,00 ден	2.130.879,00 ден	**6.392.637,00 ден**
4414	Kontrollimi sistematik i puntorve	0,00 ден	8.500,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	**8.500,00 ден**
4452	Sherbime sigurimi i automjeteve	0,00 ден	7.594,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	126.534,00 ден	**134.128,00 ден**
446	Provizioni bankar	0,00 ден	1.848,00 ден	0,00 ден	13.142,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	**14.990,00 ден**
447	Tatimi personal	0,00 ден	53.496,00 ден	0,00 ден	90.178,00 ден	0,00 ден	87.899,00 ден	**231.573,00 ден**
4491	Sherbime kontraktuese	0,00 ден	839.073,00 ден	0,00 ден	1.922.800,00 ден	0,00 ден	839.997,00 ден	**3.601.870,00 ден**
4492	Kontabiliteti dhe revizioni	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	12.400,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	**12.400,00 ден**
4494	Sherbime noterike	0,00 ден	13.360,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	1.830,00 ден	**15.190,00 ден**
4495	Sherbime te permbaruesit	0,00 ден	24.000,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	**24.000,00 ден**
4497	Shtepi konsultative dhe gazeta zyrtare	0,00 ден	32.000,00 ден	0,00 ден	9.170,00 ден	0,00 ден	12.026,00 ден	**53.196,00 ден**
130100	TVSH 18% Hyrëse	0,00 ден	93.329,00 ден	0,00 ден	298.834,00 ден	0,00 ден	357.675,00 ден	**749.838,00 ден**
130200	TVSH 5% Hyrëse	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	39.468,00 ден	0,00 ден	40.849,00 ден	**80.317,00 ден**
741	Pagesat elektronike nga personat fizik	164.126,00 ден	0,00 ден	140.368,00 ден	0,00 ден	109.895,00 ден	0,00 ден	**414.389,00 ден**
741-1	Pagesat elektronike nga subjektet juridike	929.744,00 ден	0,00 ден	333.759,00 ден	0,00 ден	1.323.487,00 ден	0,00 ден	**2.586.990,00 ден**
767	Subvencione	630.000,00 ден	0,00 ден	2.292.544,00 ден	0,00 ден	2.015.212,00 ден	0,00 ден	**4.937.756,00 ден**
780	Te ardhurat jo te rregullta (permbaruesi)	24.000,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	**24.000,00 ден**
230200	TVSH 5% Dalëse	104.009,00 ден	0,00 ден	119.202,00 ден	0,00 ден	0,00 ден	108.464,00 ден	**331.675,00 ден**
102	Te ardhurat nga tregu ditor	488.800,00 ден	0,00 ден	726.430,00 ден	0,00 ден	2.483.730,00 ден	0,00 ден	**3.698.960,00 ден**
741-2	Te ardhurat nga transporti	2.012.222,00 ден	0,00 ден	1.885.545,00 ден	0,00 ден	729.597,00 ден	0,00 ден	**4.627.364,00 ден**
	Gjithsej	**4.352.901,00 ден**	**3.540.627,00 ден**	**5.497.848,00 ден**	**5.805.436,00 ден**	**6.661.921,00 ден**	**5.899.380,00 ден**	**31.758.113,00 ден**

Total	
Të hyra	Shpenzime
15.750.129,00 ден	**15.245.443,00 ден**

Република Северна Македонија
Општина Липково

Republika e Maqedonisë së Veriut
Komuna e Likovës

Tel: 031/463-180 Fax: 031/463-179
www.komunaelikoves.gov.mk E-mail :m_likova@yahoo.com

СОДРЖИНА

Одлука за усвојување на Буџетот на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за извршување на Буџетот на Општина Липково за 2023 година.
- Одлука за утврдување на вредноста на бодовите за плати на административни службеници за 2023 година
-Одлука за буџетска календарска за Општина Липково за подготовка на буџетот на општина за 2024 година.
-Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за СОУ„Исмет Јашари„с.Липково.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Риљиндја„с.Лојане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„Риљиндја„с.Лојане.
-

-Vendim për miratimin e buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për realizimin e buxhetit të Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për përcaktimin e vlerës së pikëve për pagat e nëpunësve administrativ për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e kalendarit buxhetor të Komunës së Likovës për vitin 2024.
-Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHMK„Ismet Jashari„ f.Likovë.
-Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Rilindja„f.Llojan.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„Rilindja„f.Llojan.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„Rilindja„f.Llojan.

- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Риљиндја„с.Лојане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Фаик Коница„с.Слупчане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„Фаик Коница„с.Слупчане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„Фаик Коница„с.Слупчане.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Култура„с.Матејче.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„Култура„с.Матејче.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„Култура„с.Матејче.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Дитуриа„с.Липково.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„Дитуриа„с.Липково.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„Дитуриа„с.Липково.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„7 Марси. с.Опае
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„7Марси„ с.Опае.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„7 Марси„ с.Опае.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„Антон Зако Чајупи„с.Отља.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„Антон Зако Чајупи„с.Отља.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„ Антон Зако Чајупи„с.Отља.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2021 година за ООУ„5-ти Октомври„с.Никуштак.

- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Faik Konica„f.Sllupçan.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„Faik Konica„f.Sllupçan.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„Faik Konica„f.Sllupçan.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Kultura„f.Mateç.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„Kultura„f.Mateç.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„ „Kultura„f.Mateç.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Dituria„f.Likovë.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„ „Dituria„f.Likovë.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„Dituria„f.Likovë.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„7 Marsi„ f.Opajë.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„7 Marsi„ f.Opajë.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„7 Marsi„ f.Opajë.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„Anton Zako Çajupi„f.Hotël.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„Anton Zako Çajupi„f.Hotël.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„Anton Zako Çajupi„f.Hotël.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2021 të SHFK„5 Tetori„f.Nikushtak.
- Vendim për miratimin e raportit financiar për vitin 2022 të SHFK„5 Tetori„f.Nikushtak.
- Vendim për miratimin e planit financiar për vitin 2023 të SHFK„5 Tetori„f.Nikushtak.
-Vendim për miratimin e Raportit vjetor të buxhetit të IKPÇF„Rrezja„f.Orizare për vitin 2021/22.
-Vendim për miratimin e programit vjetorë për menaxhim me mbeturina, mirëmbajtjen e pastërtisë publike dhe transportit të nxënësve të NKP„Pisha„për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit vjetor për vendosjen e pajisjeve urbane në Komunën e Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për ndërtim, rekonstruimin, mirëmbajtjen e rrugëve lokale në K.Likovë për vitin 2023.

- Одлука за усвојување на годишен финансиски извештај за 2022 година за ООУ„5-ти Октомври„с.Никуштак.
- Одлука за усвојување на годишен финансиски план за 2023 година за ООУ„5-ти Октомври„с.Никуштак.
-Одлука за усвојување на годишен буџетски извештај на ЈОУДГ„Резја„с.Оризаре за години 2021-2022.
-Одлука за усвојување на годишна програма за менаџирање со отпад, одржување на јавна чистота и транспорт на ученици на ЈКП„Пиша„ за 2023 година.ки планови
-Одлука за усвојување на годишна програма за поставување на урбана опрема на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма за изградба, реконструкција, одржување на локалните патишта на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма на подготовка на урбанистички планови и други урбанистички документација на населените места на Општина Липково.
-Одлука за усвојување на програма за уредување на градежно земјиште за одржување на комунална ифраструктура во регионот на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување за годишна програма за поставување на улици, тротуари и јавни површини со бекатон плочки за 2023 година.
-Одлука за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразноио болести за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма за решението со кучињата скитници во регионот на Општина Липково за 2022/2025 година.
-Одлука за усвојување на програма за социјална заштита во Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма на улично осветлување на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма за еднакви можности во Општина Липково за 2023 година.

-Vendim për miratimin e programit për punimin e Planeve urbanistike dhe dokumenteve tjera urbanistike të vendbanimeve të Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për rregullimin tokës ndërtimore dhe mirëmbajtjen e infrastrukturës komunale në rajonin e Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit vjetorë për shtruarjen e rrugicave,trotuareve dhe hapësirave publike me pllaka të bekatonit për vitin 2023.
-Vendim për zbatimin e masave të prëgjithshme për mbrojtjen e popullatës nga sëmundjet ngjitëse për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për zgjidhjen e problemit me qenët endacak në regjionin e Komunës së Likovës për vitet 2022-2025.
-Vendim për miratimin e programit për mbrojtje sociale në Komunën e Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për ndriçimin publik në Komunën e Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për mundësi të barabarta në Komunën e Likovës për vitin 2023.
-Vendim për ndryshimin dhe plotësimin e programit për caktimin e datave dhe personaliteteve me rëndësi të Komunës së Likovës për periudhën kohore nga viti 2022-2026.
-Vendim për miratimin e programit për aktivitetet të Komunës së Likovës në fushën e sportit për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për kulturë të Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për miratimin e programit për aktivitetet e Komunës së Likovës në fushën e dhënieve të bursave për vitin 2023.
-Vendim për realizimin e aktiviteteve të përbashkëta me qytetarët:për dërgimin e ujërave të zeza -kanalizimeve fekale.
-Vendim për fillimin e procedurës për miratimin e Planit urbanistik jashtë vendbanimit për ndërtimin e objektit E 1.5-infrastruktura për furnizim me ujë të në Komunën e Likovës.

-Одлука за измена и дополнување на програма за поставување на важни датуми и личности на Општина Липково за временски период за 2022-2026 година.
-Одлука за усвојување на програма за активности на Општина Липково на областа на спорт за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма за култура на Општина Липково за 2023 година.
- Одлука за усвојување на програма за активности на Општина Липково на областа на давање на стипендии за 2023 година.
-Одлука за реализирање на активности заедно со граѓаните поставување на бекатон плочки на улици и јавни површини на Општина Липково.
-Одлука за реализирање на активности заедно со граѓаните за доставување на црни води -фекална канализација.
-Одлука за почнување на постапка за усвојување на Урбанистичкиот план вон градба за изградба на објектот со намена Е1.5, инфраструктура за снабдување со вода на Општина Липково.
-Одлука за почнување на постапка за усвојување на Урбанистичкиот план вон градба за изградба на објектот со намена Е1.1, дел од локален пат делница од мостот на реката на Липково о регионален пат Р2133.
-Одлука за усвојување на развојна програма за Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за усвојување на програма на активностите на Општина Липково на областа на располагање со градежно земјиште на сопственост на РСМ во територијата на Општина Липково за 2023 година.
-Одлука за финансиско сопствено учество на Општина Липково по реализација на проектот „ Креирање на услови за рурален развој, развој на туризам и развој на земјоделието во Североисточен планскиот регион -Активност, Реконструкција на улицата во с.Матејче, Општина Липково.
-Одлука на девет месечен финансиски извештај за 2022 година на ЈКП „Пиша„ с.Липково.
-Годишен план за проценка на ризици од корупција – Општина Липково за 2023 година.

-Vendim për fillimin procedurës për miratimin e Planit urbanistik jashtë vendbanimit për ndërtimin e objektit E1.1 pjesë e rrugës lokale pjesa nga ura e lumit të Likovës deri te rruga regjionale e R2133.
-Vendim për miratimin e programit zhvillimor për Komunën e Likovës për viitn 2023.
-Vendim për miratimin e programit për aktivitet e Komunës së Likovës në fushën e dispozicionimit me tokë ndërtimore në pronësi të RMV në rajonin e Komunës së Likovës për vitin 2023.
-Vendim për pjesëmarrje financiare vetanake të Komunës së Likovës gjatë realizimit të projektit „ Krijimi i kushteve për zhvillim rural, zhvillim të turizmit dhe zhvillimit të bujqësisë në rajonin planor Verilindor – aktiviteti, rekonstruimin e rrugicave në f.Mateç, Komuna e Likovës.
-Vendim i Raportit kuartal 9 mujor i NKP„Pisha„ f.Likovë.
-Vendim i planit vjetor për vlerësimin e rreziqeve nga korrupsioni -Komuna e Likovës për vitin 2023.

Одговорен уредник / Redaktor përgjegjës
Osman Zendeli